

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

งานพัฒนาท้องถิ่น (กิจการส่วนท้องถิ่น)

ที่

วันที่ 19 ธันวาคม 2544

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์การจัดซื้อจัดจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ

เรียน นายอำเภอทอง

จังหวัดแพร่แจ้งแนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งศูนย์การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2538 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2544

1. การกำหนดสถานที่ตั้งศูนย์ให้พิจารณาสถานที่เหมาะสม โดยให้คำนึงถึงความสะดวก ปลอดภัย โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

2. กรณีการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพิ่มเติมหรือปรับปรุงสถานที่ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลใดตำบลหนึ่ง เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแทน โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอร่วมกันตั้งงบประมาณอุดหนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมาย

3. ผู้แทนประชาชนที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างสามารถเบิกค่าใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงกรณีการปฏิบัติหน้าที่เกิน 12 ชั่วโมง และสามารถเบิกค่าพาหนะเดินทางได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรมอบเจ้าหน้าที่ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ พร้อมทั้งแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลทราบต่อไป

(นายสุพจน์ บวรพงษ์)
เจ้าหน้าที่ปกครอง

(นายถาวร เรืองเงิน)

(นายสุทธชัย กัมปนาท)
นายอำเภอทอง



ที่ ทร 0218/ 4560

ที่ว่าการอำเภอสง

ตามปฏิเฐนบิงทราบ ทร 54120

๔6 ธันวาคม 2544

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิทยุจังหวัดแพร่ ส่วนที่ชุด ที่ ทร 0018/200 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2544

ด้วยจังหวัดแพร่แจ้งชักชวนแนวทางปฏิบัติในการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ระดับอำเภอ และกำหนดแนวทางปฏิบัติการจ่ายค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนหรือประชาชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้าง ราชและเขียดตามวิทยุจังหวัดแพร่ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพรชัย กัมปนาทนันท์
นายอำเภอสง)

ที่ทำการปกครองอำเภอ

งานพัฒนาท้องถิ่น (กิจการส่วนท้องถิ่น)

โทร. 642635

(นายสุพาน ปราบทอง
เจ้าหน้าที่ปกครอง

วิญญูใช้ในราชการกรมการปกครอง

ความเรียง

ที่ นร ๐๐๑๘๙๐๔๐๔๐๖๖๖ ๕๕ ๕๖๖๖๖ ๒๕๔๓

จาก ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

ถึง นายอำเภอทุกอำเภอ

ข้อความ

จังหวัดนนทบุรี ขอชักชวนหน่วยงานปฏิบัติในการจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ ดังนี้

1. การจัดตั้งศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ

ตามระเบียบ ฯ ข้อ 82/3 *ในอำเภอ, ในเขตเทศบาลนครนนทบุรี, รวมกับจากวิญญูใช้*

ข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ ณ ที่ว่าการอำเภอหรือหอประชุมอำเภอ หากสถานที่ดังกล่าวไม่เหมาะสมให้นายอำเภอทำ อบต. ในเขตอำเภอร่วมกันพิจารณาจัดตั้งสถานที่อื่นใดที่เหมาะสม เช่น ที่ทำการ อบต. โดยให้คำนึงถึงความสะดวก ปลอดภัย โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

2. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในศูนย์รวมข่าวสารซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 82/3 บรรคี่

ให้นายอำเภอสนับสนุนในการจัดวัสดุอุปกรณ์เท่าที่จำเป็นและประหยัดเพื่อให้ในศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ (หากจำเป็นต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพิ่มเติมหรือปรับปรุงสถานที่ให้ อบต. ทุกแห่งในเขตอำเภอมอบหมายให้ อบต. ได้ อบต. แห่ง เป็นผู้อำนวยการจัดซื้อจัดจ้างแทนสำนักงานการซื้อให้ใช้งบประมาณไว้ในหมวดวัสดุ หรือทรัพย์สิน/ได้เป็นการจัดจ้างให้จ้างไว้ในหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือหมวดค่าใช้สอยโดย อบต. ในเขตอำเภอร่วมกันใช้งบประมาณอุดหนุนให้ อบต. ที่ได้รับมอบหมาย)

3. วิธีการจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีสอบราคา ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 26 และข้อ 27

3.1 อบต. จัดทำประกาศและเอกสารเชิญราคากำหนดวันให้หรือขอเอกสาร ณ ที่ทำการ อบต. ไม่น้อยกว่า 10 วัน หากการนับแต่วันถัดจากวันประกาศและกำหนดวันเวลาขึ้นของ ...สอบราคา...

-2-

มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปรับแจ้งข้อ 2. คู่มือการซื้อของจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ

3.2 อบต. จัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจร่วมทั้งฝ่ายปกครองและฝ่ายบริหาร มีคณะกรรมการ อบต. และศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ แจ้งไปยังหน่วยงานทราบ *

3.3 อบต. แจ้งเจ้าหน้าที่รับของ คณะกรรมการเปิดซองซองประมูลหรือจ้าง
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไปประจำ ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ
ในวันที่กำหนดให้มีการยื่นซองซองประมูลและเปิดซองซองประมูล

3.3.1 เจ้าหน้าที่รับซองซองประมูลรับซองโดยระบุวันและเวลาที่รับ
ซองไว้พร้อมลงนามก่อนหัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

3.3.2 เมื่อถึงกำหนดเวลาเปิดซองซองประมูลเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
งานผลการรับซองซองประมูลและผู้เสนอราคาทุกรายพร้อมส่ง
มอบของเสนอราคาลงกล่าว โดยมีหลักฐานให้คณะกรรมการเปิด
ซองซองประมูล

3.3.3 คณะกรรมการเปิดซองซองประมูลตรวจสอบผลที่ติดต่อกหรือไม่
คัดเลือกผู้ยื่นซองซองประมูล ปิดประกาศผลการพิจารณาการคัดเลือก
ผลการซองซองดังกล่าว ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อ
หรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ แล้วรายงานประธาน
กรรมการบริหารเพื่อพิจารณาสิ่งที่ยังหรือส่งแจ้งต่อไป

4. ผู้แทนชุมชนหรือประชาชนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ร่วมเป็นคณะกรรมการ
จัดซื้อหรือจัดจ้าง ปัจจุบันมีค่าใช้จ่ายได้ ดังนี้

4.1 ผู้แทนชุมชนหรือประชาชนที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมเป็นคณะกรรมการ
จัดซื้อหรือจัดจ้างไปปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวเป็นเวลาเกิน 12 ชั่วโมงขึ้นไปจะได้รับเบี้ยเลี้ยง 1 วัน
ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2530 ข้อ 14 วรรคสอง
และ ข้อ 15

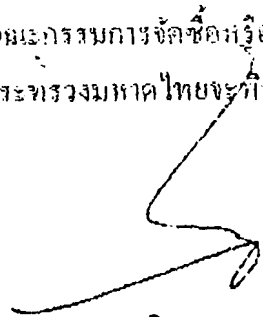
4.2 ผู้แทนชุมชนหรือประชาชนที่เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ (ตามข้อ 4.1)
เบิกค่าพาหนะประจำทาง กรณีไม่มียานพาหนะประจำทางให้ใช้ยานพาหนะอื่นได้ (เฉพาะค่า)
ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2541 ข้อ 21 และข้อ 21
วรรคสอง

... 4.3 คณะกรรมการ...

3.

4.3 คณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้างโครงการ บ้านใหม่
เร. บ้านบ่อ ได้รับค่าตอบแทนวันละ 500 บาท (เป็กลีวันละ 250 บาท) ผู้แทนชุมชนหรือ
ประชาชนจะได้รับสองเท่า) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ 0318.037 ลงวันที่ 10 มกราคม
2544

สำหรับค่าตอบแทนของคณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างงานอื่นนอกเหนือจาก
คณะกรรมการตรวจการจ้างงานก่อสร้าง กระทรวงมหาดไทยจะกำหนดค่าตอบแทนให้
ต่อไป



(นายเจริญสุข ชุมศรี)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่