



ที่ พร ๐๐๓๗.๓ / ว ๕๒๗๖

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง การฝึกอบรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๔๐๑ ลงวันที่ ๑๗  
พฤศจิกายน ๒๕๕๓

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งการจัดฝึกอบรมแนะนำเทคนิค ขั้นตอน และวิธีการ  
ดำเนินการของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศ  
ภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘ รุ่น ซึ่งจังหวัดแพร่กำหนดให้เข้ารับการฝึกอบรม  
ในรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ ณ คุ่มภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โดยให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๘  
ธันวาคม ๒๕๕๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเลียดโท วงศ์ใหญ่)  
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร 0-5453-4119 โทรสาร ต่อ 13

กท. ๘ ๒๐๐

๕ 2 S.A. 2553

# สำเนา



ฉบับที่	๒๐๙๗๗
วันที่	2 ธ.ค. 2553
เวลา	15.2

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่	4980
เลขที่	23 พ.ย. 53
วันที่	16.11.53

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๕๕๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

เรื่อง การฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- |                  |                               |       |   |     |
|------------------|-------------------------------|-------|---|-----|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดโครงการฝึกอบรม ฯ | จำนวน | ๑ | ชุด |
|                  | ๒. ตารางการฝึกอบรม            | จำนวน | ๑ | ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนาระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีด้วยระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และมุ่งเน้นให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ดำเนินการเอง โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะเป็นผู้แนะนำเทคนิคขั้นตอน และวิธีการดำเนินการของโปรแกรมฯ ดังกล่าว

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้กำหนดให้มีการฝึกอบรมแนะนำ เทคนิค ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น จำนวน ๘ รุ่นๆ ละ ๒๐๐ คน จึงขอความร่วมมือจากจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง (เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ทราบหากสนใจและประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมได้จำนวนแห่งละไม่ต่ำกว่า ๒ คน (จากหน่วยงานช่างและหน่วยงานคลัง) โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมไปชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา สำหรับการโอนเงินให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๑๔,๐๐๐ บาท และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามแบบใบแจ้งยืนยันเข้ารับการอบรมฯ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

# สัญญาเช่า

- ๒ -

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบรับฝากเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๗๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) เป็นหลักฐานในการจ่าย

๔. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนให้กับเจ้าหน้าที่คนหนึ่งคนใดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นติดภารกิจไม่สามารถไปเข้าร่วมรับการฝึกอบรมได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นไปแทนโดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการอบรม เพื่อนำเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทันที ทั้งนี้ จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนเริ่มการฝึกอบรมทางโทรสาร (Fax) หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒ หรือ ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘

๖. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนไปแล้วแต่ปรากฏว่าไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ให้มีหนังสือแจ้งเหตุข้อขัดข้อง พร้อมทั้งแจ้งว่าสามารถจะเข้ารับการฝึกอบรมใหม่รุ่นใดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบโดยด่วน

๗. ในการฝึกอบรมเป็นการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) โดยเฉพาะการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อมูลแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรมดังกล่าวจากระวางที่ดินที่อยู่ในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเข้ารับการฝึกอบรมทุกแห่งว่ากรณีนี้ในเขตปกครองมีระวางที่ดินระบบพิกัดฉาก UTM หรือระวางที่ดินของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สปก.) ให้นำไปถ่ายสแกน (Scan) เท่าต้นฉบับจริงทุกแผ่นทุกมาตราส่วนที่อยู่ในเขตปกครองแล้วบันทึกลงในแผ่นซีดี (การถ่ายสแกน (Scan) ให้กำหนดรายละเอียด ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว แล้วบันทึกชื่อไฟล์ตามระวางที่ดินแต่ละแผ่นและนามสกุลให้เป็นไฟล์ .tiff) เพื่อนำไปฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนที่แม่บท พร้อมทั้งนำคำบรรยายแนวเขตปกครองไปด้วย โดยจะมีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติและมีวิทยากรประจำกลุ่มคอยให้คำแนะนำช่วยเหลือ ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่สามารถถ่ายสแกน (Scan) ระวางที่ดินมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดเตรียมระวางที่ดินสำรองสำหรับการฝึกอบรมไว้ให้แล้ว

สำหรับการฝึกปฏิบัติโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้มีการสำรวจข้อมูลภาคสนามแล้วให้นำแบบสำรวจ ผ.ท. ๑ ผ.ท. ๒ และ ผ.ท. ๓ หรือจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) แล้วให้นำข้อมูลไปฝึกปฏิบัติด้วย จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ราย

/ ๘. ขอให้...

# สำเนา

- ๓ -

๘. ขอให้จังหวัดได้แจ้งและกำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าในการฝึกอบรมจะไม่มี  
การรับเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดในวันรายงานตัวโดยเด็ดขาด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรชัย ชันอาสา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ รักษาราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้  
โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๔-๒๖  
โทรสาร.(Fax) ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘

**รายละเอียดการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)  
และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท.**

**๑. เป้าหมายการฝึกอบรม**

จัดฝึกอบรมให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลและ อบต.) จำนวน ๘ รุ่นๆ ละ ๑๐๐ แห่ง  
แห่งละ ๒ คน รวม ๒๐๐ คนต่อรุ่น ระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ วัน

**๒. วันเวลาและสถานที่อบรม**

รุ่น ที่	ระหว่างวันที่	อปท. ในจังหวัด เป้าหมายการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม (โรงแรม)	กำหนดเวลาให้ยืนยัน เข้ารับการฝึกอบรม (ก่อนอบรม ๑๕ วัน)	หมายเหตุ
๑	๑๔ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓	เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน ลำพูน ลำปาง ตาก พะเยา	คุ้มเกล้า อ.เมือง จ.เชียงใหม่	ยืนยันภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓	กรณีที่ อปท. ในจังหวัดใด ไม่สามารถเข้ารับ การฝึกอบรมตาม รุ่นที่กำหนดไว้ได้ เนื่องจากติด
๒	<del>๒๕ - ๓๕</del> <del>ธันวาคม ๒๕๕๓</del>	<del>น่าน อุดรดิตถ์ สุโขทัย</del> <del>พิษณุโลก กำแพงเพชร</del> <del>พิจิตร นครสวรรค์</del>	<del>คุ้มเกล้า</del> <del>อ.เมือง จ.เชียงใหม่</del>	<del>ยืนยันภายใน</del> <del>๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๓</del>	ภารกิจ ให้สามารถเข้ารับ การฝึกอบรมใน รุ่นอื่นๆ ได้
๓	๒ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔	อุทัยธานี ชัยนาท สุพรรณบุรี นครปฐม ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบูรณ์ ลพบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง ออยุธยา นนทบุรี กาญจนบุรี	อุทองอินน์ อ.พระนครฯ จ.พระนครศรีอยุธยา	ยืนยันภายใน ๑๘ เมษายน ๒๕๕๔	
๔	๑๗ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔	สระบุรี นครนายก ปทุมธานี สมุทรปราการ สมุทรสาคร สมุทรสงคราม ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา สระแก้ว ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด นครราชสีมา	อุทองอินน์ อ.พระนครฯ จ.พระนครศรีอยุธยา	ยืนยันภายใน ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔	
๕	๗ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔	กาฬสินธุ์ ขอนแก่น เลย หนองบัวลำภู ชัยภูมิ มหาสารคาม บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ	เจริญโฮเต็ล อ.เมือง จ.อุดรธานี	ยืนยันภายใน ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔	
๖	๒๑ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔	อุดรธานี หนองคาย สกลนคร นครพนม มุกดาหาร ร้อยเอ็ด ยโสธร อำนาจเจริญ อุบลราชธานี	เจริญโฮเต็ล อ.เมือง จ.อุดรธานี	ยืนยันภายใน ๓ มิถุนายน ๒๕๕๔	
๗	๑๙ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔	ชุมพร ระนอง พังงา สุราษฎร์ธานี ภูเก็ต ปัตตานี ยะลา นราธิวาส	เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	ยืนยันภายใน ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔	
๘	๑ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๔	นครศรีธรรมราช กระบี่ ตรัง พัทลุง สตูล สงขลา	เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	ยืนยันภายใน ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔	

**๓. การชำระเงินค่าลงทะเบียน**

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระค่าลงทะเบียนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนละ ๑๔,๐๐๐ บาท โดยไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ทุกสาขา และให้ชำระก่อนวันรายงานตัวเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๑๕ วันของแต่ละรุ่น ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ

**๔. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน**

การชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๑๔,๐๐๐ บาท ตามแบบฟอร์มรายละเอียดแนบท้ายเอกสารนี้

**๕. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม**

ให้เบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงาน พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

**๖. รายงานตัวเข้ารับการอบรม**

ให้ไปรายงานตัวลงทะเบียนก่อนวันฝึกอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรมในแต่ละรุ่นดังนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๔	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๔	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๔	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๗. ให้ อปท. ที่ลงทะเบียนและโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) แล้ว แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามแบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภูมิและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรม  
ประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท. รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๕	๕	๐	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เช่ารับการฝึกอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๕๒๔๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เช่ารับการฝึกอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.1) :

๕	๕	๐	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.2) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๑๔,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

## คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท.

รหัสหลักสูตร : ให้กรอกตัวเลขหลักสูตร ๔ หลัก สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๕๕๑๕

รหัสรุ่น : ให้กรอกตัวเลขรุ่นที่จะเข้ารับการอบรมประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักเช่นรุ่นที่ ๑ ให้กรอก

หมายเลข ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ ตัวอย่าง

๕	๕	๑	๕	๐	๑
---	---	---	---	---	---

หมายถึง โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)

และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท. รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก อบจ./เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสหน่วยงานซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

(ดูจาก [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ช่องบริการ อปท. หรือตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้)

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๑๔,๐๐๐ บาท/คน)



### บริการ อปท.

- e-Plan
- e-Plan new (ฎ 53)
- โครงการให้จากรู้ e-Auction
- ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น SIS / CCIS / GPA 50 / GPA 123
- ผักขาม อปท.
- ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้ง
- ระบบติดตามการก่อสร้างประจำปี ๒๕๕๑
- ระบบติดตามเงินอุดหนุนบ้านสิงแวงล้อม
- แผนการฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์และหลักสูตรตาม ๆ ตามตำแหน่งและสายงาน
- รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับลงทะเบียนฝึกอบรม

### หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๑๔,๐๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๑๔,๐๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๑๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑



โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000) และ (LTAX GIS) ของ อปท.

เวลา	08.30 น. - 10.30 น.	10.30 น. - 12.00 น.	พัก เที่ยง	13.00 น. - 15.00 น.	15.00 น. - 18.30 น.
วัน					
วันที่หนึ่ง				รายงานตัวลงทะเบียน	รายงานตัวลงทะเบียน
วันที่สอง	08.30-09.00 น. พิธีเปิด การฝึกอบรม	09.00-10.30 น. ความรู้ เกี่ยวกับ โปรแกรม		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การอ่านพิกัดระวางที่ดิน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การติดตั้งโปรแกรม
วันที่สาม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การนำระวางที่ดินเข้าสู่ โปรแกรม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การกำหนดพิกัดระวาง		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การกำหนดพิกัดระวาง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การกำหนดพิกัดระวาง
วันที่สี่	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระวาง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระวาง		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระวาง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระวาง
วันที่ห้า	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลหลักเขต	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลหลักเขต		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขต	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขต
วันที่หก	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูล โซน (Zone)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูล โซน (Zone)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลบล็อก (Block)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลบล็อก (Block)
	รับประทานอาหารว่าง			รับประทานอาหารว่าง	
	รับประทานอาหารกลางวัน			รับประทานอาหารเย็น	

เวลา	วัน	พักเที่ยง	วัน
08.30 น. – 10.30 น.	10.30 น. – 12.00 น.	13.00 น. – 15.00 น.	* 15.00 น. – 18.30 น.
แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชิ้นข้อมูลที่ดิน (Lot)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชิ้นข้อมูลที่ดิน (Lot)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชิ้นข้อมูลโรงเรือน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชิ้นข้อมูลโรงเรือน
วันที่เปิด	วันที่เปิด	วันที่เปิด	วันที่เปิด
แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชิ้นข้อมูลป่า	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชิ้นข้อมูลป่า	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชิ้นข้อมูลลักษณะ ทางกายภาพอื่น เช่น ถนน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชิ้นข้อมูลลักษณะทางกายภาพอื่น เช่น ถนน
วันที่เก่า	วันที่เก่า	วันที่เก่า	วันที่เก่า
แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดการฐานข้อมูลทั่วไป	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลที่ดิน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลที่ดิน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลโรงเรือน
วันที่สืบ	วันที่สืบ	วันที่สืบ	วันที่สืบ
การบันทึกข้อมูลโรงเรือน	การบันทึกข้อมูลป่า	การคำนวณภาษีบำรุงท้องที่	การคำนวณภาษีโรงเรือน และที่ดิน
วันที่สืบ	วันที่สืบ	วันที่สืบ	วันที่สืบ
แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การคำนวณภาษีป่า	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การคำนวณภาษีป่า	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การคำนวณภาษีป่า	การคำนวณภาษีโรงเรือน และที่ดิน 15.00 – 16.30 น.
วันที่สืบ	วันที่สืบ	วันที่สืบ	วันที่สืบ
การคำนวณภาษีป่า	การคำนวณภาษีป่า	การคำนวณภาษีป่า	การคำนวณภาษีป่า 16.30 – 17.30 น.
เอ็ด			การเชื่อมโยงข้อมูลแผนที่ กับทะเบียนทรัพย์สิน
			ประเมิน
			ประเมิน

หมายเหตุ ทั้งนี้สามารถปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมได้ตามความเหมาะสม

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น



ในแจ้งยืนยันเข้ารับการศึกษาโครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และ โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท.

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ : \_\_\_\_\_

๑. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการศึกษา : \_\_\_\_\_

ชื่อเล่น : \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง : \_\_\_\_\_ ระดับ : \_\_\_\_\_ โทรศัพท์มือถือ : \_\_\_\_\_

๒. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการศึกษา : \_\_\_\_\_

ชื่อเล่น : \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง : \_\_\_\_\_ ระดับ : \_\_\_\_\_ โทรศัพท์มือถือ : \_\_\_\_\_

อนุญาตให้เข้ารับการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๔ - ๒๖ โทรสาร (Fax) ๐-๒๒๔๑-๘๘๕๘ , ๐-๒๒๔๑-๕๐๔๒

๑ อปท. เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000)

และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS)

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 11 - 21 มกราคม 2554 ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

จังหวัดแพร่

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ลำดับที่	อำเภอ	อปท.
1	เมืองแพร่	ทม.แพร่	25	เด่นชัย	อบต.ห้วยไร่
2	เด่นชัย	ทต.เด่นชัย	26	เมืองแพร่	อบต.เหมืองหม้อ
3	เด่นชัย	ทต.แม่จัน	27	เมืองแพร่	อบต.แม่ยม
4	เด่นชัย	ทต.ปางาหวาย	28	เมืองแพร่	อบต.กาญจนา
5	เมืองแพร่	ทต.ช่อแฮ	29	เมืองแพร่	อบต.ท่าข้าม
6	เมืองแพร่	ทต.ป่าเมต	30	เมืองแพร่	อบต.ทุ่งกวาว
7	เมืองแพร่	ทต.บ้านถิ่น	31	เมืองแพร่	อบต.นาจักร
8	เมืองแพร่	ทต.วังหงษ์	32	เมืองแพร่	อบต.ป่าแดง
9	เมืองแพร่	ทต.สวนเขื่อน	33	เมืองแพร่	อบต.ร่องฟอง
10	ร้องกวาง	ทต.ร้องกวาง	34	เมืองแพร่	อบต.วังธง
11	ร้องกวาง	ทต.บ้านเวียง	35	เมืองแพร่	อบต.ห้วยม้า
12	ลอง	ทต.บ้านปิน	36	ร้องกวาง	อบต.แม่ทราย
13	ลอง	ทต.แม่ปาน	37	ร้องกวาง	อบต.แม่ยางตาล
14	ลอง	ทต.แม่ลานนา	38	ร้องกวาง	อบต.แม่ยางร้อง
15	ลอง	ทต.เวียงต้า	39	ร้องกวาง	อบต.ไผ่โทน
16	ลอง	ทต.ห้วยฮ้อ	40	ร้องกวาง	อบต.น้ำเลา
17	วังชิ้น	ทต.วังชิ้น	41	ร้องกวาง	อบต.ร้องกวาง
18	ลอง	ทต.ลอง	42	ร้องกวาง	อบต.ห้วยโรง
19	ลอง	ทต.ห้วยหม้าย	43	ลอง	อบต.ต้าผามอก
20	สูงเม่น	ทต.สูงเม่น	44	ลอง	อบต.ทุ่งแล้ง
21	หนองม่วงไข่	ทต.หนองม่วงไข่	45	ลอง	อบต.ป่อเหล็กลอง
22	เด่นชัย	อบต.เด่นชัย	46	ลอง	อบต.บ้านปิน
23	เด่นชัย	อบต.แม่จัน	47	ลอง	อบต.ปากกาง
24	เด่นชัย	อบต.ไทรย้อย	48	ลอง	อบต.หัวทุ่ง

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ลำดับที่	อำเภอ	อปท.
49	วังชิ้น	อบต.แม่เกิ้ง	62	สูงเม่น	อบต.ดอนมูล
50	วังชิ้น	อบต.แม่ป่าก	63	สูงเม่น	อบต.น้ำชำ
51	วังชิ้น	อบต.นาพูน	64	สูงเม่น	อบต.บ้านเหล่า
52	วังชิ้น	อบต.ป่าสัก	65	สูงเม่น	อบต.บ้านกวาง
53	วังชิ้น	อบต.วังชิ้น	66	สูงเม่น	อบต.บ้านปง
54	วังชิ้น	อบต.สรอย	67	สูงเม่น	อบต.สบสาย
55	สอง	อบต.เตาปูน	68	สูงเม่น	อบต.หัวฝาย
56	สอง	อบต.แดนชุมพล	69	หนองม่วงไข่	อบต.แม่คำมี
57	สอง	อบต.ทุ่งน้ำว	70	หนองม่วงไข่	อบต.ตำหนักธรรม
58	สอง	อบต.บ้านกลาง	71	หนองม่วงไข่	อบต.ทุ่งแค้ว
59	สอง	อบต.บ้านหนอง	72	หนองม่วงไข่	อบต.น้ำรัด
60	สอง	อบต.สะเอียบ	73	หนองม่วงไข่	อบต.วังหลวง
61	สอง	อบต.หัวเมือง			