



ที่ พร ๐๐๒๓.๒ / ก ๑๗๖

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามบทเฉพาะกาลในมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างและระดับตำแหน่ง
ในระบบใหม่

เรียน นายอdle เกอ ทุกอdle เกอ นายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

- อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘
 ๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘
 ๓. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนมาก ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๑๒๕ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘
 ๔. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนมาก ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๑๖๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๕๘
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่โครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กร
บริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม โดยจะต้องมีการปรับให้สอดคล้องกับระบบจำแนก
ตำแหน่งในระบบแห่ง รวมทั้งได้ยกเลิกการแบ่งขนาดของเทศบาลจากเทศบาลขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่
เป็นประเภทสามัญ และประเภทพิเศษ นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘
เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ มีมติแจ้งแนวทางการดำเนินการตามบทเฉพาะกาลเกี่ยวกับโครงสร้าง
ส่วนราชการขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด องค์กรบริหารส่วนตำบล และการกำหนดประเภทเทศบาล
สำหรับเมืองพัทยา ให้ใช้แนวทางของเทศบาลโดยอนุโลม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอdle เกอให้แจ้งเทศบาลและองค์กรบริหารส่วนตำบล
ในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางชุดา รัตนนิตย์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๕๕๐๕-๕ ต่อ ๑๗-๑๘ ส่ง Fax. ต่อ ๑๙



ที่ มท ๐๘๐๙.๒/วชช๓

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๓ มีนาคม ๒๕๕๘

**เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามบทเฉพาะกาลในมาตรฐานที่นำไปเกี่ยวกับโครงสร้างและระดับตำแหน่ง
ในระบบใหม่**

เรียน ประธาน ก.จ. ก.ท. ก.อ.บ.ต. จังหวัด ทุกจังหวัด และ ประธาน ก.เมืองพัทยา

๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘
๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๒ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘
๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
๔. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างร่างประกาศ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล
จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่โครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
องค์กรบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม โดยจะต้องมีการปรับให้สอดคล้องกับ
ระบบจำแนกตำแหน่งในระบบแท่ง รวมทั้งได้ยกเลิกการแบ่งขนาดของเทศบาลจากเทศบาลขนาดเล็ก ขนาดกลาง
ขนาดใหญ่ เป็นประเภทสามัญ และประเภทพิเศษ นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ขอเรียนว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ใน การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘
เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ มีมติแจ้งแนวทางการดำเนินการตามบทเฉพาะกาลเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ
ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด องค์กรบริหารส่วนตำบล และการกำหนดประเภทเทศบาล สำหรับเมืองพัทยา
ให้ใช้แนวทางของเทศบาลโดยอนุโลม ดังนี้

๑. เมื่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเห็นชอบบัญชีการจัดตำแหน่งและดำเนินการ
ประกาศแผนอัตรากำลังฉบับปรับปรุงตามหนังสือที่ อ้างถึง ๓ แล้ว ให้ตรวจสอบโครงสร้างส่วนราชการ ระดับ
ตำแหน่ง และจำนวนอัตรากำลังให้ถูกต้องตามกรอบและเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสืออ้างถึง ๒

๒. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและระดับตำแหน่งในระบบใหม่ กรณีองค์กรบริหารส่วน
จังหวัดจะมีการเปลี่ยนแปลงกรอบระดับตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ และจำนวนรองปลัดองค์กรบริหารส่วน
จังหวัดที่อาจมี จึงให้ตรวจสอบรายละเอียดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงการจัดทำบัญชีอัตรากำลังจาก
ระบบซึ่เป็นระบบแท่ง เมื่อเดือนมกราคม ๒๕๕๘ ว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน
ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้งตรวจสอบภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ผลเป็นประการใดให้รายงาน ก.จ. ก. เพื่อทราบ หรือเพื่อ
พิจารณาแล้วแต่กรณี กล่าวคือ

๒.๑ กรณีแผนอัตรากำลังฉบับเดือนมกราคม ๒๕๕๘ ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง
ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างแต่อย่างใด ก็ให้รายงาน ก.จ. ก. เพื่อตรวจสอบภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรฐาน
แท่งพระราชนูญต์และเบียนบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เมื่อ ก.จ. ก. รับทราบผลการตรวจสอบ
เป็นไปด้วยความถูกต้องแล้ว ก็ให้แจ้งองค์กรบริหารส่วนจังหวัดประกาศแก้ไขรายละเอียดประมาณการภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี ๒๕๕๘ และ ๒๕๖๐ ต่อไป

๒.๒ กรณีแผนอัตรากำลังจับเดือนมกราคม ๒๕๕๘ มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง หรือระดับตำแหน่งของตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่ง เช่น การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้อำนวยการกองจากระดับต้น เป็นระดับกลาง หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้างให้สอดคล้องกับชื่อตำแหน่งใหม่ เป็นต้น ก็ให้รายงาน ก.อ.จ. เพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง เมื่อ ก.อ.จ. เห็นชอบการแก้ไขปรับปรุง ตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว ก็ให้แจ้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศแก้ไขรายการในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๕๘ และ ๒๕๖๐ ต่อไป

กรณีมีการปรับปรุงตำแหน่งผู้อำนวยการกองจากระดับต้นเป็นกลาง โดยในระหว่าง การสรรหาตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง ก็ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคนเดิม รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ไปพลาสก่อนไม่เกิน ๑๕๐ วัน ทั้งนี้ ในระหว่างการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กอง ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งในอัตราเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ระดับต้น หากพ้นกำหนดก็ให้ ถือปฏิบัติตามประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปยังกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๗ และให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราเงินประจำตำแหน่งทั้งหมดฝ่าย ระดับต้น

๓. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างระดับตำแหน่งในระบบใหม่ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ยังคงเป็นไปตามขนาดขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจะมีการเปลี่ยนแปลงระดับตำแหน่งและจำนวนของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่อาจมีในองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ จึงให้ตรวจสอบรายละเอียด แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงการจัดทำบัญชีอัตรากำลังจากระบบซึ่งเป็นระบบแห่ง เมื่อเดือนมกราคม ๒๕๕๘ ว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.ด. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑ ๑๓๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้งตรวจสอบภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลประจำปี ๒๕๕๘ ผลเป็นประการใด ให้รายงาน ก.อ.ด. จังหวัด เพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี กล่าวคือ

๓.๑ กรณีแผนอัตรากำลังจับเดือนมกราคม ๒๕๕๘ ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้างแต่อย่างใด ก็ให้รายงาน ก.อ.ด. จังหวัด เพื่อตรวจสอบภาระค่าใช้จ่าย ตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ เมื่อ ก.อ.ด. จังหวัด รับทราบผลการตรวจสอบเป็นไปด้วยความถูกต้องแล้ว ก็ให้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศแก้ไข รายละเอียดประมาณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี ๒๕๕๘ และ ๒๕๖๐ ต่อไป

๓.๒ กรณีแผนอัตรากำลังจับเดือนมกราคม ๒๕๕๘ มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหรือ ระดับตำแหน่งของตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่ง เช่น การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหัวหน้าส่วนเป็นผู้อำนวยการกอง ระดับต้น หรือมีการเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้างให้สอดคล้องกับชื่อตำแหน่งใหม่ เป็นต้น ก็ให้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศแก้ไขรายการในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๕๘ และ ๒๕๖๐ ต่อไป

๔. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและระดับตำแหน่งในระบบใหม่ กรณีเทศบาลซึ่งมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไขขนาดของเทศบาลเป็นประเภทเทศบาล จะมีผลกระทบต่อรอบระดับตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ จึงให้ตรวจสอบรายละเอียดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงการจัดทำบัญชีอัตรากำลัง จากระบบที่เป็นระบบแห่ง เมื่อเดือนมกราคม ๒๕๕๘ ว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.ด. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑ ๑๓๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ พร้อมทั้งตรวจสอบภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามคำแนะนำที่ส่งมาพร้อมนี้ ผลเป็นประการใดให้รายงาน ก.ท. เพื่อพิจารณา กล่าวคือ

๔.๑ ให้เทศบาลตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงเทศบาลจากขนาดเดิม ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ เป็นเทศบาลประเภทสามัญ และเทศบาลประเภทพิเศษ ตามบทเฉพาะกาล แห่งประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๙

๔.๒ เมื่อตรวจสอบการเป็นเทศบาลประเภทใดแล้ว ให้รายงาน ก.ท.จ. พิจารณาเห็นชอบภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๙ โดยแบบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเทศบาลขนาดใหญ่ ให้แนบแผนผังโครงสร้างเทศบาลในแผนอัตรากำลังฉบับเดิมในระบบชี ซึ่งระบุระดับต่ำแห่งของปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ พร้อมประมาณการภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี ๒๕๕๙ และปี ๒๕๖๐ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาเห็นชอบแล้ว ก็ให้แจ้งเทศบาลประกาศกำหนดเป็นเทศบาลประเภทสามัญ ระดับสูง ประเภทพิเศษ ประเภทพิเศษ ระดับสูง ตามมติ ก.ท.จ.

(๒) กรณีเทศบาลขนาดกลางและต่ำแห่งปลัดเทศบาลเป็นนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง ให้แนบผังโครงสร้างเทศบาลในแผนอัตรากำลังฉบับเดิมในระบบชี ซึ่งระบุระดับต่ำแห่งของปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ พร้อมประมาณการภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี ๒๕๕๙ และปี ๒๕๖๐ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาเห็นชอบแล้ว ก็ให้แจ้งเทศบาลประกาศกำหนดเป็นเทศบาลประเภทสามัญ ตามมติ ก.ท.จ.

(๓) กรณีเทศบาลขนาดเล็กและต่ำแห่งปลัดเทศบาลเป็นนักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น ให้แนบผังโครงสร้างเทศบาลในแผนอัตรากำลังฉบับเดิมในระบบชี ซึ่งระบุระดับต่ำแห่งของปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ พร้อมประมาณการภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี ๒๕๕๙ และปี ๒๕๖๐ เมื่อ ก.ท.จ. พิจารณาเห็นชอบแล้ว ก็ให้แจ้งเทศบาลประกาศกำหนดเป็นเทศบาลประเภทสามัญ ตามมติ ก.ท.จ.

ทั้งนี้ ในการปรับเทศบาลขนาดเล็กเป็นเทศบาลประเภทสามัญและกำหนดต่ำแห่งปลัดเทศบาลเป็นนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง นั้น ให้แสดงประมาณการภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปี ๒๕๕๙ และในปี ๒๕๖๙ ดังนี้

ข้อมูลในปี ๒๕๕๙ ให้คำนวณข้อมูลรายการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายจริง เทียบกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ รวมกับฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) กรณีปี ๒๕๕๙ มิได้ปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนหรือเงินค่าครองชีพตามมติ ก.ด. แต่ได้เบิกจ่ายภายหลังปี ๒๕๕๙ หรือจ่ายขาดเงินสะสม ก็ให้นำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายประจำปี ๒๕๕๙ ด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ข้อมูลสะท้อนข้อเท็จจริงด้านเงินเดือน ค่าจ้างที่แท้จริง เพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.ท.จ. ในการให้ความเห็นชอบการปรับปรุงต่ำแห่งเป็นระดับที่สูงขึ้น

ข้อมูลในปี ๒๕๖๙ ให้คำนวณข้อมูลรายการเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นตามข้อมูลในการรายงานแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๕๙ เทียบกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ โดยให้เพิ่มภาระค่าใช้จ่ายในต่ำแห่งนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง อีก ๑ อัตราตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ในอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕ บัญชี ๕ เงินประจำต่ำแห่ง และเงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๒,๖๗๐ บาท/ปี

ในการตรวจสอบเงื่อนไขการกำหนดต่ำแห่งปลัดเทศบาลเป็นนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง หากภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รวมกันเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ แล้ว ก็ให้เสนอ ก.ท.จ. พิจารณาเห็นชอบ และประกาศปรับปรุงต่ำแห่งปลัดเทศบาลจากระดับต้นเป็นกลาง ในการนี้ ให้ผู้ดูแลงวดต่ำแห่งเดิมรักษาการในต่ำแห่งปลัดเทศบาล นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง ไปพางก่อน มีกำหนด

ระยะเวลาไม่เกิน ๑๕๐ วัน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างการสรรหาตำแหน่งปลัดเทศบาลที่ว่าง ทั้งนี้ ให้ผู้รักษาการ พ้นจากตำแหน่งเมื่อเทศบาลได้แต่งตั้งผู้อำนวยการศัดเลือก ให้ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล หรือไม่อาจแต่งตั้งผู้มา ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาลที่ว่างภายใน ๑๕๐ วัน ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม โดยให้ยกยื่นไปดำเนินการตาม ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๖ ทั้งนี้ ในระหว่างการรักษาการในตำแหน่งปลัดเทศบาลให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งในอัตรา เงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล ระดับต้น หากพ้นกำหนดก็ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราเงินประจำ ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล ระดับต้น ส่วนรับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้ได้รับผลกระทบจากการปรับ โครงสร้างนี้ ให้หมายเหตุในทะเบียนประจำว่า ผู้นั้นเป็นปลัดเทศบาลได้รับผลกระทบจากการปรับโครงสร้าง เพื่อประโยชน์ในการโอนไปดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล ณ สังกัดอื่น หรือนับระยะเวลา เพื่อคัดเลือกดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๕. เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ประกาศแผนอัตรากำลังจับบปรับปรุงโครงสร้าง เสร็จสิ้นแล้ว ก็ให้มาตรฐานบริหารงานบุคคลตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มาก ๐๘๐๙.๒/๗ ๑๓๒ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ ซึ่งใช้บังคับกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น สืบสุดลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๙ ๘๐๐๐ ต่อ ๕๑๑๗

(ตัวอย่าง)



ประกาศเทศบาลตั่งบก.ก.

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาลตั่งบก.ก.

ด้วย ก.ท. ได้ประกาศเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของพนักงานเทศบาลจากเดิมให้เป็นไปตามขนำดเทศบาล คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ แก้ไขเป็นให้เป็นไปตามประเภทเทศบาล คือ ประเภทสามัญ และประเภทพิเศษ ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ เทศบาลประเภทสามัญ เทศบาลประเภทสามัญ ระดับสูง เทศบาลประเภทพิเศษ และเทศบาลประเภทพิเศษ ระดับสูง ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๘

ฉะนั้น อาศัยความตามมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๖๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติ ก.ท.จ. ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ กำหนดให้เทศบาลตั่งบก.ก. เป็นเทศบาลประเภทสามัญ และได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งพนักงานเทศบาลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปตามเงื่อนไขของประเภทเทศบาลแล้ว

ประกาศ ณ วันที่

นายกเทศมนตรีตำบล



แบบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.อ. ก.ท. และ ก.อ.บด. ที่ มท ๐๕๐๙.๒/ว/๑๗ ฉบับลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๘

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

๑. ภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลในปีที่ผ่านมา (๒๕๕๗)

= รวมจ่ายจริงด้านเงินเดือนและประจำเดือนหนาอื่นในปี ๒๕๕๗ (๒๐ รายการ) x ๑๐๑

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ผ่านมา (ตราเป็นเทศบัญญัติ)

๒. ภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลในปี ๒๕๕๘ ให้คำนวณตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่งปลัดเทศบาล ระดับกลาง

= ประมาณการเงินเดือนตามกรอบแผนอัตรากำลัง
และประจำเดือนหนาอื่น



ภาระค่าใช้จ่ายตำแหน่งเพิ่มใหม่
ปลัดเทศบาล ระดับกลาง

x ๑๐๑

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘

ภาระค่าใช้จ่ายตำแหน่งปลัดเทศบาล ระดับกลาง (เพิ่มใหม่)

= (ค่าตอบแทนบุคคลทั่วไป ระดับกลาง + เงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน) x ๑๒

= [(อัตราเงินเดือนขั้นต่ำบวกสวัสดิการท้องถิ่น ระดับกลาง + อัตราเงินเดือนขั้นสูง
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) หาร ๒ + (เงินประจำตำแหน่ง/เงินค่าตอบแทน)] x ๑๒

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีบัญชีอัตราเงินเดือนซึ่งมีผลบังคับใช้ ๒ บัญชี คือ อัตราเงินเดือนบัญชี ๕ และอัตราเงินเดือนบัญชี ๕ ดังนี้ จึงให้ปรับการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ดังนี้

เงินเดือน = (อัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕) + (อัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕)

+ (เงินประจำตำแหน่ง , เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน ,

เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนที่จ่ายจริง x ๑๒ เดือน)

การคำนวณอัตราเงินเดือน

บัญชี ๕ = (อัตราเงินเดือนขั้นต่ำสุดของระดับ ๕ + อัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของ ระดับ ๕)
หาร ๒ คูณ ๖ เดือน

= (๑๙,๔๖๐ + ๖๖๘๕๐) / ๒ x ๖ เดือน = ๒๕๕,๐๕๐

บัญชี ๕ = (อัตราเงินเดือนขั้นต่ำสุดของบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง + อัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง) หาร ๒ คูณ ๖ เดือน

= (๒๒,๗๐๐ + ๖๔,๖๕๐) / ๒ x ๖ เดือน = ๒๗๔,๐๒๐

การคำนวณอัตราเงินประจำตำแหน่ง , เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน , เงินเพิ่มต่างๆ ให้คำนวณโดยใช้ข้อมูลอัตราเงินประจำตำแหน่งตามระบบชี และระบบแห่ง ดังนี้

= (อัตราเงินประจำตำแหน่งตามระบบชี x ๓ เดือน) + (อัตราเงินประจำตำแหน่งตามระบบแห่ง x ๙ เดือน)

กรณีตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น/ อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลางขึ้นไป ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนในอัตราเดียวกับเงินประจำตำแหน่งด้วย ดังนี้

= [(๕,๖๐๐ x ๓ เดือน) + (๗,๐๐๐ x ๙ เดือน)] x ๒

= ๑๕๙,๖๐๐

ดังนั้น รวมภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่งปลัดเทศบาล ระดับกลาง

= ๒๕๕,๐๕๐ + ๒๗๔,๐๒๐ + ๑๕๙,๖๐๐ = ๖๘๘,๖๗๐



ตัวอย่าง

เทศบาลตำบล ก. มีภาระค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณปี ๒๕๔๘ (ที่จ่ายจริง) จำนวน ๑๐ ล้านบาท และตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๔๙ จำนวน ๔๐ ล้านบาท ดังนั้น มีภาระค่าใช้จ่าย คิดเป็น

$$\frac{๑๐ \text{ ล้านบาท} \times ๑๐๐}{๔๐ \text{ ล้านบาท}} = ๒๕\%$$

๔๐ ล้านบาท

มีภาระค่าใช้จ่ายในปีที่ ๒๕๔๘ จำนวน ๑๕ ล้านบาท และตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๔๙ จำนวน ๔๐ ล้านบาท ดังนั้น มีภาระค่าใช้จ่าย คิดเป็น

$$\frac{๑๕ \text{ ล้านบาท} \times ๑๐๐}{๔๐ \text{ ล้านบาท}} = ๓๗.๕\%$$

๔๐ ล้านบาท

$$\text{ดังนี้ } \text{ เทศบาล ก. มีภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ฯ เฉลี่ยคือ } \frac{๒๕}{๔๐} + \frac{๓๗.๕}{๔๐} = ๓๐.๖\%$$

(๒)

ดังนี้ เมื่อมีภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องกิณ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและในปีที่ขอมีค่าเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ จึงสามารถปรับตัวແນ່ງປັດເທັບສະນູມມາດີມີມີປັດເທັບວິທາຍກ່ອນຈົດຕັບກາງໄດ້

กรณีเมื่อคำนวณแล้วมีภาระค่าใช้จ่ายเกินร้อยละ ๓๕ ให้ประกาศโครงสร้างส่วนราชการเป็นเทศบาลประเภทสามัญโดยมีປັດເທັບສະນູມມາດີມີປັດເທັບວິທາຍກ່ອນຈົດຕັບດັນ โดยໃຫ້ປັດເທັບຄວາມຕືມຄວາມຕືມຕໍ່າງໆ

อนึ่ง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องกิณ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว/๑๓๙ ฉบับลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง ข้อซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนห้องกิณ, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ต่อไปนี้ สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว/๑๒๒ ฉบับลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๔๙ เรื่อง ข้อซ้อมแนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตัวແນ່ງໃໝ່ (ระบบแท่ง) และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว/๑๒๘ ฉบับลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หารือการรับโอน (ย้าย) การจ้างหน้ากงานจ้าง กรณีภาระค่าใช้จ่ายเกินร้อยละ ๑๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องกิณ พ.ศ. ๒๕๔๗

