

แบบสอบถามความต้องการคืนภารกิจถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

ในเขตอำเภอ... มีดังนี้...

จังหวัดพะ

(ข้อก่อ)

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (แห่ง)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (แห่ง)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง	2	5	
- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท		3	
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ			
๑.๒ สาธารณูปโภค		6	
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
ชนบท เช่น การขุดลอกหนองน้ำ และคลอง			
๑.๓ สาธารณูปการ		6	
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด			
๑.๔ การผังเมือง	1	5	
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร		5	
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ		2	
- เช่นการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม		7	
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ		2	
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ		3	
๒.๔ การศึกษา	1	4	
- การจัดการศึกษาในระบบ เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษาระบบทั่วไป/ประจำจังหวัด	1	2	

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (แท่ง)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (แท่ง)	หมายเหตุ
๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุขเขตเมือง - การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ	3	2	
๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนแออัด จัดทำที่อยู่อาศัย	3	3	
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง		3	
๔. ด้านวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พัฒนาระบบท่องเที่ยว		3	
๔.๑ การวางแผนพัฒนาท่องเที่ย เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท่องเที่ย	1	3	
๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน	2	3	
๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่น งานบริการข้อมูลนักลงทุน		6	
๔.๔ การพัฒนา		6	
- การรับจดทะเบียนพาณิชย์	1	6	
๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน	1	5	
๔.๖ การท่องเที่ยว			
- การปรับปรุงคุณภาพ บำรุงรักษา สถานที่ท่องเที่ยว	2	3	
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม			
๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า	2	3	

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (แห่ง)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (แห่ง)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม	1	3	
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ		4	
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ	3	2	
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ	3	2	

แบบสอบถามความต้องการคืนภารกิจถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.
๗๙๒./๔๘๖./ทท./๙๙๓...! ถี๊น๊ะ... ฯลฯ... ฯลฯ... ฯลฯ... ฯลฯ... ฯลฯ...

จังหวัดพะ

(อปท.)

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทาง หลวงชนบท	X		
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ			
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา	X		
๑.๓ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด			
๑.๔ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม	X		
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่นการเพาะปลูกต้นไม้	X		
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา	X		
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเสื่อม			
๒.๓ นับタンาก			
- การส่งเสริมการเรียน เช่น สนามกีฬา	X		
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ	X		
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน	X		
- การจัดการศึกษานอกระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำสำนักงาน/ประจำ จังหวัด	X		

-๓-

(ขนำท.)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนศีน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนศีน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม			
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณูปโภค ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จริยธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		X	
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ			
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์ และหอจดหมายเหตุ			

แบบสอบถามความต้องการคืนภารกิจถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

อชจ./กมร./ทก./บขก. ทำแบบง่ายๆ รวดเร็วๆ... ขอกราบด้วย.....

จังหวัดพะ

(ฉบับ.)

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		✓	
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทาง หลวงชนบท			
- ทางน้ำ เช่น การดูแลรักษาแม่น้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ		✓	
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๓ สาธารณูปโภค			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด			
๑.๔ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่นการเพาะปลูกต้นไม้			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา			
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ		✓	
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ		✓	
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ จังหวัด			

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เชตเมือง - การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ		✓	
๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนแออัด จัดทำที่อยู่อาศัย		✓	
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรือน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานะน้ำมันเชื้อเพลิง		✓	
๔. ด้านวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ๔.๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		✓	
๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน		✓	
๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงานบริการข้อมูลนักลงทุน		✓	
๔.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์		✓	
๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน		✓	
๔.๖ การท่องเที่ยว - การปรับปรุงดูแล บำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว		✓	
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม		✓	
๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า			

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม		✓	
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ ๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		✓	
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ		✓	
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์ และหอจดหมายเหตุ		✓	

แบบสอบถามความต้องการศึกษาภารกิจถ่ายโอนให้เพื่อที่ส่วนราชการของ อปท.
บขช./หก./หก./อวช. นักศึกษาชั้นป.ตรี ประจำ.....

ຮັງຫວັນພຣ

(四三)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง	✓		
- ทางบก เช่น งานลาดยางทาง หลวงชนบท		✗	
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ น้ำ ลำคลอง แม่น้ำ			
๑.๒ สาธารณูปโภค	✓		
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๓ สาธารณูปโภค		✗	
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๔ การจัดเมือง	✓		
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร		✗	
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ		✗	
- เช่น การเพาะปลูกสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม		✗	
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา			
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ		✗	
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา		✗	
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ จังหวัด			

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๖.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เช่นเมือง		✗	
- การร่วงกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ		✗	
๖.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนและอัตลักษณ์ - แก้ไขปัญหาชุมชนและอัตลักษณ์ที่อยู่อาศัย		✗	
๗. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง			
๘. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว			
๘.๑ การวางแผนพัฒนาท่องเที่ยว เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท่องเที่ยวน		✗	
๘.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน			
๘.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงาน บริการข้อมูลนักลงทุน		✗	
๘.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์		✗	
๘.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลร่องงาน		✗	
๘.๖ การท่องเที่ยว - การปรับปรุงดูแล บำรุงรักษา สถานที่ท่องเที่ยว		✗	
๙. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม		✗	
๙.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า		✗	

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม		✗	
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ			
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถานในราชนครินทร์		✗	
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์และหอจำนำยเหตุ		✗	

แบบสอบถามความต้องการคืนภารกิจถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

อ.เมือง/หมู่บ้าน/เขตฯ... จ.เชียงใหม่ อำเภอ... ต.หัวใจดี...

จังหวัดเชียงใหม่

(ฉบับ.)

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง	✓		
- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท			
- ทางน้ำ เช่น การอุดร่องแม่น้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ			
๑.๒ สาธารณูปโภค		✗	
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๓ สาธารณูปการ		✗	
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด			
๑.๔ การผังเมือง		✗	
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร		✗	
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ		✗	
- เช่นการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม		✗	
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา			
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ		✗	
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา	✓		
- การจัดการศึกษาในระบบ เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำจังหวัด	✓		

๐๙๕
นางสาวสุพรรณา กาวิทย์
ปลัดกองกิจการบริหารส่วนตำบลคลองชิด'

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนศ็น (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนศ็น (✗)	หมายเหตุ
๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุขเขตเมือง	✓		
๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนและที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนและจัดทำที่อยู่อาศัย	✓		
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรม สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง		✗	
๔. ด้านวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว		✗	
๔.๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			
๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีเกษตรชุมชน	✓		
๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงานบริการข้อมูลนักลงทุน	✓		
๔.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์		✗	
๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การก้าวขึ้นสู่แล็ร็องเจน	✓		
๔.๖ การท่องเที่ยว - การปรับปรุงดูแล บำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว	✓		
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม			
๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า	✓		

๐๙๔
นางสาวกุญญารัตน์ กาวิช
ปลัดกองที่ดินและส่วนได้ดั่งเดิมชั้นที่๑

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม		✗	
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณูปโภค		✗	
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จริยธรรม เผนียง และภูมิปัญญาท้องถิ่น	✓		
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ			
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์ และหอจดหมายเหตุ	✓		


 (นางสาวฤทธิรัตน์ ภาริน)
 ปลัดองค์กรปกครองส่วนตำบลคลื่นชัย

แบบสอบถามความต้องการศึกษาที่ต้องการให้แก่ส่วนราชการของ บปท.
จ.นราธิวาส/จ.สงขลา/จ.ยะลา/อ.บก.../พ.ด.๑๒๓๔...๕๖๗... ชั่วເງື່ອ.../ພຸດ...
จังหวัดที่

(ฉบับ.)

การกิจที่ต้องการ ให้แก่ส่วนราชการของ บปท.	ต้องการต่อไปนี้คืน (✓)	ไม่ต้องการต่อไปนี้คืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ค้านโครงการสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและภาระทาง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทาง หลวงชนบท		X	
- ทางน้ำ เช่น การ疏浚แม่น้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ		X	
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๓ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๔ การชุดลอกหนองน้ำ และ คลอง		X	
๑.๕ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด		X	
๑.๖ การพัฒนาเมือง			
- ผังเมืองรวม		X	
๑.๗ การควบคุมอาคาร		X	
๒. ดำเนินงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่น การเพาะปลูกสักวันน้ำ		X	
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ศูนย์ฯ ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเสก			X
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการท่องเที่ยว เป็น สถานที่ฯ			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ		X	
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาชั้นพื้นฐาน			X
- การจัดการศึกษาระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ จังหวัด		X	

๗/๗๘๙

การกิจที่ต่ายโฉน	ต้องการถ่ายโฉนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโฉนคืน (✗)	หมายเหตุ (ต่อ)
๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เช่นเมือง	✓		
- การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ		✗	
๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนอยัดและท้อญ่าด้วย - แก้ไขปัญหาชุมชนอยัด จัดทำท้อญ่าด้วย	✓		
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และตราจตรารถานนิบัติการน้ำมันเชื้อเพลิง			✗
๔. ด้านวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการห้องที่ยว		✗	
๔.๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			✗
๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน			✗
๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงานบริการข้อมูลนักลงทุน			✗
๔.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์			✗
๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน			✗
๔.๖ การห้องที่ยว - การปรับปรุงคุณภาพรักษาสถานที่ห้องที่ยว			✗
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม			✗
๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า			✗

กรุงศรีฯ

- ๖๑ -

(ฉบับที่.)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและน้ำพิษ เช่น การฝ่าระวังและบังคับสิ่งแวดล้อม			
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ		X	
๖. ด้านศีลปะ วัฒนธรรม จรรยาบรรณ ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		X	
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน ในรายวัตถุ			
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์ และหอจดหมายเหตุ	✓		

แบบสอบถามความต้องการคืนภารกิจถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

อชช. / พช. / นศ. / อวท. จังหวัด... อำเภอ... ตำบล... หมู่...

จังหวัด

(ฉบับ.)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทาง หลวงชนบท		✗	
- ทางน้ำ เช่น การคุ้มครองแม่น้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ		✗	
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา		✗	
๑.๓ ขนาดที่ดิน เช่น การขุดลอกหานองน้ำ และ คลอง			
๑.๔ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด		✗	
๑.๕ การผังเมือง	✓		
- ผังเมืองรวม	✓		
๑.๖ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่นการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ		✗	
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา			
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		✗	
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา		✗	
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ		✗	
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ จังหวัด		✗	

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม	✓		
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ ๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		✗	
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถานในราชนครินทร์	✓		
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ	✓		

แบบสอบถามความต้องการศึกษาที่ถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อบต.

อ.นช./บพ./บก./บก. แม่จ้ำ, เก็บชัย ช่าເກອ,
จังหวัดกาญจนบุรี

จังหวัดกาญจนบุรี

(ฉบับ.)

การศึกษาที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			1. ทางลักษณะสายอ่างเก็บน้ำแม่จ้ำ
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง		4	2. ทุ่งนาที่อยู่ทางสายอ่างเก็บน้ำแม่มามา
- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท			3. ทางล้ำเลียงชลประทาน ช่อง ๓๔
- ทางน้ำ เช่น การดูแลรักษาแม่น้ำปิง ลำคลอง แม่น้ำ			4. ทางล้ำเลียงอ่างเก็บน้ำแม่มามา (บึงชาย)
๑.๒ สาธารณูปโภค		1	1.๒ (1) อาจเก็บน้ำแม่น้ำ
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			1.๔ งานปั้มน้ำเมืองรวม อ. เก็บชัย-แม่จ้ำ
๑.๓ ถนนที่เชื่อมต่อ กับ แม่น้ำปิง แม่น้ำปิง แม่น้ำชาย			1.๕ งานควบคุมอุปกรณ์
๑.๔ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ		X	
- เช่น การเพาะปลูกสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม		X	
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิท เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นักงานการ		X	
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำจังหวัด			

- ๔ -

(ชมพ.)

ภารกิจที่สำคัญ	ต้องการถ่ายโอนศิน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนศิน (✗)	หมายเหตุ
๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เช่นเมือง - การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ			
๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนและอัตราค่าเช่าที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนและอัตราค่าเช่าที่อยู่อาศัย			
๓. ด้านการจัดระเบียนชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และตรวจสอบสถานะน้ำบริการน้ำมันเชื้อเพลิง			
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการห้องเที่ยว			
๕.๑ การวางแผนพัฒนาห้องถีน เช่น การจัดทำแผนพัฒนาห้องถีน			
๕.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน			
๕.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงานบริการซ่อมอุปกรณ์ชุมชน			1 งานจัดทำแบบประเมินพาณิชย
๕.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย			
๕.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน			๕ โรงงานขนาดเล็ก(ครัวเรือน)
๕.๖ การห้องเที่ยว - การปรับปรุงดูแล บำรุงรักษาสถานที่ห้องเที่ยว		/	
๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สัตว์และต้นไม้			
๕.๘ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า			

-๓-

(ฉบับที่)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนศิริน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนศิริน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและ มลพิษ เช่น การฝ่า法规และป้องกัน สิ่งแวดล้อม			
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ			
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ฯลฯ ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๖.๑ การจัดการดูแลใบอนุสคตาน ใบอนุวัติ		/	
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์ และห้องคุณภาพดี		-	