

๕๓๕๕๕



ที่ พร 76102/ ๑ ๑๐๓

4845
17.27

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง
159 หมู่ที่ 4 ตำบลวังหลวง
อ.หนองม่วงไข่ จ.แพร่

๖ ตุลาคม 2554

เรื่อง ส่งประกาศสอบราคา

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาประกาศสอบราคาจ้างเหมาบริการกำจัด เก็บ ขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลและเก็บ
ค่าธรรมเนียม จำนวน 1 ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่ มีความประสงค์
จะดำเนินการสอบราคาจ้างเหมาบริการกำจัด เก็บ ขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลและเก็บ ค่าธรรมเนียม จำนวน
11 เดือน รายละเอียดปรากฏตามสำเนาประกาศที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ และปิดประกาศให้
ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายอุทัย พรหมลักขณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง

กองคลัง (งานพัสดุ)

โทร. 0-5464-7411 ต่อ 23

โทรสาร. 0-5464-7411 ต่อ 18

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง

เรื่อง สอบราคาจ้างเหมาบริการกำจัด เก็บ ขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลและเก็บเงินค่าธรรมเนียม

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างเหมาบริการกำจัด เก็บขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลและเก็บเงินค่าธรรมเนียม หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๕ ตำบลวังหลวง อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. โครงการจ้างเหมาบริการกำจัด เก็บ ขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลและเก็บเงินค่าธรรมเนียม หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๕ ตำบลวังหลวง อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่ จำนวน ๑๑ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๔ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๕๕ ราคาตามงบประมาณตั้งไว้ ๑๘๔,๘๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-) และตามรายละเอียดประกอบงานจ้าง แนบท้าย

ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑. เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน กับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

กำหนดยื่นของสอบราคา

- ระหว่างวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๔ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง ตำบลวังหลวง อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่ และในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอหนองม่วงไข่)

กำหนดเปิดของสอบราคา ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอหนองม่วงไข่)

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดและขอซื้อเอกสารสอบราคาในราคาชุดละ 200 บาท ได้ที่งานพัสดุ ส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง ระหว่างวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๔ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.wangluang.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๔๖๔-๓๔๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายอุทัย พรหมลักษณ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ ...01../2555

การจ้างเหมาบริการกำจัด เก็บขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลและเก็บเงินค่าธรรมเนียม
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง ลงวันที่ 6 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2554

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนตำบล" มีความประสงค์จะสอบ
ราคาจ้างเหมาบริการกำจัด เก็บ ขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลและเก็บเงินค่าธรรมเนียม หมู่ที่ 1 ถึงหมู่ที่ 5 ตำบล
วังหลวง อำเภอหนองม่วงไข่ จังหวัดแพร่ จำนวน 11 เดือน ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2554 ถึงเดือนกันยายน 2555
ราคาตามงบประมาณตั้งไว้ 184,800.-บาท (-หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-) โดยมีข้อแนะนำและ
ข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

1.1 แบบใบเสนอราคา

1.2 บัญชีแสดงเอกสารยื่นซองสอบราคา

1.3 รายละเอียดประกอบงานจ้าง

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1. เป็นนิติบุคคลหรือนิติบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาดังกล่าว

2.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาจ้างและต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทิ้ง
งานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคา
กับองค์การบริหารส่วนตำบล

2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้น
แต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองสอบราคาดังนี้

3.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
(ถ้ามี)พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคล
อื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

3.3 บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองสอบราคา

4. การยื่นซองสอบราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอ
จะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มีการชุลบหรือแก้ไขหากมีการชุลบ ตก เติม แก้ไข
เปลี่ยนแปลง จะต้องมียอดชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคาในบัญชีรายการให้ครบถ้วน

ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคาโดยภายในกำหนดขึ้นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการ แล้วเสร็จไม่เกิน 11 เดือน(336 วัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เริ่มทำงาน

4.4 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูปและรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาทีปิดผนึกของเรียบร้อยเจ้าหน้าที่ของถึงประธาน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาโดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาเลขที่ 01/2555” โดยยื่นโดยตรงต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม 2554 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารฯ อำเภอหนองม่วงไข่

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด และ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองสอบราคาใน วันที่ 21 ตุลาคม 2554 ตั้งแต่เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวมต่ำสุด

5.2 หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคา ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของ ผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

5.3 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือนุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการชุกคลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ ลงลายมือชื่อหรือประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินใจการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ ผู้เสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐาน ดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 องค์การบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่ง รายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณาทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดขณคดีหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือองค์การบริหารส่วนตำบลจะให้ผู้เสนอรากานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

6. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับองค์การบริหารส่วนตำบล ภายใน...7...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่ง อย่างไม่ใด ดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4

6.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

6.5 หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุน ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิสดารกำหนด (การใช้หลักประกันตามข้อนี้ใช้เฉพาะสัญญาจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน (สัญญาเป็นราคาเหมารวม)

องค์การบริหารส่วนตำบลจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น 11 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ถึงงวดที่ 11 เป็นจำนวนเงินในอัตราเงินค่าจ้างที่สอบราคาได้ โดยจ่ายเป็นรายเดือนจำนวน 11 เดือน อัตราเดือนละเท่า ๆ กัน (ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2554 - กันยายน 2555) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเก็บมูลฝอย และเก็บเงินค่าธรรมเนียม หมู่ที่ 1 ถึงหมู่ที่ 5 ไปทิ้งที่ขยะ และต้องไม่ให้ขยะตกค้าง หรือค้างคืนเป็นเวลาหลายวันทำให้เกิดการนำเหม็น ให้เสร็จภายใน 1 เดือน (1 งวด) รวม 11 งวด ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2554 ถึงเดือน กันยายน 2555

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

9. การรับประกัน

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างจะต้องรับประกันไม่ให้เกิดขยะตกค้าง หรือค้างคืนเป็นเวลาหลายวันทำให้เกิดการนำเหม็นของขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 เดือน นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับมอบงานแต่ละงวดเดือน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบขยะมูลฝอยให้เสร็จสิ้น

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

10.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บ ขน ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 201,600 บาท เงินรายได้ แผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

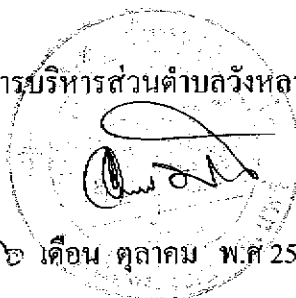
การลงนามในสัญญาจะกระทำใ้ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับอนุมัติเงิน จากงบประมาณเงินรายได้ โดยกำหนดเป็นเงื่อนไขไว้ว่าจะลงนามก่อนนี้ผูกพันงบประมาณต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวด แล้วเท่านั้น

10.2 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบล ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุในข้อ 6 องค์การบริหารส่วนตำบลอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหาย (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

10.3 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นชอบของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

11. ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินการจ้าง ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลวง



วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ 2554