



ที่ พร ๐๐๒๓.๑/ว ๘๗๖๕

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบุรีศรี พร ๕๔๐๐๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยในปี พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นปีแรกที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเปลี่ยน
การบริหารงานบุคคลจากระบบซี(ระบบจำแนกตำแหน่ง) เป็นระบบแท่ง(ระบบประเภทตามลักษณะงาน)
ดังนั้น จึงมีการออกประกาศ ก.จังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ มากกว่า ๑๐ หลักเกณฑ์
รวมทั้งมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หมายเลขตำแหน่งและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จึงจำเป็นต้อง
พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่นักทรัพยากรบุคคล และสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น มีความรู้เพิ่มเติมในการบริหารงานบุคคล
สร้างทักษะการกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และยกระดับการปฏิบัติงาน
ด้านการบริหารงานบุคคล สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ จึงได้จัดทำโครงการอบรม
การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น โดยกำหนดฝึกอบรม
ในวันศุกร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องโถงเรศ โรงแรมนครแพร่ทาวเวอร์ ระหว่างเวลา
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ดังนั้น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งบุคลากรแห่งละ ๔ คน โดยให้จัดส่ง
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ตามแบบตอบรับ ภายในวันศุกร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ และชำระค่าลงทะเบียน
ภายในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ อนึ่ง สถานที่อบรมมีพื้นที่จำกัด จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
งดผู้สังเกตการณ์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายรัชชัย เลียงประเสริฐ)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทรศัพท์/โทรสาร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๗, ๑๘
www.phraelocal.go.th

โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

ในปี พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นปีแรกที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเปลี่ยนการบริหารงานบุคคลจากระบบซี(ระบบจำแนกตำแหน่ง) เป็นระบบแห่ง(ระบบประเภทตามลักษณะงาน) ดังนั้น จึงมีการออกประกาศ ก.จังหวัด เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ มากกว่า ๑๐ หลักเกณฑ์ รวมทั้งมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หมายเลขตำแหน่งและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จึงจำเป็นต้องพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่นักทรัพยากรบุคคล และสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล
๒. เพื่อสร้างทักษะการกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๓. เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

ข้าราชการและพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งละ ๔ คน จำนวน ๘๔ แห่ง จำนวน ๓๓๖ คน และข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวม ๓๕๐ คน

๔. วิทยากร

นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องโอยเรศ โรงแรมนครแพร์ทาวเวอร์

๖. งบประมาณ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียน คนละ ๙๐๐ บาท(เก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่ายตามบัญชีแนบท้ายโครงการ

๗. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ...


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล
๒. ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น มีความรู้และทักษะการกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผล การปฏิบัติราชการ
๓. ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้ยกระดับการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

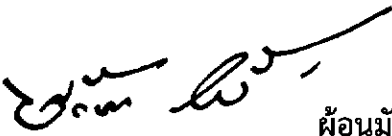
๙. การประเมินผลโครงการ

ประเมินโดยทอดแบบสอบถามผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุจิริยา สว่างพนาพันธ์)
นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายเจตณรงค์ อินกัน)
หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย เลียงประเสริฐ)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ให้ อปท. ส่ง Fax ให้ท้องถิ่นจังหวัดโดยตรง (ภายในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙)
FAX ๐๕๔ ๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๑๗, ๒๕ (กลุ่มงาน ก.)
แล้วชำระค่าลงทะเบียนคนละ ๙๐๐ บาท(เก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๔ คน ได้ที่ กลุ่มงานการเงินฯ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ (ภายในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙)
(โทร. ๐๕๔ ๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๒๒ คุณพิมพ์นารา)

แบบตอบรับการฝึกอบรม
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อบจ./ทม./ทต./อบต.....
มีความประสงค์ขอส่งข้าราชการพนักงานเข้าร่วมอบรม จำนวน.....คน ดังนี้
๑.....ตำแหน่ง.....
๒.....ตำแหน่ง.....
๓.....ตำแหน่ง.....
๔.....ตำแหน่ง.....

.....
นายก.....

ผู้ประสานงานเรื่องการจัดรายชื่อ คุณจรีรัตน์ ใจกลม(แยม) ๐๕๔ ๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๒๑ FAX ต่อ ๑๗, ๑๘
ผู้ประสานงานเรื่องการจัดลงทะเบียน คุณพิมพ์นารา กุลนา ๐๕๔ ๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๒๒

กำหนดการฝึกอบรม
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

- | | |
|---------------|---|
| ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ | ลงทะเบียน ณ ห้องโถงเรศ โรงแรมนครแพร์ทาวเวอร์ |
| ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ | เปิดการฝึกอบรม โดย ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ |
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ | บรรยายการบริหารงานบุคคลจากระบบซี(ระบบจำแนกตำแหน่ง)
เป็นระบบแท่ง(ระบบประเภทตามลักษณะงาน) ผอ.ศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ | บรรยายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ผอ.ศิริวัฒน์ บุปผาเจริญผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล |

-แต่งกายชุดสุภาพ

* พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ และ ๑๔.๓๐

* พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ และ ๑๔.๐๐