



ที่ พร 0037.3/ ว 2651

ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร 54000

13 กรกฎาคม 2553

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
ของจังหวัดแพร่

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.กำหนดการประชุมฯ จำนวน 1 ชุด
2.แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยจังหวัดได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระบบคุ้มครองคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงานบุคคลตามที่กฎหมายบัญญัติ สามารถรักษาสิทธิประโยชน์ให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และจะส่งผลให้เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงาน พนักงานจ้าง และลูกจ้าง ที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อให้โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2553 ของจังหวัดแพร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบงานด้านบริหารงานบุคคล แห่งละ 2 คน เข้าร่วมประชุม ฯ ระหว่างวันที่ 10 - 11 สิงหาคม 2553 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องโถยเรศ โรงแรมนครแพร่ทาวเวอร์ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดแห่งละ 2,000 บาท(คนละ 500 บาท/วัน แห่งละ 2 คน 2 วัน) สำหรับเป็นค่าวัสดุ เอกสาร อาหารกลางวัน/อาหารว่าง และค่าใช้จ่ายในการอื่นที่จำเป็น โดยชำระค่าลงทะเบียนและส่งแบบตอบรับรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมที่กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ภายในวันศุกร์ที่ 30 กรกฎาคม 2553 อนึ่ง สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชัย หทยะตันดี)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

โทร/โทรสาร. 0-5453-4504-5 ต่อ 14

www.phrae.local.go.th

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านบริการงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 จังหวัดแพร่

วันที่ 10 - 11 สิงหาคม พ.ศ. 2553

ณ ห้องโถยเรศ โรงแรมนครแพร่ทาวเวอร์

เวลา วันที่	08.00 - 08.45	08.45 - 10.20	10.20 - 10.30	10.30 - 12.00	12.00 - 13.00	13.00 - 14.30	14.30 - 14.40	14.40 - 16.30
10 สิงหาคม 2553	ลงทะเบียน	หลักการและเนื้อหาเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดย กลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น	พัก	หลักการและเนื้อหาเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดย กลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น	พักรับประทาน อาหารกลางวัน	วิทยและการอภิปราย โดย หน.กลุ่มงานกฎหมาย ฯ	พัก	การบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง และพนักงานจ้าง โดย กลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น
11 สิงหาคม 2553	08.45 - 10.20 ทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดย (นายศรัวัฒน์ นุปผาเจริญ) ผอ.ส่วนมาตรฐานทั่วไป - การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น		10.20 - 10.30 พัก	10.30 - 12.00 ทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดย (นายศรัวัฒน์ นุปผาเจริญ) ผอ.ส่วนมาตรฐานทั่วไป - การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	12.00 - 13.00 พักรับประทาน อาหารกลางวัน	13.00 - 14.30 แบ่งกลุ่มเสวนาปัญหาและ แนวทางการแก้ไขปัญหาการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดย กลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น	14.30 - 14.40 พัก	14.40 - 16.30 ถาม - ตอบ โดย กลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น

แบบตอบรับเข้าร่วมสัมมนา
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
ของจังหวัดแพร่
วันที่ 10 – 11 สิงหาคม 2553 ณ ห้องไอเอส โรงแรมนครแพร่ทาวเวอร์

อปท. อำเภอ.....

จังหวัดแพร่

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....

2. ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่ารายชื่อผู้เข้าอบรมข้างต้นดำรงตำแหน่งตามที่ระบุข้างต้นจริง และ
อนุญาตให้เข้าร่วมการสัมมนาฯ ตามโครงการดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....

(.....)

นายก(อปท.)

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับ พร้อมชำระค่าลงทะเบียน ที่กลุ่มงานการเงิน บัญชี
และการตรวจสอบ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ชั้น 1 อาคาร อบจ.แพร่ (หลังเก่า)

ภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2553

- เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน

1. นางดารี วงศ์แพทย์ 0-5453-4504 – 5 ต่อ 22, 24

2. นางจินดารัตน์ ผลินธรศิริ 0-5453-4504 – 5 ต่อ 18

3. นางสมปราวรณา ไพศาลศักดิ์ 0-5453-4504 – 5 ต่อ 18

☆☆☆☆☆☆