

ที่ พร ๐๐๓๗.๓/ ว ๓๑๓๓)



ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งพนักงานบัญชีสถานธนาอนุบาล  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอเมืองแพร่ / นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๑๐๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔

ด้วยสำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งประกาศฯ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งพนักงานบัญชีสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๘ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบรายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลทุ่งไธ้ง ซึ่งมีสถานธนาอนุบาลพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเลียดโท วงศ์ขาม)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙, ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๑๒, ๑๔ โทรสารต่อ ๒๕

www.phraelocal.go.th , E-mail: pre@thailocaladmin.go.th

คนศิริรา  
R. S. S.

# 332



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่ 3056
วันที่ 3 ส.ค. 2554
เวลา 09.00 น.

ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๑๐๑๗

สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งพนักงานบัญชีสถานธนาอนุบาล  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศสำนักงาน จ.ส.ท. จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคล  
ภายนอกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งพนักงานบัญชีสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย  
สำนักงาน จ.ส.ท. จะเป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันเอง รายละเอียดตามสำเนาประกาศสำนักงาน จ.ส.ท. ที่ส่ง  
มาพร้อมนี้

สำนักงาน จ.ส.ท. จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานธนาอนุบาลขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายขวัญชัย วงศ์นิติกร)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ประธานกรรมการ จ.ส.ท.

ฝ่ายธุรการ

โทร. ๐-๒๒๔๔-๘๓๘๑

โทรสาร ๐-๒๒๔๔-๘๓๘๒



ประกาศสำนักงาน จ.ส.ท.

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งพนักงานบัญชี  
สถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (จ.ส.ท.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันจากผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการบัญชี หรือปริญญาตรีทางสาขาการบัญชีเท่านั้น เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานบัญชีสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเมืองพัทยา ฉะนั้น อาศัยความตามระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครสอบ ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง อัตราค่าจ้างที่จะได้รับ**

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานบัญชี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๒๑๐ บาท จำนวนตำแหน่งที่จะบรรจุครั้งแรก ๒๖ ตำแหน่ง

**๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานที่ยากพอสมควร หรือมีความรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การขอเบิกเงิน และการก่อหนี้ผูกพันโดยปฏิบัติหน้าที่ เช่น การเบิกจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีตามแบบ จ.ส.ท. ตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญ ทำบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร บัญชีแยกประเภท เป็นต้น พิจารณาดังงบประมาณของสถานธนานุบาล รวบรวมสถิติรายงานและการเงินเป็นรายเดือน รายปี จัดทำงบดุลประจำปี ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตรวจสอบฎีกา การเบิกจ่ายของสถานธนานุบาล และทำหนังสือโต้ตอบเกี่ยวกับงานสถานธนานุบาล ติดต่อประสานงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ**

๒.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

**ก. คุณสมบัติทั่วไป**

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

พระประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**ข. ลักษณะต้องห้าม**

(๑) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๒) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือ

จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังนี้

/ ก. โรคเรื้อน...

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๓) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจในสังคม
- (๔) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือเคยถูกสั่งให้ออกจากตำแหน่งพนักงานสถานธนาอนุบาล
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาการบัญชี จากวิทยาลัย หรือโรงเรียนพาณิชย์การ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ วิทยาลัย หรือโรงเรียนที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะเทียบเท่า หรือปริญญาตรีทางสาขาการบัญชี

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาขึ้นในการสมัครสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมกับชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบคนละ ๑๕๐ บาท ณ สถานที่รับสมัคร เงินค่าธรรมเนียมการสอบจะไม่คืนให้ในเมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันแล้ว เว้นแต่เฉพาะผู้ที่ขาดคุณสมบัติและไม่มีพื้นฐานความรู้ดังที่ระบุไว้ในข้อ ๒

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนด เขียนด้วยหมึกเป็นลายมือของตนเอง ตัวบรรจง อ่านได้ชัดเจน

หลักฐานประกอบการสมัคร มีดังนี้

- (๑) ใบสุทธิหรือประกาศนียบัตรหรือระเบียบแสดงผลการศึกษา พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- (๒) ทะเบียนบ้าน (ทร.๑๔) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- (๓) บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองของแพทย์ปริญญา ๑ ฉบับ

(๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

โดยผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการรับรองตนเองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ สำนักงาน จ.ส.ท. จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบมาตั้งแต่ต้น

/๔. วัน เวลา...

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบขอใบสมัครสอบ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงวชิระพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ เมื่อสำนักงาน จ.ส.ท. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบเป็นการถูกต้องแล้ว จะได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและเลขประจำตัวสอบ พร้อมกับกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบก่อนวันสอบแข่งขันไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ณ สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงวชิระพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร และทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th)

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน มี ๓ ภาค ประกอบด้วย

๖.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังนี้

๖.๑.๑ วิชาความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความสามารถทางการคิดคำนวณ

ทดสอบความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์ เบื้องต้น การวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของจำนวนหรือปริมาณ การแก้ปัญหาเชิงปริมาณ และข้อมูลต่าง ๆ

(๒) ความสามารถด้านเหตุผล

ทดสอบความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือรูปภาพ การหาข้อยุติ หรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ

๖.๑.๒ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความเข้าใจภาษา

ทดสอบความสามารถในการอ่านและการทำความเข้าใจกับบทความ หรือข้อความที่กำหนดให้แล้วตอบคำถามที่ตามมาในแต่ละบทความ หรือข้อความ ทั้งนี้ รวมไปถึงการสรุปความ และตีความด้วย

(๒) การใช้ภาษา

ทดสอบความสามารถในการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษาและการเรียงข้อความ

๖.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังนี้

๖.๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับหลักการบัญชี (๑๐๐ คะแนน)

๖.๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติโรรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน การปกครองส่วนท้องถิ่น หลักการบริหารงาน ระเบียบงานสารบรรณ และเหตุการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองในปัจจุบัน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

/ ๖.๓ ภาคความเหมาะสม...

๖.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)  
ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งพนักงานบัญชีจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบ และการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๗. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ และภาคอื่นต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะประกาศโดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้เข้าสอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันให้ผู้ที่มีลำดับที่สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. หลักทรัพย์ค้ำประกัน ผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อได้รับการบรรจุแต่งตั้งจะต้องมีหลักทรัพย์ไม่ต่ำกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท สำหรับค้ำประกันการทำงานในตำแหน่งพนักงานบัญชีทันที

๑๐. การบรรจุแต่งตั้ง สำนักงาน จ.ส.ท. จะพิจารณาบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับบัญชีรายชื่อผู้สอบได้ และบัญชีนี้มีผลใช้บังคับได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ แต่ถ้ามีการประกาศรับสมัครสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันขึ้นใหม่ บัญชีผู้สอบแข่งขันนี้เป็นอันยกเลิก ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งต้องไปปฏิบัติหน้าที่ที่สถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดต่าง ๆ และจะได้รับเงินเดือนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑ สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์หมายเลข ๐๒ - ๒๕๔๘๓๘๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายขวัญชัย วงศ์นิติกร)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประธานกรรมการ จ.ส.ท.

เลขประจำตัวสอบ

ใบสมัครขอเข้าทำงานเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาล

รูปถ่าย ๑ นิ้ว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ชื่อตัวและชื่อสกุล..... สัญชาติ.....
๒. อายุ.....ปี เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๓. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....  
ชื่อภรรยาหรือสามี.....
๔. อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล (แขวง).....  
อำเภอ (เขต).....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์ติดตามตัว.....
๕. บิดามารดาของข้าพเจ้ามีสัญชาติ.....นับถือศาสนา.....
๖. ข้าพเจ้านับถือศาสนา.....
๗. ที่อยู่ของบิดา/มารดา เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล (แขวง).....  
อำเภอ (เขต).....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์ติดตามตัว.....
๘. ข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษามาจาก.....  
วุฒิการศึกษาที่ได้.....
๙. ข้าพเจ้าเป็นผู้เลื่อมใสการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความ  
บริสุทธิ์ใจ
๑๐. ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากตำแหน่งพนักงานสถานธนาอนุบาล
๑๑. ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจในสังคม
๑๒. ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้เคยลี้ภัย
๑๓. ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
๑๔. ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น  
ของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย
๑๕. ข้าพเจ้าไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๑๖. ข้าพเจ้าได้แนบใบรับรองแพทย์ ๑ ฉบับ และรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป สำเนาทะเบียนบ้าน ๑  
ฉบับ สำเนาบัตรประชาชน ๑ ฉบับ  
หลักฐานอื่น..... มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว

/ ๑๗. ข้าพเจ้าขอสมัคร...

๑๗. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบเข้าทำงานกับสำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

เจ้าหน้าที่	สำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน จ.ส.ท.
<p>ได้รับเอกสารการสมัครสอบครบถ้วนแล้ว</p> <p>ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ...../...../.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครสอบได้นำมายื่นแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานถูกต้องและมีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....</p> <p><input type="checkbox"/> มีปัญหาอื่น ๆ.....</p> <p>ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน (.....) ...../...../.....</p>
<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสอบจำนวน ๑๕๐ บาทแล้ว</p> <p>ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน (.....) ...../...../.....</p>	