

# ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๑๕๖๓๖



ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การพิจารณาการก่องหนี้รายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๖๓๒ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ด้วยคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผ่อนผันการก่องหนี้รายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ และกำหนดเงื่อนไขให้ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจขอผ่อนผันภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการขอผ่อนผัน โดยคณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ เพื่อพิจารณาการผ่อนผันการก่องหนี้รายจ่ายลงทุน และคณะกรรมการฯ มีมติกำหนดระยะเวลาการก่องหนี้ให้แก่หน่วยงานที่ขอผ่อนผันตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. รายการที่ขอผ่อนผันตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑ - ๕ ที่กรมบัญชีกลางอนุมัติไปแล้วให้ก่องหนี้ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ ให้ขยายเวลาเป็นวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๒. รายการที่ขอผ่อนผันตามหลักเกณฑ์ข้อ ๖.๑ ดำเนินการเอง ให้ขยายเวลาถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ และรายการที่ขอผ่อนผันตามหลักเกณฑ์ข้อ ๖.๒ - ๖.๕ ให้ขยายถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ **ยกเว้น** เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเร่งด่วน จำนวน ๑๘,๕๐๖.๐๙ ล้านบาท ให้ขยายเวลาถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคณัย ยอดนิล)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๕๕๕๓-๔๕๐๔-๕ , ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐

โทรสาร. ๐-๕๕๕๓-๔๕๐๔-๕ , ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๔-๒๕

24 ก.ค. ๒๕๕๖  
ด่วนที่สุด  
วันที่ ๐๘๑๐.๓๖ ๑๕๓๒



|        |              |
|--------|--------------|
| เลขที่ | ๗๓๒          |
| วันที่ | ๒๔ ก.ค. ๒๕๕๖ |
| เวลา   | 16.02 น.     |

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การพิจารณาการก่องหนี่รายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ด่วนที่สุด  
ที่ กค ๐๔๒๐.๕/๒๓๒๔๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖  
๒. สรุปรายการที่ขอผ่อนผันการก่องหนี่ผูกพันงบรายจ่ายลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบมาตรการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม ที่กำหนดให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ขยายระยะเวลาการก่องหนี่รายจ่ายลงทุนให้แล้ว  
เสร็จภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และหากพ้นกำหนดระยะเวลาขอให้หน่วยงานทำหนังสือขอผ่อนผันการ  
ก่องหนี่รายจ่ายลงทุนต่อประธานคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐพิจารณา พร้อมด้วย  
เอกสารหลักฐานประกอบ ในการนี้ คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ มีมติที่ประชุมครั้งที่  
๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ ให้ขยายระยะเวลาการก่องหนี่ผูกพันงบรายจ่ายลงทุนให้แล้วเสร็จภายใน  
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ยกเว้น เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเร่งด่วน  
จำนวน ๑๘,๕๐๖.๐๙ ล้านบาท ให้ขยายเวลาถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ ทั้งนี้ สามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติม  
ได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th) “ข้อมูลข่าวสารกรมบัญชีกลาง” หัวข้อ “อื่นๆ”  
“ข้อมูลน่ารู้” หัวข้อ “เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ”

ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ  
และถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการก่องหนี่รายจ่ายลงทุนให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา รายละเอียด  
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัลลภ พริ้งพงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
ส่วนแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
โทร. ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๔  
โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๐๖๕๖

พ.ร.  
ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๐.๕/๒๓๒๕๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขรับ 39423

วันที่ ๒๕ ส.ย. ๒๕๕๖

เวลา.....คณะกรรมการติดตามเร่งรัด

๕๒๖  
๖๙ ๒๐.๙

การใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖

|  |
|--|
| สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารท้องถิ่น |
| เลขรับ 3008                            |
| วันที่ 25 ส.ย. 2556                    |
| เวลา                                   |

เรื่อง การพิจารณาการก่องหนี่รายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๕/๒๓๒๕๐๑ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖

|                      |
|----------------------|
| ที่ กค ๐๔๒๐.๕/๒๓๒๕๐๑ |
| เลขรับ 1293          |
| วันที่ 25 ส.ย. 2556  |
| เวลา                 |

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผ่อนผันการก่องหนี่รายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และกำหนดเงื่อนไขให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจขอผ่อนผันภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๖ พร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการขอผ่อนผัน โดยคณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ เพื่อพิจารณาการผ่อนผันการก่องหนี่รายจ่ายลงทุน นั้น

กรมบัญชีกลาง ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ขอเรียนว่า คณะกรรมการฯ มีมติกำหนดระยะเวลาการก่องหนี่ให้แก่หน่วยงานที่ขอผ่อนผันตามหลักเกณฑ์ข้างต้น ดังนี้

๑. รายการที่ขอผ่อนผันตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑ - ๕ ที่กรมบัญชีกลางอนุมัติไปแล้วให้ก่องหนี่ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ ให้ขยายเวลาเป็นวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

๒. รายการที่ขอผ่อนผันตามหลักเกณฑ์ข้อ ๖.๑ ดำเนินการเอง ให้ขยายเวลาถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ และรายการที่ขอผ่อนผันตามหลักเกณฑ์ข้อ ๖.๒ - ๖.๕ ให้ขยายถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ยกเว้นรายการต่อไปนี้ให้ขยายเวลาถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ ประกอบด้วย

๒.๑ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเร่งด่วน จำนวน ๑๘,๕๐๖.๐๙ ล้านบาท

๒.๒ งบจังหวัด/กลุ่มจังหวัด จำนวน ๓,๒๖๓.๘๕ ล้านบาท

๒.๓ รายการงบประมาณแปรรูปปี ๒๕๕๖ จำนวน ๙,๖๕๗.๕๖ ล้านบาท

๒.๔ โครงการที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะในวงกว้าง มอบให้สำนักงบประมาณ

พิจารณาโครงการดังกล่าว

๓. หน่วยงาน...

๓. หน่วยงานที่ไม่แจ้งขอผ่อนผันตามรายชื่อดังต่อไปนี้ ให้ขยายเวลาถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖

รายชื่อหน่วยงานที่ไม่แจ้งขอผ่อนผันการกักหนักรายจ่ายลงทุน

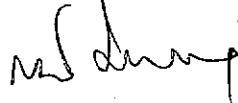
|   |  |    |                                      |
|---|--|----|--------------------------------------|
| ๑ | มหาวิทยาลัยแม่โจ้                      | ๗  | สถาบันการบินพลเรือน                  |
| ๒ | มหาวิทยาลัยศิลปากร                     | ๘  | การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย           |
| ๓ | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์               | ๙  | องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ |
| ๔ | ม.ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ | ๑๐ | จังหวัดประจวบคีรีขันธ์               |
| ๕ | ม.ราชภัฏรำไพพรรณี                      | ๑๑ | จังหวัดกาฬสินธุ์                     |
| ๖ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ     | ๑๒ | จังหวัดเพชรบูรณ์                     |

๔. คณะกรรมการฯ จะไม่มีการพิจารณาผ่อนผันอีก เมื่อพ้นระยะเวลาผ่อนผันข้างต้น หากหน่วยงานมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณรายจ่ายลงทุน ให้ดำเนินการขอช่องทางอื่นต่อไป

๕. หน่วยงานต้องดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายลงทุนภายใน ๑ เดือน หลังจากเวลาที่กำหนดผ่อนผันให้กักหนัสดังกล่าวข้างต้น และเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๖ สำหรับรายการตามข้อ ๒.๑ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเร่งรัดการดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

ขอแสดงความนับถือ



(นายณพงศ์ ศิริขันธ์กุล)

รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๐๖ ๔๖๑๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๘๐

หลักเกณฑ์การพิจารณาผ่อนผันการกักหนัรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๑ - ๕

| หลักเกณฑ์   | เอกสารประกอบการขอผ่อนผัน  |
|---|---|
| ๑. รายการที่ประกวดราคาแล้วแต่ยังไม่ได้ผู้รับจ้าง ทำให้ต้องดำเนินการประกวดราคาใหม่ หรือบางส่วน อยู่ระหว่างขออนุมัติ กวพ./กวพ.อ. เพื่อจัดซื้อจัดจ้าง วิธีอื่น         | ๑. สรุปรายงานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง<br>๒. หนังสือที่ส่งมาขออนุมัติ กวพ./กวพ.อ. เพื่อขอจัดซื้อจัดจ้างวิธีอื่น<br>๓. หนังสือที่ตอบผลการพิจารณาของ กวพ./กวพ.อ. (ถ้ามี)<br>๔. ระยะเวลาที่คาดว่าจะกักหนี้/เบิกจ่ายได้                        |
| ๒. โครงการผูกพันข้ามปีงบประมาณที่มีผลการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ต้องเสนอสำนักงานงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนลงนามในสัญญา  | ๑. เอกสารงบประมาณที่แสดงว่าเป็นโครงการผูกพันข้ามปี<br>๒. สรุปรายงานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง<br>๓. หนังสือถึงสำนักงานงบประมาณเพื่อขอความเห็นชอบก่อนลงนามในสัญญา (ถ้ามี)<br>๔. ระยะเวลาที่คาดว่าจะกักหนี้/เบิกจ่ายได้                       |
| ๓. รายการที่อยู่ระหว่างปรับปรุง TOR หรือแก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้างตามมติ ครม.  | ๑. มติ ครม. เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว<br>๒. TOR ฉบับเดิม<br>๓. TOR ฉบับที่ปรับปรุง/หรือกำลังปรับปรุง<br>๔. ระยะเวลาที่คาดว่าจะกักหนี้/เบิกจ่ายได้   |
| ๔. รายการที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว แต่งบประมาณไม่เพียงพอ และอยู่ระหว่างการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการและเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ | ๑. สรุปรายงานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง<br>๒. หนังสือขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ส่งให้สำนักงานงบประมาณ<br>๓. หนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงสถานที่<br>๔. หนังสือที่ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ<br>๕. ระยะเวลาที่คาดว่าจะกักหนี้/เบิกจ่ายได้ |
| ๕. รายการที่ได้ผลการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว แต่ต้องรอผลจากผู้มีอำนาจอนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ   | ๑. สรุปรายงานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง<br>๒. หนังสือขออนุมัติผู้มีอำนาจอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง<br>๓. ระยะเวลาที่คาดว่าจะกักหนี้/เบิกจ่ายได้  |

กรณีจัดอยู่ในข่ายข้อ ๖ นอกเหนือจากข้อ ๑ - ๕

| หลักเกณฑ์ รายการ/กลุ่มกรณี   | เหตุผลคำชี้แจง/เอกสารที่น่าเสนอ (รายการที่มี)   |
|--|---|
| ๖. นอกเหนือจากข้อ ๑ - ๕  |   |
| ๖.๑ รายการที่ดำเนินการเอง (ไม่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง)                  | ๑. แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ<br>๒. สถานะการดำเนินงานปัจจุบัน/เหตุผลที่ล่าช้า<br>๓. หนังสืออนุมัติดำเนินโครงการจากหัวหน้าส่วนราชการ<br>๔. เอกสารประกอบการขอพิจารณาเบิกจ่าย   |
| ๖.๒ รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแล้วแต่ยังไม่เริ่มดำเนินการ       | ๑. เหตุผลที่ยังไม่ดำเนินการ/ดำเนินการล่าช้า<br>๒. สถานะการดำเนินงานปัจจุบัน<br>๓. แผนการเบิกจ่าย/ระยะเวลาที่คาดว่าจะเริ่มเบิกจ่าย/เบิกจ่ายแล้วเสร็จ   |
| ๖.๓ รายการที่อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง                    | ๑. สถานะการดำเนินงานปัจจุบัน/เหตุผลที่ล่าช้า<br>๒. เอกสาร TOR<br>๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ<br>๔. ประกาศประกวดราคา/จัดจ้างวิธีพิเศษ<br>๕. หนังสือเสนอขออนุมัติต่อหัวหน้าส่วนราชการ/ผู้ว่าราชการ<br>๖. ระยะเวลาที่คาดว่าจะก่องหน้/เบิกจ่ายได้ |
| ๖.๔ รายการที่จัดสรรต่อไปให้หน่วยงานอื่น/หน่วยงานอื่นเบิกจ่ายแทนกัน | ๑. หนังสือจัดสรรให้หน่วยงานอื่น/หนังสือมอบหมายการเบิกจ่ายแทนกัน<br>๒. สถานะการดำเนินงานปัจจุบัน/เหตุผลที่ล่าช้า<br>๓. ชี้แจงความคืบหน้าของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ/เบิกจ่ายแทน<br>๔. ระยะเวลาที่คาดว่าจะก่องหน้/เบิกจ่ายได้                                      |
| ๖.๕ รายการกรณีอื่นๆ  | ๑. ประเภท/ลักษณะของรายการ<br>๒. ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น<br>๓. หนังสือขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ถ้ามี)<br>๔. สถานการณ์ดำเนินงานปัจจุบัน<br>๕. แผนการดำเนินงาน/ประมาณการค่าใช้จ่าย/TOR/ผลการจัดจ้าง (ถ้ามี)<br>๖. แผนการเบิกจ่าย/ระยะเวลาที่คาดว่าจะก่องหน้/เบิกจ่ายได้      |