

# ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๕๖



ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๓ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ (ทุกอำเภอ) และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างอิง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๒๔๐ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๓๖๐  
ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดได้จัดประชุมการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Web Conference) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมท้องถิ่นแพร่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ โดยให้อำเภอคัดเลือกเทศบาลตำบลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ อำเภอละ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ รวม ๒ คน เข้าร่วมประชุม และขยายผลการประชุมไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในพื้นที่ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม สำหรับกรณีผู้มีสิทธิเลือกวิธีรับเงินโดยการโอนเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิหรือบัญชีของผู้รับมอบอำนาจ ส่วนในกรณีผู้มีสิทธิเลือกวิธีรับเงินเป็นเงินสดหรือผ่านผู้รับมอบอำนาจเป็นเงินสด กรมบัญชีกลางจะโอนเข้าบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิโดยถือปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอ แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๒

โทรสาร ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๓๐๗

www.phraelocal.go.th

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๓๖๐



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่ 27
วันที่ 3 ส.ค. ๒๕๖๒
เวลา.....น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๙๗๔ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๔๘

ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดจัดประชุมการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Payment) ด้วยระบบทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Web Conference) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในวันอังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกระทรวงการคลังว่า ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมสำหรับกรณีผู้มีสิทธิเลือกวิธีรับเงินโดยการโอนเข้าบัญชี ของผู้มีสิทธิหรือบัญชีของผู้รับมอบอำนาจ ส่วนในกรณีผู้มีสิทธิเลือกวิธีรับเงินเป็นเงินสดหรือผ่านผู้รับมอบ อำนาจเป็นเงินสด กรมบัญชีกลางจะโอนเข้าบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิต่อไป จึงขอให้จังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ และถือปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๑, ๔๑๓๒ โทรสาร ต่อ ๔๑๐๓

ผู้ประสานงาน นายสำเนียง สิมมาวัน โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๑

ด่วนที่สุด  
ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๗



64898

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงิน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง	การส่งเสริมการบูรณาการงานท้องถิ่น
เลขที่	๑๖๘๓๑
วันที่	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๒
เวลา	๑๖.๑๕ น.

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการ ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมซึ่งอยู่ในแผนงานโครงการ e-Payment ภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ถูปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมบัญชีกลางทำหน้าที่ในการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่นำร่อง ได้แก่ จังหวัดสิงห์บุรี เป็นจังหวัดแรก เพื่อให้ภาครัฐสามารถจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่ประชาชนได้โดยตรง ลดความซ้ำซ้อน และลดการทุจริต นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสะดวก คล่องตัว ครอบคลุมถึง ผู้มีสิทธิรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทั่วประเทศ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการ ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมขั้นใหม่ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติดังนี้

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สอ.)

๑.๑ ในแต่ละไตรมาส ให้ดำเนินการจัดสรรและเบิกเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ เพื่อจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) รหัสบัญชีเงินฝาก XX๕๕๘ ชื่อบัญชี "เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ (ชื่อ อปท.)" และรหัสบัญชีเงินฝาก XX๕๕๙ ชื่อบัญชี "เงินเบี้ยความพิการของ (ชื่อ อปท.)" ที่ได้เปิดไว้แล้ว

๑.๒ ในแต่ละเดือน ให้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. กรณีการจ่ายเงิน ให้ผู้มีสิทธิฯ เป็นเงินสด ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุนผู้สูงอายุกรณีผู้มีสิทธิได้ยื่นแบบคำขอบริจาค เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และจำนวนเงินตามสิทธิทั้งหมดที่ต้องจ่าย โดยเมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งข้อมูลดังกล่าวไปยังกรมบัญชีกลาง พร้อมทั้งส่งข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Social Welfare) ไปในคราวเดียวกัน เพื่อให้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ประมวลผลและส่งข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพ

เลขรับ	ก.พค. ๓๗๓/๕
วันที่	๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๒
เวลา	๑๐.๐๗ น.

ผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการผ่านระบบดังกล่าวให้แก่กรมการปกครองดำเนินการตรวจสอบการมีชีวิตและความถูกต้อง ซึ่งกรมบัญชีกลางจะทำหน้าที่เบิกเงินงบประมาณและจ่ายเงินแทน อปท. ตามข้อมูลที่ตรวจสอบถูกต้องจากกรมการปกครองแล้วตั้งแต่วันที่ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๑.๓ กรณีได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากกรมบัญชีกลาง ว่าข้อมูลบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการไม่ถูกต้อง ให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง แล้วดำเนินการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางเพื่อจ่ายต่อไป

๑.๔ กรณีได้รับแจ้งผลการเบิกจ่ายจากกรมบัญชีกลางว่า ไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการได้ กรมบัญชีกลางจะนำเงินส่งคืนบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ อปท. ตามข้อ ๑.๑ และให้ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อนดำเนินการส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางเพื่อจ่ายต่อไป

๑.๕ เมื่อได้รับแจ้งผลการโอนเงินและข้อมูลการนำเงินส่งคืน (ถ้ามี) รวมทั้งรายงานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ที่กรมบัญชีกลางส่งให้แล้ว ให้เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ และแจ้งให้ อปท. เรียกรายงานดังกล่าวจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ เพื่อเป็นหลักฐานการจ่ายและเก็บไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๑.๖ กรณีที่มีการตรวจสอบพบในภายหลังว่ามีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการโดยไม่มีสิทธิ ให้ สด. แจ้งให้ อปท. เรียกเงินดังกล่าวคืน และนำเงินส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “กรมบัญชีกลางเพื่อการรับคืนเงิน อปท.” และให้มีหนังสือแจ้งการนำเงินส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบด้วย

## ๒. กรมการปกครอง

เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบการมีชีวิตและความถูกต้องของข้อมูลผู้มีสิทธิฯ และแจ้งผลการตรวจสอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ให้กรมบัญชีกลางทราบ

## ๓. กรมบัญชีกลาง

๓.๑ เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการจาก สด. และผลการตรวจสอบการมีชีวิตและความถูกต้องของข้อมูลจากกรมการปกครองแล้ว ให้ดำเนินการเบิกเงินจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ อปท. ตามข้อ ๑.๑ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้กับธนาคารต่าง ๆ เป็นบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “กรมบัญชีกลางเพื่อการจ่ายเงินสวัสดิการสังคม”

๓.๒ ให้ดำเนินการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้ตามข้อ ๓.๑ เพื่อการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการเต็มจำนวนตามสิทธิทั้งหมดที่ต้องจ่ายในเดือนนั้น ๆ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน โดยแบ่งเป็น

(๑) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการ

(๒) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. เพื่อให้นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการต่อไป

(๓) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุนผู้สูงอายุ กรณีผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้ยื่นแบบคำขอบริจาคเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๓.๓ เมื่อดำเนินการโอนเงินแล้วเสร็จ ให้ตรวจสอบข้อมูลการจ่ายเงิน จากข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการที่ได้รับจาก สด. และข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของกองทุนผู้สูงอายุ กับรายงานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้จากระบบของธนาคารให้ถูกต้องตรงกัน

๓.๔ ในกรณีที่ได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจากกรมการปกครองว่าข้อมูลผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการไม่ถูกต้อง หรือเป็นผู้เสียชีวิต ให้แจ้งข้อมูลให้ สด. ทราบ เพื่อแจ้งไปยัง อปท. ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ก่อนส่งข้อมูลกลับให้กรมบัญชีกลางเพื่อจ่ายต่อไป

๓.๕ ในกรณีที่ได้รับแจ้งจากธนาคารว่าไม่สามารถจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการรายใดได้ ให้นำเงินที่ไม่สามารถจ่ายได้ดังกล่าว ส่งคืนเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตามข้อ ๑.๑ พร้อมทั้งบันทึกการนำเงินฝากคลังในระบบ GFMS และแจ้งข้อมูลให้ สด. ทราบ เพื่อแจ้งไปยัง อปท. ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ก่อนส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางเพื่อจ่ายต่อไป

๓.๖ กรณีที่ อปท. เรียกคืนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการ และส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางตามข้อ ๑.๖ แล้ว ให้นำเงินที่เรียกคืนดังกล่าวส่งเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของ อปท. ตามข้อ ๑.๑

๓.๗ ให้แจ้งผลการโอนเงินและข้อมูลการนำเงินส่งคืน (ถ้ามี) พร้อมทั้งรายงานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ ให้ สด. เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

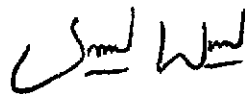
๔. กำหนดเวลาในการส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้เป็นไปตามปฏิทินการทำงานที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๕. สำหรับวิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMS วิธีปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ และวิธีปฏิบัติทางบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ปรากฏว่ามีเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุหรือเงินเบี้ยความพิการเหลือจ่ายให้กรมบัญชีกลางดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. แต่ละแห่งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจักรกฤตฤกษ์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

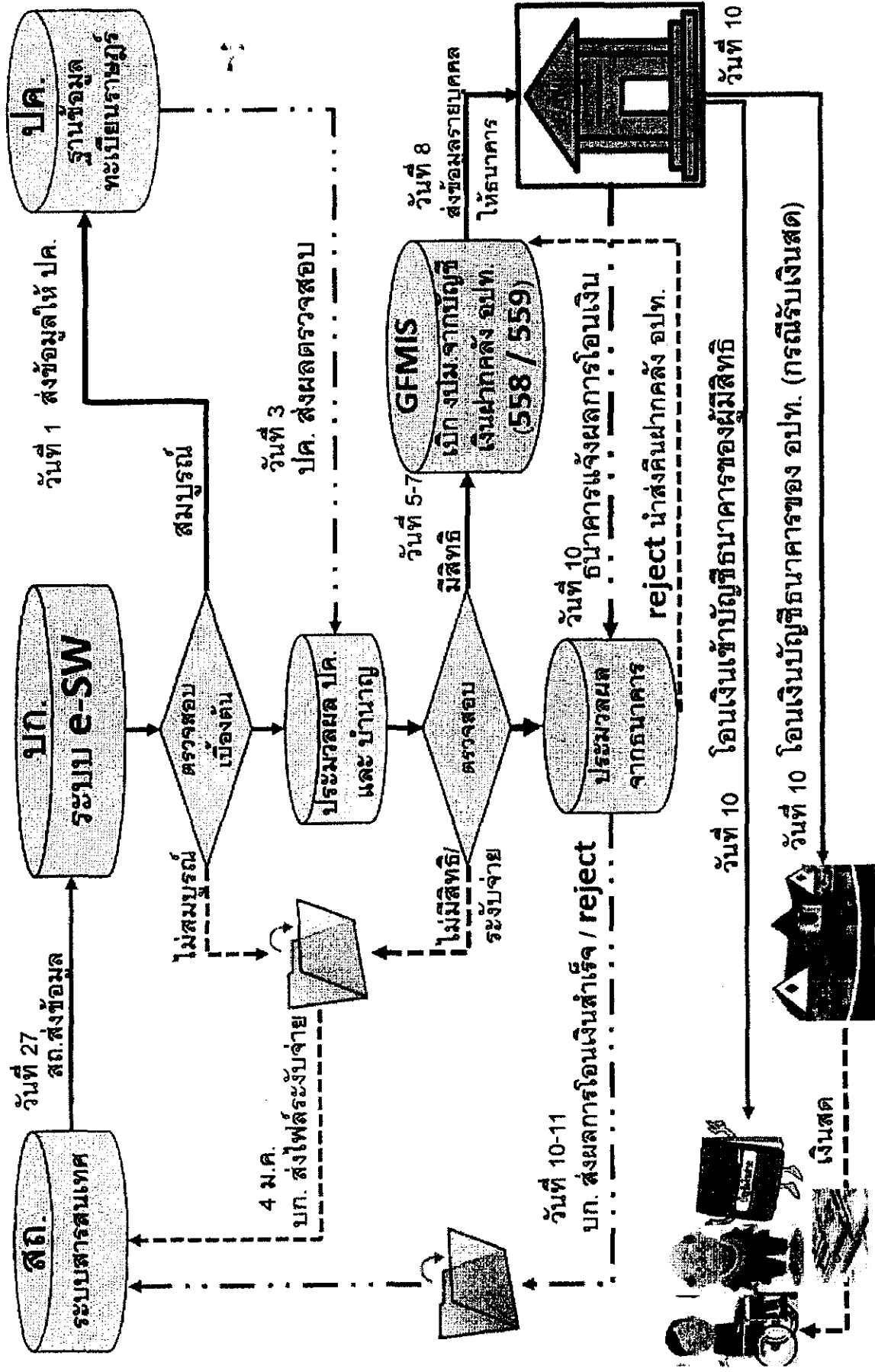
กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐

กระบวนการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ อบต. ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม



การดำเนินการจ่ายเงินไปยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการของ สปพ. ตามโครงการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม

วันที่	สปพ.	ผอ.	บค.	บค.	ปค.
ก่อนสิ้นเดือน	ระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ (ระบบ Online)		ระบบ e-SW	ระบบ GFMS	
1	บันทึก+ปรับรุ่ง+ตรวจสอบ+ยืนยันข้อมูล ผส./พท. ผ่านระบบสารสนเทศของ สสค.		นำข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้น ส่งข้อมูลต่อให้ ปค. ตรวจสอบการคำนวณ		ตรวจสอบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร - เดช. บขช./กตป. เกิด - สัญชาติ/มีภูมิลำเนา - ย้ายทะเบียนบ้าน ส่งข้อมูลผลการตรวจสอบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรให้ บค.
3					
4			ประมวลผลตรวจสอบข้อมูลจาก ปค. และส่งข้อมูลรับป้านาญ		
5	เช็คดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW	เช็คดูรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW	จัดทำรายงานต่าง ๆ ของผู้คลังจ่ายเงิน	เบิกเงินตามบัญชีเงินฝากคลังของ สปพ. และระบบ GFMS	
6	- รายงาน ระบุจำนวน สาเหตุ.... - ตาม - วต.ป.เกิด ไม่ตรง ปค. - ย้าย /ทะเบียนบ้านกลาง - ชำชื่อ - รับมกราคม				
7	- รายงานค่าจ้าง (เข้าบัญชี/เงินสด) - รายงานตรวจสอบรายการเตรียมจ่าย - เข้าบัญชีธนาคารผู้ได้รับ - เข้าบัญชีธนาคารของ สปพ.(เงินสด)				
8	เช็คดูรายงานคดีเงินฝากคลังของ สปพ. ในระบบ GFMS				
10	เตรียมรายงานต่าง ๆ ในระบบ e-SW		ส่งเอกสารโดยสิ้นใน สค. (รวมสำเนาพิเศษ และ ระบบ e-LAS)		
11	- ตรวจสอบการจ่ายเงิน - โอนสำเร็จ (เข้าบัญชี/เงินสด) - โอนไม่สำเร็จ reject (เข้าบัญชี/เงินสด) - สรุปการจ่ายเงิน				
12	- ตรวจสอบการจ่ายเงินแต่ละ - รายละเอียดการจ่ายเงินรายบุคคล				
13					
14	เช็คดูรายงานคดีเงินฝากคลังของ สปพ. ในระบบ GFMS				

ปฏิทินการทำงานสำหรับกรจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายการ	ม.ค. 2563 รอบที่ 1	ก.พ. 2563 รอบที่ 1	มี.ค. 2563 รอบที่ 1	เม.ย. 2563 รอบที่ 1	พ.ค. 2563 รอบที่ 1	มิ.ย. 2563 รอบที่ 1	ก.ค. 2563 รอบที่ 1	ส.ค. 2563 รอบที่ 1	ก.ย. 2563 รอบที่ 1
คท. ส่งข้อมูลบุคคล+ข้อมูลการจ่ายให้ บก. ผ่านระบบ e-SW	พ. 27 ส.ค.62	จ. 27 ม.ค.63	พ. 27 ก.พ.63	พ. 27 มี.ค.63	จ. 27 เม.ย.63	พ. 27 พ.ค.63	พ. 27 มิ.ย.63	จ. 27 ก.ค.63	พ. 27 ส.ค.63
บท. ส่งข้อมูลบุคคลที่ได้รับจาก ทท. ให้ บก. ผ่านระบบ e-SW	พ. 1 ม.ค.63	ส. 1 ก.พ.63	อ. 1 มี.ค.63	พ. 1 เม.ย.63	ศ. 1 พ.ค.63	จ. 1 มิ.ย.62	พ. 1 ก.ค.63	ส. 1 ส.ค.63	อ. 1 ก.ย.63
บท. ส่งข้อมูลผลการตรวจจ่ายให้ บก. ผ่านระบบ e-SW	ส. 3 ม.ค.63	จ. 3 ก.พ.63	อ. 3 มี.ค.63	ศ. 3 เม.ย.63	อ. 3 พ.ค.63	พ. 3 มิ.ย.63	พ. 2 ก.ค.63	จ. 3 ส.ค.63	พ. 2 ก.ย.63
บท. ประมวลผลข้อมูลที่ได้รับจาก ทท. และ บก.	ส. 4 ม.ค.63	อ. 4 ก.พ.63	พ. 4 มี.ค.63	ศ. 4 เม.ย.63	จ. 4 พ.ค.63	พ. 4 มิ.ย.63	ศ. 3 ก.ค.63	อ. 4 ส.ค.63	ศ. 4 ก.ย.63
บท. จัดทำรายงานสรุปยอดการเบิกจ่ายเงิน	จ. 6 ม.ค.63	พ. 5 ก.พ.63	พ. 5 มี.ค.63	อ. 7 เม.ย.63	อ. 5 พ.ค.63	ศ. 5 มิ.ย.63	ศ. 3 ก.ค.63	พ. 5 ส.ค.63	จ. 7 ก.ย.63
บท. จัดทำหนังสือขออนุมัติส่งจ่ายเงิน									
บท. จัดทำข้อมูลขอเบิก GFMS + Run Payment เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีที่ บก.									
บท. จัดทำข้อมูลการจ่ายเงินรายบุคคลเดือนส่งผลการ									
บท. บันทึกข้อมูลในระบบ BATHNET หรือโอนเงินจาก สป.ท. ไปสำนักงาน บก. ที่เปิดได้กับ ส.พาณิชย์	อ. 7 ม.ค.63	พ. 5 ก.พ.63	พ. 5 มี.ค.63	จ. 7 เม.ย.63	อ. 5 พ.ค.63	พ. 5 มิ.ย.63	ศ. 3 ก.ค.63	พ. 5 ส.ค.63	จ. 7 ก.ย.63
บท. ส่งข้อมูลการจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารให้ธนาคาร	พ. 8 ม.ค.63	พ. 5 ก.พ.63	ศ. 6 มี.ค.63	พ. 8 เม.ย.63	อ. 5 พ.ค.63	จ. 8 มิ.ย.63	พ. 8 ก.ค.63	พ. 6 ส.ค.63	อ. 8 ก.ย.63
บท. ส่งข้อมูลโอนเงินในระบบ BATHNET ไป ส.พาณิชย์ และอนุมัติส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านระบบธนาคาร									
บท. ส่งข้อมูลโอนเงินบัญชีธนาคารไปยัง บก. ผ่านระบบ บท. ประมวลผลการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารไปยัง e-SW	ส. 10 ม.ค.63	ส. 7 ก.พ.63	อ. 10 มี.ค.63	ศ. 10 เม.ย.63	ศ. 8 พ.ค.63	พ. 10 มิ.ย.63	ศ. 10 ก.ค.63	จ. 10 ส.ค.63	พ. 10 ก.ย.63
บท. ส่งผลการจ่ายให้ บก. (ระบบ e-Ins)	ส. 11 ม.ค.63	ส. 8 ก.พ.63	พ. 11 มี.ค.63	ศ. 11 เม.ย.63	ศ. 9 พ.ค.63	พ. 11 มิ.ย.63	ศ. 11 ก.ค.63	อ. 11 ส.ค.63	ศ. 12 ก.ย.63
บท. ส่งหนังสือผลการเบิกจ่ายเงินให้ บก.	ส. 17 ม.ค.63	จ. 17 ก.พ.63	อ. 17 มี.ค.63	อ. 21 เม.ย.63	ศ. 15 พ.ค.63	พ. 17 มิ.ย.63	ศ. 17 ก.ค.63	จ. 17 ส.ค.63	พ. 17 ก.ย.63

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงาน กรุณา กรุณายกเลิกกลางจะแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า

กรมบัญชีกลาง  
17 ธันวาคม 2562