

# ด่วนที่สุด

ที่ พร 0037.4/ว 2๖๑



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอหนองม่วงไข่ , สอง และวังชิ้น)

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 (รุ่นที่ 5/2553) ซึ่งเป็นหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดทำขึ้น รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

เพื่อให้การจัดอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งผู้มีรายชื่อดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ผู้มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมฯ เบิกค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม คนละ 5,800 บาท (ค่าเช่าที่พัก/อาหาร/ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น) จากต้นสังกัด แล้วโอนผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากต้นสังกัดด้วย
2. ให้ผู้มีรายชื่อเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ในวันอาทิตย์ ที่ 1 สิงหาคม 2553 ระหว่างเวลา 13.00 – 16.30 น.
3. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่งกายชุดสุภาพตลอดการฝึกอบรม
4. ผู้มีชื่อสามารถดาวน์โหลดข้อมูลทางเว็บไซต์ [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) เพื่อใช้ประโยชน์ในการเดินทางไปราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์  
โทร. 0-5453-4119 โทรสาร ต่อ 25

ส่วนที่ ๖  
ส่วนที่ ๖  
ส่วนที่ ๖  
**ด่วนที่สุด**



สำเนา:	กรมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี
เลขที่:	2737
วัน:	28 ก.ค. 2553
เวลา:	16.00 น.

ที่ มท 0809.6/ว **1254**

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา ดุสิต กทม. 10300

**๖** กรกฎาคม 2553

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยฯ (หลักสูตร 5 วัน) รุ่นที่ 5/2553  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.6/ว 1498 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน	1 ชุด
	2. ตารางการฝึกอบรม	จำนวน	1 แผ่น
	3. แบบใบแจ้งการชำระเงินฯ	จำนวน	2 แผ่น
	4. แผนที่แสดงที่ตั้งโรงแรมริเวอร์ไซด์ (สถานที่ฝึกอบรม)	จำนวน	1 แผ่น

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งให้ทราบว่าจะดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (หลักสูตร 5 วัน) ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ 1-6 สิงหาคม 2553 โดยให้ผู้มีความประสงค์ยื่นใบสมัครโดยตรง นั้น

ขอเรียนว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ในรุ่นที่ 5/2553 เสร็จเรียบร้อยแล้ว โปรดแจ้งต้นสังกัดเพื่อให้ผู้มีรายชื่อเบิกค่าลงทะเบียนคนละ 5,800 บาท (เป็นค่าเช่าที่พัก/อาหาร/อาหารว่างและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น) โดยดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3. แล้วเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ในวันอาทิตย์ที่ 1 สิงหาคม 2553 ระหว่างเวลา 13.00-16.30 น. ให้แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากต้นสังกัดด้วย และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลจาก [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) เพื่อประโยชน์ในการเดินทางไปราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพรัตน์ สกสพันธ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์

โทร. 0-2241-9000 ต่อ 3133 โทรสาร 0-2241-9051

**บัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรม**  
**หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553**  
**รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 1 - 6 สิงหาคม 2553**  
**ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ (เชิงสะพานกรุงธน) เขตบางพลัด กรุงเทพฯ**

จังหวัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
แพร่	นายปรการ แก้วอ้วน	จสอ.ชง	สออ.ลอง
	นายประพจน์ สุขภักดิ์	ท้องถิ่นอำเภอ	สออ.สูงเม่น
	นายวิชิต สายาจักร์	นิติกร 3	ทต.ป่าแดด <b>แมต</b>
	นางไพลิน สุยานะ	นักพัฒนาชุมชน 6	ทต.แม่จิว
	นายอนทวารักษ์ อินทรลักษณ์	สันทนการ 6	ทต.แม่จิว
	นางสาวปิยฉัตร ไชยนวิรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการ 3	ทต.แม่จิว
	นางสาวนงลักษณ์ ฤงแก้ว	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 4	ทต.แม่จิว
	นางจรรจิรา เพิ่มชื่น	หัวหน้าส่วนการคลัง 6	อบต.แม่จิวะ
	นายพงศ์ศักดิ์ สนโต	หัวหน้าส่วนโยธา 6	อบต.แม่จิวะ
	นางสาววรรณา ทรัพย์สุข	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ฯ 5	อบต.แม่ทราย
	นายสำราญ พึ่งราษฎร์	หัวหน้าส่วนโยธา 6	อบต.แม่ทราย
	นางสาวจิรวรรณ มังกิตะ	หัวหน้าส่วนการคลัง 6	อบต.แม่ยางร้อง
	นายวิบูล อุดคำเที่ยง	นักบริหารงานทั่วไป 6	อบต.หัวฝาย

ตารางการฝึกอบรม

หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (หลักสูตร 5 วัน)

รุ่นที่ 5/2553 ระหว่างวันที่ 1-6 สิงหาคม 2553

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ (เชิงสะพานกษัตริย์ศึก) เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

เวลา วันที่	08.30 - 10.00 น.	10.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.	16.00 - 17.30 น.	18.30-20.30 น.
วันอาทิตย์ 1 ส.ค.2553	(13.00-16.30) รายงานตัวรับการฝึกอบรมฯ				
วันจันทร์ 2 ส.ค.2553	เปิดการศึกษา/แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา /ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม (อสต.)	กระบวนการดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น (สจ.)	พ.ร.บ.การป้องกันและปราบปรามการทุจริต (13.00-15.00) (ป.ป.ช.)	การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (15.00-17.30) (สจ.)	ปฐมวัยเทศกาลกิจกรรมสัมพันธ์
วันอังคาร 3 ส.ค.2553	หลักการ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (ก.พ.)	หลักการ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (ก.พ.)	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (ก.พ.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (1)	ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ
วันพุธ 4 ส.ค.2553	การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (ก.พ.)	การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (ก.พ.)	การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ (ก.พ.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (2)	ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ
วันพฤหัสบดี 5 ส.ค.2553	หลักการทำรายงานการสอบสวน (08.30-09.30) (สจ.)	ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (09.30-12.00) (สจ.)	ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (สจ.)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (3)	ดำเนินการทางวินัย (สจ.)
วันศุกร์ 6 ส.ค.2553	พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (08.00-10.00) (สจ.)	พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (ต.ป.กลาง)	สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (4)	ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร /ปิดการฝึกอบรม	เดินทางกลับภูมิลำเนา

- หมายเหตุ**
1. รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม / รับเอกสาร / เข้าที่พัก ในวันอาทิตย์ที่ 1 สิงหาคม 2553 ระหว่างเวลา 13.00-16.30 น. รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา 17.30-18.30 น. ปฐมวัยเทศกาลและกิจกรรมสัมพันธ์ ระหว่างเวลา 18.30-20.30 น. ของวันรายงานตัว
  2. ปิดการฝึกอบรม ในวันศุกร์ที่ 6 สิงหาคม 2553 เวลา 17.30 น. และเดินทางกลับภูมิลำเนา
  3. แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม สำหรับห้องพักให้พัสดุ

ส่วนนี้สำหรับติดสำเนา  
ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP).  
บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 รุ่นที่ 5

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

1	3	0	5
รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

1	3	0	5
รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

รหัส บมจ./เทศบาล / อบค.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : -5,800- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : -ห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน-

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

