



ที่ พร ๐๐๓๗.๕/ว ๔๘๕๓

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.ตารางการฝึกอบรม จำนวน 1 ฉบับ
2.แบบตอบรับ จำนวน 1 ฉบับ
3.รายละเอียดเอกสารที่ต้องนำมาในวันฝึกอบรม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาระบบการบริหารการคลังขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ภายในจังหวัดเข้าสู่ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(ระบบ GFMS) เพื่อให้
บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์และสามารถปฏิบัติ
งานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อีกทั้งเป็นการรองรับการปฏิบัติ งานด้านการเงิน
การคลังตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) และการผลักดัน
เงินงบประมาณเข้าบัญชีเงินฝากขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้สามารถดำเนินการรับและเบิก
จ่ายเงินได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ประกอบกับคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม
๒๕๕๓ เห็นชอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ e-LASS เข้าสู่
ระบบ GFMS ในปีงบประมาณ ๒๕๕๔

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงาน
การเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถรองรับการผลัก
ส่งเงินงบประมาณเข้าบัญชีและเบิกจ่ายเงินได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงินด้วยระบบ
บัญชีคอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แห่งละ ๔ คน คือ ๑) ผู้อำนวยการคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง ๒) เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๓)
เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ๔) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ จำนวน ๒ รุ่น
ณ ห้องโอยเรศ โรงแรมนครแพร่ทาวเวอร์ ดังนี้

๑.รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ ประกอบด้วยองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ อำเภอเมืองแพร่ อำเภอสอง อำเภอร้องกวาง และอำเภอหนองม่วงไข่

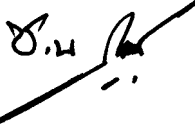
/๒.รุ่นที่.....

๒.วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๓ ประกอบด้วยองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอสูงเม่น อำเภอลอง อำเภอวังชิ้น และอำเภอเด่นชัย

ทั้งนี้ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและชำระค่าลงทะเบียนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม(ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าตอบแทนและค่าพาหนะสำหรับวิทยากร) แห่งละ ๒๑,๖๐๐ บาท ชำระเป็นเงินสด (คนละ ๕,๔๐๐ บาท) ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ www.phraeocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชวน ศิริเนนทร์พร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ

โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐-๒๔

โทรสาร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๖

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีจัดทำรายงานการเงิน
ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ณ ห้องโอยเรศ โรงแรมนครแพททาวเวอร์

ชื่อ อปท.....

อำเภอ.....

วันที่.....

1.ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

2.ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

3.ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

4.ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

หมายเหตุ ส่งแบบตอบรับพร้อมค่าลงทะเบียน แห่งละ ๒๑,๖๐๐ บาท โดยชำระเป็น
เงินสด (คนละ ๕,๔๐๐ บาท) ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ ณ กลุ่มงานการเงิน
บัญชี และการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

รายละเอียดเอกสารที่ต้องนำมาในวันฝึกอบรม

1. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ปี 2554 อย่างน้อย 2 เล่ม
2. ฐานข้อมูลเบื้องต้นในการดำเนินงานในระบบ e-LAAS ได้แก่ฐานข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ฐานข้อมูลบุคลากร ฐานข้อมูลผู้เสียภาษี
3. งบแสดงฐานะการเงินประจำปี 2553 พร้อมหมายเหตุประกอบงบการเงิน
4. รายงานการจัดทำเช็ค พร้อมฎีการายจ่ายที่เบิกจ่ายไปแล้ว ของเดือนตุลาคม 2553 — ปัจจุบัน (ให้จัดเรียงฎีการายจ่ายตามรายงานการจัดทำเช็ค โดยจัดเรียงตามลำดับก่อนหลัง และจัดเรียงเป็นเดือน ๆ)
5. ใบสำคัญสรุปใบนำส่ง และใบนำส่ง ประจำเดือนตุลาคม 2553 — ปัจจุบัน (จัดเรียงตามลำดับก่อนหลัง และจัดเรียงเป็นเดือน ๆ)
6. สมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย และทะเบียนรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
7. ในกรณีที่ อปท. ไม่ได้ปิดบัญชีปี 2553 หรือก่อนหน้านั้น ให้นำสมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย ของปี 2553 งบแสดงฐานะการเงินปีล่าสุด พร้อมสมุดเงินฝากธนาคารทุกบัญชีมาด้วย

บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม

1. ผู้อำนวยการกองคลัง / หัวหน้ากองคลัง
2. เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
3. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
4. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงิน
ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

(Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS)

โดย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาการบริหารการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยให้ผู้บริหารสามารถติดตามผลดำเนินการรับและเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เป็นปัจจุบัน ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์เป็นระบบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงบประมาณรายได้ การวางฎีกาเบิกจ่าย การบันทึกบัญชีและการออกรายงานการเงินซึ่งเป็นการปฏิบัติงานด้านการคลังทั้งระบบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบริหารการคลังดังกล่าวมีความรู้ความเข้าใจทำงานได้สะดวกสามารถให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการได้รวดเร็วเป็นปัจจุบัน และสิ่งที่สำคัญคือเกิดการทำงานด้วยมาตรฐานเดียวกันก่อให้เกิดการควบคุมภายในที่ดี อีกทั้งระบบดังกล่าวสามารถรองรับการปฏิบัติงานสำหรับทุกโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๒ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ โดยใช้เทคโนโลยีเอแจ็กซ์ (AJAX - Asynchronous JavaScript And XML) เพื่อให้การเรียกใช้และบันทึกรายการต่าง ๆ ในโปรแกรมฯ มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น การแก้ไขโปรแกรมให้มีความถูกต้องและทันสมัยกับการใช้งานจริงเพื่อทำให้ระบบบัญชีมีความสมบูรณ์ในการใช้งานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยิ่งขึ้น ประกอบกับเมื่อวันที่ ๑๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ e-LAAS เข้าสู่ระบบ GFMS ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถรายงานผลการดำเนินการรับและเบิกจ่ายเงินได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

๒.๓ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) และรองรับการรับ - ส่งข้อมูลในการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป การผลักส่งเงินงบประมาณเข้าบัญชีเงินฝากคลัง การเบิกเงินฝากคลัง และรายงานสรุปลักษณะการเบิกจ่ายเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๓. เป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม

บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จำนวน 84 แห่ง

๓.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง / หัวหน้าส่วนการคลัง

๓.๒ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

๓.๓ เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

๓.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ

๔. ระยะเวลาการฝึกอบรม

๔.๑ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐- ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ อำเภอเมือง ,อำเภอสอง, อำเภอร้องกวาง และ อำเภอหนองม่วงไข่

๔.๒ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔- ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๙.๐๐ น. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ ในเขตพื้นที่ อำเภอสูงเม่น อำเภอลอง, อำเภอวังชิ้น และ อำเภอเด่นชัย

๕. งบประมาณดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม จากค่าลงทะเบียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๔ แห่ง ๆ ๔ คน ๆ ละ ๕,๔๐๐ บาท (สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องไอยเรศ โรงแรมนครแพร่ทาวเวอร์ ตำบลในเวียง อำเภอเมือง จังหวัดแพร่

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ


สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

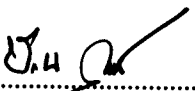
๘.๑ ทำให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘.๒ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถรายงานผลการดำเนินการรับและเบิกจ่ายเงินได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน

๘.๓ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) และบันทึกรายการรับ - ส่งข้อมูลในการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป การผลักส่งเงินงบประมาณเข้าบัญชีเงินฝากคลัง การเบิกเงินฝากคลัง และรายงานสรุปสถานการณ์เบิกจ่ายเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเถิดไท วงศ์ใหญ่)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเถิดไท วงศ์ใหญ่)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ ✓ ๑๕๐
(นายเถิดไท วงศ์ใหญ่)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี รักษาการแม่ฮ่องสอน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีจัดทำรายงานการเงิน
ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ณ ห้องโอยเรศ โรงแรมนครแพร์ทาวเวอร์

ชื่อ อปท.....

อำเภอ.....

วันที่.....

1.ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

2.ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

3.ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

4.ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ.....

หมายเหตุ ส่งแบบตอบรับพร้อมค่าลงทะเบียน แห่งละ ๒๑,๖๐๐ บาท โดยชำระเป็น
เงินสด (คนละ ๕,๔๐๐ บาท) ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ ณ กลุ่มงานการเงิน
บัญชี และการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

รายละเอียดเอกสารที่ต้องนำมาในวันฝึกอบรม

1. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ปี 2554 อย่างน้อย 2 เล่ม
2. ฐานข้อมูลเบื้องต้นในการดำเนินงานในระบบ e-LAAS ได้แก่ฐานข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ฐานข้อมูลบุคลากร ฐานข้อมูลผู้เสียภาษี
3. งบแสดงฐานะการเงินประจำปี 2553 พร้อมหมายเหตุประกอบงบการเงิน
4. รายงานการจัดทำเช็ค พร้อมฎีการายจ่ายที่เบิกจ่ายไปแล้ว ของเดือนตุลาคม 2553 – ปัจจุบัน (ให้จัดเรียงฎีการายจ่ายตามรายงานการจัดทำเช็ค โดยจัดเรียงตามลำดับก่อนหลัง และจัดเรียงเป็นเดือน ๆ)
5. ใบสำคัญสรุปใบนำส่ง และใบนำส่ง ประจำเดือนตุลาคม 2553 – ปัจจุบัน (จัดเรียงตามลำดับก่อนหลัง และจัดเรียงเป็นเดือน ๆ)
6. สมุดเงินสตรับ สมุดเงินสดจ่าย และทะเบียนรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
7. ในกรณีที่ อปท. ไม่ได้ปิดบัญชีปี 2553 หรือก่อนหน้านั้นให้นำสมุดเงินสตรับ สมุดเงินสดจ่าย ของปี 2553 งบแสดงฐานะการเงินปีล่าสุด พร้อมสมุดเงินฝากธนาคารทุกบัญชีมาด้วย

บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม

1. ผู้อำนวยการกองคลัง / หัวหน้ากองคลัง
2. เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
3. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
4. เจ้าหน้าที่งบประมาณ