

คำสั่ง

ที่ พร ๐๐๒๓.๓ / ว ๗๑๙



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๖/ว ๔๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ / ๒๕๖๑ ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๓. รายละเอียดการจัดทำเอกสารโครงการ จำนวน ๑ ชุด
๔. ตารางสรุปงบประมาณโครงการของอำเภอ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอของงบประมาณการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวตามนโยบายรัฐบาล รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและเอกสารประกอบโครงการที่กำหนดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ โดยให้อำเภอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารโครงการ แล้วจัดทำบัญชีสรุปงบประมาณเป็นภาพรวมของอำเภอตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ จัดส่งพร้อมโครงการตัวจริงโครงการละ ๑ ชุด ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และเทศบาลเมืองแพร่ ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น ราชการการแทน

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ราชการการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐๕๔-๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

**รายละเอียดการจัดทำเอกสารประกอบโครงการที่ อปท. ต้องจัดส่งจังหวัด**

เอกสารตัวจริง ส่งจังหวัดโครงการละ ๑ ชุด โดยให้จัดเรียงเอกสารประกอบตามลำดับ ดังนี้

๑. บัญชีสรุปงบหน้าโครงการ
๒. บันทึกการตรวจสอบโครงการ (วิศวกรลงนาม)
๓. รายละเอียดตัวโครงการ (แบบฟอร์ม ข้อ ๑- ๓ คำนวณโหลดได้จากเว็บฯ สนง.ท้องถิ่น จ.แพร่)
๔. สำเนาบันทึกการส่งมอบแหล่งท่องเที่ยวโอนให้แก่ อปท. กรณีรับถ่ายโอน (ถ้ามี)  
ทั้งนี้ พื้นที่ดำเนินโครงการจะต้องเป็นพื้นที่ของรัฐหรือที่สาธารณะ ไม่ใช่ลักษณะการสนับสนุน  
เอกชนรายใดรายหนึ่ง
๕. ประมาณการราคาโครงการ และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน ( B.O.Q )
๖. แบบแปลนโครงการ
๗. รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุง
๘. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
๙. รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ
๑๐. สำเนาแผนพัฒนาสี่ปี (ถ่ายเฉพาะหน้าปก + หน้าทีระบุดำเนินโครงการ)
๑๑. แผนบริหารจัดการและระบุนหน่วยงานผู้ดูแลรักษาหลังการพัฒนาแล้วเสร็จ
๑๒. แผ่น CD ที่บันทึกข้อมูลแนกเอกสารโครงการ ข้อ ๑-๑๐ เป็นไฟล์ PDF



คำสั่งจังหวัดแพร่

ที่ ๗๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)  
เพื่อตรวจสอบโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอขออนุมัติโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวตามนโยบายรัฐบาล เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอขออนุมัติดังกล่าว จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ หากมีความประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และเอกสารประกอบโครงการเสนอผ่านจังหวัด โดยให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ตามจำนวนที่เหมาะสม เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของโครงการที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ก่อนจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของโครงการฯ ประกอบด้วย

- |                          |            |                                |
|--------------------------|------------|--------------------------------|
| ๑. นายรณกร อภิญาลังกร    | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่   |
| ๒. นายสันติ วะรินทร์     | วิศวกรโยธา | เทศบาลตำบลร่องกวาง             |
| ๓. นายไกรเพชร มุ่งด้อย   | วิศวกรโยธา | เทศบาลตำบลช่อแฮ                |
| ๔. นายจิตติ ศุภจิตรานนท์ | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลพระหลวง   |
| ๕. นายวีรวัฒน์ กาซ้อง    | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า |
| ๖. นายเอกลักษณ์ พอจิต    | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น   |
| ๗. นายไพบาร เวียงแก้ว    | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลไทรย้อย   |

ให้ผู้ที่ได้รับ...

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

**หมายเหตุ** คำสั่งอยู่ระหว่างเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม

ตัวอย่าง

สรุปขงแผนงานโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัดราชบุรี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	อบท.	หมู่ที่	โครงการ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	บันทึกวง รายละเอียด	ปี ๔/๒๕๖๕	B.O.Q.	แบบแปลน	คำนวณ	ภาพถ่าย	แผน 4 ปี	บันทึกข้อมูล	ไฟล์ pdf	CD/VCD	
1	ราชบุรี	บ้านโป่ง	กรับใหญ่	พทกรับใหญ่	7	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวซึ่งวัฒนธรรมและ เชิงสุขภาพอย่างสร้างสรรค์ตำบลกรับใหญ่	ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบแหล่งท่องเที่ยว โดย - ทางสัญจรรอบรอบโป่ง - ศาลาพักผ่อน - แพที่พักนักท่องเที่ยว - ร้านอาหาร - ห้องน้ำสาธารณะ - ปรับปรุงศาลาพระ - สถานีกิจกรรม - ระบบประปาบาดาล - หน่อแปลงไฟฟ้าพร้อมขยายเขตแรงต่ำ - ข่ายประสาชสัมพันธ์โครงการ	3,000,000											
รวมงบประมาณทั้งสิ้น								3,000,000											
2																			
3																			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอ.....

OK  
2000

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๕๗



ปีงบประมาณ	๒๕๖๑
เลขที่	๕๐๘
วันที่	๑๑ ก.พ. ๒๕๖๑
กรม	๑๒๐๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

- |                  |  |             |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเสนอโครงการ      | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. ตัวอย่างสรุปงบหน้าคำขอโครงการ           | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดฯ          | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๔. ตัวอย่างเอกสารรายละเอียดแผนงาน/โครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดทำรายละเอียดโครงการผ่านสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด เพื่อตรวจสอบและรับรองก่อนเสนอคำขอโครงการไปยังกรมการท่องเที่ยว และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมการท่องเที่ยวว่า มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้จัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอโครงการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อเสนอแผนงาน/โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอของงบประมาณการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ในการยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว และสามารถกระจายนักท่องเที่ยวไปยังทุกพื้นที่เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนและท้องถิ่นอย่างทั่วถึง ตามนโยบายของรัฐบาล จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่มีความประสงค์จะก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบโครงการ

๒. ให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน งบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

๓. โครงการที่เสนอขอตามข้อ ๑. ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารพร้อมจัดทำงบบหน้าในภาพรวมของจังหวัด โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการและข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด ทั้งนี้ ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

๓.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๑ ชุด

๓.๒ จัดส่งเอกสารโครงการทั้งหมดเป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ โดยส่งทาง e-mail :

dla0891\_3@dla.go.th ระบุหัวข้อ “งบพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว จังหวัด.....”

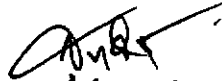
/๓.๓ สแกนเอกสาร...

๓.๓ สแกนเอกสารโครงการเป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD

๓.๔ ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุเทพพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
ส่วนส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต  
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๑๐๔/๕๑๐๓

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอแผนงาน/โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
เพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

๑. พื้นที่เป้าหมาย พิจารณาคัดเลือกจากข้อมูล ดังนี้

- ๑.๑ เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดเยี่ยม/มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งที่มีศักยภาพสูง)
- ๑.๒ เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมือง/เมืองที่อยู่รอบๆ สนามบินหลัก
- ๑.๓ เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)
- ๑.๔ โครงการที่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑ ปี

๒. โครงการมีความพร้อม ประกอบด้วย

- ๒.๑ รายละเอียดเอกสารโครงการกรณีเป็นงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุง  
- ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q)  
- แบบแปลนโครงการ  
- รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม  
- ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ  
- รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ  
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือ ที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ (ถ้ามี)

๒.๒ รายละเอียดเอกสารโครงการกรณีไม่ใช่งานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุง

- ประมาณราคา/ราคาต่อหน่วย ตามอัตราของทางราชการ
- ๒.๓ ผลการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (ประชาคม)
- ๒.๔ แผนบริหารจัดการและระบุหน่วยงานผู้ดูแลรักษาหลังการพัฒนาแล้วเสร็จ
- ๒.๕ พื้นที่โครงการจะต้องเป็นพื้นที่ของรัฐหรือพื้นที่สาธารณะที่ไม่ใช้ลักษณะสนับสนุนเอกชนรายหนึ่งรายใด

๓. ตัวอย่างแนวคิดหรือลักษณะโครงการ

- ๓.๑ เน้นการสร้างแหล่งกำเนิดสินค้า OTOP ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว
- ๓.๒ พัฒนาตลาดที่มีอยู่เดิม ให้เป็นตลาดเพื่อการท่องเที่ยว
- ๓.๓ การพัฒนาย่าน Down Town/Center point ของเมือง
- ๓.๔ การปรับปรุงภูมิทัศน์/ป้ายบอกทาง/ป้ายสื่อความหมาย
- ๓.๕ การปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งท่องเที่ยวเพื่อสามารถรองรับนักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม (ผู้พิการ/ผู้สูงอายุ)
- ๓.๖ เน้นการสร้างเรื่องราว (Story)
- ๓.๗ รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
- ๓.๘ ส่งเสริมการท่องเที่ยวข้ามคำคืน/มีการพักค้างนานขึ้น
- ๓.๙ ส่งเสริมการใช้ยางพาราเป็นเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง



บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ .....

ปริมาณงาน .....

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน ..... บาท

หน่วยดำเนินการ อบจ./เทศบาล/อบต.....

อำเภอ ..... จังหวัด.....

ผลการตรวจสอบ

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ

( ..... )

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)  
ที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

ตัวอย่าง

เอกสารรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

( 1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อโครงการ (✓เลือกประเภทโครงการอย่างใดอย่างหนึ่ง)

ก่อสร้าง  ซ่อมสร้าง  ปรับปรุง  อื่น

1.2 ประเภทการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ✓เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

ตลาดเพื่อการท่องเที่ยว โดยการสร้างแหล่งกำเนิดสินค้า OTOP ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว

รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง

การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ

การท่องเที่ยวเชิงเกษตร

การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก

การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

1.3 สภาพพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ✓เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ

เป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม

มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งที่มีศักยภาพสูง)

เป็นพื้นที่ท่องเที่ยวเมืองรอง

เป็นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมืองพื้นที่เมืองหลัก/เมืองที่อยู่รอบๆ สนามบินหลัก

เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

1.4 สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่ ..... ชื่อบ้าน ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

1.5 วัตถุประสงค์ของโครงการ.....

1.6 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1.7 ผู้ประสานงานโครงการ โปรดระบุชื่อ ..... โทรศัพท์ .....

1.8 ระยะเวลาดำเนินการ ..... วัน เริ่มต้น เดือน/ปี ..... สิ้นสุด เดือน/ปี .....

1.9 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน..... บาท

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 หลักการและเหตุผล

.....  
.....

2.2 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา/ระบุความต้องการ)

.....  
.....

2.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุหมู่บ้านที่ได้รับประโยชน์/ จำนวนคน/ จำนวนครัวเรือน)

.....  
.....

2.4 ปริมาณงานที่ต้องดำเนินการ กรณีก่อสร้าง (โปรดระบุอย่างใดอย่างหนึ่ง)

โปรดระบุ กว้าง ..... เมตร ยาว ..... เมตร หนา ..... เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ..... ตารางเมตร ไล่ทางข้างละ ..... เมตร

(กรณีทำโครงการเป็นช่วงให้พิมพ์เนื้องาน จำนวน.....ช่วง มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า.....ตารางเมตร

พร้อมระบุข้อมูลพิกัด จุดเริ่มต้นโครงการ N.....E.....

และจุดสิ้นสุดโครงการ N.....E.....

/2.5 ได้รับงบประมาณ...

2.5 ได้รับงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นย้อนหลัง 2 ปี

(1) ปี พ.ศ. 2560.....บาท

(2) ปี พ.ศ. 2561.....บาท

3. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา

3.1 ( ) แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ..... เรื่อง .....

3.2 ( ) แผนพัฒนาจังหวัด ข้อ ..... เรื่อง .....

3.3 ( ) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ข้อ ..... เรื่อง .....

3.4 ( ) อื่น ๆ (ระบุ) .....

4. รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.1 ปี พ.ศ. 2558.....บาท

5.2 ปี พ.ศ. 2559 .....บาท

5.3 ปี พ.ศ. 2560 .....บาท

5. ขอรบรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

6. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

7. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

8. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./ เทศมนตรี/ อบต.