

ที่ พร ๐๐๓๗.๓ / ว ๕๕๓๗



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษา
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์กรการบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๑๔๓ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๓

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งการจัดทำโครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษา ให้แก่เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิชาการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณด้านการศึกษา จำนวน ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๒ วัน ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนเมษายน ๒๕๕๔ ในส่วนของจังหวัดแพร่กำหนดให้เข้าร่วมประชุมฯ รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเถิดโต วงศ์ใหญ่)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ โทรสาร ต่อ ๑๓

๒๐๐
๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
เลขรับ 4497
วันที่ 27 ต.ค. 2553
เวลา 16



ที่ มท 0893.3/ว 2143

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300

14 ตุลาคม 2553

เรื่อง (โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน 1 ชุด |
| | 2. ตารางกำหนดการ | จำนวน 1 ฉบับ |
| | 3. แผนที่สถานที่ดำเนินการ | จำนวน 1 ฉบับ |
| | 4. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการฝึกอบรมฯ | จำนวน 1 ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดทำโครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษา ให้แก่ เจ้าหน้าที่นโยบายและแผน /นักวิชาการศึกษา หรือผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณด้านการศึกษา จำนวน 10 รุ่นๆ ละ 2 วัน ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนเมษายน 2554 ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอความร่วมมือจังหวัดกรุณาแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ มอบหมายให้บุคคลดังกล่าวข้างต้น เข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เบิกจ่าย ดังนี้

/1. ค่าใช้จ่าย...

1. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นค่าอาหารระหว่างการเข้าร่วมโครงการฯ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าหนังสือและหรือเอกสารประกอบการฝึกอบรมฯ จำนวนคนละ 2,000 บาท โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการเข้าร่วมโครงการแต่ละรุ่นจะเริ่ม อย่างน้อย 20 วัน เข้าบัญชี เงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" เลขที่บัญชี 006-6-07387-1 และนำ สำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและบริการ มายื่นในวันลงทะเบียนตามวันเวลาและ สถานที่ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552 ทั้งนี้ จะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้น เท่านั้น

2. ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในระหว่างการฝึกอบรมฯ ให้ เบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาคำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรชัย ชันอาสา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ 0 - 2241 - 9021 - 3

โทรสาร 0 - 2241 - 9021 - 3 ต่อ 112,113

ตารางกำหนดการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษา
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

วัน เดือน ปี	เวลา	11.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.	16.00 - 17.00 น.	18.00 - 20.00 น.
วันที่หนึ่ง	ลงทะเบียน และรายงานตัว	มอบนโยบายการจัดการศึกษาท้องถิ่น (อศส. หรือผู้แทน)	อภิปราย สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรท้องถิ่นและบุคลากรทางการศึกษา (วิทยากร สน.คท. และ สน.บค.)	อภิปราย สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรท้องถิ่นและบุคลากรทางการศึกษา - ต่อ - (วิทยากร สน.คท. และ สน.บค.)	อภิปราย การตั้งงบประมาณเพื่ออุดหนุนให้แก่งานหน่วยงานนอก (วิทยากร สน.คท. และ สน.ปศ.)
	งดลงทะเบียน และรายงานตัว		อภิปราย สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรท้องถิ่นและบุคลากรทางการศึกษา (วิทยากร สน.คท. และ สน.บค.)	อภิปราย สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรท้องถิ่นและบุคลากรทางการศึกษา - ต่อ - (วิทยากร สน.คท. และ สน.บค.)	
วันที่สอง	การจัดทำประมาณค่าด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนท้องถิ่น (วิทยากร สน.ปศ. และ สน.คท.)	การประชุมชี้แจงและปรึกษาหารือ		สรุปผลและปิดการประชุม (อศส. หรือผู้แทน)	
		อภิปราย การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสิ่งก่อสร้างที่เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายจากการก่อหนี้ผูกพัน ภายในปีงบประมาณและเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติกู้เงินไว้เบิกเหลือมี (วิทยากร สน.ปศ. และ สน.คท.)	อภิปราย การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสิ่งก่อสร้างที่เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายจากการก่อหนี้ผูกพัน ภายในปีงบประมาณและเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติกู้เงินไว้เบิกเหลือมี (วิทยากร สน.ปศ. และ สน.คท.)		

- หมายเหตุ
1. ตารางฝึกอบรมนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 2. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้าเวลา 10.30 - 10.45 น. และช่วงบ่ายเวลา 14.30 - 14.45

รายละเอียดระยะเวลาในการดำเนินการ

โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดหางบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษา
ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เข้าร่วมประชุม
			วัน เดือน ปี	เวลา	
1	994601	31 มกราคม - 1 กุมภาพันธ์ 2554	31 มกราคม 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 1
2	994602	7 - 8 กุมภาพันธ์ 2554	7 กุมภาพันธ์ 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 2
3	994603	14 - 15 กุมภาพันธ์ 2554	14 กุมภาพันธ์ 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 3
4	994604	21 - 22 กุมภาพันธ์ 2554	21 กุมภาพันธ์ 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 4
5	994605	7 - 8 มีนาคม 2554	7 มีนาคม 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 5
6	994606	14 - 15 มีนาคม 2554	14 มีนาคม 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 6
7	994607	21 - 22 มีนาคม 2554	21 มีนาคม 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 7
8	994608	28 - 29 มีนาคม 2554	28 มีนาคม 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 8
9	994609	4 - 5 เมษายน 2554	4 เมษายน 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 9
10	994610	25 - 26 เมษายน 2554	25 เมษายน 2554	08.30 น. - 11.00 น.	รายละเอียดแนบ 10

หมายเหตุ

1. ค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมฯ เบิกค่าใช้จ่ายจาก อปท. ต้นสังกัด ประกอบด้วย
 - 1.1 ค่าลงทะเบียน คนละ 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย (ตามเอกสารที่แนบ)
 - 1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ ให้เบิกจ่ายจาก อปท. ต้นสังกัดได้ตามสิทธิ
2. การแต่งกายระหว่างการประชุมฯ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

รพ.สุราษฎร์



อ.สุราษฎร์

อ.พุนพิน ๘

ศูนย์สุขภาพจิต



ท่าอากาศยานนานาชาติ



ท่าอากาศยานนานาชาติ

SPORT COMPLEX

ศูนย์กีฬา



โรงพยาบาล

อ.สุราษฎร์

อ.สุราษฎร์



อ.พุนพิน

อ.พุนพิน

3 KM

14 KM

พุนพิน

อ.พุนพิน



โรงแรมอเล็กซานเดอร์ พุนพิน (สงข 83/3)

(ระหว่าง อ. พุนพิน 83-86)

3303 อ.พุนพิน พะเยา

เลขที่ทางหลวง 10240

โทร : 02-7158888 แฟกซ์ : 02-7158888 77

www.alexanderhotel.co.th

E-mail : reservation@alexanderhotel.co.th



ที่ มท 0808.4/๖

762

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ

2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความตกลง กับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความตกลง

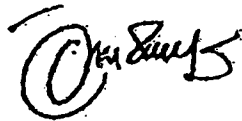
เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป ตามแนวทางที่ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอออกเลิก หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำทบทวน เป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ทั้งนี้
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิชาญ ชีระกรณ์)

อธิบดี กรมการปกครอง

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

โทร 0-2241-8044

โทรสาร 0-2241-8925-6

**คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม
ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รหัสหลักสูตร 46 : โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ
งบประมาณด้านการศึกษา**

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น	ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดระยะเวลาในการประชุมชี้แจงฯ โดยกรอก ในช่องว่าง 2 ช่องหลัง <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> ถ้าเป็นเลขหลักเดียว ให้กรอกเลข 0 นำหน้า เช่น รุ่นที่ 1 ให้กรอก 01 หรือรุ่นที่ 10 ให้กรอก 10 เป็นต้น
ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม	“ ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมประชุมชี้แจงฯ
ชื่อหน่วยงาน	“ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. / เทศบาล / อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วม ประชุมชี้แจงฯ สังกัดอยู่
อำเภอ	“ ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
จังหวัด	“ ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
รหัสหน่วยงาน	“ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก www.thailocaladmin.go.th . ขั้นตอนการเปิดดูรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับลงทะเบียน ในการฝึกอบรม 1. เข้าเว็บไซต์ www.thailocaladmin.go.th 2. ตรวจสอบที่หัวข้อ บริการ อบท. 3. คลิกที่หัวข้อ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม โดยนำรหัส อบท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วม อบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> เป็นต้น

หมายเหตุ

1. ผู้เข้าประชุมชี้แจงฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้ง
การชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน
2. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาทต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียน
คนละ 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 2,010.- บาท
3. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ 2. ให้ผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงฯ ใช้สำเนาใบชำระค่าสาธารณูปโภค
และค่าบริการของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552
4. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อประสานผู้จัดการโครงการฯ (هن.โชคชัย กังวลทรัพย์) เบอร์โทรศัพท์ 08-1257-0602

โดยตรง

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณของ อปท.

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	4	6		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)



ส่วนของธนาคาร

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	4	6		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 2,000.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : สองพันบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษา

วันที่ 6 ระหว่างวันที่ 14 - 15 มีนาคม 2554

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
322	แพร่	เมืองแพร่	อบจ.แพร่
323	แพร่	เมืองแพร่	ทม.แพร่
324	แพร่	เมืองแพร่	ทต.ทุ่งไผ่
325	แพร่	เมืองแพร่	ทต.ช่อแฮ
326	แพร่	สูงเม่น	ทต.สูงเม่น
327	แพร่	สอง	ทต.สอง
328	แพร่	ร้องกวาง	ทต.ร้องกวาง
329	แพร่	ลอง	ทต.ห้วยอ้อ
330	แพร่	ลอง	ทต.บ้านปิน
331	แพร่	วังชิ้น	ทต.วังชิ้น
332	แพร่	เด่นชัย	ทต.เด่นชัย
333	แพร่	หนองม่วงไข่	ทต.หนองม่วงไข่
334	แพร่	เมืองแพร่	ทต.แม่หล่าย
335	แพร่	เด่นชัย	ทต.แม่จิว
336	แพร่	เมืองแพร่	อบต.เหมืองหม้อ
337	แพร่	เมืองแพร่	อบต.ป่าเมต
338	แพร่	เมืองแพร่	อบต.แม่คำมี
339	แพร่	เมืองแพร่	อบต.ทุ่งกวาว
340	แพร่	เมืองแพร่	อบต.บ้านดิน
341	แพร่	เมืองแพร่	อบต.สวนเขื่อน
342	แพร่	เมืองแพร่	อบต.ห้วยม้า
343	แพร่	เมืองแพร่	อบต.นาจักร
344	แพร่	เมืองแพร่	อบต.ร้องฟอง
345	แพร่	เมืองแพร่	อบต.กาญจนา
346	แพร่	เมืองแพร่	อบต.วังหงษ์
347	แพร่	เมืองแพร่	อบต.ป่าแดง
348	แพร่	เมืองแพร่	อบต.วังธง
349	แพร่	เมืองแพร่	อบต.แม่ยม
350	แพร่	เมืองแพร่	อบต.ท่าข้าม
351	แพร่	ร้องกวาง	อบต.แม่ยางตาล

โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษา

วันที่ 6 ระหว่างวันที่ 14 - 15 มีนาคม 2554

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
352	แพร่	ร้องกวาง	อบต.แม่ยางฮ่อ
353	แพร่	ร้องกวาง	อบต.บ้านเวียง
354	แพร่	ร้องกวาง	อบต.น้ำเลา
355	แพร่	ร้องกวาง	อบต.ไผ่โทน
356	แพร่	ร้องกวาง	อบต.ห้วยโรง
357	แพร่	ร้องกวาง	อบต.แม่ยางร้อง
358	แพร่	ร้องกวาง	อบต.แม่ทราย
359	แพร่	ร้องกวาง	อบต.ร้องกวาง
360	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.แม่คำมี
361	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.ตำหนักธรรม
362	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.ทุ่งแค้ว
363	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.วังหลวง
364	แพร่	หนองม่วงไข่	อบต.น้ำริด
365	แพร่	ลอง	ทต.แม่ลานนา
366	แพร่	ลอง	อบต.ทุ่งแล้ง
367	แพร่	ลอง	อบต.เวียงต้า
368	แพร่	ลอง	อบต.หัวทุ่ง
369	แพร่	ลอง	อบต.บ้านปิน
370	แพร่	ลอง	อบต.ปากกาง
371	แพร่	ลอง	อบต.บ่อเหล็กทอง
372	แพร่	ลอง	อบต.ต้าผามอก
373	แพร่	ลอง	ทต.แม่ปาน
374	แพร่	สูงเม่น	อบต.เวียงทอง
375	แพร่	สูงเม่น	อบต.น้ำขำ
376	แพร่	สูงเม่น	อบต.ร่องกาศ
377	แพร่	สูงเม่น	อบต.ดอนมูล
378	แพร่	สูงเม่น	อบต.หัวฝาย
379	แพร่	สูงเม่น	อบต.บ้านเหล่า
380	แพร่	สูงเม่น	อบต.สบสาย
381	แพร่	สูงเม่น	อบต.บ้านกวาง

โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณด้านการศึกษา

รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 14 - 15 มีนาคม 2554

ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	อำเภอ	ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
382	แพร่	สูงเม่น	อบต.บ้านปง
383	แพร่	สูงเม่น	อบต.บ้านกาศ
384	แพร่	สูงเม่น	อบต.สูงเม่น
385	แพร่	สูงเม่น	อบต.พระหลวง
386	แพร่	เด่นชัย	อบต.ไทรย้อย
387	แพร่	เด่นชัย	อบต.แม่จิว
388	แพร่	เด่นชัย	อบต.ห้วยไร่
389	แพร่	เด่นชัย	อบต.ปงป่าหวาย
390	แพร่	เด่นชัย	อบต.เด่นชัย
391	แพร่	สอง	อบต.บ้านกลาง
392	แพร่	สอง	อบต.เตาปูน
393	แพร่	สอง	อบต.สะเลียบ
394	แพร่	สอง	อบต.ทุ่งน้ำ
395	แพร่	สอง	อบต.บ้านหนอง
396	แพร่	สอง	อบต.หัวเมือง
397	แพร่	สอง	อบต.ห้วยหม้าย
398	แพร่	สอง	อบต.แดนชุมพล
399	แพร่	วังชิ้น	อบต.แม่ป่าก
400	แพร่	วังชิ้น	อบต.แม่พุง
401	แพร่	วังชิ้น	อบต.ป่าสัก
402	แพร่	วังชิ้น	อบต.วังชิ้น
403	แพร่	วังชิ้น	อบต.นาพูน
404	แพร่	วังชิ้น	อบต.สรอย
405	แพร่	วังชิ้น	อบต.แม่เก็ง