



ที่ พร ๐๐๓๗.๓/ว ๕๕๑๔

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง โครงการสัมมนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ (ยกเว้น อ.เมืองแพร่)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๖๑๓
ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕

ด้วยได้รับแจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดดำเนินโครงการสัมมนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน ณ โรงแรมเดอะเล็กกาซี อำเภอเมืองนทบุรี จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ตลอดจนทักษะ ประสบการณ์ในการพัฒนาเด็กปฐมวัย และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กอื่นในอำเภอของตนเอง ต่อไป

จังหวัดจึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ) ส่งครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น เข้าร่วมการสัมมนา ในรุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ตามสถานที่ดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายดนัย ยอดนิล)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร/โทรสาร ๐๕๔-๕๓๔๕๐๔-๕ ต่อ ๑๒

๐๕๙
A



5321
13.22

ที่ มท ๐๘๙๓.๔ / ๒๒๑๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง โครงการสัมมนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๕๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. บัญชีรายชื่อครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. กำหนดการสัมมนาตามโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการสัมมนา | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดดำเนินโครงการสัมมนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๔ รุ่นๆ ละ ๔ วัน ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองฯ จังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ตลอดจนทักษะประสบการณ์ในการพัฒนาเด็กปฐมวัย และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กอื่นในอำเภอของตนเองต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่งครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่นเข้ารับการสัมมนา ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์เอกสารประกอบการสัมมนา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสัมมนา อัตราคนละ ๕,๐๐๐ บาท โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าว ณ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา เข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ อย่างน้อยก่อนการสัมมนา ๗ วันทำการ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถ่ายสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารกรุงไทยออกให้มายื่นในวันลงทะเบียนตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ และข้อ ๘๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๒ ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

๒. ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างเดินทางให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิระยุทธ เอี่ยมอำภา)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจกรรมเยาวชน
โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๐๒-๑๐๓
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๖

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมโครงการสัมมนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2556

รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 4 - 7 กุมภาพันธ์ 2556

ณ โรงแรม เดอะ เล็กกาซี ซอยงามวงศ์วาน 21 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	จังหวัด	อำเภอ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ชื่อ -สกุล
1	แพร่	เมืองแพร่	เทศบาลเมืองแพร่	นางสาวชนิชา ชัยมงคล
2	แพร่	สอง	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง	นางภัทราภรณ์ ใจเอิบ
3	แพร่	ร้องกวาง	เทศบาลตำบลร้องกวาง	นางณัฐมน เวียงทอง
4	แพร่	สูงเม่น	เทศบาลตำบลสูงเม่น	นางสุทิน ปี่แก้ว
5	แพร่	เด่นชัย	เทศบาลตำบลเด่นชัย	นางอรุณ มีโชค
6	แพร่	ลอง	เทศบาลตำบลแม่ลานนา	นางนันทิกานต์ ภูชิษาพันธ์
7	แพร่	วังชิ้น	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก	นางรัฐชญา กลางสวัสดิ์
8	แพร่	หนองม่วงไข่	เทศบาลตำบลหนองม่วงไข่	นางมาลี ทิพย์รักษ์

ที่ว่างสำหรับคิดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อักษร : โครงการสัมมนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กพิเศษ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9 9 2 1

คุณ ผู้เข้าร่วมการอบรม :

หน่วยงาน :

อ :

จังหวัด :

เพื่อร่วมการชำระเงินค่า บมจ. ธนาคารกรุงไทย



สำนักงานธนาคาร

Agency Code: 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

คุณ ผู้เข้าร่วมการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.1):

9 9 2 1

* รหัสไม่ครบกรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

[] [] [] [] [] [] []

วงเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :

5,000 บาท

วงเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :

(ห้าพันบาทถ้วน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้อำนวยการ

โทรศัพท์ ผู้อำนวยการ

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งเงินค่าเข้าร่วมอบรม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร 21 : โครงการสัมมนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2556

1. รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอกรหัสรุ่นในช่องว่าง 2 ช่องหลัง

9	9	2	1		
---	---	---	---	--	--

ดังนี้



รุ่นที่ 1	9	9	2	1	0	1
รุ่นที่ 2	9	9	2	1	0	2
รุ่นที่ 3	9	9	2	1	0	3
รุ่นที่ 4	9	9	2	1	0	4

- ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม ให้กรอก ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม
- ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(เทศบาล/อบต.) ที่ผู้เข้าร่วมอบรมสังกัดอยู่
- อำเภอ ให้กรอก ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
- จังหวัด ให้กรอก ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
- รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก

(รหัส อบท. สามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/servlet/InfoServlet>)

หมายเหตุ

1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย เท่านั้น โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ในการโอนเงิน โดยใช้ได้ 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน

2) จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาท ต่อ 1 รายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 5,010 บาท (ห้าพันสิบบาทถ้วน)

3) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ 2 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552

4) หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ (ว่าที่ ร.ต.พิศาล จรสุข) เบอร์โทรศัพท์

086-3744425

ที่ มท 0808.4/ว

362



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา ถนน 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
- 2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

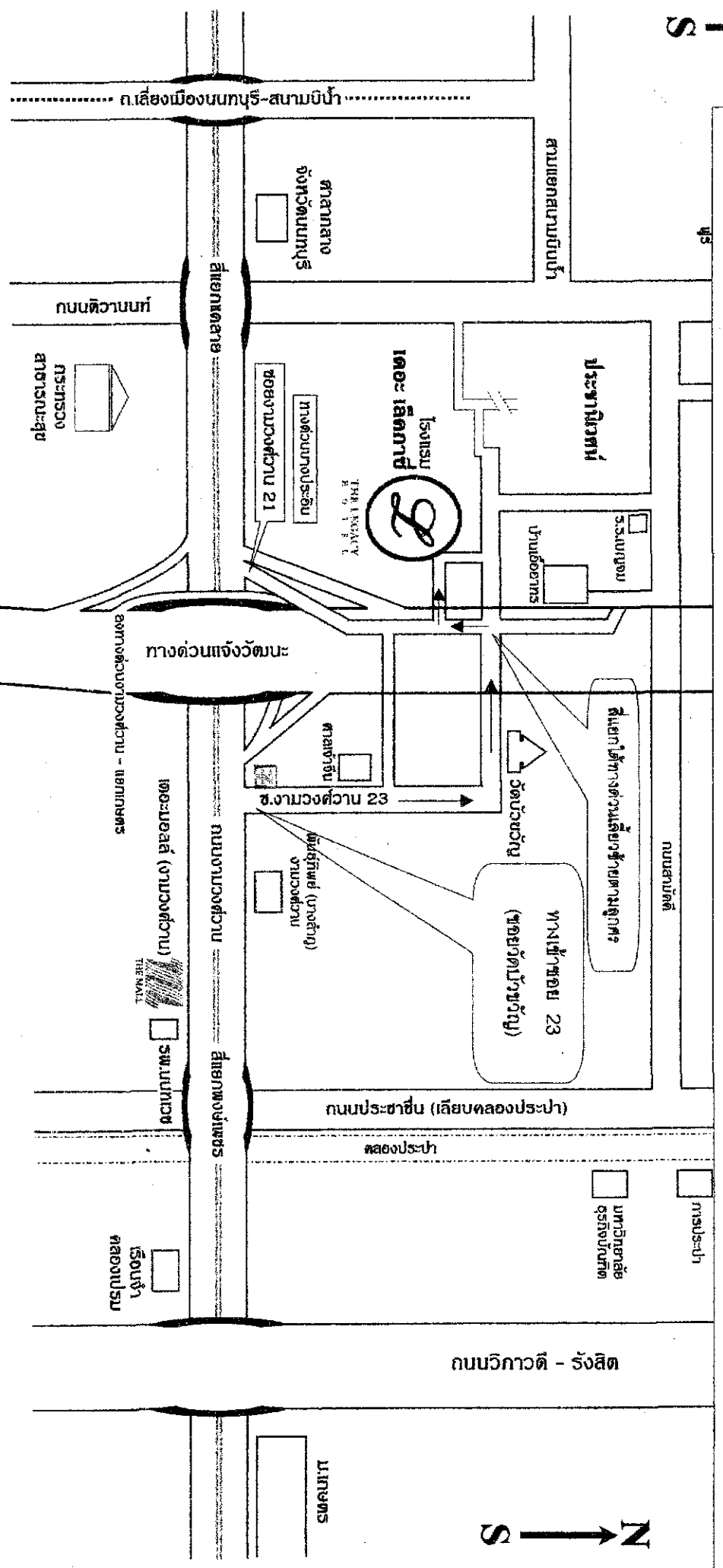
ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่งแล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายค่าลงทะเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 64 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอยกความตกลง

เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป ตามแนวทางที่ขอยกความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิก หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ ขาดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

ฯตามตัวอย่าง ...

- ถ้าท่านสามารถสวนคิว หรือคนที่ที่ทางถนนงามวงศ์วาน 21 ให้เข้าทางซอยงามวงศ์วาน 21 ได้ทางตรงมาเรื่อยๆ โรงแรม เดอะ เล็กกาซี จะอยู่ทางซ้ายมือ
- ถ้าท่านใช้ทางสวน ลางงามศ์วาน (แยกเกษตร) เข้าซอยงามวงศ์วาน 23 เลี้ยวขวาเข้ามาทางจะสังเกตเห็นป้ายบอกทางให้เลี้ยวซ้าย สุดซอยเลี้ยวขวาอีก 500 เมตร ถึงโรงแรม
- ถ้าท่านมาทาง ถนนแจ้งวัฒนะ (จากแยกหลักสี่) เลี้ยวซ้ายเข้า ถนนประชาชื่น พบแยกแรกเลี้ยวขวาเข้า ถนนสามัคคี ตรงไปจนพบบ้านเื่ออาหารเลี้ยวซ้าย ลอดใต้ทางด่วนตรงไปโรงแรมอยู่ทางขวามือ



ถ้าท่านใช้วิธีการรถที่กินสี่ให้แจ้งว่าเดินทางมา
โรงแรมเดอะ เล็ก กาซี ตั้งอยู่ที่ทางสวน
ซอยงามวงศ์วาน 21 และ 23 และวัดบัวขวัญ
หากมาไม่ถูกกรุณา โทร.02-591-7720-7

สถานีขนส่ง
หมอชิตฯ

ถ้าท่านใช้ทางสวน ลางงามศ์วาน (แยกเกษตร)
เข้าซอยงามวงศ์วาน 23 เลี้ยวขวาเข้ามาทางจะ
สังเกตเห็นป้ายบอกทางให้เลี้ยวซ้ายสุดซอย
เลี้ยวขวาอีก 500 เมตร ถึงโรงแรม

หากท่านเดินทางโดยรถประจำทางให้ลงป้ายทาง
พื้นที่วิทยุแล้วขึ้นรถสองแถว/รถรับจ้าง ปากซอยงาม
วงศ์วาน 23 ด้านข้าง
หากมาไม่ถูกกรุณา โทร.02-591-7720-7