



ที่ พร ๐๐๓๗.๓/ว ๒๖๙๐

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม "เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้าน  
สารสนเทศการสื่อสารและวิทัศน์"

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว๑๑๘๐ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม  
๒๕๕๔

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดฝึกอบรม  
บุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร "เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านสารสนเทศการสื่อสารและ  
วิทัศน์" โดยกำหนดจัดฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ -  
๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๑๗,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปสำหรับอำเภอขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเลือคอไท วงศ์ใหญ่)  
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร/โทรสาร. ๐-๕๕๕๓-๕๕๐๔-๕ ต่อ ๑๑

e-mail : pre@thailocaladmin.go.th

๓๐

๒

- 6 ส.ย. 2554



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เลขที่ ๒๐๓๗๔
วันที่ ๕ มิ.ย. 255๔
เรื่อง ๒๖

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๑๐๘๐

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เลขที่ ๒156
วันที่ 9 ส.ย. 2554
เรื่อง ๑๐๓๐๐15

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม “เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านสารสนเทศการสื่อสารและวิดิทัศน์”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- |  |              |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน                    | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แผ่นพับประชาสัมพันธ์                      | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดฝึกอบรม หลักสูตร “เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านสารสนเทศการสื่อสารและวิดิทัศน์” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีศักยภาพในการผลิตสื่อวิดิทัศน์ นำเสนอผลงานและกิจกรรมการปฏิบัติงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี กำหนดจัดฝึกอบรมรุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๔ และฝึกอบรม รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๑๗,๐๐๐ บาท

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จึงขอให้จังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม ดังกล่าว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และหากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถค้นหาข้อมูลได้ที่ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) และ [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) แบนเนอร์ข้อมูลข่าวสาร หัวข้อข่าวฝึกอบรม สพบ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่งทราบอีกทางหนึ่งด้วยแล้ว

เรื่อง ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่  
 สืบเนื่องจาก... ขอแสดงความนับถือ  
 หลักสูตรการฝึกอบรม “เสริมสร้างศักยภาพ  
 บุคลากรองค์กรอปท. ด้านสารสนเทศฯ”  
 เพื่อโปรดทราบ

(นายธงชัย กิติคุณานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน  
 อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
 โทร. ๐-๒๕๑๖-๔๐๘๐ ต่อ ๒๗๑-๒๗๙  
 โทรสาร. ๐-๒๕๑๖-๔๐๕๐,๕๒

(นายเถื้อศไท้ วงศ์ใหญ่)  
 ท้องถิ่นจังหวัดวิมพร ปฏิบัติราชการแทน  
 ผู้ว่าราชการจังหวัดวิมพร



## ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

1. หลักสูตร(ตามแผน)..... รุ่นที่..... วันที่.....
- 2.หลักสูตร(ตามแผน)..... สามารถเข้าอบรมได้ระหว่างวันที่.....
- 3.หลักสูตร(ไม่ได้ระบุในแผน)..... สามารถเข้าอบรมได้ระหว่างวันที่.....

วันที่เขียน.....

ชื่อ-สกุล..... หมายเลขประจำตัวประชาชน.....

\*ตำแหน่ง..... ระดับ..... สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail address.....

\*\*วุฒิการศึกษา..... สาขา.....

คำอธิบาย

- \* การระบุตำแหน่งให้ระบุตำแหน่งทางบริหาร และตำแหน่งตามสายงาน ให้ชัดเจน เช่น ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานคลัง) หัวหน้าส่วนโยธา (เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง) เป็นต้น
- \*\* การระบุวุฒิการศึกษาและสาขา กรณีมีหลายวุฒิให้ระบุวุฒิและสาขาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเท่านั้น

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นของผู้สมัครเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

ปลัด/รองปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.....

หมายเหตุ 1. FAX ใบสมัคร ถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ที่ 02-577-4707-8 02-577-4214 และ 02-516-3050

2. ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ 02-577-4575 02-516-3046 และ 02-516-5512

พื้นที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านสารสนเทศการสื่อสารและวิลิทัศน์ รุ่นที่ .....

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ชื่อหน่วยงาน .....

อำเภอ : .....จังหวัด.....



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร



ธนาคารกรุงไทย

ส่วนของธนาคาร

สาขา.....

วันที่.....

Company Code : ๙๓๙๗ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : .....

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref. No.๑)

6	0	5	0	0	
---	---	---	---	---	--

รหัสหลักสูตร

รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัสของ / เทศบาล / อบต.

เลขประจำตัวประชาชน : (Ref. No.๓) 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม(ตัวเลข).....

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม(ตัวหนังสือ).....

- ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคารกรุงไทย ๑๐ บาท / รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก.....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก.....

รุ่นที่ 1 วันที่ 13-19 มิ.ย. 54 รหัสหลักสูตร 605001

รุ่นที่ 2 วันที่ 11-17 กค. 54 รหัสหลักสูตร 605002



# สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย



หลักสูตร เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ด้วยศาสตร์แห่ง... การสื่อสารและวิดิทัศน์

- สามารถนำเสนอผลงานขององค์กร ด้านการบริหารงาน กิจกรรมต่างๆขององค์กรในรูปแบบวีดิทัศน์
- ส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมสร้างสรรค์ สื่อวีดิทัศน์ถ่ายทอดเรื่องราวของชุมชน และใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ วัฒนธรรมประเพณี สินค้า อาหาร แหล่งท่องเที่ยวของชุมชน เพื่อเผยแพร่ ถ่ายทอดในท้องถิ่น และ ภูมิภาคอื่นได้ เรียนรู้
- ผลิตรายการสารคดีท้องถิ่นได้
- ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกความรักสามัคคีในท้องถิ่น
- ศึกษารวมข้อมูลท้องถิ่นต่างๆ ให้เยาวชนและผู้สนใจในท้องถิ่นได้ศึกษาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

เติมพลังเสริมสร้างศักยภาพให้กับบุคลากรท้องถิ่น

บนโลกเทคโนโลยีสารสนเทศ **วิดิทัศน์**

# Video Production TRAINING

## หัวข้อการอบรม

1. การปกครองท้องถิ่นกับการสื่อสารสนเทศและวิดีโอทัศน์
2. การเขียนสคริปเพื่อการถ่ายทำวิดีโอทัศน์
3. รู้จักการทำงานของกล้องและอุปกรณ์เสริม
4. เทคนิคการถ่ายวิดีโอทัศน์ มุมมองภาพแบบต่างๆ
5. การจัดแสงขั้นพื้นฐาน
6. การตัดต่อวิดีโอทัศน์ ซอฟต์แวร์ในการตัดต่อวิดีโอทัศน์
7. การลำดับภาพ เบื้องต้นและหัวใจของการตัดต่อวิดีโอทัศน์
8. การทำไตเติล

มุ่งเน้นการอบรมเชิงปฏิบัติการและสัมผัสอุปกรณ์จริงที่ใช้ในการถ่ายทำรายการโทรทัศน์

## ระยะเวลาการอบรม 1 สัปดาห์

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

1. มีความรู้เกี่ยวกับระบบการปกครองส่วนท้องถิ่น และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
2. มีความรู้เกี่ยวกับระบบการสื่อสารสนเทศ และเทคโนโลยีการสื่อสาร  
3. มีความรู้เกี่ยวกับระบบการสื่อสารสนเทศ และเทคโนโลยีการสื่อสาร  
4. มีความรู้เกี่ยวกับระบบการสื่อสารสนเทศ และเทคโนโลยีการสื่อสาร

ติดต่อสอบถาม

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ศาลากลางจังหวัด ชลบุรี ถนนพหลโยธิน ซ.คลองหลวง ตำบลคลองหลวง อำเภอเมืองชลบุรี 12120  
โทรศัพท์ โทรสาร 02-516-8050 โทรสาร 02-516-8052