



ที่ พร ๐๐๒๓.๑/ว ๒๕๓

สำนักงานส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งประชาสัมพันธ์การฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ นายกเทศมนตรีเมืองแพร่ และ ท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๘๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑  
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ด่วนที่สุด ที่ อว ๘๑๒๘/ว ๑๓๓๓  
ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด  
๒. แบบรายงานการเข้าอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจและนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงานได้ตามระเบียบ

เนื่องจากมีบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมาก ได้สอบถามปัญหาการปฏิบัติงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการอบรมดังกล่าวมีวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้บรรยายซึ่งจะทำให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบแนวทางปฏิบัติงานที่ถูกต้องจากวิทยากรซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าวโดยตรง และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแพร่ เข้าร่วมในการอบรมดังกล่าวอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน สำหรับแนวทางในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและการชำระเงินให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ เมื่อได้ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ขอแจ้งให้จังหวัดทราบ ตามรายงานที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)  
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๒

ผู้ประสานงาน นางสาวธนาภรณ์ เกียงเกษร

โทรศัพท์ ๐๘ ๗๕๖๙ ๓๔๓๓

# กวนทีสุก

ที่ อว ๘๑๒๘/ว ๑๓๓๓



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา  
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข  
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการ  
ฝึกอบรม หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” จำนวน ๓ รุ่น

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การปฏิบัติ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๒” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจและนำความรู้ไปปฏิบัติงานได้ตามระเบียบ ซึ่งมีค่าลงทะเบียนท่านละ  
๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ โรงแรมกระบี่ดีวาน่าพลาซ่า อำเภอนาง จ.กระบี่ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมลองบีช  
ชะอำ จ.เพชรบุรี รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมทีศการเดิน สปาร์ตอร์ท จ.เชียงราย นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดท่านเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญ  
บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” ซึ่งสามารถ  
เข้ารับการฝึกอบรมในจำนวน ๓ รุ่น ตามวันเวลา สถานที่ต่อไป ทั้งนี้ บุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่มี  
เป็นวันลาและสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

สแกน QR Code  
เพื่อสมัครฝึกอบรมฯ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ พรหมณพันธุ์)  
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน  
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๘๓

โทรสาร : ๐ ๓๘๓๙ ๓๔๗๒ (อัตโนมัติ)

# กัณฑ์สุก

ที่ อว ๘๑๒๘/ว ๑๓๓๒



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา  
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข  
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการ  
ฝึกอบรม หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” จำนวน ๓ รุ่น

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจและนำความรู้ไปปฏิบัติงานได้ตามระเบียบ ซึ่งมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จัดฝึกอบรม ๓ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ โรงแรมกระบี่ดีวาน่าพลาซ่า อำเภอนาง จ.กระบี่ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ จ.เพชรบุรี รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมทีคการ์เด็น สปารีสอร์ท จ.เชียงราย นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่านเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” ซึ่งสามารถเข้ารับการฝึกอบรมในจำนวน ๓ รุ่น ตามวันเวลา สถานที่ต่อไป ทั้งนี้ บุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ พรหมมณพันธุ์)  
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน  
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๘๓

โทรสาร : ๐ ๓๘๓๙ ๓๔๗๒ (อัตโนมัติ)



## โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”

### ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๖๐ ง เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีผลให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จึงส่งผลให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายได้และการจ่ายเงินต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งระเบียบดังกล่าว ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนหลายฉบับ เช่น พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติหลักเกณฑ์วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นต้น ซึ่งอาจทำให้บุคลากร ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานเกิดความสับสน เสี่ยงต่อการเกิดข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน อันจะนำไปสู่การถูกลงโทษทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และทางวินัยได้

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีภารกิจในการจัดทำบริการวิชาการ ฝึกอบรมให้แก่สังคมและท้องถิ่น ตระหนักถึงความสำคัญถึงเรื่องดังกล่าวที่ส่งผลกระทบต่อโดยตรงสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ดังนั้น จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” ขึ้น ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณทางการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงบประมาณทางการศึกษาของสถานศึกษามีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ อันจะส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดมีความสามารถในการบริหารงบประมาณทางการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพที่ถูกต้องต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณทางการศึกษาของสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนมีความสามารถในการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ได้อย่างถูกต้อง

๒) เพื่อให้ตอบปัญหาและไขข้อข้องใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ อันจะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษามีความสามารถในการบริหารงบประมาณทางการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณทางการศึกษาของสถานศึกษา ได้แก่

๑) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๒) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ผู้อำนวยการสำนักศึกษา/ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้อำนวยการส่วนการศึกษา

๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้าสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๕) ผู้อำนวยการสำนัก/กองคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง

๖) ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

๗) ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน อื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา เช่น ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ/กองวิชาการและแผน, หัวหน้าสำนักปลัด, นักบริหาร การศึกษา/นักวิชาการศึกษา, เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน, ศึกษานิเทศก์, ครู/ผู้ดูแลเด็ก

๘) บุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

## ๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

ระยะเวลาในการจัดฝึกอบรม ได้ดำเนินการจัดแบ่งเป็นจำนวน ๓ รุ่น ได้แก่

๑) รุ่นที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ โรงแรมกระบี่ ดีวาน่าพลาซ่า อำเภอนาง จังหวัดกระบี่

๒) รุ่นที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอลำลูกกา จังหวัดเพชรบุรี

๓) รุ่นที่ ๓ ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมทีคาร์เด็น สปา รีสอร์ท อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงราย

## ๕. การดำเนินการฝึกอบรม

บรรยาย/อภิปราย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาข้อข้องใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

## ๖. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๑) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อสำหรับจ่ายเป็นค่าเอกสารหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม **\*(ไม่รวมค่าที่พัก)** โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ (๑)

๒) ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๓) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานต่างๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น **\*จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ**

## ๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนมีความสามารถในการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อย่างถูกต้อง

๒) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ จนสามารถบริหารงบประมาณทางการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง

## ๘. การประเมินผลโครงการ

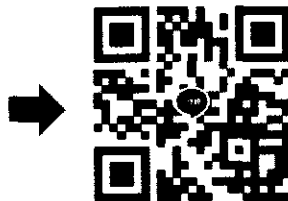
การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ /ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยบูรพา

## ๙. การสมัคร /การชำระค่าลงทะเบียน

๑) การสมัครโดยวิธีการออกแบบตอบรับฯ และส่งรายละเอียดได้ ดังนี้

ผู้ที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมฯ สามารถสมัครและส่งใบสมัครได้ ทางกลุ่มไลน์ (Line)

ด้วยวิธีการสแกน QR Code



\*ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม ๗ วัน และให้ประสานเจ้าหน้าที่โดยตรง

๒) การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

๒.๑ การชำระผ่านทาง ใบนำฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยบูรพา” บัญชีเลขที่ ๓๘๖-๑-๐๐๔๔๒-๙ และถ่ายสำเนาใบนำฝาก (Pay-in slip) /พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

๒.๒ การชำระด้วยวิธีการจ่าย “เงินสด” หน่วยงาน

\*กรณีผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม ในช่วงเวลารับลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ \*(กรุณาระบุไว้ในแบบตอบรับฯ และให้แจ้งเจ้าหน้าที่ฯ รับทราบด้วย)

#### ๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา  
เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑  
โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข ๐๓๘-๑๐๒๒๘๓ (สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน เวลาราชการ)

##### ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คุณปนัดดา นามจันทร์ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๖๔๑๗ ๒๓๙๙

##### ติดต่อการเงิน

คุณสมศรี สงวนวงศ์ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๐๗๗๓ ๐๒๒๖

## กำหนดการโครงการฝึกอบรม

**หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” จำนวน ๓ รุ่น**

\*\*\*\*\*

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ โรงแรมกระบี่ ติวานาพลาซ่า อ่าวนาง จ.กระบี่
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมลองบีช ซะอ่า อำเภอลำลูกกา จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรมทีเคการ์เด้น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย

ระยะเวลา	รายละเอียด
<b>➤ วันแรก</b>	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียน /รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม
<b>➤ วันที่สอง</b>	
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมฯ โดย ผอ.สำนักบริการวิชาการ ม.บูรพา /ผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	• การบรรยาย/อภิปราย หัวข้อเรื่อง “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” โดย นายมนสวรรณ สืบศรี วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และวิทยากร ม.บูรพา
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	• การบรรยาย/อภิปราย หัวข้อเรื่อง “แผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา (วิทยาลัย/โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดย นายมนสวรรณ สืบศรี วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และวิทยากร ม.บูรพา
<b>➤ วันที่สาม</b>	
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	• การบรรยาย/อภิปราย หัวข้อเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติงานการพัสดุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” โดย นายมนสวรรณ สืบศรี วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และวิทยากร ม.บูรพา
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	• การบรรยาย/อภิปราย หัวข้อเรื่อง “แนวทางการปฏิบัติงานการเงินและการบัญชี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒” โดย นายมนสวรรณ สืบศรี วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และวิทยากร ม.บูรพา
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	สรุปโครงการ ตอบปัญหาและข้อซักถาม /การปิดโครงการฝึกอบรม

- หมายเหตุ**
๑. พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
  ๒. กำหนดการฝึกอบรมนี้ /เนื้อหาวิชาในการฝึกอบรม อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





\*ส่งใบสมัคร/เอกสาร ได้ง่ายๆ มาที่ Line  
ด้วยวิธีการ สแกน QR Code นี้



### แบบตอบรับเข้าร่วม

หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562” (จำนวน 3 รุ่น)

วันที่.....

ชื่อหน่วยงาน..... อำเภอ..... จังหวัด.....

- มีความประสงค์เข้าอบรมฯ ใน  รุ่นที่ 1 (วันที่ 20 – 22 ธันวาคม พ.ศ. 2562 ณ โรงแรมกระบี่ ตีวนาพลาซ่า อำวนาง จ.กระบี่)  
 รุ่นที่ 2 (วันที่ 17 – 19 มกราคม พ.ศ. 2563 ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอลำลูกกา จ.เพชรบุรี)  
 รุ่นที่ 3 (วันที่ 24 – 26 มกราคม พ.ศ. 2563 ณ โรงแรมทีคาร์เด็น สปา รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย)

และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุกประการ โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์ (มือถือ)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน : (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ หน้า  วิธีการที่ท่านชำระค่าลงทะเบียน และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)

- 1) วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ด้วยเงินโอน คนละ 3,900 บาท จำนวน.....คน รวมเป็นเงิน.....บาท  
 ●วันที่โอนเงิน ..... /หมายเลข CR ไปโอนเงินธนาคาร.....  
 2) วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ด้วยเงินสด คนละ 3,900 บาท จำนวน.....คน รวมเป็นเงิน.....บาท

ลงชื่อ ..... ผู้ตอบรับ  
โทร.(มือถือ).....

ตำแหน่งของวันที่ โอนเงิน  
ตัวอย่าง xx/xx/xxxx

ตำแหน่งของหมายเลข CR ไปโอนเงินธนาคาร  
ตัวอย่าง CR xxxxxx xxxx-xxxxxx

(สำหรับ กรณีวิธีการชำระค่าลงทะเบียน ด้วยเงินโอน เท่านั้น)

**\*\*กรุณาติด สำเนา ไปโอนเงิน /ใบนำฝาก (Pay-in slip) ของธนาคาร  
/หรือ สำเนา เลขรหัสอ้างอิง หมายเลข CR ไปโอนเงินธนาคาร (กรณีโอนเงิน)  
เพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานในการโอนเงิน ต่อไป**

**ติดต่อสอบถาม** คุณปนัดดา โทร. 086-4172399 **การเงิน** คุณสมศรี โทร. 080-7730226 **ชำระค่าลงทะเบียน**  
โดยโอนเงินผ่านบัญชีที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา มหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยบูรพา” บัญชี  
เลขที่ 386-1-00442-9 และถ่ายสำเนาไปโอนเงิน (Pay-in slip) ของธนาคาร /หรือหลักฐานโอนเงิน และส่งใบสมัครมาได้ง่ายๆ  
ผ่านทาง กลุ่มไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code



แบบแจ้งรายละเอียดการตอบรับการฝึกอบรม

หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๔-๒๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมทีคการ์เด็น สปารีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย

ชื่อ อปท.....อำเภอ.....จังหวัดแพร่

ได้ส่งบุคลากรเข้าอบรมโครงการดังกล่าว ดังนี้

- ๑.....ตำแหน่ง.....โทร.....  
๒.....ตำแหน่ง.....โทร.....  
๓.....ตำแหน่ง.....โทร.....

(.....) ผู้รายงาน

หมายเหตุ เพื่อให้ทราบแนวทางในการปฏิบัติและแก้ไขปัญหาในเรื่องที่อบรมเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงขอให้  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าวอย่างน้อยแห่งละ ๑ คนแล้ว  
รายงานให้จังหวัดทราบตามแบบรายงานนี้ ทาง โทรสาร ๐๕๔ ๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๗ (น.ส.ธนาภรณ์ เกียงเพชร)  
หรือ รายงานทาง QR Code ด้านล่างนี้ แล้วไม่ต้องจัดส่งทางเอกสารอีก

