



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๕๕๖

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ชักซ้อมหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

เรียน นายอำเภอ (ทุกอำเภอ) และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างอิง ๑. หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๗๓๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๒๙ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

๓. หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๖๙๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้แจ้งหลักเกณฑ์เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลเพื่อดำเนินการอื่นๆ และเพื่อเป็น  
ทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล ให้เทศบาลถือปฏิบัติ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล แจ้งว่า เพื่อให้  
เทศบาลและเมืองพัทยาที่ประสงค์จะกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้องเป็นแนวทาง  
เดียวกัน จึงชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล กรณีกู้เพื่อดำเนินกิจการอื่น  
และกรณีกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล ทั้งนี้ หากเทศบาลและเมืองพัทยาที่ได้รับอนุมัติให้กู้  
เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลแล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ และประสงค์จะยกเลิกการกู้เงินกับเงินทุน  
ส่งเสริมกิจการเทศบาลให้นำมติสภาเทศบาลเห็นชอบการยกเลิกการกู้เงินเป็นหลักฐานประกอบการแจ้งยกเลิก  
การกู้เงินไปยังสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลโดยผ่านจังหวัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อขอให้อำเภอแจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่ได้รับทราบและถือปฏิบัติ สำหรับ  
เทศบาลเมืองแพร่ ถือปฏิบัติดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคดี อมรวัฒน์)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙, ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๓๐๒ โทรสารต่อ ๓๐๗

www.phraelocal.go.th

OK  
184

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
เลขที่ 261
วันที่ 11 7 2562
เรื่อง



สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล  
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ชักข้อหมหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐  
๒. หนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐  
๓. หนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐  
๔. หนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อดำเนินกิจการอื่น  
๒. แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน  
๓. หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล  
๔. แบบฟอร์มการขอกู้เงินประเภทต่าง ๆ

ตามที่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลได้ให้จังหวัดแจ้งเทศบาลและเมืองพัทยา เกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลเพื่อดำเนินกิจการอื่น และเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล ทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้เทศบาลและเมืองพัทยา ที่ประสงค์จะกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้องเป็นแนวทางเดียวกัน จึงชักข้อหมความเข้าใจเกี่ยวกับการขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โดยมีหลักเกณฑ์การกู้เงินตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถสืบค้นได้ที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ทั้งนี้ หากเทศบาลและเมืองพัทยาที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลแล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ และประสงค์จะยกเลิกการกู้เงินกับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลให้นำมติสภาเทศบาลเห็นชอบการยกเลิกการกู้เงินเป็นหลักฐานประกอบการแจ้งยกเลิกการกู้เงินไปยังสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลโดยผ่านจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเทศบาลและเมืองพัทยาทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางวิภา สุสรานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
เลขาธิการคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๙๒๕-๖  
นายารายส บัวบุตร ๐๘๙-๕๕๙-๔๒๘๖

#36  
18 ส.ค. 62

## เอกสารประกอบการกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

### กรณีกู้เพื่อดำเนินกิจการอื่น

๑. หนังสือให้ความเห็นชอบให้กู้เงินจากจังหวัด
๒. รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
๓. โครงการที่ขอกู้และแบบที่ขอกู้
๔. แบบแสดงฐานะการคลังย้อนหลัง ๓ ปี
๕. แบบแปลนโครงการที่จะขอกู้ พร้อมประมาณการราคาก่อสร้าง
๖. แผนผังแสดงแนวเขตพร้อมระบุสถานที่ที่จะดำเนินการให้ชัดเจน
๗. หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์หรือเอกสารหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่ในการก่อสร้าง ราคาซื้อขายที่ดินข้างเคียง และราคาประเมินที่ดินบริเวณที่จะซื้อ
๘. กรณีซื้อครุภัณฑ์ประเภทรถยนต์ ให้มีรายละเอียดคุณลักษณะของรถ

### กรณีกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล

๑. หนังสือให้ความเห็นชอบให้กู้เงินจากจังหวัด
๒. รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
๓. งบดุลและงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่ผ่านมา
๔. รายงานการรับจ่ายเงิน (แบบ ส.ธ.๑) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกู้
๕. งบเงินรับ - จ่าย (ส.ธ.๘) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกู้

หลักเกณฑ์การกู้เงินลงทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

ตามมติที่ประชุม ก.ส.ท. ครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๓, ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓, ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๔, ครั้งที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗, ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐, และ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

รายละเอียด	ผู้เพื่อดำเนินกิจการอื่น
<p>๑. อัตรดอกเบี้ย</p> <p>๑.๑ เงินกู้</p> <p>๑.๒ เงินฝากสมทบทุน</p> <p>๑.๓ กรณีไม่ส่งชำระหนี้เงินกู้</p>	<p>ร้อยละ ๒.๕ ต่อปี</p> <p>ร้อยละ ๑ ต่อปี</p> <p>ร้อยละ ๔ ต่อปี</p>
<p>๒. ระยะเวลาชำระหนี้</p>	<p>ชำระหนี้ไม่เกิน ๑๐ ปี</p>
<p>๓. วงเงินการให้กู้</p>	<p>๑. กู้ได้ไม่เกิน ๑๐ เท่าของเงินฝากสมทบทุนที่มีอยู่กับเงินลงทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล แต่ไม่เกิน ครึ่งละ ๑๕๐ ล้านบาท</p> <p>๒. ให้ทำสัญญากู้เงินภายใน ๖ เดือน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>๓. ทำสัญญากู้เงินแล้วให้รับเงินกู้ภายใน ๑ ปี นับจากวันที่สัญญา</p>
<p>๔. การพิจารณาฐานะการคลัง</p>	<p>การพิจารณาฐานะการคลังจากงบพัฒนาเฉลี่ย ๓ ปีย้อนหลัง</p> <p>๑. งบพัฒนาไม่เกินปีละ ๑๐ ล้านบาท ยอดชำระหนี้ต่อปีไม่เกิน ๖๐% ของงบพัฒนา</p> <p>๒. งบพัฒนาเกินปีละ ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกินปีละ ๓๐ ล้านบาท ยอดชำระหนี้ต่อปีไม่เกิน ๗๐% ของงบพัฒนา</p> <p>๓. งบพัฒนาเกินปีละ ๓๐ ล้านบาท ยอดชำระหนี้ต่อปีไม่เกิน ๘๐% ของงบพัฒนา</p> <p>๔. ยอดชำระหนี้ต่อปีที่น่ามาใช้ในการพิจารณาตามข้อ ๑ - ๓ ให้คิดจากยอดชำระหนี้ที่ขอกู้ใหม่รวมกับยอดต่อปี</p> <p>(๑) ยอดชำระหนี้เงินกู้เงินลงทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล สถาบันการเงิน และหน่วยงานอื่น ทุกสัญญา ที่ยังไม่ได้มีการตั้งงบประมาณชำระหนี้ไว้ในงบกลาง</p> <p>(๒) ยอดชำระหนี้เงินกู้เงินลงทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล สถาบันการเงิน และหน่วยงานอื่น ที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงินแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำสัญญา</p> <p>ทั้งนี้ ตาม (๑) - (๒) ไม่รวมหนี้เงินกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล</p>

รายละเอียด	คู่เพื่อดำเนินกิจการอื่น
	๕. กรณีเทศบาลที่ไม่ผ่านหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ฐานะการคลังและมีเงินฝากสมทบทุนคงเหลืออยู่ให้คู่ได้ไม่เก็บวงเงินฝากสมทบทุนเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลที่คงเหลืออยู่
๕. หลักเกณฑ์การซื้อที่ดิน	ให้เทศบาลระบุรายละเอียดของที่ดินที่จะซื้อ ได้แก่ บริเวณที่ตั้งของที่ดิน จำนวนเนื้อที่ และวงเงินค่าซื้อที่ดินโดยประมาณ
๖. ระยะเวลาการเช่าที่ดินที่ใช้ในการก่อสร้างโครงการต่างๆ	การกู้เงินเพื่อไปก่อสร้างสิ่งก่อสร้างถาวรในพื้นที่เช่า จะต้องมีการเช่าไม่น้อยกว่าระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้กับเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
๗. เอกสารประกอบการขอกู้เงิน	๑. หนังสือให้ความเห็นชอบให้กู้เงินจากจังหวัด ๒. รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ๓. โครงการที่ขอกู้เงิน ๔. แบบแสดงฐานะการคลังย้อนหลัง ๓ ปี ๕. แบบฟอร์มการขอกู้เงินของเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ๖. แบบแปลนโครงการที่จะขอกู้ พร้อมประมาณการราคาก่อสร้าง (กรณีก่อสร้าง) (ยกเว้นก่อสร้างตามแบบมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไม่ต้องส่งแบบแปลน) ๗. คุณลักษณะของครุภัณฑ์ที่ประสงค์จะซื้อ (กรณีจัดซื้อครุภัณฑ์) ๘. แผนผังแสดงแนวเขตพร้อมระบุสถานที่ที่จะดำเนินการให้ชัดเจน ๙. หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์หรือเอกสารหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่ในการก่อสร้าง ๑๐. ราคาซื้อขายที่ดินข้างเคียง และราคาประเมินที่ดินบริเวณที่จะซื้อ ๑๑. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการขอกู้เงิน
๘. การไม่ส่งชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญาเงิน	ให้คิดดอกเบี้ยเพิ่มจากยอดเงินที่ต้องชำระหนี้ตามสัญญาเงิน โดยไม่ทบต้นในอัตราที่ ก.ส.ท. กำหนด ทั้งนี้ หากเทศบาลส่งชำระหนี้ภายใน ๓ เดือน นับจากวันครบกำหนดชำระหนี้ตามสัญญาเงิน (๓๐ กันยายน ของทุกปี) จะไม่คิดดอกเบี้ยเพิ่ม หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะคิดดอกเบี้ยเพิ่มตั้งแต่วันพ้นจากวันครบกำหนดชำระหนี้ตามสัญญาเงิน (๑ ตุลาคม ของทุกปี ) จนถึงวันที่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลได้รับเงิน

รายละเอียด	คู่เพื่อดำเนินการอื่น
๙. การขอรับเงินกู้	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. เทศบาลแจ้งขอรับเงินกู้ไปยังสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลโดยตรง</li><li>๒. ส่งสำเนาสัญญาจ้าง หรือสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจะซื้อจะขาย และบันทึกต่อท้ายสัญญา (ถ้ามี) พร้อมสำเนาใบตรวจรับพัสดุ หรือใบตรวจรับการจ้าง โดยรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</li><li>๓. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร กรณีที่เทศบาลประสงค์จะให้โอนเงินเข้าบัญชี</li><li>๔. เมื่อสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลจ่ายเงินกู้ให้เทศบาลแล้ว จะแจ้งให้จังหวัดทราบ</li></ol>

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน

เทศบาล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ณ วันที่.....

แหล่งเงินทุน	กู้เพื่อ	วงเงินกู้ ที่ทำสัญญากู้เงินแล้ว (บาท)	วงเงินกู้ ที่ยังไม่ได้ทำสัญญากู้เงิน (บาท)	ระยะเวลาการชำระหนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. .... ถึง พ.ศ. ....	ยอดชำระหนี้แล้ว ต้นเงินและดอกเบี้ย (บาท)	ต้นเงินคงค้าง (บาท)
๑. เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	๑.					
	๒.					
๒. สถาบันการเงิน	๑.					
	๒.					
๓. หน่วยงานอื่น	๑.					
	๒.					
รวม	๑.					
	๒.					

หมายเหตุ ถ้าไม่มีข้อมูลการกู้เงินไม่ต้องใส่รายละเอียดการกู้เงิน

ลงชื่อ..... ปลัดเทศบาล

(.....)

ลงชื่อ..... นายกเทศมนตรี

(.....)

หลักเกณฑ์การกู้ยืมเงินลงทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล  
เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล

๑. หลักเกณฑ์การกู้เงิน

๑.๑ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๓ ต่อปี

๑.๒ ระยะเวลาการชำระหนี้ไม่เกิน ๕ ปี

๑.๓ การพิจารณาวงเงินกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาลเกี่ยวกับการพิจารณาวงเงินให้กู้ใหม่ ดังนี้

(๑) วงเงินกู้ให้พิจารณาจากทรัพย์สินรับจำนำและกำไรสุทธิ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ทรัพย์สินรับจำนำ	กำไรสุทธิ	วงเงินกู้
เกิน ๖๐ ล้านบาทขึ้นไป	เกิน ๖ ล้านบาทขึ้นไป	ไม่เกินแห่งละ ๕๐ ล้านบาท
เกิน ๔๐ ล้านบาทขึ้นไป ถึง ๖๐ ล้านบาท	เกิน ๔ ล้านบาทขึ้นไป ถึง ๖ ล้านบาท	ไม่เกินแห่งละ ๓๐ ล้านบาท
เกิน ๒๐ ล้านบาทขึ้นไป ถึง ๔๐ ล้านบาท	เกิน ๒ ล้านบาทขึ้นไป ถึง ๔ ล้านบาท	ไม่เกินแห่งละ ๕๐ ล้านบาท
ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท	ไม่เกิน ๒ ล้านบาท	ไม่เกินแห่งละ ๓๐ ล้านบาท

(๒) ทรัพย์สินรับจำนำและกำไรสุทธิให้นำมาจากงบดุลและงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ของปี  
ที่ล่วงมา

(๓) กรณีสถานธนานุบาลที่เริ่มดำเนินการยังไม่ครบ ๔ ปี หรือสถานธนานุบาลที่จัดตั้งใหม่ ให้ใช้งบ  
ทดลอง และงบเงินรับ - จ่าย (ส.ธ. ๘) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกลับมาประกอบการพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูลในการ  
พิจารณาการกู้เงินเพิ่มเติมได้

(๔) เทศบาลที่จะขอกู้เงินเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาลต้องไม่เคยมีนัดการชำระหนี้กับ  
เงินลงทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลมาก่อน

(๕) หากพิจารณาแล้วปรากฏว่าทรัพย์สินรับจำนำและกำไรสุทธิ มีเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งต่ำกว่า  
หลักเกณฑ์ที่กำหนดให้พิจารณาใช้เกณฑ์ที่ต่ำสุดในการพิจารณาวงเงินให้กู้

๑.๔ เทศบาลจะต้องทำสัญญากู้เงินภายใน ๓ เดือน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติหากไม่ทำ สัญญาภายในระยะเวลา  
ที่กำหนดถือว่ายกเลิกการกู้เงิน

๑.๕ การขอรับเงินกู้ให้ขอรับเป็นงวด ๆ ตามความจำเป็น แต่ต้องรับเงินให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปี  
นับจากวันทำสัญญา

๑.๖ การขอเงินจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัด และเมื่อทำสัญญากู้เงินแล้ว  
จะต้องตั้งงบประมาณเพื่อชำระหนี้เงินกู้เงินลงทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีของทุกปี

๒. การวิเคราะห์ข้อมูลจากงบดุลและงบกำไรขาดทุนของสถานธนานุบาล ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเปรียบเทียบกับรายได้ของสถานธนานุบาล ค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ  
๗๕ ของรายได้

๒.๒ อัตรากำไรสุทธิเปรียบเทียบกับหนี้สินระยะยาว กำไรสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของหนี้สินระยะยาว

๒.๓ อัตราทรัพย์สินรับจำนำและทรัพย์สินหลุดจำนำเปรียบเทียบกับหนี้สินระยะยาว มูลค่าของทรัพย์สินรับจำนำและ  
ทรัพย์สินหลุดจำนำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหนี้สินระยะยาว



๒.๔ อัตรารายได้เปรียบเทียบกับหนี้สินระยะยาว รายได้เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของหนี้สินระยะยาว

๒.๕ จากหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ในข้อ ๒.๑-๒.๔ ข้างต้นนำมาเป็นข้อมูลในการพิจารณาการให้กู้เงิน ดังนี้

(๑) ผ่านหลักเกณฑ์ ตามข้อ ๒.๑-๒.๔ รวม ๓-๕ ข้อ หมายถึง การดำเนินงานของสถานธนาภูบาลดี มีประสิทธิภาพ เห็นควรอนุมัติให้กู้

(๒) หากผ่านหลักเกณฑ์ ตามข้อ ๒.๑-๒.๔ เพียง ๒ ข้อ หมายถึง การดำเนินงานอาจมีปัญหา กรณีนี้เห็นควรเลือกพิจารณาข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

ก. ไม่อนุมัติให้กู้หรือ

ข. ให้กู้เพียงครั้งหนึ่งของวงเงินกู้ พร้อมทั้งให้ปรับปรุงกิจการ หากผลการดำเนินงานผ่านหลักเกณฑ์ที่กำหนดจึงให้กู้เพิ่มเติมอีกครั้งหนึ่งของวงเงินกู้

(๓) หากผ่านหลักเกณฑ์ ตามข้อ ๒.๑-๒.๔ เพียง ๑ ข้อ หมายถึง สถานภาพการบริหารไม่มั่นคง มีอัตราเสี่ยงสูงในการให้กู้เงิน เห็นควรไม่อนุมัติให้กู้เงิน

๒.๖ กรณีสถานธนาภูบาลที่เริ่มดำเนินการยังไม่ครบ ๕ ปี ซึ่งอาจยังอยู่ในสภาวะขาดสภาพคล่อง หรือกรณีเทศบาลมีเหตุผลความจำเป็น อาจพิจารณาอนุมัติให้กู้ได้เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายที่ประสบปัญหาซึ่งขาดสภาพคล่องจนอาจกระทบและไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง หรือการดำเนินกิจการต้องหยุดชะงักไม่สามารถให้บริการแก่ประชาชนได้ ทั้งนี้ เพื่อให้สถานธนาภูบาลมีเงินทุนหมุนเวียนนำไปบริหารกิจการ และมีกำไรได้ในอนาคต

### ๓. เอกสารประกอบการขอกู้

๓.๑ หนังสือให้ความเห็นชอบให้กู้เงินจากจังหวัด

๓.๒ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

๓.๓ บัญชีและงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่แล้วมา

๓.๔ รายงานการรับจ่ายเงิน (แบบ ส.ธ.๑) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกู้

๓.๕ งบเงินรับ - จ่าย (ส.ธ.๘) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกู้

## แบบฟอร์มการขอกู้เงินประเภทต่างๆ

๑. แบบแสดงฐานะการคลัง	จำนวน	๒	หน้า
๒. แบบกู้เพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุงตลาดสด	จำนวน	๕	หน้า
๓. แบบกู้เพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์	จำนวน	๖	หน้า
๔. แบบกู้เพื่อสร้าง/ซื้อที่ตั้งสถานธนาถนบาล	จำนวน	๔	หน้า
๕. แบบกู้เพื่อก่อสร้างถนน	จำนวน	๔	หน้า
๖. แบบกู้เพื่อซื้อที่ดิน/ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล	จำนวน	๖	หน้า
๗. แบบกู้เพื่อซื้อที่ดินเป็นสถานที่ก่อสร้างโรงงานบำบัดน้ำเสีย	จำนวน	๓	หน้า
๘. แบบกู้เพื่อซื้อที่ดินเป็นที่ตั้งขยะ	จำนวน	๓	หน้า
๙. แบบกู้เพื่อซื้อที่ดินก่อสร้างโครงการสาธารณสุขประโยชน์	จำนวน	๓	หน้า

แบบแสดงฐานะการคลัง

เทศบาล .....

กู้เพื่อ .....

ฐานะการคลัง	25....	25....	25....
<b>รายรับตามงบประมาณ</b>			
ภาษีอากร	.....	.....	.....
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	.....	.....	.....
รายได้จากทรัพย์สิน	.....	.....	.....
รายได้เบ็ดเตล็ด	.....	.....	.....
รายได้จากทุน	.....	.....	.....
รัฐบาลจัดสรรให้	.....	.....	.....
เงินอุดหนุนทั่วไป	.....	.....	.....
<b>รวม</b>			
<b>รายรับนอกงบประมาณ</b>			
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ/เงินอุดหนุน			
ระบุดัตถุประสงค์			
-	.....	.....	.....
-	.....	.....	.....
<b>รวม</b>			
<b>รวมรับทั้งสิ้น</b>			
<b>รายจ่ายตามงบประมาณ</b>			
งบกลาง	.....	.....	.....
เงินเดือน	.....	.....	.....
ค่าจ้างประจำ	.....	.....	.....
ค่าจ้างชั่วคราว	.....	.....	.....
ค่าตอบแทน	.....	.....	.....
ค่าใช้สอย	.....	.....	.....
ค่าวัสดุ	.....	.....	.....
ค่าสาธารณูปโภค	.....	.....	.....
เงินอุดหนุน	.....	.....	.....
ค่าครุภัณฑ์	.....	.....	.....
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	.....	.....	.....
<b>รวม</b>			

ฐานะการคลัง	25....	25....	25....
<b>รายจ่ายนอกงบประมาณ</b>			
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ/เงินอุดหนุน ระบุดอกเบี้ยประสงค์	.....	.....	.....
-	.....	.....	.....
-	.....	.....	.....
<b>รวม</b>			
<b>รวมจ่ายทั้งสิ้น</b>			
<b>เงินฝากธนาคาร 30 กันยายน</b>			

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการกองคลัง

(.....)

ลงชื่อ

ปลัดเทศบาล

(.....)

## ผู้เพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุงตลาดสด

เทศบาล.....

### สภาพทั่วไป

1. พื้นที่เขตเทศบาล จำนวน.....ตารางกิโลเมตร
2. ประชากรในเขตเทศบาล จำนวน.....คน จำนวน.....ครัวเรือน
3. ความหนาแน่นของประชากรต่อตารางกิโลเมตร จำนวน.....คน
4. อาชีพหลักของประชากรในเขตเทศบาล.....  
.....  
.....

### สภาพเดิม

5. สภาพเดิมของตลาดสดของเทศบาลสร้างเมื่อ.....พื้นที่.....ตารางเมตร
- ประเภทตลาดสด  2 ชั้น.....  
 1 ชั้น.....

ทำเลที่ตั้งของตลาดสดปัจจุบัน.....  
.....

พ่อค้าแม่ค้าที่ค้าขายอยู่ในตลาดสดปัจจุบัน จำนวน.....ราย

- แยกเป็น  แท่นขายของ.....ราย  
 เชียงขายเนื้อสัตว์.....ราย  
 แผงลอย.....ราย  
 หาบเร่.....ราย  
 อื่น ๆ (ระบุ).....ราย

ประชาชนที่มาใช้บริการตลาดสด ประมาณ.....คน/วัน มีพื้นที่จอดรถ.....ตารางเมตร  
สามารถจอดรถได้.....คัน

6. ในเขตเทศบาลมีตลาดสด  เทศบาล.....แห่ง ห่างจากตลาดเอกชน.....กิโลเมตร  
 เอกชน.....แห่ง ห่างจากตลาดเทศบาล.....กิโลเมตร

7. ตลาดสดเดิมมีผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมหรือไม่.....อย่างไร

- 7.1.....
- 7.2.....
- 7.3.....
- 7.4.....
- 7.5.....

8. ตลาดสดเดิมมีระบบระบายน้ำและระบบการรักษาความสะอาดหรือไม่.....อย่างไร.....  
 .....  
 .....  
 9. ตลาดสดเดิมมีวัสดุหลังการรื้อถอนหรือไม่.....และสามารถจำหน่ายซากได้หรือไม่.....  
 จำนวน.....บาท  
 10. ปัญหาอุปสรรคของตลาดสดเดิม.....  
 .....  
 .....

สภาพใหม่

11. ตลาดสดใหม่/หลังปรับปรุง ประเภทตลาดสด.....  
 พื้นที่.....ตารางเมตร งบประมาณที่ใช้ในการก่อสร้าง.....บาท ระยะเวลา  
 ในการก่อสร้าง/ปรับปรุง.....  
 12. กรณีการสร้างตลาดสดใหม่ โดยรื้อถอนตลาดสดเดิมมีค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนตลาดสดเดิม จำนวน.....บาท  
 ใช้งบประมาณจากแหล่งใด.....  
 13. พื้นที่ตลาดสดที่รื้อถอนจะนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร.....  
 .....  
 .....  
 14. ทำเลที่ตั้งตลาดสดใหม่ (กรณีย้ายไปอยู่ในที่แห่งใหม่).....  
 .....  
 .....  
 15. กรณีปรับปรุงตลาดสด สภาพตลาดสดหลังปรับปรุง.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 16. ตลาดสดใหม่/ตลาดสดหลังปรับปรุงสามารถรองรับพ่อค้าแม่ค้าที่ขายอยู่ในตลาดสด จำนวน.....ราย  
 แยกเป็น  แท่นขายของ.....ราย  
 เขียงขายเนื้อสัตว์.....ราย  
 แผงลอย.....ราย  
 หาบเร่.....ราย  
 อื่น ๆ (ระบุ).....ราย



20. เปรียบเทียบรายได้ รายจ่ายตลาดสดเก่าและตลาดสดใหม่/หลังปรับปรุง

รายการ	ตลาดเก่า (บาท)	ตลาดใหม่/ หลังปรับปรุง (บาท)	ผลต่าง (บาท)
<b>รายได้</b>			
รายได้ค่าเช่าแผง	.....	.....	.....
รายได้ค่าเช่าแท่น	.....	.....	.....
รายได้จากแผงลอย	.....	.....	.....
รายได้จากหาบเร่	.....	.....	.....
รายได้ค่าทำความสะอาดตลาด	.....	.....	.....
รายได้ค่าเก็บขยะ	.....	.....	.....
รายได้ค่าที่จอดรถ	.....	.....	.....
อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
<b>รวมรายได้</b>			
<b>รายจ่าย</b>			
เงินเดือนพนักงาน	.....	.....	.....
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	.....	.....	.....
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	.....	.....	.....
ค่าน้ำ	.....	.....	.....
ค่าไฟฟ้า	.....	.....	.....
อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
<b>รวมรายจ่าย</b>			
<b>รายได้สูง/ต่ำกว่ารายจ่าย</b>			

21. หากก่อสร้างตลาดสดใหม่โดยรื้อถอนตลาดสดเก่า พ่อค้าแม่ค้าที่ค้าขายอยู่จะให้ไปค้าขายที่ไหน.....  
 .....ระยะทางห่างจากตลาดสดเดิม.....กิโลเมตร จะมีผลกระทบต่อการค้าหรือไม่.....อย่างไร.....  
 .....  
 .....



22. ข้อคิดเห็นอื่น ๆ .....

.....

.....

23. หากเทศบาลได้รับอนุมัติให้กู้เงินแล้ว จะสามารถดำเนินการได้ทันทีหรือไม่.....อย่างไร.....

.....

.....

24. ปัจจุบันเทศบาลมีภาระหนี้สินระยะยาวทั้งสิ้น จำนวน.....บาท

แยกเป็น

- เงินกู้.....จำนวน.....บาท  
 จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยปีละ.....บาท แหล่งที่มาของรายได้  
 ที่จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....
- เงินกู้.....จำนวน.....บาท  
 จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยปีละ.....บาท แหล่งที่มาของรายได้  
 ที่จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....
- เงินกู้.....จำนวน.....บาท  
 จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยปีละ.....บาท แหล่งที่มาของรายได้  
 ที่จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....

25. เทศบาลมีความสามารถในการจ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยรายปีสำหรับเงินกู้เพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุงตลาดสดหรือไม่.....

แหล่งที่มาของรายได้ที่นำมาจ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ปลัดเทศบาล  
 (.....)

ลงชื่อ ..... นายกเทศมนตรี  
 (.....)

## กู้เพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์

เทศบาล.....

### สภาพทั่วไป

1. พื้นที่เขตเทศบาล จำนวน.....ตารางกิโลเมตร
2. ประชากรในเขตเทศบาล จำนวน.....คน จำนวน.....ครัวเรือน
3. ความหนาแน่นของประชากรต่อตารางกิโลเมตร จำนวน.....คน
4. อาชีพหลักของประชากรในเขตเทศบาล.....  
.....  
.....

### สภาพเดิม

5. โรงฆ่าสัตว์ในพื้นที่เขตเทศบาลและพื้นที่ใกล้เคียงมีทั้งหมด จำนวน.....แห่ง  
แยกเป็น  ของเทศบาล จำนวน.....แห่ง  
 ของเทศบาลใกล้เคียง จำนวน.....แห่ง ห่างจากเทศบาล.....กิโลเมตร  
 ของเอกชน จำนวน.....แห่ง ห่างจากเทศบาล.....กิโลเมตร
6. โรงฆ่าสัตว์เดิมของเทศบาลเป็นโรงฆ่าสัตว์แบบ.....  
สร้างเมื่อ.....ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อ.....งบประมาณที่ใช้ในการปรับปรุง.....บาท
7. สภาพของโรงฆ่าสัตว์เดิม.....  
.....  
.....
8. ความเหมาะสมในทำเลที่ตั้งของโรงฆ่าสัตว์เดิมปัจจุบัน.....  
.....  
.....
9. มาตรฐานและสุขลักษณะของการบริการฆ่าสัตว์ของโรงฆ่าสัตว์เดิม.....  
.....  
.....
10. การกำจัดของเสียของโรงฆ่าสัตว์เดิมมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนใกล้เคียงหรือไม่อย่างไร.....  
.....  
.....

11. ประสิทธิภาพและความสามารถในการฆ่าสัตว์ของโรงฆ่าสัตว์เดิมของเทศบาลได้วันละ.....ตัว  
 แยกเป็น  สุนัข จำนวน.....ตัว  
 โค จำนวน.....ตัว  
 กระบือ จำนวน.....ตัว  
 อื่น ๆ (ระบุ) .....จำนวน.....ตัว
12. ความต้องการบริโภคเนื้อสัตว์ของประชากรในเขตเทศบาลวันละ.....ตัว  
 แยกเป็น  สุนัข จำนวน.....ตัว  
 โค จำนวน.....ตัว  
 กระบือ จำนวน.....ตัว  
 อื่น ๆ (ระบุ) .....จำนวน.....ตัว
13. ปัจจุบันมีผู้ประกอบการอาชีพค้าเนื้อสัตว์ในเขตเทศบาลใช้บริการโรงฆ่าสัตว์เดิมของเทศบาล จำนวน.....ราย  
 วันละ.....ตัว  
 แยกเป็น  สุนัข จำนวน.....ตัว  
 โค จำนวน.....ตัว  
 กระบือ จำนวน.....ตัว  
 อื่น ๆ (ระบุ) .....จำนวน.....ตัว
- และผู้ประกอบการอาชีพค้าเนื้อสัตว์จากนอกเขตเทศบาล จำนวน.....ราย วันละ.....ตัว  
 แยกเป็น  สุนัข จำนวน.....ตัว  
 โค จำนวน.....ตัว  
 กระบือ จำนวน.....ตัว  
 อื่น ๆ (ระบุ) .....จำนวน.....ตัว
14. โรงฆ่าสัตว์เดิมมีโรงพักสัตว์ได้ จำนวน.....ตัว  
 แยกเป็น  สุนัข จำนวน.....ตัว  
 โค จำนวน.....ตัว  
 กระบือ จำนวน.....ตัว  
 อื่น ๆ (ระบุ) .....จำนวน.....ตัว
15. ปัญหาอุปสรรคของโรงฆ่าสัตว์เดิมของเทศบาล.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

สภาพใหม่

- 16. โรงฆ่าสัตว์ที่เทศบาลจะก่อสร้างใหม่เป็นโรงฆ่าสัตว์แบบ.....  
 .....  
 .....  
 งบประมาณที่ใช้ในการก่อสร้าง.....บาท บริเวณพื้นที่ดิน.....  
 ระยะเวลาในการดำเนินการก่อสร้าง.....
- 17. กรณีปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ สภาพหลังปรับปรุง.....  
 .....  
 .....  
 งบประมาณที่ใช้ในการปรับปรุง.....บาท ระยะเวลาในการปรับปรุง.....
- 18. เหตุผลความจำเป็นในการก่อสร้าง/ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ใหม่ของเทศบาล.....  
 .....  
 .....
- 19. กรณีที่ย้ายโรงฆ่าสัตว์ไปสถานที่แห่งใหม่ สถานที่แห่งใหม่มีความเหมาะสมเป็นทำเลที่ตั้งของโรงฆ่าสัตว์ของเทศบาลใหม่หรือไม่ อย่างไร.....  
 .....  
 .....
- 20. จากข้อ 19 พื้นที่โรงฆ่าสัตว์เดิมของเทศบาลจะใช้ประโยชน์อย่างไร.....  
 .....  
 .....
- 21. กรณีมีการรื้อถอนโรงฆ่าสัตว์เดิมของเทศบาล ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนจะต้องปรับปรุงพื้นที่เพื่อใช้ในการอื่น หรือถ้าจะต้องจ่ายเงิน จำนวน.....บาท ใช้งบประมาณจากแหล่งใด.....  
 .....  
 .....
- 22. โรงฆ่าสัตว์เดิมของเทศบาลมีวัสดุหลังการรื้อถอนหรือไม่.....และสามารถจำหน่ายซากได้หรือไม่.....  
 จำนวน.....บาท
- 23. มาตรฐานและคุณลักษณะของการบริการฆ่าสัตว์ของโรงฆ่าสัตว์ใหม่/หลังปรับปรุงของเทศบาล.....  
 .....  
 .....
- 24. การกำจัดของเสียของโรงฆ่าสัตว์ใหม่/หลังปรับปรุงของเทศบาลมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนใกล้เคียงหรือไม่อย่างไร.....  
 .....  
 .....



29. เปรียบเทียบรายได้ รายจ่ายของโรงฆ่าสัตว์เดิมและโรงฆ่าสัตว์ใหม่/หลังปรับปรุง

รายการ	โรงฆ่าสัตว์เดิม (บาท)	โรงฆ่าสัตว์ใหม่/ หลังปรับปรุง (บาท)	ผลต่าง (บาท)
<b>รายได้</b>			
รายได้ค่าอากรสุกร (จำนวน.....ตัว)	.....	.....	.....
รายได้ค่าอากรโค (จำนวน.....ตัว)	.....	.....	.....
รายได้ค่าอากรกระบือ (จำนวน.....ตัว)	.....	.....	.....
รายได้ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์	.....	.....	.....
รายได้ค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์	.....	.....	.....
อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
<b>รวมรายได้</b>			
<b>รายจ่าย</b>			
เงินเดือนพนักงาน	.....	.....	.....
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	.....	.....	.....
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	.....	.....	.....
ค่าวัสดุ	.....	.....	.....
ค่าบำรุงรักษา	.....	.....	.....
ค่าไฟฟ้า	.....	.....	.....
ค่าน้ำ	.....	.....	.....
ค่าเชื้อเพลิง	.....	.....	.....
อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
<b>รวมรายจ่าย</b>			
<b>รายได้สูง/ต่ำกว่ารายจ่าย</b>			

30. ข้อคิดเห็นอื่น ๆ.....

31. หากเทศบาลได้รับอนุมัติให้กู้เงินแล้วจะสามารถดำเนินการได้ทันหรือไม่.....อย่างไร.....

32. ปัจจุบันเทศบาลมีภาระหนี้สินระยะยาวทั้งสิ้น จำนวน.....บาท  
แยกเป็น  เงินกู้.....จำนวน.....บาท

จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยปีละ.....บาท แหล่งที่มาของรายได้  
ที่จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....

เงินกู้.....จำนวน.....บาท

จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยปีละ.....บาท แหล่งที่มาของรายได้  
ที่จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....

เงินกู้.....จำนวน.....บาท

จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยปีละ.....บาท แหล่งที่มาของรายได้  
ที่จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....

33. เทศบาลมีความสามารถในการจ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยรายปีสำหรับเงินกู้เพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์หรือไม่.....  
แหล่งที่มาของรายได้ที่นำมาจ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....

ลงชื่อ ปลัดเทศบาล  
(.....)

ลงชื่อ นายกเทศมนตรี  
(.....)

## คู่มือก่อสร้าง/ซื้อที่ตั้งสถานธนาถนุบาล

เทศบาล.....

1. พื้นที่เขตเทศบาล จำนวน.....ตารางกิโลเมตร
2. ประชากรในเขตเทศบาล จำนวน.....คน จำนวน.....ครัวเรือน
3. ความหนาแน่นของประชากรต่อตารางกิโลเมตร จำนวน.....คน
4. อาชีพหลักของประชากรในเขตเทศบาล.....  
.....  
.....
  
5. อาณาเขตเทศบาล
 

	ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	<input type="checkbox"/> เทศบาล..... <input type="checkbox"/> อบต. ....
	ทิศใต้	ติดต่อกับ	<input type="checkbox"/> เทศบาล..... <input type="checkbox"/> อบต. ....
	ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	<input type="checkbox"/> เทศบาล..... <input type="checkbox"/> อบต. ....
	ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	<input type="checkbox"/> เทศบาล..... <input type="checkbox"/> อบต. ....
  
6. ความจำเป็นในการจัดตั้งสถานธนาถนุบาล.....  
.....  
.....
  
7. ทำเลที่ตั้งสถานธนาถนุบาล.....  
.....  
.....
  
8. หากมีอาณาเขตติดต่อกับเทศบาลอื่น มีสถานธนาถนุบาลของเทศบาล จำนวน.....แห่ง เอกชน จำนวน.....แห่ง และมีระยะห่างที่ใกล้ที่สุดจากเทศบาล จำนวน.....กิโลเมตร
9. ค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นเมื่อจัดตั้งเป็นสถานธนาถนุบาล เช่น ค่าจ้างพนักงาน ค่าใช้จ่ายในสำนักงาน ฯลฯ จำนวน.....บาท เทศบาลจะใช้จ่ายจากแหล่งเงินใด.....
10. เงินทุนหมุนเวียนที่สถานธนาถนุบาลใช้ในการรับจ่าน้ำแต่ละปีในช่วงระยะ 2 ปีแรกของการเริ่มดำเนินการ จำนวน.....บาท สถานธนาถนุบาลใช้เงินจากแหล่งใด.....  
.....



11. งบกำไรขาดทุนที่สถานธนาหุบาลได้คาดการณ์ไว้โดยเฉลี่ยในช่วงระยะ 2 ปีแรกของการดำเนินการ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>รายได้</b>	
ดอกเบี้ยรับจำหน่าย	.....
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดจำหน่าย	.....
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	.....
<b>รวมรายได้</b>	
<b>รายจ่าย</b>	
ค่าจ้างประจำ	.....
ค่าเงินรางวัลเจ้าหน้าที่	.....
ค่าช่วยเหลือบุตร	.....
ค่ารักษาพยาบาล	.....
ค่าวัสดุ	.....
ค่าซ่อมแซม	.....
ค่าเสื่อมราคา	.....
ดอกเบี้ยจ่าย	.....
ค่าพาหนะ	.....
ค่าไฟฟ้า	.....
ค่าน้ำประปา	.....
อื่น ๆ (ระบุ) .....	.....
.....	.....
.....	.....
<b>รวมรายจ่าย</b>	
<b>รายได้สูง/ต่ำกว่ารายจ่าย</b>	

12. ช่วงแรกของการเปิดดำเนินการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสถานธนาหุบาลใช้เงินจากแหล่งใด.....  
 .....  
 .....



เงินกู้.....จำนวน.....บาท  
 จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยปีละ.....บาท แหล่งที่มาของรายได้  
 ที่จ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....  
 .....

19. เทศบาลมีความสามารถในการจ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ยรายปีสำหรับเงินกู้เพื่อก่อสร้าง/ซื้อที่ตั้งสถานขนานนุบาลหรือไม่  
 .....แหล่งที่มาของรายได้ที่นำมาจ่ายคืนเงินต้นและดอกเบี้ย.....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ ปลัดเทศบาล  
 (.....)

ลงชื่อ นายกเทศมนตรี  
 (.....)