

ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๓๖๖๔



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแพร่ ถนนราษฎร์อุทิศ พร ๕๔๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม และพนักงานจ้างตามภารกิจคนเดิม (ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างคนเดิม) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองแพร่ และท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ มท ๐๘๕๕.๒/ว ๘๕๒ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๘

๒. ประกาศ ก.ท.จ.แพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๓. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงาน ก.ท.จ.แพร่ และ ก.อบต.จังหวัดแพร่ฯ

จำนวน ๒ ฉบับ

ตามที่ประกาศ ก.ท.จ.แพร่ และประกาศ ก.อบต.จังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง กำหนดว่า การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี หรือตามโครงการที่กำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

เพื่อเป็นการรวบรวมฐานข้อมูลพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล รายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม และพนักงานจ้างตามภารกิจคนเดิม (ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างคนเดิม) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเอกสารแบบรายงานฯ ที่ส่งมาด้วยนี้ โดยจัดส่งทาง E-mail กรณีเทศบาล ทุกแห่ง ให้รายงานทาง E-mail:sujeeraya@dla.go.th องค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง ให้รายงานทาง E-mail:phrv15@hotmail.co.th ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อรายงานให้ ก.ท.จ.และ ก.อบต.จังหวัดแพร่ ต่อไป (เทศบาล หรือ องค์การบริหารส่วนตำบลใด ไม่มีการจ้างพนักงานจ้าง หรือไม่มีการต่อสัญญาจ้าง ให้รายงานเป็นหนังสือแจ้งให้จังหวัดทราบด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๔๕๓ ๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๒ ส่ง Fax. ต่อ ๒๐๗

แบบตัวอย่าง

แบบเสนอ ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดแพร่ เพื่อขอรับความเห็นชอบดำเนินการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจคนเดิม (ต่อสัญญาจ้างคนเดิม)

เริ่มปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดแพร่

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษาและระดับ สาขาวิชาที่จบ หรือหนังสือ รับรองประสบการณ์ทำงาน	กลุ่มของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ (คุณวุฒิ/ทักษะ/วิชาชีพ)	ตำแหน่งพนักงานจ้าง และสังกัดส่วนราชการ	คำสั่งจ้างหรือ สัญญาจ้าง(เดิม) มีผลเมื่อ (ว/ด/ป)	ค่าตอบแทน (ปัจจุบัน) ขั้น (บาท)	ค่าตอบแทน กรณีจ้างต่อ ขั้น (บาท)	ระยะเวลาจ้าง ว/ด/ป - ว/ด/ป	การประเมินผลการ ปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี ใส่เครื่องหมาย ✓
๑	น.ส.เจนจิรา คิดชอบ	๒๒	ปวส. (การบัญชี)	ผู้มีความรู้	ผช.จนท.การเงินและบัญชี สังกัดกองคลัง	๑ ก.ค. ๒๕๕๘	๙,๔๐๐	๙,๗๘๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๓-๓๐ ก.ย.๒๕๖๔	✓
๒	นายสมจิตร จงใจ	๒๘	ปวท. (ช่างยนต์)	ผู้มีความรู้	ผช.นายช่างโยธา สังกัดกองช่าง	๑ ก.ค. ๒๕๕๘	๙,๔๐๐	๙,๗๘๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๓-๓๐ก.ย.๒๕๖๔	✓
๓	นางอมร รักอนุบ	๓๒	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	ผู้มีความรู้	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯ	๑ ต.ค. ๒๕๕๑	๑๑,๓๔๐	๑๑,๘๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๓-๓๐ก.ย.๒๕๖๔	✓
๔	นายสามารถ ขยัน	๒๔	-นส.รับรองประสบการณ์ ๕ ปี จากโรงเรียนสอนขับรถยนต์ เมืองแพร่ จำกัด จ.แพร่ -ใบอนุญาตขับรถยนต์ ชนิด ที่ ๒	ผู้มีทักษะ	พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานปลัด	๑ เม.ย. ๒๕๕๘	๙,๔๐๐	๙,๗๘๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๓-๓๐ก.ย.๒๕๖๔	✓

ตรวจสอบข้อมูลแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ปลัดเทศบาล/อบต.....
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : ๑. ตารางข้อมูล ให้ทำเป็น File Excel และตัวอักษรให้ใช้ TH SarabunIT๙ เท่านั้น
๒. ชื่อ - สกุล ให้อยู่ในคอลัมน์เดียวกัน
๓. วุฒิการศึกษา ให้วงเล็บสาขามาด้วย

แบบตัวอย่าง

แบบรายงาน ก.ท.จ.และ ก.อบต.จังหวัดแพร่ เพื่อพิจารณาตรวจสอบการดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (กรณีต่อสัญญาจ้างคนเดิม)

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษาและระบุ สาขาวิชา หรือหนังสือรับรอง ประสบการณ์การทำงานฯ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป	สังกัด ส่วนราชการ	อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ(บาท)	ระยะเวลาจ้าง ว/ด/ป - ว/ด/ป	รวม ระยะเวลาจ้าง ปี/เดือน	หมายเหตุ
๑	นายขยัน ชื้อสัตว์	๓๕	ใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภท ๒	พนักงานขับรถยนต์	สำนักงานปลัด	๙,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๓-๓๐ ก.ย.๒๕๖๔	๑ ปี	
๒	นายมานะ อดทน	๒๗	ป.๖	พนักงานประจำรถขยะ	สำนักงานปลัด	๙,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๓-๓๐ ก.ย.๒๕๖๔	๑ ปี	
๓	นางมะลิ หอมกลิ่น	๔๐	ม.๓	คนงานทั่วไป	กองช่าง	๙,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๓-๓๐ ก.ย.๒๕๖๔	๑ ปี	
๔	นางอารีย์ รักเด็ก	๒๐	ปวช.(การบัญชี)	ผู้ดูแลเด็ก	กองการการศึกษาฯ	๙,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๓-๓๐ ก.ย.๒๕๖๔	๑ ปี	

ตรวจสอบข้อมูลแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ปลัด เทศบาล/อบต.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : ๑. ตารางข้อมูล ให้ทำเป็น File Excel และตัวอักษรให้ใช้ TH SarabuniT๙ เท่านั้น

๒. ชื่อ - สกุล ให้อยู่ในคอลัมน์เดียวกัน

๓. วุฒิการศึกษา ให้วงเล็บสาขามาด้วย