

ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.3/ว. 25



สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา กทม.10300

9 มีนาคม 2549

เรื่อง การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
เรียน ประธาน ก.จ., ก.ท., ก.เมืองพัทยา และ ก.อบต.จังหวัด ทุกแห่ง

- อ้างถึง 1. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว.3 ลงวันที่ 5 มกราคม 2549
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0892.4/ว.1275 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548
~~หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ทว.มทก ที่ มท 0808.4/ว.1934 ลงวันที่ 27~~

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว.3846 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2548
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบประเมินฯ จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาหนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 จำนวน 1 ชุด
3. แบบแสดงรายจ่ายฯ จำนวน 1 ชุด
4. แบบรายงานผลฯ จำนวน 1 ชุด
5. ร่างประกาศ ก.จังหวัดฯ จำนวน 3 ชุด
6. แผนผังสรุปขั้นตอนการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ จำนวน 1 ชุด

ตามที่สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ชะลอการพิจารณา กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ไว้ก่อนจนกว่า ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. จะแก้ไขปรับปรุงเงื่อนไขและวิธีการ
ดังกล่าวใหม่ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง 1. นั้น

ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2549 ได้มีมติ
เห็นชอบกำหนดเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษขึ้นใหม่ โดยยกเลิกเงื่อนไข
และวิธีการที่กำหนดไว้เดิม ฉะนั้น สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. จึงขอยกเลิกแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
ตามหนังสือสั่งการที่กำหนดไว้เดิม และขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น
กรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเงื่อนไขและวิธีการที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
กำหนด ดังนี้

1. ภายในเดือนตุลาคมของทุกปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการประเมินการ
บริหารจัดการที่ดีของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณที่แล้วมาในระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า
ร้อยละ 60 และมีวงเงินคงเหลือจากค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นยังไม่ถึงร้อยละ 40
ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่มีขอรับการประเมิน เสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การปฏิบัติราชการพร้อมกำหนดวงเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะขอใช้ ต่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด)

/เพื่อรับทราบ ...

เพื่อรับทราบการประเมิน และเสนอโครงการ/กิจกรรมที่จะปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามมติการประเมินและตัวชี้วัดในมิตินี้ 4 จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวแห่งใดมีวงเงินคงเหลือไม่เพียงพอแก่การจัดประโชยน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้เสนอเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่อาจกำหนดประโชยน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษได้ให้ ก.จังหวัดทราบด้วย

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1. เสนอขอรับการประเมินได้ภายในเดือนเมษายน 2549 โดยให้ถือผลการประเมินการปฏิบัติงานตั้งแต่เดือนมกราคม 2549 เป็นต้นไป หรือกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1. ได้รับความเห็นชอบตัวชี้วัดตามเงื่อนไขและวิธีการเดิมแล้ว ก็ไม่ต้องเสนอขอความเห็นชอบใหม่แต่ให้นำแบบประเมินใหม่มาใช้ในการดำเนินการแทน และให้เสนอโครงการ/กิจกรรมตามมิตินี้ 4 ให้ ก.จังหวัดทราบเพิ่มเติม ทั้งนี้ ให้นำผลการคัดเลือกและผลคะแนนประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี 2548 ตามหนังสือที่อ้างถึง 2. มาใช้ประกอบในการพิจารณากำหนดประโชยน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2549 ตามเงื่อนไขและวิธีการที่ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบค.กำหนด

2. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการประเมินตามข้อ 1.ดำเนินการตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 เดือน โดยเริ่มนับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายนของปีเป็นต้นไป แล้วทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมิตินี้ 2 โดยให้หน่วยงานหรือสถาบันที่เป็นกลางทำการสำรวจ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2.

3. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการปฏิบัติงานตามมติและตัวชี้วัด พร้อมทั้งจัดทำแบบแสดงรายจ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโชยน์ตอบแทนอื่นฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3. เสนอ ก.จังหวัด

4. ให้ ก.จังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ ประกอบด้วย

- (1) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จังหวัด 1 คน เป็นประธาน
- (2) กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ก.จังหวัด 1 คน เป็นอนุกรรมการ
- (3) ผู้แทนส่วนราชการ 1 คน เป็นอนุกรรมการ
- (4) ผู้แทนสถาบันการศึกษา 2 คน เป็นอนุกรรมการ
- (5) ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้แทน 1 คน เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ทำการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบประเมินฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.) แล้วรายงานสรุปผลการประเมินให้ ก.จังหวัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการประเมินต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

5. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับความเห็นชอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการจาก ก.จังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินประโชยน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประกอบด้วย นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นประธาน ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ โดยนำเงินส่วนที่เหลือจากกรณีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง /และประโชยน์ ...

และประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่สูงกว่าร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ขอรับการประเมิน มาจัดสรรจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษได้ในจำนวนเงินตามผลคะแนนประเมินที่ได้รับ โดยคิดคำนวณ ดังนี้

5.1 การกำหนดวงเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

$$= \frac{\text{วงเงิน 40\% ที่คงเหลือ} \times \text{ผลคะแนนประเมิน}}{100}$$

100

โดยให้จ่ายจากเงินรายได้ที่ไม่รวมถึงเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด

5.2 อัตราเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำหรือพนักงานจ้างได้รับต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดตามสัดส่วนผลคะแนนประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.จังหวัด ดังนี้

(1) คะแนนประเมินตั้งแต่ 75 คะแนน มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษไม่เกิน 3 เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน

(2) คะแนนประเมินตั้งแต่ 95 คะแนนขึ้นไปและมีวงเงินคงเหลือจากกรณีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ เพียงพอ อาจเสนอขออนุมัติต่อ ก.จังหวัด เพื่อให้มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษเกินกว่า 3 เท่า แต่ไม่เกิน 5 เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทนได้

โดยใช้อัตราอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน ณ วันที่ 1 ตุลาคม ของปีที่ขอรับการประเมิน

5.3 การพิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(1) ให้คณะกรรมการฯ ตามข้อ 5. พิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส โดยให้จัดกลุ่มข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างตามผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำปีทั้งปี ดังนี้

(1.1) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผู้ที่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี 2 ขั้น กลุ่มที่ได้เลื่อน 1.5 ขั้น และกลุ่มที่ได้เลื่อน 1 ขั้น

(1.2) ลูกจ้างประจำ แบ่งเป็น 3 กลุ่ม เช่นเดียวกับข้าราชการ

(1.3) พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ แบ่งเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผู้ที่ได้รับการเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประจำปี 1 ขั้นและได้รับค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ 5 กลุ่มผู้ที่ได้เลื่อน 1 ขั้นและได้รับค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ 4 กลุ่มผู้ที่ได้เลื่อน 1 ขั้นและได้รับค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ 3 และกลุ่มผู้ที่ได้เลื่อน 1 ขั้นแต่ไม่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

(1.4) พนักงานจ้างทั่วไป แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผู้ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยม และกลุ่มผู้ที่ได้รับผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดี

โดยให้คณะกรรมการฯ พิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษลดหลั่นกันตามผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีแล้วแต่กรณี แต่ต้องไม่เกินวงเงินและอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ 5.1 และ 5.2 แล้วจัดทำบันทึกการรายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ และรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไว้เพื่อตรวจสอบกรณีที่มีการกล่าวหาว่ามีการทุจริตหรือเรียกรับผลประโยชน์

(2) ผู้มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ได้แก่

(2.1) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างประจำต้องเป็นผู้ที่ได้รับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างในปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินทั้งปี รวม 2 ครั้ง (1 เมษายน และ 1 ตุลาคม) ไม่น้อยกว่า 1 ขั้น สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่งให้นำการได้รับเงินตอบแทนพิเศษครั้งขึ้น (ร้อยละ 2) และหนึ่ง ขั้น (ร้อยละ 4) ในปีงบประมาณนั้นมารวมเพื่อประกอบการพิจารณาเช่นเดียวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าจ้างประจำปีด้วย

(2.2) พนักงานจ้างต้องเป็นผู้ที่ได้รับการเลื่อนขั้นค่าตอบแทนในปีงบประมาณ นั้น (1 ครั้ง) ไม่น้อยกว่า 1 ขั้น

(2.3) พนักงานจ้างทั่วไปต้องเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานใน ปีงบประมาณนั้นทั้งปี (รวม 2 ครั้ง) ในระดับดีขึ้นไป

ทั้งนี้ ให้รวมถึงข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้างที่รับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนจากงบประมาณเงินอุดหนุนของรัฐบาลด้วย

(3) การพิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ผู้ได้รับการบรรจุ แต่งตั้งเข้ารับราชการใหม่ หรือผู้ได้รับการแต่งตั้งโอนย้าย หรือผู้ที่ออกจากราชการซึ่งไม่ใช่เพราะเหตุกระทำ ผิดวินัยหรือไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 5.3 และให้พิจารณาจ่ายตาม ระยะเวลาการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

6. ให้นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นออกคำสั่งการให้ได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษแล้วจัดส่งสำเนาคำสั่งพร้อมแบบรายงานผลฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4. รายงานจังหวัด และ ให้จังหวัดรวบรวมจัดทำเป็นแบบรายงานผลฯ ส่งให้สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. จำนวน 1 ชุด

~~.....~~

8. สำหรับการจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อนำมาจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2548 โดยให้ถือเป็นรายจ่าย ในปีงบประมาณนั้นและเมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วต้องไม่เกิน ร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามนัยมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

9. กรณีมีการกล่าวหาว่ามีการทุจริตหรือเรียกรับผลประโยชน์จากการกำหนดประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและหรือนายอำเภอ พิจารณาใช้อำนาจในการกำกับดูแล สั่งสอบสวนข้อเท็จจริงหรือให้ชี้แจง หากพบกรณีความผิดให้พิจารณาลงโทษทางวินัยหรือดำเนินการตาม

กฎหมายแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องโดยเด็ดขาด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง 4. ซึ่งกรณีดังกล่าวถือเป็นการทุจริตต่อหน้าที่และเป็นความผิดมูลฐานตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ.2542 โดยเมื่อมีการร้องทุกข์กล่าวโทษพนักงานสอบสวนต้องส่งสำนวนให้ ป.ป.ช.ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการร้องทุกข์กล่าวโทษ หากมีมูลอาจดำเนินการยึดทรัพย์ได้โดยไม่ต้องรอผลการดำเนินคดีอาญาของพนักงานสอบสวนได้

10. ให้จังหวัดจัดทำประกาศกำหนดเงื่อนไขและวิธีการฯ ตามร่างประกาศสิ่งที่ส่งมาด้วย 5. เสนอ ก.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ แต่ให้ประธาน ก.จังหวัด รอกาลงนามในประกาศไว้ก่อนจนกว่าประธาน ก.กลาง จะลงนามในประกาศ ก.กลาง ซึ่งจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง กรณีประกาศ ก.จังหวัด สอดคล้องกับประกาศ ก.กลาง ให้ถือว่า ก.กลาง ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว และให้จัดส่งสำเนาประกาศให้สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. จำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันต์ วรรณโรทร)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. 0-2241-9000 ต่อ 3242 โทรสาร 0-2243-8991



ม.ป.ป.ท.
0308:4/ว 1934

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กรุงเทพฯ 10300

27 กันยายน 2548

เรื่อง ข้อมติแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

คำสั่ง ระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543

- | | | | |
|---------------|------------------------|-------|--------|
| ข้อที่ส่งด้วย | 1. แบบรายจ่ายร่อยจ่าย | จำนวน | 1 ฉบับ |
| | 2. แบบรายจ่ายค้างจ่ายฯ | จำนวน | 1 ฉบับ |

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินและค่าตอบแทน
ของตจจนประโยชน์ตอบแทนอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยกำหนดให้จ่าย
เป็นเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา
ท้องถิ่นได้ตั้งแต่วันเลือกตั้งหรือวันที่ได้รับแต่งตั้ง และในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งมีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนมาก
ซึ่งในการจะเบิกเงินเดือนค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา
ท้องถิ่นได้นั้นต้องรอผลการรับรองจากคณะกรรมการการเลือกตั้งก่อน และคาดว่าคณะกรรมการการ
เลือกตั้งไม่สามารถรับรองผลการเลือกตั้งได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 และเพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานในด้านการเบิกจ่ายเงินและการบันทึกบัญชีเป็นไปในแนวทาง
เดียวกันและเป็นไปตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และ
รายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย

~~ว่าด้วยเงินและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ประกอบด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย~~

1/ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้เพื่อจ่าย
เป็นเงินเดือนและค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นและหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้ว ระหว่าง
ปีงบประมาณได้มีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการการ
เลือกตั้งไม่สามารถรับรองผลการเลือกตั้งได้ทันภายในปีงบประมาณนั้น ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่าย
เงินเดือนและค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นและหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นได้ภายในปีงบประมาณ
ที่มีการเลือกตั้ง เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการดังนี้

- 1.1 จัดทำรายละเอียดบัญชีรายจ่ายร่อยจ่ายตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กำหนดว่า มีเงินประเภทใดที่ร่อยจ่าย

1.2 จัดทำ ...

1.2 จัดทำฎีการายจ่ายตามงบประมาณและประทับตรา "รอจ่าย" มุมขวาของฎีกา

1.3 จัดทำใบผ่านรายการบัญชีทั่วไปบันทึกบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีเงินเดือนผู้บริหารท้องถิ่น	}	(จำนวนเท่าที่ต้องจ่าย	XXX
บัญชีค่าตอบแทน		จนถึงสิ้นเดือน ก.ย.)	XXX

เครดิต บัญชีรายจ่ายรอจ่าย XXX

2. ปิงงบประมาณใหม่ เมื่อคณะกรรมการการเลือกตั้งรับรองผลการเลือกตั้งแล้วให้เบิกจ่ายเงินจากบัญชีรายจ่ายรอจ่าย โดยบันทึกบัญชีในสมุดเงินสดจ่าย ดังนี้

เดบิต บัญชีรายจ่ายรอจ่าย XXX

เครดิต บัญชีเงินฝากธนาคาร XXX

3. เมื่อมีการเบิกจ่ายเงินตามบัญชีเรียบร้อยแล้ว หากมียอดบัญชีรายจ่ายรอจ่ายคงเหลือให้ปรับปรุงรายการโดยจัดทำใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป ดังนี้

เดบิต บัญชีรายจ่ายรอจ่าย XXX

เครดิต บัญชีเงินสะสม XXX

~~.....~~
~~.....~~
~~.....~~

5. ณ วันที่ 30 กันยายน หากมีการวางฎีกาเพื่อเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่สามารถตรวจสอบและเบิกจ่ายได้ทันภายในวันที่ 30 กันยายน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมรายการค่าใช้จ่ายที่ได้วางฎีกาเบิกจ่ายแล้วแต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทัน ไปจัดทำรายละเอียดรายจ่ายค้างจ่ายตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด และให้จัดทำใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป บันทึกบัญชี ดังนี้

เดบิต บัญชีรายจ่าย (หมวดที่จ่าย) xxx

เครดิต บัญชีรายจ่ายค้างจ่าย (ยอดรวมทั้งสิ้น) xxx

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัลลภ พริ้งพงษ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น
โทร. 0-2241-9000 ต่อ 1606

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 รายจ่ายค้างจ่าย (เฉพาะที่วางฎีกาแล้วแต่เบิกจ่ายไม่ทันภายในปีงบประมาณ)
 ประจำปีงบประมาณ

เลขที่ฎีกา	หมวด/ประเภท	จำนวนเงินที่ค้างจ่าย	หมายเหตุ

ใน จัดทำ
 (ลงชื่อ).....

ผู้ตรวจสอบ
 (ลงชื่อ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ดัดกัน
 กจ่าย
 ภาครอง

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายที่รื้อจ่าย

ประจำปีงบประมาณ

ลำดับที่	หมวด/ประเภท	จำนวนเงินที่รื้อจ่าย	หมายเหตุ

ผู้จัดทำ

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานคลัง