



ที่ พร ๐๐๒๓.๕/๒ ๕๖๒๓

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับ  
ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐(เพิ่มเติม)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ , นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

|                  |                                       |              |
|------------------|---------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑.กำหนดการประชุมฯ                     | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๒.ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมประชุมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๓.รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง จะดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐(เพิ่มเติม) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่งเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน โดยกำหนดจัดประชุมช่วงระหว่างวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ รุ่นละ ๓ วัน และให้ผู้เข้าร่วมประชุมฯ เบิกจ่าย ดังนี้

๑.ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นค่าที่พัก ค่าอาหารระหว่างการประชุมฯ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสารประกอบการประชุมฯ จำนวนคนละ ๕,๑๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันเริ่มต้นการประชุมฯ เข้าบัญชีเงินฝากประเภท กระแสรายวันธนาคาร กรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขานนทบุรีชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ และนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ มายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ จะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้น เท่านั้น

๒.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของเจ้าหน้าที่พัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่พัสดุในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เบิกจากต้นสังกัด  
อนึ่ง รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ [www.phraelocal.go.th](http://www.phraelocal.go.th)

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่  
ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายรัชชัย เลียงประเสริฐ)  
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่  
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ  
โทร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๓

## กำหนดการประชุม

### วันแรก

|                  |                            |
|------------------|----------------------------|
| ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม |
| ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | ปฐมนิเทศผู้เข้าร่วมประชุม  |
| ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | รับประทานอาหารเย็น         |
| ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. | กิจกรรมสัมพันธ์            |

### วันที่สอง

|                  |   |
|------------------|---|
| ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิดและบรรยาย หัวข้อ “การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)” โดย อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                       |
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | อภิปราย หัวข้อ “แนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลางและการคำนวณราคาากลาง รวมทั้งการแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการ” โดยผู้แทนจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | บรรยาย หัวข้อ “การเพิ่มทักษะการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)”  |
| ๑๔.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. | ฝึกภาคปฏิบัติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)  |

### วันที่สาม

|                  |  |
|------------------|--|
| ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | ฝึกภาคปฏิบัติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ฝึกภาคปฏิบัติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) |

\*\*\*\*\*

รายละเอียดระยะเวลาในการประชุม จำนวน ๑๒ รุ่น  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ  
และการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของสำนักงานส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่นจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)  
ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ถนนจรัญสนิทวงศ์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

|            |                 |                                   |
|------------|-----------------|-----------------------------------|
| รุ่นที่ ๑  | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๐๑ | ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙  |
| รุ่นที่ ๒  | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๐๒ | ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙  |
| รุ่นที่ ๓  | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๐๓ | ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙  |
| รุ่นที่ ๔  | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๐๔ | ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ มกราคม ๒๕๖๐    |
| รุ่นที่ ๕  | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๐๕ | ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ มกราคม ๒๕๖๐   |
| รุ่นที่ ๖  | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๐๖ | ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ มกราคม ๒๕๖๐   |
| รุ่นที่ ๗  | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๐๗ | ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ มกราคม ๒๕๖๐   |
| รุ่นที่ ๘  | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๐๘ | ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ มกราคม ๒๕๖๐   |
| รุ่นที่ ๙  | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๐๙ | ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มกราคม ๒๕๖๐   |
| รุ่นที่ ๑๐ | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๑๐ | ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๑ มกราคม ๒๕๖๐   |
| รุ่นที่ ๑๑ | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๑๑ | ระหว่างวันที่ ๑-๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ |
| รุ่นที่ ๑๒ | รหัสรุ่น ๙๙๔๔๑๒ | ระหว่างวันที่ ๕-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ |

หมายเหตุ กำหนดชำระเงินค่าลงทะเบียนตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง

เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. เลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมประชุม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : ๙ ๙ ๔ ๔  
รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมประชุม :

ตำแหน่ง :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๒๔๙ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา/ประชุม)

วันที่  
สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมประชุม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) : ๙ ๙ ๔ ๔  
รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมประชุม (ตัวเลข) : ๕,๑๐๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมประชุม (ตัวอักษร) : (ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

หมายเหตุ : ๑. รหัสหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้จากหน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)

๒. กรณีการจัดรุ่นประชุม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะเป็นผู้กำหนดรุ่นประชุมให้ โดยจะแจ้งให้ทราบภายหลัง  
ในเว็บไซต์ www.dla.go.th "มุมหนังสือราชการ"

๓. กรณีผู้เข้ารับการอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้  
เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและ  
ค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงิน  
ค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการอบรม

## รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

๑. นางสาวสุตินา แก้วดี
๒. นางณิชนมณ โหระศาสตร์
๓. นายพรศิลป์ บุญมณี
๔. นายคัมภีร์ ประเสริฐวาที
๕. นายธนนิติ บุญปก

## หมายเลขโทรศัพท์

- ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๑
- ๐-๒๒๔๑-๘๐๖๔
- ๐-๒๒๔๓-๒๒๒๕

## หมายเลขโทรสาร

- ๐-๒๒๔๓-๒๑๗๕
- ๐-๒๒๔๑-๘๐๒๔