

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๓๗.๔/ว ๒๓๕๒



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๗-๘/๕๔

เรียน นายอำเภอเด่นชัย ร้องกว้าง ลอง สอง และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๑๑๓๓
ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๔

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ (หลักสูตร ๕ วัน) รุ่นที่ ๗-๘/๕๔ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ดังนี้

- รุ่นที่ ๗/๕๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔
- รุ่นที่ ๘/๕๔ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔

โดยให้ผู้มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมเบิกเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๒๐๐ บาท (เป็นค่าเช่าที่พัก / อาหารฯ/ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น) จากต้นสังกัด แล้วโอนผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น ๑๕ วัน ส่วนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากต้นสังกัดด้วย และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเดินทางไปรายงานตัวในวันที่หนึ่งของแต่ละรุ่น ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๓๐ น. โดยแต่งกายชุดสุภาพตลอดการฝึกอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเถลิงไทย วงศ์ใหญ่)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

โทร ๐ ๕๔๕๓ ๔๑๑๔ ต่อ ๑๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๑๑๓๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา
เลขรับ 2372
วันที่ 17 ต.ย. 2554
เวลา 15. -

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๖ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ รุ่นที่ ๗-๘/๕๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๒๐๖๖ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๒ ชุด
๒. ตารางการฝึกอบรม	จำนวน ๑ แผ่น
๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินฯ	จำนวน ๓ แผ่น
๔. แผนที่แสดงที่ตั้งโรงแรมริเวอร์ไซด์ (สถานที่ฝึกอบรม)	จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ขอให้จังหวัดแจ้งผู้มีรายชื่อเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ (หลักสูตร ๕ วัน) รุ่นที่ ๔-๖/๕๔ ระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ในรุ่นที่ ๗-๘/๕๔ แล้ว ขอได้โปรดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ผู้มีรายชื่อเบิกเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๒๐๐ บาท (เป็นค่าเช่าที่พัก/อาหาร/ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่น) จากต้นสังกัด แล้วดำเนินการตามส่งที่ส่งมาด้วย ๓. ก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น ๑๕ วัน สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจากต้นสังกัดด้วย และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๐ กรกฎาคม และ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๓๐ น. การฝึกอบรมจะเสร็จสิ้นในวันศุกร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม และ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เวลาประมาณ ๑๗.๓๐ น. โดยแต่งกายชุดสุภาพตลอดการฝึกอบรม ผู้มีรายชื่อสามารถดาวน์โหลดข้อมูลจาก www.thailocaladmin.go.th เพื่อประโยชน์ในการเดินทางไปราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวสันต์ วรรณโรทร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๓ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๑

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2554 (หลักสูตร 5 วัน)

รุ่นที่ 7/2554 ระหว่างวันที่ 10 - 15 กรกฎาคม 2554

รุ่นที่ 8/2554 ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม - 5 สิงหาคม 2554

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ (เชิงสะพานกรุงธน) เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

จังหวัด	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	รุ่น
แพร่	นางสุดารัตน์ ช้างเนียม	บุคลากร	ทต.แม่ลานนา	7
	ว่าที่ร้อยตรีปรเมศ อินเืองการ	หัวหน้าฝ่ายบริการฯ7	ทม.แพร่	7
	นางศิริวรรณ สัตยประกอบ	ปลัด อบต.	อบต.เด่นชุมพล	7
	นายเมธาวรรณ คำบ่าเผ่ง	หัวหน้าสำนักงานปลัด	อบต.ไผ่โทน	7
	นางนิตา จินวงศ์	นักบริหารงานทั่วไป 6	อบต.แม่ยางตาล	7
	นางสาวพนิชญา วงศ์วาร	บุคลากร 3	อบต.แม่ยางตาล	7
	นางมัทนา คงพรหม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อบต.ห้วยไร่	8
	นางกฤติกานต์ เจริญหัว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 3	อบต.ห้วยไร่	8
	นางสาวจุฑารัตน์ พงษ์เจริญกิจ	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 3	อบต.ห้วยไร่	8
	นางสาวอุบลวรรณ สุราษฎร์	นักวิชาการศึกษา 5	อบต.ห้วยไร่	8

ตารางการฝึกอบรม

หลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2554

รุ่นที่ 7/54 ระหว่างวันที่ 10-15 กรกฎาคม 2554

รุ่นที่ 8/54 ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม - 5 สิงหาคม 2554

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ (ฝั่งสะพานกรุงธน) เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

เวลา / วันที่	08.30 - 10.00 น.	10.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.	16.00 - 17.30 น.	18.30-20.30 น.
10 ก.ค.54	(13.00-16.30) ว่างสำหรับรับการฝึกอบรม				
31 ก.ค.54					
11 ก.ค.54	เปิดการศึกษา/แนวนโยบายผู้บังคับบัญชา /ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม (08.30-10.00 น.)	กระบวนการดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น (ตอ.)	พ.ร.บ. การป้องกันและปราบปรามการทุจริต (13.00-15.00) (ป.ป.ร.)	การตรวจสอบและชี้แจงผลการสอบสวน	ประชุม/สรุปผลการดำเนินงาน
1 ส.ค.54	หลักการและวิธีปฏิบัติ	หลักการและวิธีปฏิบัติ	หลักการและวิธีปฏิบัติ	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน
2 ส.ค.54	และเทคนิคการสอบสวน (ตอ.)	และเทคนิคการสอบสวน (ตอ.)	และเทคนิคการสอบสวน (ตอ.)	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน
13 ก.ค.54	การรับฟังพยานหลักฐาน	การรับฟังพยานหลักฐาน	การพิจารณาพยานหลักฐาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน
3 ส.ค.54	การตรวจสอบการสอบสวน (ก.พ.)	การตรวจสอบการสอบสวน (ก.พ.)	การพิจารณาพยานหลักฐาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน
14 ก.ค.54	หลักการพิจารณาพยานหลักฐาน	หลักการพิจารณาพยานหลักฐาน	การพิจารณาพยานหลักฐาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน
4 ส.ค.54	หลักการพิจารณาพยานหลักฐาน (08.30-09.30) (ตอ.)	หลักการพิจารณาพยานหลักฐาน (09.30-12.00) (ตอ.)	การพิจารณาพยานหลักฐาน (13.00-16.00) (ตอ.)	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน
15 ก.ค.54	พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (08.00-10.00) (ตอ.)	พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (09.30-12.00) (ตอ.)	พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ (13.00-16.00) (ตอ.)	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผล/สรุปผลการดำเนินงาน
5 ส.ค.54					

หมายเหตุ

1. รายงานตัวสำหรับการฝึกอบรม / รับเอกสารฯ / เข้าที่พัก ในวันอาทิตย์ที่ 10 กรกฎาคม และอาทิตย์ที่ 31 กรกฎาคม 2554 ระหว่างเวลา 13.00-17.30 น. (ของแต่ละรุ่น)
2. รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา 17.30-18.00 น. เป็นมื้อเย็นและกิจกรรมสัมพันธ์ ระหว่างเวลา 18.30-20.30 น. ของวันรายงานตัว
3. แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม สำหรับห้อง: กักให้พักรู้

ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2554 รุ่นที่ 7

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	1	3	0	7
- รหัส -		- รหัสหลักสูตร -		- รหัสรุ่น -	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

✂ - - - - -

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1)

9	9	1	3	0	7
---	---	---	---	---	---

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : -6,200- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : -หกพันสองร้อยบาทถ้วน-

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2554 รุ่นที่ 8

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	1	3	0	8
---	---	---	---	---	---

- ๐๐. - รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น -

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

✂ - - - - -

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1)

9	9	1	3	0	8
---	---	---	---	---	---

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : -6,200- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : -หกพันสองร้อยบาทถ้วน-

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

โรงเรียนวัดศรีโสภา กรุงเทพมหานคร

