

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๓๗.๔/ ว ๑๒๔



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๔-๖/๕๔
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ ยกเว้นอำเภอหนองม่วงไข่ และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๐๕ ลงวันที่ ๔
มกราคม ๒๕๕๔

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า ได้คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร
การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ (หลักสูตร ๕ วัน) รุ่นที่ ๔-๖/๕๔ ณ โรงแรม
ริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ดังนี้

- รุ่นที่ ๔/๕๔ ระหว่างวันที่ ๖-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
- รุ่นที่ ๕/๕๔ ระหว่างวันที่ ๑-๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔
- รุ่นที่ ๖/๕๔ ระหว่างวันที่ ๓-๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔

โดยให้ผู้มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมเบิกเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๒๐๐ บาท (เป็นค่าเช่า
ที่พัก / อาหารฯ/ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น) จากต้นสังกัด แล้วโอนผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ก่อนถึง
กำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น ๑๕ วัน ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากต้นสังกัดด้วย
และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเดินทางไปรายงานตัวในวันที่หนึ่งของแต่ละรุ่น ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. -๑๗.๓๐ น.
โดยแต่งกายชุดสุภาพตลอดการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเถื่อนไท วงศ์ใหญ่)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร ๐ ๕๔๕๓ ๔๑๑๙ ต่อ ๑๓

ยูน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขรับ 5960
วันที่ 18 ม.ค. 2554
เวลา 16. — น.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๐๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๑ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ รุ่นที่ ๔-๖/๕๔
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๐๖๖ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๓ ชุด
	๒. ตารางการฝึกอบรม	จำนวน ๑ แผ่น
	๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินฯ	จำนวน ๓ แผ่น
	๔. แผนที่แสดงที่ตั้งโรงแรมริเวอร์ไซด์ (สถานที่ฝึกอบรม)	จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ขอให้จังหวัดแจ้งผู้มีรายชื่อเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ (หลักสูตร ๕ วัน) รุ่นที่ ๑-๓/๕๔ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ในรุ่นที่ ๔-๖/๕๔ แล้ว ขอได้โปรดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ผู้มีรายชื่อเบิกเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๒๐๐ บาท (เป็นค่าเช่าที่พัก/อาหาร/ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น) จากต้นสังกัด แล้วดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. ก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น ๑๕ วัน สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากต้นสังกัดด้วย และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ในวันอาทิตย์ที่ ๖ กุมภาพันธ์, ๑ พฤษภาคม และ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๓๐ น. การฝึกอบรมจะเสร็จสิ้นในวันศุกร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์, ๖ พฤษภาคม และ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เวลาประมาณ ๑๗.๓๐ น. โดยแต่งกายชุดสุภาพตลอดการฝึกอบรม ผู้มีรายชื่อสามารถดาวน์โหลดข้อมูลจาก www.thailocaladmin.go.th เพื่อประโยชน์ในการเดินทางไปราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวสันต์ วรรณวโรทร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนมาตรฐานวินัย อุทธธรณ์และร้องทุกข์

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๓ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๑

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2554 (หลักสูตร 5 วัน)

รุ่นที่ 4/54 ระหว่างวันที่ 6 - 11 กุมภาพันธ์ 2554

รุ่นที่ 5/54 ระหว่างวันที่ 1 - 6 พฤษภาคม 2554

รุ่นที่ 6/54 ระหว่างวันที่ 3 - 8 กรกฎาคม 2554

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ (เชิงสะพานกรุงธน) เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

จังหวัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	รุ่น
แพร่	นายจรศักดิ์ หล้าเมือง	บุคลากร 4	ทต.แม่ป่าน	4
	นางวิภารัตน์ เสภารัตนานันท์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 4	อบต.พระหลวง	4
	นางสุนันทา โชติกล่อม	เจ้าพนักงานธุรการ 3	อบต.แม่พุง	4
	นางรำพึง วงศ์ฟู	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ 6	อบต.ร่องฟอง	4
	นางสุภัคจิรา สิงห์คำ	นักพัฒนาชุมชน 6	อบต.ร่องฟอง	4
	นางมลฤดี ลือไธสง	นักวิชาการศึกษา 6	อบต.ร่องฟอง	4
	นางภาวิณี วงศ์แสนสี	เจ้าพนักงานธุรการ 3	ทต.แม่ป่าน	5
	นางสาวอภิญญา อารินทร์	นิติกร 3	ทต.สวนเขื่อน	5
	นางสาวนุชศรา จาอาบาล	บุคลากร 5	ทต.ห้วยอ้อ	5
	นายวิวัฒน์ ธงชัยเลิศ	นักบริหารงานทั่วไป 7	อบจ.แพร่	5
	นายวิวัฒน์ ธงชัยเลิศ	นักบริหารงานทั่วไป 7	อบจ.แพร่	5
	นายบรรจบ จินทะ	นักวิชาการศึกษา 4	อบต.เด่นชัย	5
	นายสกล กอบก่า	เจ้าหน้าที่พัสดุ 3	อบต.ด้าผามอก	5
	นายภาณุพงศ์ เพิ่มพูล	รองปลัด อบต.6	อบต.ด้าผามอก	5
	นางสุกัญญา เข้มขง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 3	อบต.ไผ่โทน	5
	นางกรรณิการ์ คำปาแฝง	บุคลากร 3	อบต.ไผ่โทน	5
	นางสาวชนัญญา ดอกเกียง	นักวิชาการศึกษา	อบต.พระหลวง	5
	นางสาวอริศรา พวงเขิน	นักวิชาการศึกษา 5	อบต.แม่ยางร้อง	5
	นางสาวสุวิณา กวาวสืบ	ผู้อำนวยการกองคลัง 7	ทต.ทุ่งไธสง	6
	นางพรพิมล โยธกุลสิริ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป 6	ทต.ทุ่งไธสง	6
	นายกองธรรม นวลเลิศเมธี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	อบจ.แพร่	6
	นางจิราพร จันพี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 3	อบต.ไผ่โทน	6
	นางเกศินี ปาดอน	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 3	อบต.ไผ่โทน	6
	นางสาวรัตนา ม้ายอง	นักวิชาการศึกษา	อบต.สะเอียบ	6
	นางสาวสุภาวดี ธรรมไชยงกูร	ปลัด อบต.	อบต.สะเอียบ	6
	นางปณิดา ใจยวน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 3	อบต.หัวเมือง	6

ตารางการฝึกอบรม

หลักสูตรการดำเนินงานทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2554

รุ่นที่ 4/54 ระหว่างวันที่ 6-11 กุมภาพันธ์ 2554

รุ่นที่ 5/54 ระหว่างวันที่ 1-6 พฤษภาคม 2554

รุ่นที่ 6/54 ระหว่างวันที่ 3-8 กรกฎาคม 2554

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ (เชิงสะพานกรุงธน) เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

เวลา วันที่	08.30 - 10.00 น.	10.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.	16.00 - 17.30 น.	18.30-20.30 น.					
6 ก.พ., 1 พ.ค., 3 ก.ค. 2554	เปิดการฝึก/แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา /ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม (สถ.) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (ก.พ.) การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสำนวนการสอบสวน (ส.ถ.) หลักการทำรายงานการสอบสวน (08.30-09.30) (สถ.) พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (08.00-10.00) (สถ.)	กระบวนการดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น (สถ.) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (ก.พ.) การรับฟังพยานหลักฐาน การตรวจสำนวนการสอบสวน (ส.ถ.) ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (09.30-12.00) (สถ.) พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (คป.กลาง)	พ.ร.บ.การป้องกันและปราบปรามการทุจริต (13.00-15.00) (ปป.ช.) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเทคนิคการสอบสวน (ก.พ.) การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ และการลงโทษ (ก.พ.) ฝึกปฏิบัติขั้นตอนการสอบสวน (สถ.) สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (4)	การตรวจสอบและข้อสังเกตขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (15.00-17.30) (สถ.) สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (1) สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (2) สรุปมาตรฐานการดำเนินการทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ฯ (3) ทดสอบความรู้เพื่อรับวุฒิบัตร /ปิดการฝึกอบรม	ปฐมนิเทศ/กิจกรรมสัมพันธ์ ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินการทางวินัย (1) ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินการทางวินัย (2) ปัญหา/อุปสรรคในการ ดำเนินการทางวินัย (3) แนวทางการพัฒนากระบวนการ ดำเนินการทางวินัย (สถ.) เส้นทางกลับภูมิลำเนา					
7 ก.พ., 2 พ.ค., 4 ก.ค. 2554										
8 ก.พ., 3 พ.ค., 5 ก.ค. 2554										
9 ก.พ., 4 พ.ค., 6 ก.ค. 2554										
10 ก.พ., 5 พ.ค., 7 ก.ค. 2554										
11 ก.พ., 6 พ.ค., 8 ก.ค. 2554										
ระหว่าง 10.00-12.00 น. อาหารว่าง 10 นาที										
ระหว่าง 12.00-13.00 น. อาหารกลางวัน										
ระหว่าง 13.00-16.00 น.อาหารว่าง 10 นาที										
ระหว่าง 17.30-18.30 น. อาหารเย็น										

- หมายเหตุ
1. รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม / รับเอกสารฯ / เข้าที่พัก ในวันอาทิตย์ที่ 6 กุมภาพันธ์, 1 พฤษภาคม และ 3 กรกฎาคม 2554 ระหว่างเวลา 13.00-17.30 น. รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา 17.30-18.30 น. ปฐมนิเทศและกิจกรรมสัมพันธ์ ระหว่างเวลา 18.30-20.30 น. ของวันรายงานตัว
 2. ปิดการฝึกอบรม ในวันศุกร์ที่ 11 กุมภาพันธ์, 6 พฤษภาคม และ 8 กรกฎาคม 2554 เวลา 17.30 น. และเดินทางกลับภูมิลำเนา
 3. แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม สำหรับห้องพักให้พักคู่

ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2554 รุ่นที่ 4

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	1	3	0	4
- ๒๐. -		- รหัสหลักสูตร -		- รหัสรุ่น -	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1)

9	9	1	3	0	4
---	---	---	---	---	---

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

รหัส อบจ./เทศบาล / อบค.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : -6,200- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : -หกพันสองร้อยบาทถ้วน-

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2554 รุ่นที่ 5

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	1	3	0	5
-ศอ.-		-รหัสหลักสูตร-		-รหัสรุ่น-	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

✂ - - - - -

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1)

9	9	1	3	0	5
---	---	---	---	---	---

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัส ออจ./ เทศบาล / อบค.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : -6,200- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : -หกพันสองร้อยบาทถ้วน-

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2554 รุ่นที่ 6

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	1	3	0	6
- 00 -		- รหัสหลักสูตร -		- รหัสรุ่น -	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1)

9	9	1	3	0	6
---	---	---	---	---	---

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : -6,200- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : -หกพันสองร้อยบาทถ้วน-

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

โรงพยาบาลจิรเวชวิไศล นครพนม

