

ด่วนที่สุด

ที่ พร 0037.5/ว 4436



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร 54000

๒๔ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

เรียน นายอำเภอเมืองแพร่ นายอำเภอร้องกวาง นายอำเภอสูงเม่น นายอำเภอลอง นายอำเภอเด่นชัย
นายอำเภอวังชิ้น และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร 0037.5/ว 4435 ลงวันที่ 24 กันยายน ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี (แบบ กง.1, กง.2) จำนวน 2 ฉบับ

ตามที่จังหวัดแพร่ได้แจ้งการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๕ แผนงานแก้ไขและป้องกัน
ปัญหาเสพติด โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เงินอุดหนุนเฉพาะกิจค่าใช้จ่ายสำหรับฝึกอบรมอาชีพ การ
ป้องกัน และเฝ้าระวัง (ค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) และก่อสร้างลานกีฬา) รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งว่าขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๕ มีส่วนราชการที่
ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๕๕ ไม่สามารถก่องหน้ผูกพันหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวได้ทันภายในสิ้น
เดือนกันยายน ๒๕๕๕ แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินงบประมาณนั้นต่อไป ให้ส่วนราชการดำเนินการขอกันเงินงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๕๕ ผ่านระบบ GFMS ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้จัดทำเอกสาร แยกเป็น

1. กรณีที่ได้รับงบประมาณและได้ดำเนินการก่องหน้ผูกพันแล้ว ให้ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
กรณีมีหน้ผูกพัน (CX) ตามแบบ (กง.1) พร้อมสำเนาสัญญาจ้าง จำนวน 1 ชุด

สำหรับกรณีมีงบประมาณเหลือจ่าย หากจะกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ต้องได้รับอนุมัติจาก
หัวหน้าส่วนราชการให้ใช้เงินเหลือจ่ายก่อน จึงจะขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี โดยให้ใช้แบบการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
(กง.1) หรือ (กง.2) พร้อมทั้งเหตุผลความจำเป็นและส่งเอกสารการได้รับอนุมัติให้ใช้เงินเหลือจ่ายประกอบการพิจารณา
จำนวน 2 ชุด

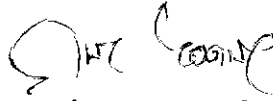
2. กรณีที่ได้รับงบประมาณแต่ยังไม่ได้ดำเนินการก่องหน้ผูกพัน ให้ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
กรณีไม่มีหน้ผูกพัน (CF) ตามแบบ (กง.2) โดยให้ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้งบประมาณ ปัญหาอุปสรรคที่ทำให้
การบริหารงบประมาณเกิดความล่าช้า และให้กำหนดแผนการดำเนินงานที่จะก่องหน้ผูกพันได้เมื่อใด พร้อมสำเนาประกาศ
สอบราคาหรือประกวดราคา จำนวน 2 ชุด

ให้จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ตามส่งที่ส่งมาด้วย 1. ถึงสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
ภายในวันที่ 25 กันยายน ๒๕๕๕ เพื่อจักได้เตรียมจัดทำเอกสารสำรองเงินในระบบ Web Online มาใช้ในการ
นำข้อมูลผ่านเข้าระบบ GFMS หากไม่ได้รับเอกสารตามกำหนดเวลา จะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ประสงค์
จะขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน และทำให้งบประมาณนั้นพับไป และเพื่อให้การดำเนินการขอกัน
เงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรวดเร็ว จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ส่งข้อมูลทาง E-mail address ของ Khamika_2012@hotmail.com โดยให้ใส่ชื่อ "อปท.....การกันเงินไว้เบิก
เหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน" เป็นหัวข้อเรื่อง

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายต๋นย์ ชอดชัย)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงิน บัญชีและการตรวจสอบ
โทร. 0-5453-4504-5 , 0-5453-4119 ต่อ 20
โทรสาร. 0-5453-4504-5 , 0-5453-4119 ต่อ 22-25

แบบแจ้งรายละเอียดเงินกู้เบิกก่อกู้ - กรมสรรพากร

แผนงาน/โครงการ:

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	หน่วยดำเนินการ	รายการ	รั้งงบประมาณ	รั้งหน่วยเบิกจ่าย	รั้งแหล่งของเงิน	รั้งกิจกรรมหลัก	เลขที่เอกสาร อ้างอิงเงิน	จำนวนเงินที่เบิกเงิน ไปเบิกแหล่งมี	เลขที่ L/C หรือ เลขที่สัญญา	งานต้องจ้างนี้	วันลงนาม	วันครบกำหนด	เหตุผลความจำเป็นเพื่อ การเงินไปเบิกแหล่งมี

ลงชื่อ ลงชื่อ ลงชื่อ
 (.....) (.....) (.....)

ผอ. กองคลังจังหวัดตาก
 ปลัด อบท.
 นายท อ.ท.

หมายเหตุ* - การบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มนี้ใช้โปรแกรม Microsoft Excel 2003 และขออภัยที่ทราบว่า กรมการคลังเคยออกคำสั่งที่ 1 ๓๑๕๒/๒๕๕๕ เรื่อง ให้นำแบบฟอร์มที่แนบมาไปใช้
 - ข้อมูลบางส่วนอาจไม่ตรงกับบัญชีรายจ่ายที่แท้จริง แต่ขอแจ้งไว้เพื่อทราบ
 - เอกสารแนบมา CX และ CK ให้ตรวจแบบ กง ๑ เท่านั้น

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	หน่วยดำเนินการ	รายการ	จัดงบประมาณ	จัดหน่วยเบิกจ่าย	จัดแหล่งของเงิน	วิธีการกรมหลัก	สาขาเอกสารสำรองเงิน	จำนวนเงินที่กันเงินไว้เบิกเหลือปี	เหตุผลความจำเป็นที่ขอคืนเงินไว้เบิกเหลือปี

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
 (.....) (.....) (.....)
 ผอ.กองคลัง/หัวหน้าส่วนราชการคลัง ปลัด อบท. นายก อบท.

หมายเหตุ การบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มนี้ให้ใช้โปรแกรม Microsoft Excel 2003 และเลขอาทิรียนเท่านั้น การกรอกการออกรายละเอียด 1 โครงการ 1 บรรทัด จัดทำ 1 ชุด ให้เรียงตามรหัสงบประมาณ

- ช่องแสดงผลความจำเป็นให้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ก่อให้เกิดการเบิกจ่ายเงินล่าช้า แพร่ทางมาให้และแจ้งผู้รับผิดชอบการแก้ไข ปัญหาดังกล่าวได้หรือไม่ โดยให้แจ้งเหตุผลโดยละเอียดเป็นรายการตามแบบฟอร์มที่กำหนด