

ที่ พร ๐๐๓๗.๔/ว ๕๕๒๔



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ นายกเทศมนตรีเมืองแพร่ และนายอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อหรือการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
 ๒. ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง สถานที่กลางสำหรับเป็นศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
 ๓. ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง แนวทางการซื้อการจ้างโดยวิธีพิเศษ กรณีจำเป็นต้องซื้อหรือจ้างต่อเนื่องกับผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิม
 ๔. รายชื่อและข้อมูลผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งระเบียบดังกล่าวจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

เนื่องจากระเบียบดังกล่าวได้กำหนดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้กำหนดแนวทางปฏิบัติในบางกรณีไว้ ซึ่งบัดนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสว คำภีร์ธมไม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร./โทรสาร ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๕,๒๕



ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อหรือการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามข้อ 12 วรรคท้ายแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อหรือการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“หัวหน้าฝ่ายบริหาร” หมายความว่า หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

“คณะกรรมการดำเนินการประมูล” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

“ตลาดกลาง” หมายความว่า ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

“ผู้ค้า” หมายความว่า ผู้เสนอราคาขายหรือรับจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 4 กรณีที่ประกาศนี้ไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ ให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 ควบคู่ไปกับการดำเนินการตามประกาศนี้

ข้อ 5 การซื้อหรือการจ้างแต่ละครั้งที่มีวงเงินรวมเกินสองล้านบาท ให้ใช้การประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ยกเว้นวิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ การจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบและควบคุมงาน เว้นแต่ไม่สามารถกระทำได้ ให้ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคา

ข้อ 6 การประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ใช้การประมูลแบบปิดราคา (Sealed Bid Auction) ซึ่งเป็นการประมูลแข่งขันเสนอราคาต่ำสุดและไม่มีการเสนอลดราคาขั้นต่ำ โดยหน้าจอของผู้ค้าจะไม่มีแสดงรหัสของผู้ค้าทุกราย จะแสดงราคาเฉพาะของผู้ค้าเองเท่านั้น ถ้าราคาที่เสนอเข้าสู่ระบบการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นราคาต่ำสุดจะปรากฏเป็นสัญลักษณ์ก่อน

สำหรับกรณีหน้าจอบของคณะกรรมการดำเนินการประมูล หน้าจอจะแสดงราคาของผู้ค้าทุกราย ราคาที่ต่ำสุดในขณะนั้น และเวลาที่ได้เสนอราคาเข้าสู่ระบบ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- (1) วันที่ประมูลต้องเป็นวันและเวลาราชการ
- (2) ราคาเริ่มต้นการประมูล กรณีงานซื้อหรืองานจ้างทั่วไป ยกเว้นงานจ้างก่อสร้าง ให้ใช้วงเงินงบประมาณที่มีอยู่ ราคามาตรฐาน ราคาท้องตลาด ณ ปัจจุบัน อย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีงานก่อสร้างให้ใช้ราคากลาง
- (3) ระยะเวลาการประมูล 30 นาที ไม่มีต่อเวลา ก่อนหมดระยะเวลาการประมูล 5 นาที ระบบจะไม่แสดงสถานะของผู้ค้า (ช้อนสัญลักษณ์ก่อน)
- (4) กรณีราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย ผู้ที่เสนอราคาก่อนเป็นผู้ชนะการประมูล
- (5) ผู้ค้าจะเสนอราคาที่ใดก็ได้ ยกเว้นสำนักงานของตลาดกลาง
- (6) กรณีมีการเสนอราคาใหม่ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาต่ำกว่าที่เคยเสนอราคาไว้เดิม

ข้อ 7 ก่อนการดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกครั้งให้หัวหน้าฝ่ายบริหารแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประมูล ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอย่างน้อยสองคน จากข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการอื่น โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นสำคัญ ในกรณีจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะแต่งตั้งบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น อีกไม่เกินสองคนร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้

ข้อ 8 ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารคัดเลือกตลาดกลางจากทะเบียนรายชื่อตลาดกลาง ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ได้ขึ้นทะเบียนไว้ เว้นแต่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะกำหนดเป็นอย่างอื่น และประกาศให้ตลาดกลางรายนั้นเป็นผู้จัดการการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์โครงการนั้นๆ

ข้อ 9 ตลาดกลางต้องจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และระบบ สำหรับการประมูล ณ สถานที่ที่คณะกรรมการดำเนินการประมูลกำหนด รวมทั้ง ต้องดำเนินการต่างๆ ตามที่กำหนดในประกาศนี้ หรือคณะกรรมการดำเนินการประมูลกำหนด

ข้อ 10 ให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลจัดทำประกาศเชิญชวนผู้ค้า อย่างเปิดเผย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศทางเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ของกรมบัญชีกลาง เว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและเว็บไซต์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ถ้ามี) โดยต้องให้หรือขายเอกสารการประมูลตั้งแต่วันเริ่มประกาศทางเว็บไซต์ หรือไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ และช่วงเวลาสำหรับการคำนวณราคาของผู้ค้า ภายหลังจากวันปิดการให้หรือขายเอกสารฯ ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ

แบบเอกสารและประกาศใหนุโลมตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 13 มกราคม 2548

ข้อ 11 รายการในเอกสารข้อเสนอของผู้ค้า ต้องมีสาระสำคัญอย่างน้อยเกี่ยวกับ คุณสมบัติของผู้ค้า ข้อเสนอด้านเทคนิค หนังสือข้อตกลงเข้าร่วมประมูล หลักประกันของ อัตรา ร้อยละ 5 ของวงเงินจัดหาพัสดุ เอกสารที่ใช้ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการประมูลกำหนด

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลดำเนินการ ดังนี้

(1) ตรวจสอบและคัดเลือกผู้ค้าที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและถูกต้องตามประกาศ ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

(2) คัดเลือกพัสดุหรืองานจ้างที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยการ บริหารราชการส่วนท้องถิ่น

(3) รายงานผลการพิจารณาและความเห็นพร้อมเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดต่อ หัวหน้าฝ่ายบริหารผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(4) แจ้งผู้ค้าที่ผ่านและไม่ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะโดยไม่เปิดเผยรายชื่อ ต่อสาธารณชน ตามวันและเวลาที่เหมาะสม แต่ไม่ควรเกิน 15 วันทำการ นับแต่วันเปิดซองเอกสาร การพิจารณาคัดเลือกผู้ค้า คณะกรรมการดำเนินการประมูลจะสอบถาม ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากผู้ค้ารายใดก็ได้ แต่ไม่อาจให้ผู้ค้าเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้ว

(5) แจ้งรายชื่อผู้ค้าที่ผ่านการคัดเลือกให้ตลาดกลางดำเนินการต่อไป

(6) ประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่ พร้อมทั้งเงื่อนไขการประมูล

(7) กรณีผู้ค้าผ่านการคัดเลือกไม่เกินสองราย หากคณะกรรมการดำเนินการประมูล เห็นว่าไม่สมควรประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์จะกำหนดให้ ให้ผู้ค้ายื่นซองเสนอราคา ภายในวงเงินตามข้อ 6 (2) ก็ได้

(8) กรณีผู้ค้าผ่านการคัดเลือกหนึ่งราย หรือมีผู้เสนอราคาถูกต้องตามประกาศ หนึ่งราย ให้เสนอหัวหน้าฝ่ายบริหารเพื่อยกเลิกการประมูล แต่หากมีความจำเป็นที่จะต้อง ดำเนินการซื้อหรือจ้างต่อไปเพื่อประโยชน์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นให้ต่อรองราคา กับผู้ค้ารายนั้นแล้วเสนอหัวหน้าฝ่ายบริหารพิจารณาต่อไป

(9) จัดเตรียมเอกสารสัญญา 3 ฝ่าย ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด

(10) จัดเตรียมสถานที่จัดประมูล ประกอบด้วยสายโทรศัพท์สายตรงอย่างน้อย 2 หมายเลข เครื่องโทรสาร เครื่องพิมพ์ (Printer) และหรืออุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่อเข้าสู่ระบบ ประมูลของตลาดกลางได้ เช่น แอร์การ์ด เป็นต้น

(11) กรรมการดำเนินการประมูลอย่างน้อยก็หนึ่งต้องเข้าร่วมสังเกตการณ์ ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสิ้นการประมูล เพื่อตรวจสอบควบคุมการเสนอราคาให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย คณะกรรมการดำเนินการประมูลอาจใช้ดุลยพินิจระงับการประมูลชั่วคราว

(12) เมื่อเสร็จสิ้นการประมูล รับสรุปผลผลการประมูลจากตลาดกลางและประชุมพิจารณาทันทีแล้วรายงานสรุปผลการประมูล เสนอขออนุมัติหัวหน้าฝ่ายบริหารและแจ้งผู้เสนอราคาทุกรายทราบภายใน 3 วันทำการ และแจ้งให้ผู้ชนะการประมูลชำระค่าบริการให้ตลาดกลาง ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการประมูล แล้วนำหลักฐานการชำระเงินไปทำสัญญากับหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดหรือเคยผ่านการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุดแล้ว

(13) ยกเลิกการเสนอราคาในขั้นตอนใดและกำหนดวันเวลาเพื่อการเสนอราคาใหม่ก็ได้ โดยแจ้งผู้เสนอราคาทุกรายทราบเพื่อประโยชน์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ 13 ผู้ค้าที่ไม่ผ่านการคัดเลือกตามข้อ 12 (4) และ (12) ผู้ไม่ผ่านการประมูล มีสิทธิอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 เว้นแต่กรณีเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันให้อุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งพร้อมเหตุผลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 14 ก่อนวันประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลาดกลางดำเนินการ ดังนี้

(1) แจ้งให้ผู้ค้าที่ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการอบรมและทดสอบการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

(2) มอบหมายเลขประจำตัว (User ID) และรหัส (Password) ให้แก่ผู้ค้าที่ผ่านการคัดเลือก ไม่น้อยกว่า 1 วัน ก่อนวันประมูล

ข้อ 15 ตลาดกลางสามารถคิดค่าใช้จ่ายเฉพาะที่มีการประมูล การทำสัญญา และดำเนินการตามสัญญา ดังนี้

(1) อัตราค่าใช้จ่ายการจัดประมูล เมื่อประมูลเสร็จต่อการประมูลหนึ่งครั้ง

-วงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท ไม่เกิน 6,000 บาท

-วงเงินเกิน 2,000,000 บาท - 10,000,000 บาท ไม่เกินร้อยละ 0.4 แต่ไม่เกิน 10,000 บาท

-วงเงินเกิน 10,000,000 บาท - 25,000,000 บาท ไม่เกินร้อยละ 0.15 แต่ไม่เกิน 20,000 บาท

-วงเงินเกิน 25,000,000 บาท ไม่เกินร้อยละ 0.10 แต่ไม่เกิน 30,000 บาท

(2) ค่าเดินทาง คิระยะทางจากกรุงเทพฯ ต่อการประมูล

-ระยะทาง 151-250 กม. (7 จังหวัด) ไม่เกิน 2,500 บาท ได้แก่ ชัยนาท นครสวรรค์ สระแก้ว อุทัยธานี ระยอง จันทบุรี และนครราชสีมา

-ระยะทางไม่เกิน 500 กม. (16 จังหวัด) ไม่เกิน 5,000 บาท ได้แก่ ประจวบคีรีขันธ์ ตราด เพชรบูรณ์ พิจิตร พิษณุโลก สุโขทัย ตาก อุตรดิตถ์ ชุมพร กำแพงเพชร บุรีรัมย์ ชัยภูมิ ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด และสุรินทร์

-ระยะทางเกิน 500 กม. (33 จังหวัด) ไม่เกิน 10,000 บาท ได้แก่ อุตรธานี ยโสธร แพร่ ระนอง อำนาจเจริญ กาฬสินธุ์ เลย หนองบัวลำภู ศรีสะเกษ เชียงใหม่ เชียงราย มุกดาหาร นครพนม หนองคาย น่าน พะเยา กระบี่ นครศรีธรรมราช นราธิวาส ปัตตานี พังงา พัทลุง ภูเก็ต ลำพูน แม่ฮ่องสอน สตูล สงขลา สุราษฎร์ธานี ตรัง ยะลา สกลนคร อุบลราชธานี และลำปาง

ข้อ 16 ผู้ค้าที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมไปทำสัญญาให้ยึดหลักประกันของของผู้ค้าในอัตราร้อยละ 5 ของราคาที่จัดหา เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้ ให้ยึดหลักประกันของในอัตราร้อยละ 2.5 ของราคาที่จัดหา

- (1) ผู้ค้าที่ยื่นเอกสารปลอม
- (2) ผู้ค้าที่เสนอราคาผิด เว้นแต่เป็นเหตุสุดวิสัยหรือโทรศัพท์ไปยังหมายเลขที่ตลาดกลางกำหนด เพื่อแจ้งความประสงค์และระบุนราคาที่จะเสนอแล้วส่งแบบฟอร์มยืนยันการประมูลผ่านโทรสาร
- (3) ผู้ค้าที่มีพฤติกรรมสมยอมราคา หรือหลีกเลี่ยง หรือขัดขวาง การแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม
- (4) ผู้ค้าที่ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบในระยะเวลาการประมูล เว้นแต่จะเป็นเหตุสุดวิสัย และได้แจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลหรือตลาดกลางทราบภายในระยะเวลาประมูล
- (5) ผู้ค้าที่ไม่เสนอราคา หรือเสนอราคาเท่ากับหรือสูงกว่าราคาเริ่มต้นการประมูล
- (6) ผู้ค้าที่ไม่ยืนยันราคาสุดท้ายซึ่งต้องตรงกับราคาประมูลครั้งสุดท้าย

ข้อ 17 ผู้ค้าที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำสัญญาแต่ไม่ไปทำสัญญา จะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย เช่น ค่าซื้อ หรือค่าจ้างที่สูงขึ้นจากผู้ค้ารายอื่นด้วย

ข้อ 18 ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยปัญหา

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2553



(นายไพรัตน์ สกลพันธุ์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรื่อง สถานที่กลางสำหรับเป็นศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง
ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามข้อ 12 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง สถานที่กลางสำหรับเป็นศูนย์รวมข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น"

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ประกาศนี้ไม่ใช้บังคับกับการซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ การประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบและควบคุมงาน

ข้อ 4 ในประกาศนี้

"สถานที่กลาง" หมายความว่า สถานที่ที่จัดไว้เป็นศูนย์รวมข่าวสารการซื้อหรือการจ้าง และเป็นสถานที่สำหรับใช้ในการรับซองและเปิดซองของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ 5 ให้ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ระดับอำเภอ ซึ่งตั้งขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2538 เป็นสถานที่กลาง ตามประกาศฉบับนี้

ข้อ 6 ให้สถานที่กลางที่จังหวัดกำหนดเพื่อเป็นศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้เป็นสถานที่สำหรับการยื่นซองและเปิดซองสอบราคา ประกวดราคา ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804/ 2 114 ลงวันที่ 10 มกราคม 2546 เป็นสถานที่กลาง ตามประกาศฉบับนี้

ข้อ 7 หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่ใช้สถานที่กลางดำเนินการตามระเบียบ จะต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการอำนวยความสะดวกของสถานที่กลาง โดยอาจพิจารณาสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการบริหารงานของสถานที่กลางดังกล่าวให้แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพเป็นผู้ดำเนินการจัดหาแทน หรืออาจสนับสนุนงบประมาณให้แก่

ส่วนราชการที่เป็นที่ตั้งของสถานที่กลางดำเนินการแทนก็ได้ ทั้งนี้ การสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว ให้ทำเท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของสถานที่กลาง

อนึ่ง ในการสนับสนุนงบประมาณให้แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เป็น เจ้าภาพหรือส่วนราชการอื่นที่เป็นที่ตั้งของสถานที่กลาง ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการสนับสนุน งบประมาณให้แก่หน่วยงานของรัฐตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดด้วย

ข้อ 8 ให้ท้องถิ่นจังหวัดมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานที่กลางที่กำหนดไว้ใน ข้อ 5 และ 6 และอาจกำหนดสถานที่กลางเพิ่มเติมขึ้นอีกก็ได้ โดยให้พิจารณาจากความสะดวก ในการที่ประชาชนทั่วไปจะได้รับรู้ข่าวสารการซื้อการจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่

ข้อ 9 การซื้อหรือการจ้างด้วยวิธีสอบราคา หรือประกวดราคา ให้หน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่นใช้สถานที่กลางที่กำหนดเป็นสถานที่สำหรับดำเนินการ ดังนี้

- (1) ปิดประกาศเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการสอบราคา ประกวดราคา
- (2) รับและเปิดซองสอบราคา หรือประกวดราคา

ข้อ 10 กรณีหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแห่งใด กำหนดให้มีการยื่น ของสอบราคาทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ก็ไม่จำเป็นต้องไปใช้สถานที่กลางที่กำหนด

ข้อ 11 หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแห่งใด ไม่ได้กำหนดให้มีการยื่น ของสอบราคาทางไปรษณีย์ตามข้อ 10 ก็ให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น กำหนดให้มี วันหนึ่งวันใดของการยื่นซองสอบราคาต้องกระทำ ณ สถานที่กลางที่จังหวัดกำหนด ส่วนระยะเวลา การรับซองที่เหลือ ให้เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคาตามกำหนดเวลา ณ ที่ทำการของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้กำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่รับซอง ณ สถานที่กลาง และที่ทำการ ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นไว้ในประกาศสอบราคาหรือประกวดราคาให้ชัดเจน

ข้อ 12 ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจ วินิจฉัยปัญหา

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2553



(นายไพรัตน์ สกลพันธุ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรื่อง แนวทางการซื้อการจ้างโดยวิธีพิเศษ กรณีจำเป็นต้องซื้อหรือจ้างต่อเนื่อง
กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิม

อาศัยอำนาจตามข้อ 17 (7) และข้อ 18 (5) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของ
หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของ
หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553 อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง “แนวทางการซื้อการจ้าง
โดยวิธีพิเศษ กรณีจำเป็นต้องซื้อหรือจ้างต่อเนื่องกับผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิม”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 การซื้อโดยวิธีพิเศษตามข้อ 17 (7) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการ
บริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 ให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นกรณีที่เป็นพัสดุที่ได้ซื้อไว้แล้ว แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพิ่มในสถานการณ์ที่จำเป็นหรือเร่งด่วน
หรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

(2) ให้เจรจากับผู้ขายรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการส่งมอบเพื่อขอให้
มีการขายพัสดุดังเดิมตามรายละเอียดและราคาที่ต่ำกว่าหรือราคาเดิม ภายใต้เงื่อนไขที่ดีกว่าหรือเงื่อนไขเดิม โดยคำนึงถึง
ราคาต่อหน่วยตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิม (ถ้ามี)

ข้อ 4 การจ้างโดยวิธีพิเศษตามข้อ 18 (5) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของ
หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 ให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นงานจ้างที่จำเป็นต้องจ้างเพิ่มในสถานการณ์ที่จำเป็น หรือเร่งด่วน หรือเพื่อประโยชน์ของ
หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

(2) ให้เจรจากับผู้รับจ้างรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการส่งมอบ เพื่อขอให้
มีการจ้างตามรายละเอียด และราคาที่ต่ำกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี)

ข้อ 5 ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยปัญหา

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2553

(นายไพรัตน์ สกลพันธุ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รายชื่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ที่กรมบัญชีกลางขึ้นทะเบียน

รหัสผู้ให้บริการตลาดกลางฯ	ชื่อผู้ให้บริการตลาดกลางฯ	ที่อยู่	โทรศัพท์
001	บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)	เลขที่ 99 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210	0-2614-1333
002	บริษัท บีส ไดเมนชัน จำกัด	อาคารเอส.เอ็ม.ทาวเวอร์ ชั้นที่ 26 เลขที่ 979/79-80 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	0-2298-0345-54
003	บริษัท พันธวินิจ จำกัด	อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ชั้นที่ 31 เลขที่ 1168/94 ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120	0-2689-4200
004	บริษัท โอซีเอ็น ซิสเต็ม จำกัด	เลขที่ 3160-3162 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240	0-2944-6860-3
005	บริษัท ป๊อป เนทเวอร์ค จำกัด	อาคารจีเวลรีเทรดเซ็นเตอร์ ห้องเลขที่ 1-3 ชั้นที่ 12 เลขที่ 919/555 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500	0-2630-1700
006	บริษัท ซอฟท์แวร์ลิงค์ จำกัด	เลขที่ 719/8-9 ถนนพระราม 6 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330	0-2612-3514
007	บริษัท ฟรีอินเตอร์เน็ต จำกัด	ชั้นที่ 3 เลขที่ 1745 ตรอก/ซอยลาดพร้าว 94 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310	0-2949-0809-10 ต่อ 301-7 โทรสาร 0-2949-0975
008	บริษัท ดาด้าแมท จำกัด (มหาชน)	อาคารยูเอ็มทาวเวอร์ ชั้นที่ 21 เลขที่ 9/102 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250	0-2717-2145
009	บริษัท อินเทลลิเจนท์ โซลูชัน แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	ชั้นที่ 1 เลขที่ 1175/2 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800	0-2831-7200
010	บริษัท นิวตรอน การประมูล จำกัด	อาคารปัญญาทิวเวอร์ ชั้นที่ 19 เลขที่ 127/24 ถนนนนทบุรี แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120	0-2295-4100-1, 02-619-8501
011	บริษัท สเปซไวร์ จำกัด	เลขที่ 48/25 ตรอก/ซอยซอยรุ่งเรือง ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320	0-2275-9533, 0-2275-9549
012	บริษัท สวนกุหลาบ เซอร์วิสเซิล จำกัด	อาคารพหลโยธินเพลส ชั้นที่ 28 เลขที่ 408/123 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	0-2619-2001-2