

แบบสอบถามความต้องการคืนภารกิจถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

ในเขตอำเภอ...ท่าศาลา...

จังหวัดพะ

(จำนวน)

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (ແທ່ງ)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (ແທ່ງ)	หมายเหตุ
๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทาง หลวงชนบท	6	7	
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ	2	7	
บี ลำคลอง แม่น้ำ			
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา	1	10	
ชาบท เช่น การขุดลอกหนองน้ำ และ คุวง			
๑.๓ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด	1	8	
๑.๔ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม		7	
๑.๕ การควบคุมอาคาร		6	
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่นการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	2	7	
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา	1	10	
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สน มกีฬา		9	
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน		6	
หย่่งใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ	2	7	
เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษาระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ จังหวัด	1	5	

หมายเหตุ	ไม่ต้องการเก่าย้อนคืน (ແທ່ງ)	ต้องการถ่ายโอนคืน (ແທ່ງ)	การกิจที่ถ่ายโอน
	8	1	๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพ ภาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เขตเมือง - การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ
	5		๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนแออัด จัดทำที่อยู่อาศัย
	5	4	๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรือน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจตราสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
	7	2	๔. ด้านวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พัฒนาระบบฯ และการท่องเที่ยว
	8		๔.๑ การวางแผนพัฒนาท่องเที่ยว ๔.๒ การจัดทำแผนพัฒนาท่องเที่ยว
	5	5	๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน
	6	4	๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงานบริการข้อมูลนักลงทุน
	7	2	๔.๔ การพัฒนาอุตสาหกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์
	7	2	๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน
	6	2	๔.๖ การท่องเที่ยว - การปรับปรุงดูแล บำรุงรักษา สถานที่ท่องเที่ยว
			๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
	5	4	๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (แห่ง)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (แห่ง)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม	2	7	
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จริยธรรม เพื่อประโยชน์และภูมิปัญญาท้องถิ่น	1	8	
๖.๑ การจัดการดูแลบริณสถานที่ รวมวัดๆ	3	12	
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ	2	7	

แบบสื่อสารความต้องการคืนภารกิจถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

/ บันทึก / ทบก. // ทบก. // อปท. // ผู้ดูแลระบบ // ผู้ดูแลระบบ // ช่างเก่า... ผู้ดูแล... (กรอกลง)

(ลงชื่อ)

รังนวนคร

(ลงชื่อ)

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง		✓	
- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท			
- ทางน้ำ เช่น การคุ้มครองน้ำปั่ง สำคัญ แม่น้ำ	✓		
๑.๒ สาธารณูปโภค		✓	
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
ชนบท เช่น การขุดคลองหนองน้ำ และคลอง			
๑.๓ สาธารณูปการ	✓		
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด			
๑.๔ การผังเมือง	✓		
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร	✓		
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ		✓	
- เช่นการเพาะปลูกสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม		✓	
- การถังขยะส่ง/recycling พืชนา			
คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา			
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ	✓		
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น			
สนานกีฬา	✓		
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน			
หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ	✓		
๒.๔ การศึกษา		✓	
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาชั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ			
จังหวัด	✓		

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและน้ำพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม		✓	
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ	✓		
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถานโบราณวัตถุ	✓		
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ	✓		

ความต้องการคืนการกิจสัมภาระให้กับชุมชนท้องถิ่น อย่าง อบท.

ପ୍ରକାଶକ / ମାଲ୍‌ଟାର୍କ / ଅଧ୍ୟକ୍ଷ / ପରିଚ୍ୟାକାରୀ ହାତରେ ଦେଖନ୍ତୁ ଯାଏନ୍ତିରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା

ຮົງນາງຕະຫຼາກ

(तिम.)

รายการที่ต้องการประเมิน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างภายใน			
๑.๑ การออกแบบและจัดการงานส่ง			
- ทำงนักเรียนสามารถ自行ทาง เทคโนโลยี	✓	✗	
- ทำงนักเรียนสามารถร่วมมือกับ บุคคลภายนอก			
๑.๒ สารานุปัจจัย			
- แหล่งน้ำที่ระบบประปา	✓	✗	
ขนาดน้ำ เช่น การชุดลอกหินของน้ำ และ คลอง			
๑.๓ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด	✓		
๑.๔ การผังเมือง		✗	
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร	✓		
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่นการเพาะปลูกสัตว์น้ำ	✓		
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก ศตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	✓		
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ		✗	
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน	✓		
- การจัดการศึกษานอกระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ จังหวัด		✗	

การกิจที่ดำเนิน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เชดเมือง - การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเป้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ	✓		
๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนและอัคชัดทางที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนและอัคชัดทางที่อยู่อาศัย	✓		
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานที่บริการน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✗	
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	✓		
๔.๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		✗	
๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรรุ่มรวย	✓		
๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่น งานบริการข้อมูลนักลงทุน	✓		
๔.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์	✓		
๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน	✓		
๔.๖ การท่องเที่ยว - การปรับปรุงคุณภาพ บำรุงรักษา สถานที่ท่องเที่ยว	✓		
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม			
๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า	✓		

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม	✓		
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ		✗	
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ	✓		
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์และห้องชม物	✓		

แบบสอบถามความต้องการคืนการกิจสัมภัยโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

ชม.ฯ./ทม./พท./อพก...บวชว...บุ... ข้า...เงอ...สู...เมน...  
จังหวัด...

รังหุ้ยพาร

(ฉบับ.)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทาง หลวงชนบท	✓		
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ		✗	
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
ชนบท เช่น การขุดลอกหนองน้ำ และ คลอง			
๑.๓ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด			
๑.๔ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่นการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก ศตรี คนชรา			
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาชั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ จังหวัด			

ภารกิจที่ต่ายโฉนด	ต้องการถ่ายโฉนดคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโฉนดคืน (✗)	หมายเหตุ
๖.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการ พยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เขตเมือง		✗	
๖.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนยอด และที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนยอด จัดทำที่อยู่อาศัย		✗	
๗. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงแรม สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานะบริการน้ำมันเชื้อเพลิง		✗	
๘. ด้านวางแผน การส่งเสริมการ ลงทุน พานิชกรรม และการ ห้องเที่ยว		✗	
๙.๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		✗	
๙.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน		✗	
๙.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงาน บริการชุมชนกลุ่มทุน		✗	
๙.๔ การพาณิชกรรม - การวัสดุคงทนพานิชย์		✗	
๙.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน		✗	
๙.๖ การห้องเที่ยว - การปรับปรุงดูแล บำรุงรักษา สถานที่ห้องเที่ยว		✗	
๙.๗ ด้านการบริหารจัดการและการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม		✗	
๙.๘ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า		✗	

แบบสอบถามความต้องการศึกษาด้านการกิจกรรมออนไลน์ให้แก่ส่วนราชการของ จ.เชียงใหม่

บช. / พน. / ทก. / ยทก. .... บานกรุง ..... ช่างเกจ. ลงเมิน .....

ຮົງຫວັນຈຳ

(四三.)

รายการที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		✗	
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทาง หลวงชนบท			
- ถนนน้ำ เช่น การตูแคร่องน้ำ บึง สำคลอง แม่น้ำ	✓		
๑.๒ สาธารณูปโภค		✗	
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๓ สาธารณูปโภค			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด			
๑.๔ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่น การเพาะปลูกสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก ศตรี คนชรา		✗	
ผู้ด้อยโอกาส เช่น สูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน			
หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาชั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ จังหวัด			

การกิจที่ดำเนิน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๖.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เชตเมือง			
๖.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนแออัด จัดทำห้องน้ำสาธารณะ			
๗. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง			
๘. ด้านวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว			
๙.๑ การวางแผนพัฒนาท่องเที่ยว เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท่องเที่ยว			
๙.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน	✓		
๙.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงาน บริการชั้นมูลนิธิลงทุน			
๙.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์		✗	
๙.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน			
๙.๖ การท่องเที่ยว - การปรับปรุงดูแล บำรุงรักษา สถานที่ท่องเที่ยว			
๙.๗ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม			
๙.๘ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า			

แบบสอบถามความต้องการศึกษาที่จ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.  
เขต./แขวง/เทศ./บกท..... ๖๔๔๗๔๘..... ช่าເກມ..... ๕๙๖๒๖๖.....

จังหวัดพะ

(ฉบับ.)

การกิจที่จ่ายโอน	ต้องการค่าจ่ายโอนศิน (✓)	ไม่ต้องการค่าจ่ายโอนศิน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท	✓		
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ			
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
ชนบท เช่น การขุดลอกหนองน้ำ และคลอง			
๑.๓ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด			
๑.๔ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่นการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา	✓		
- การจัดการศึกษาในระบบ เช่น การศึกษาชั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำจังหวัด			

การกิจที่ต้องโฆษณา	ต้องการถ่ายโฆษณา (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโฆษณา (✗)	หมายเหตุ
๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เชิงเมือง			
- การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ			
๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนและอัคจัดหาที่อยู่อาศัย			
- แก้ไขปัญหาชุมชนและอัคจัดหาที่อยู่อาศัย			
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง			
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว			
๔.๑ การวางแผนพัฒนาท่องเที่ยว เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท่องเที่ยว			
๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน	✓		
๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่น งานบริการข้อมูลนักลงทุน			
๔.๔ การพาณิชยกรรม			
- การรับจดทะเบียนพาณิชย์			
๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน			
๔.๖ การท่องเที่ยว			
- การปรับปรุงดูแล บำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว			
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม			
๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า			

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๖ การจัดการสิ่งแวดล้อมและ มลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกัน สิ่งแวดล้อม			
๕.๗ การคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและ มนต์เสน่ห์ทางประวัติศาสตร์ สถาปัตยกรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ	✓		
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์ และหอจดหมายเหตุ			

แบบสอบถามความต้องการคืนภารกิจถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ ขปท.

ขบ. / พม. / หก. / ยมท. .... ช้าเงอ. ....

จังหวัดพัทฯ ..... จังหวัดพัท..

จังหวัดพัทฯ

(อย่าง.)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท	✓		
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ		✗	
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา		✗	
๑.๓ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด		✗	
๑.๔ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม		✗	
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่นการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ		✗	
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา		✗	
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเสื่อม			
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา		✗	
- การจัดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ		✗	
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน		✗	
- การจัดการศึกษานอกระบบ เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำจังหวัด		✗	

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุขเขตเมือง		✗	
- การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ		✗	
๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชน Yao อัด และที่อยู่อาศัย		✗	
- แก้ไขปัญหาชุมชน Yao อัด ชัดหาที่อยู่อาศัย		✗	
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และตรวจสอบสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง		✗	
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว		✗	
๔.๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		✗	
๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน		✗	
๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่น งานบริการชุมชนกลุ่มลงทุน		✗	
๔.๔ การพาณิชยกรรม		✗	
- การรับจดทะเบียนพาณิชย์		✗	
๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน		✗	
๔.๖ การท่องเที่ยว		✗	
- การปรับปรุงคุณภาพ บำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว		✗	
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม		✗	
๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า		✗	

การกิจที่ต้องใช้โอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๖ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม		✗	
๕.๗ การดูแลรักษาที่สาธารณะ		✗	
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จริยธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถานในราษฎร์		✗	
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ		✗	

แบบสອบดີຄວາມຕ້ອງການຄິນາກົດຢ່າຍໂອນໃຫ້ແກ່ສ່ວນຮາຊາກຮອງ ອປທ.

ນມາ./ທມ./ໜກ./ນມກ.....<sup>ນະວະລະບະ</sup>..... ចໍາເກອ...<sup>ນະວະລະບະ</sup>.....

ຈັງຫວັດທະນາ

(ຂປກ.)

ການກົດຢ່າຍໂອນ	ຕ້ອງການຄ່າຍໂອນຄືນ (✓)	ໄຟຕ້ອງການຄ່າຍໂອນຄືນ (✗)	ໜ່າຍເຫດ
ຕ. ຕັ້ງໂຄຮສ້ວງທຶນຫຼານ			
ຕ.๑ ກາຣຄມນາຄມແລກກາຣໜ່າງສ່າງ - ທາງນັກ ເຊັ່ນ ຈານລາດຍາງທາງ ຫລວງຫນນບທ - ທານນ້າ ເຊັ່ນ ກາຣດູແລວ່ອງນ້ຳ ບົັງ ຄຳຄລອງ ແມ່ນ້ຳ	✓  ✓		
ຕ.๒ ສາຫາຮູ່ປິກ - ແພລ່ນ້ຳ/ຮະບບປະປາ ຫນນບທ ເຊັ່ນ ກາຣຊຸດລອກຫອນນ້ຳ ແລະ ຄລອງ		✗	
ຕ.๓ ສາຫາຮູ່ປິກ - ກາຣຈັດໄທ້ມີແລກຄວບຄຸມທລາດ		✗	
ຕ.๔ ກາຣຜັ້ນເມືອງ - ຜັ້ນເມືອງຮວມ		✗	
ຕ.๕ ກາຣຄວບຄຸມອາຄາຮ			
ບ. ຕັ້ງງານສ່າງເສີມຄຸນພາກຊົວໃຈ			
ບ.๑ ກາຣສ່າງເສີມພາກຊົວໃຈ - ເຊັ່ນກາຣເພາະເລີ່ມສັ້ວນ້ຳ			
ບ.๒ ຝາກສວັດສິກຳກາຣສັ້ນຄົມ - ກາຣສັ້ນຄົມສົງເຄຣະໜ້າ ພັນນາ ຄຸນພາກຊົວໃຈ ເຕັກ ສຕ່ລີ ດັນຊາ ຜູ້ດ້ວຍໂອກາສ ເຊັ່ນ ຖຸນຍົດພັນເຕັກເລີກ		✗	
ບ.๓ ນັ້ນການກາ - ກາຣສ່າງເສີມກາກົດຢ່າຍ ເຊັ່ນ ສນາມກົດຢ່າຍ - ກາຣຈັດໄທ້ມີສັດຖານທີ່ພັກຜ່ອນ ຫຍ່ອນໃຈ ເຊັ່ນ ສ່ວນສາຫະຮະນະ			
ບ.๔ ກາຣສຶກສາ - ກາຣຈັດກາຣສຶກສາໃນຮະບບ ເຊັ່ນ ກາຣສຶກສາຂັ້ນທຶນຫຼານ - ກາຣຈັດກາຣສຶກສານອກຮະບບ ເຊັ່ນ ຫ້ອງສຸມທປະຈຳຢ່າເກອ/ປະຈຳ ຈັງຫວັດ			

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
<p>๒.๕ การสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เช่นเมือง</li> <li>- การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ</li> <p>๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนและอัคคีภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แก้ไขปัญหาชุมชนและอัคคีภัยที่อยู่อาศัย</li> </ul> <p>๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และตรวจสอบสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>๔. ด้านวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการห้องเที่ยว</p> <p>๔.๑ การวางแผนพัฒนาห้องถีน เช่น การจัดทำแผนพัฒนาห้องถีน</p> <p>๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน</p> <p>๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงานบริการข้อมูลนักลงทุน</p> <p>๔.๔ การพาณิชยกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับจดทะเบียนพาณิชย์</li> </ul> <p>๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน</p> <p>๔.๖ การห้องเที่ยว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปรับปรุงคุณภาพ บำรุงรักษาสถานที่ห้องเที่ยว</li> </ul> <p>๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม</p> <p>๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า</p> </ul>		X	

การกิจที่ด่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๖ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม			
๕.๗ การดูแลรักษาที่สาธารณะ			
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ชาเร็ต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ			
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์ และหอจดหมายเหตุ			

แบบสอบถามความต้องการกิจกรรมออนไลน์ให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

ชมส./นส./นส./ยท. พ.ร.บ.น.ส. ๑๙๖๐ จ.เชียงราย ๗๕๑๒๖

จังหวัดเชียงราย

(ฉบับ.)

การกิจกรรมออนไลน์	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ค้านโครงการสร้างที่น้ำทราย			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท</li> <li>- ทางน้ำ เช่น การดูแลรักษาแม่น้ำ แม่น้ำลำคลอง แม่น้ำ</li> </ul>		✗	
๑.๒ สาธารณูปโภค <ul style="list-style-type: none"> <li>- แหล่งน้ำ/ระบบประปา</li> <li>ชนบท เช่น การขุดลอกห้วยอันน้ำ และคลอง</li> </ul>		✗	
๑.๓ สาธารณูปการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดให้มีและควบคุมคลาด</li> </ul>		✗	
๑.๔ การผังเมือง <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผังเมืองราย</li> </ul>		✗	
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. คืนงานส่งเดิมคุณภาพเข้ามายัง <ul style="list-style-type: none"> <li>๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ               <ul style="list-style-type: none"> <li>- เช่น การเพาะปลูกพืชผัก</li> </ul> </li> <li>๒.๒ งานสวัสดิการสังคม               <ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินการที่พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> </ul> </li> </ul>	✓		
๒.๓ นันยางการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การส่งเสริมการกินชา เช่น สมานกีฟ้า</li> <li>- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ</li> </ul>		✗	
๒.๔ การศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการศึกษาในระบบ เช่น การศึกษาชั้นที่น้ำทราย</li> <li>- การจัดการศึกษาอกรอบ เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำจังหวัด</li> </ul>	✓	✗	

ภารกิจที่ต่ายโฉน	ต้องการต่ายโฉนคืน (✓)	ไม่ต้องการต่ายโฉนคืน (✗)	หมายเหตุ
๒.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เช่นเมือง - การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ		✗	
๒.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนและอัตราด้วยอัตราศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนและอัตราศัย	✓	✗	
๓. ด้านการจัดระบบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานะบริการน้ำมันเชื้อเพลิง		✗	
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการหอพักเที่ยว		✗	
๔.๑ การวางแผนพัฒนาห้องถีน เช่น การจัดทำแผนพัฒนาห้องถีน		✗	
๔.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน		✗	
๔.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงานบริการชื่อมูลนิธิลงทุน	✓		
๔.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์		✓	
๔.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การดำเนินกิจกรรมและโรงงาน		✗	
๔.๖ การหอพักเที่ยว - การปรับปรุงคุณภาพ บำรุงรักษาสถานที่หอพักเที่ยว		✗	
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม		✗	
๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า	✓		

ภารกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม		✗	
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณูปโภค ค่านิสัย วัฒนธรรม จริยธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		✗	
๖.๑ การจัดการดูแลปรับปรุงสถานที่บริการต่อไป		✗	
๖.๒ การจัดการดูแลพิพิธภัณฑ์และห้องน้ำหมายเหตุ		✗	

แบบสອนความคุณภาพของการศึกษาภิถายโอนให้ในส่วนราชการของ อปท.

- ผู้ช่วย/ผู้ชุมชน/หก./บก. จังหวัด... ช่องทาง... วันที่... พ.ศ.๒๕๖๘

ชื่อหน้าที่

(ลงนาม.)

การกิจที่ถ่ายโอน	ห้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ห้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ค้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง		✗	
- ทางบก เช่น งานสำคัญทางหลวงชนบท			
- ทางน้ำ เป็น การดูแลร่องน้ำ บึง สำคลอ แม่น้ำ		✗	
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
ชนบท เช่น การรุดลอกงานองน้ำ และ คลอง		✗	
๑.๓ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีแหล่งรวมศูนย์กลาง		✗	
๑.๔ การสัมเมือง			
- ผังเมืองรวม		✗	
๑.๕ การควบคุมอาชญา		✗	
๒. ดำเนินการเสริมศูนย์น้ำเชี่ยวชาติ			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีว			
- เก็บการเพาะปลูกสัตว์น้ำ		✗	
๒.๒ งานสวัสดิการลั่นคุณ			
- การส่งเสริมเศรษฐกิจฯ ทั้งนา ดูแลการเชี่ยวชาติ เด็ก ศศรี ค้าขายฯ			
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ถูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		✗	
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น สถานที่พัก		✗	
- การจัดให้มีสถานที่พักฝายน้ำอยู่ใน เช่น สวนสาธารณะ		✗	
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน		✗	
- การจัดการศึกษาระบบทั่วไป/ประจำชั้นวัย		✗	

การก่อที่ด้วยโฉนด	ห้องการด้วยโฉนดคืน (✓)	ไม่ใช้อการด้วยโฉนดคืน (✗)	หมายเหตุ
๖.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เชเชดี้อิง		✗	
- การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เป็น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ		✗	
๖.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนยอดดี และที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนยอดดี จัดทำที่อยู่อาศัย		✗	
๗. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานที่บริการน้ำดื่มน้ำแข็งเพลิง		✗	
๘. ด้านวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว			
๙.๑ การวางแผนที่ดินท้องถิ่น เพื่อ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		✗	
๙.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและค่ายทดสอบเทคโนโลยี เกษตรชุมชน		✗	
๙.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงานบริการข้อมูลนักลงทุน		✗	
๙.๔ การพาณิชกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์		✗	
๙.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน		✗	
๙.๖ การท่องเที่ยว - การปรับปรุงดูแล บำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว		✗	
๙.๗ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม		✗	
๙.๘ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า		✗	

การกิจที่จำเป็น	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๖ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การฝ่า法规 และป้องกันสิ่งแวดล้อม		✗	
๕.๗ การดูแลรักษาที่สาธารณะ		✗	
๖. ค้านศึกษา วัฒนธรรม ชาติ ประเพณี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น		✗	
๖.๑ การจัดการดูแลในร้านสถาน ไวรานวัตตุ		✗	
๖.๒ การจัดการดูแลให้เด็กวัยรุ่น และหอจดหมายเหตุ		✗	

แบบสอบถามความต้องการศึกษาเพื่อให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

ชมฯ./พม./หก./บก. .... วิจัยทฤษฎี ..... ช่างเก่า. ศูนย์.....

จังหวัดพัทฯ

(ฉบับ.)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง			
- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท	X		
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ	X		
๑.๒ สาธารณูปโภค			
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา	X		
ชนบท เช่น การขุดลอกหนองน้ำ และคลอง			
๑.๓ สาธารณูปการ			
- การจัดให้มีและควบคุมตลาด	X		
๑.๔ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม	X		
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่น การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	X		
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	X		
๒.๓ นันทนาการ			
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา	X		
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ เช่น การศึกษาชั้นพื้นฐาน	X		
- การจัดการศึกษานอกระบบ เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำจังหวัด			

๖/สำหรับขอรับการศึกษาในที่ อปท. หมู่บ้านที่

(คุณครู พระครูฯ)

ปฏิบัติงานบริหารส่วนตำบลเวียงทอง

ภารกิจที่ต้องโอน	ต้องการต่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการต่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๖.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการ พยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เขตเมือง - การป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้า ระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ		✗	
๖.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนยอดดี และที่อยู่อาศัย - แก้ไขปัญหาชุมชนยอดดี จัดทำห้องเรียน	✓		
๗. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรม สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง		✗	
๘. ด้านวางแผน การส่งเสริมการ ลงทุน พาณิชยกรรม และการ ท่องเที่ยว			
๙.๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		✗	
๙.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและต่ายหอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน	✓		
๙.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงาน บริการข้อมูลนักลงทุน	✓		
๙.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์		✗	
๙.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน		✗	
๙.๖ การท่องเที่ยว - การปรับปรุงคุณภาพ บำรุงรักษา สถานที่ท่องเที่ยว		✗	
๑๐. ด้านการบริหารจัดการและการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม			
๑๑. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า	✓		

แบบสอบถามความต้องการคืนการกิจสัมภัยให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

ช.ร./พ.น./หก./บก..... สบสาย ..... ดู..... ช้า..... เกอ..... สูงเม่น .....

รังสรรค์ฯ

(ฉบับ.)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง	/		๑. พร 2062 ทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข 101 - บ้านสบสาย
- ทางบก เช่น งานลาดยางทาง หลวงชนบท			
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ บึง สำคลอง แม่น้ำ			
๑.๒ สาธารณูปโภค			๒. พร 2043 ทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข 101 - บ้านวังวน
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๓ สาธารณูปโภค			
- การจัดให้มีและควบคุมผลิตภัณฑ์			
๑.๔ การฝังเมือง			๓. พร 3170 บ้านหาดลี - คันคลองชลบริษัท
- ผังเมืองรวม			
๑.๕ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			๔. คันคลอง ชลประทานสาย ใหญ่ฝั่งขวา น้ำตกตาดจาน
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ			
- เช่นการเพาะปลูกสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม			
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนา คุณภาพชีวิต เด็ก ศตรี คนชรา			
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์ทันน้ำเด็กสึ้ก			
๒.๓ นันยางการ			
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนมกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อน หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา			
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาชั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำ จังหวัด			

แบบสอบถามความต้องการศึกษาที่ถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.  
บขจ./บม./บก./บก. .... จังหวัด ..... ชื่อ..... บัตรอีเมล.....

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง		X	
- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท			
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ บึง ลำคลอง แม่น้ำ			
๑.๒ สาธารณูปโภค		X	
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๓ ขนาด เช่น การขุดออกหันของน้ำ และคลอง			
๑.๔ สาธารณูปการ		X	
- การจัดให้มีและควบคุมดูแล			
๑.๕ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม			
๑.๖ การควบคุมอาคาร			
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ		X	
- เช่น การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม		X	
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก ศรี เด็ก คนชรา			
ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ นันทนาการ		X	
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนามกีฬา			
- การจัดสถานที่พักผ่อน			
หย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา		X	
- การจัดการศึกษาในระบบ			
เช่น การศึกษาชั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ			
เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำจังหวัด			

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๖.๕ การสาธารณสุข - การสาธารณสุข และการพยาบาล เช่น งานบริการสาธารณสุข เช่นเมือง - การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ปฏิบัติการเพื่อเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ		✗	
๖.๖ การปรับปรุงแหล่งชุมชนและอัคจัดหาที่อยู่อาศัย ๗. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย เช่น การอนุญาตตั้งโรงเรียน สถานบริการ การอนุญาตประกอบกิจการ และ ตรวจสอบสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง		✗	
๘. ด้านวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ๙.๑ การวางแผนพัฒนาท่องเที่ยว เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท่องเที่ยว ๙.๒ การพัฒนาเทคโนโลยี เช่น ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เกษตรชุมชน		✗	
๙.๓ การส่งเสริมการลงทุน เช่นงานบริการชื่มนักลงทุน ๙.๔ การพาณิชยกรรม - การรับจดทะเบียนพาณิชย์		✗	
๙.๕ การพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น การกำกับดูแลโรงงาน		✗	
๙.๖ การท่องเที่ยว - การปรับปรุงคุณภาพ บำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยว		✗	
๑๐. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม		✗	
๑๑. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การควบคุมไฟป่า		✗	

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๕.๒ การจัดการสิ่งแวดล้อมและ มลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกัน สิ่งแวดล้อม		✗	
๕.๓ การดูแลรักษาที่สาธารณะ		✗	
๖. ค้านศึกษา วัฒนธรรม จริยธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถาน โบราณวัตถุ		✗	
๖.๒ การจัดการดูแลพืชภูมิภัยที่ และห祐ดหมายเหตุ		✗	

แบบสอบถามความต้องการคิมภารกิจถ่ายโอนให้แก่ส่วนราชการของ อปท.

เมจ./พน./หก./บพก..... ช้าเกอ.....

ร่องรอย

(ฉบับ.)

การกิจที่ถ่ายโอน	ต้องการถ่ายโอนคืน (✓)	ไม่ต้องการถ่ายโอนคืน (✗)	หมายเหตุ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ การคมนาคมและการขนส่ง		X	
- ทางบก เช่น งานลาดยางทางหลวงชนบท			
- ทางน้ำ เช่น การดูแลร่องน้ำ บึง คลอง แม่น้ำ			
๑.๒ สาธารณูปโภค		X	
- แหล่งน้ำ/ระบบประปา			
๑.๓ สาธารณูปโภค เช่น การขุดลอกหนองน้ำ และคลอง			
๑.๔ สาธารณูปการ		X	
- การจัดให้มีและควบคุมผลิตภัณฑ์			
๑.๕ การผังเมือง			
- ผังเมืองรวม			
๑.๖ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต			
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ		X	
- เช่นการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ			
๒.๒ งานสวัสดิการสังคม		X	
- การสังคมสงเคราะห์ พัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๒.๓ น้ำหน้าการ		X	
- การส่งเสริมการกีฬา เช่น สนานกีฬา			
- การจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ			
๒.๔ การศึกษา		X	
- การจัดการศึกษาในระบบ เช่น การศึกษาขั้นพื้นฐาน			
- การจัดการศึกษานอกระบบ เช่น ห้องสมุดประจำอำเภอ/ประจำจังหวัด			

การกิจที่ซ้ำโดยน	ต้องการซ้ำโดยนศิน (✓)	ไม่ต้องการซ้ำโดยนศิน (✗)	หมายเหตุ
๕.๖ การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ เช่น การเฝ้าระวังและป้องกันสิ่งแวดล้อม		✗	
๕.๗ การดูแลรักษาที่สาธารณะ		✗	
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ชาติ ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น		✗	
๖.๑ การจัดการดูแลโบราณสถานในราษฎร์		✗	
๖.๒ การจัดการดูแลที่ทิ้งภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ		✗	