



ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๑/ ๑๗๐

สำนักงานส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
ถนนรายภูร อุทิศ พร ๕๔๐๐

๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
และอำเภอ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ที่ ๓/ ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักการสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) จำนวน ๑ ชุด
๓. แนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วยจังหวัดแพร่ (ศูนย์โควิดฯ จังหวัดแพร่) มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๒/
ว ๑๖๖๗ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔ และ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๕/ว ๑๖๗๒ ลงวันที่
๑๓ เมษายน ๒๕๖๔ ขอให้ส่วนราชการยกระดับมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
2019 หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเสี่ยงหรือสถานการณ์มีความรุนแรงมากขึ้นให้พิจารณาดำเนินการ
ตามมาตรการกักกันตัวและปฏิบัติงานที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) โดยเฉพาะ ในวันที่
๑๖ และ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อลดความคับคั่งในการเดินทางกลับจากต่างจังหวัด และ แจ้งว่ากรณี
มีบุคลากรในสังกัดเดินทางกลับมาจากจังหวัดผู้ติดเชื้อระลอกใหม่ ตั้งแต่ ๕๑ รายขึ้นไป ให้รายงาน
ผู้บังคับบัญชาทราบ และดำเนินมาตรการกักกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work from
Home) เป็นระยะเวลา ๑๕ วัน สำหรับหากกลับจากจังหวัดที่ตั้งแต่ ๕๐ รายลงมา ให้รายงาน
ผู้บังคับบัญชาทราบและสังเกตอาการตนเองเป็นระยะเวลา ๑๕ วัน นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ได้ สำรวจข้อมูลการเดินทางของบุคลากร
และบุคคลในครอบครัวที่อาจมีความเสี่ยงจากการติดต่อโรค เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่จึงมีคำสั่งให้บุคลากร
ผู้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ดำเนินการตามมาตรการกักกันตัวและ
ปฏิบัติงานที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) และ สลับวันหมุนเวียนการปฏิบัติราชการ ณ
สถานที่ตั้งของส่วนราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายต่อพงษ์ ทับทิมใจ
ห้องถิ่นจังหวัดแพร่



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพรฯ

ที่ ๘/ ๒๕๖๔

เรื่อง ให้บุคลากรกักกันตัวและปฏิบัตรราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home)
และ สลับวันหมุนเวียนไปปฏิบัตรราชการ ณ สำนักงานฯ

เนื่องด้วยจังหวัดแพรฯ (ศูนย์โควิดฯ จังหวัดแพรฯ) มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๒/ ว ๑๖๖๗ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ และ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๕/ว ๑๖๗๒ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ขอให้ส่วนราชการยกระดับมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเสี่ยงหรือสถานการณ์มีความรุนแรงมากขึ้นให้พิจารณาดำเนินการตามมาตรการกักกันตัวและปฏิบัตรงานที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) โดยเฉพาะ ในวันที่ ๑๖ และ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อลดความคับคั่งในการเดินทางกลับจากต่างจังหวัด และ แจ้งว่ากรณี มีบุคลากรในสังกัดเดินทางกลับมาจากจังหวัดผู้ติดเชื้อระลอกใหม่ ตั้งแต่ ๕๑ รายขึ้นไป ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ และดำเนินมาตรการกักกันตัวและปฏิบัตรราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work from Home) เป็นระยะเวลา ๑๕ วัน สำหรับหากกลับจากจังหวัดที่ตั้งแต่ ๕๐ รายลงมา ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบและสังเกตอาการตนเองเป็นระยะเวลา ๑๕ วัน นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพรฯ ได้สำรวจข้อมูลการเดินทางของบุคลากร และบุคคลในครอบครัวที่อาจมีความเสี่ยงจากการติดต่อโรค เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพรฯ จึงมีคำสั่งให้บุคลากร ผู้ปฏิบัตรงาน ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพรฯ ดำเนินการตามมาตรการกักกันตัวและปฏิบัตรงานที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) และ สลับวันหมุนเวียนการปฏิบัตรราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ ตามหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบคำสั่งนี้

โดยให้บุคลากรที่มีชื่อตามคำสั่ง ปฏิบัตรงานตามแนวทางที่กำหนดด้วยความเคร่งครัด หากมีปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง ให้รายงานผู้อำนวยการกลุ่มงานเพื่อหาทางแก้ไข

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายต่อพงษ์ พับพิมโภ)
ผู้ว่าดื่นจังหวัดแพรฯ

บัญชีรายรับและจ่ายประจำเดือนสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานสัมภาระ

ที่ ๗ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ให้บุคลากรกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) หรือ สลับเวลามาเรียนในปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ	สกุล	การเดินทาง อยู่ตามolson	มีบุคคลใน ครอบครัว ^{จาก ห้อง หรือไม่}	ตนเอง/บุคคลในครอบครัวเดินทาง มาจากจังหวัด	ให้คำอธิบายการเดินทาง
ผู้ที่เสียสูญจดหมายกันด้วยและปฏิบัติงานที่บ้าน ๑๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔						
๑	นายสำรางค์	เมืองมูล	กลับจาก ทัจว ไม่มี	เชียงใหม่	Work From Home ๑๙ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๒	นางสุภาพร	พุ่มไสว	กลับจาก ทัจว ไม่มี	เชียงใหม่ เดินทางไปบ้านที่ อ. กalsibawang ๑๙ วัน และให้เลี้ยงมาปฏิบัติงาน ๑๘ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔ โดยรายงานต่อผู้ส่วนราชการที่ ๑๙,๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕ เม.ย.๖๔		
๓	นางสาวศรีนารา	นาพوذุ	กลับจาก ทัจว ไม่มี	เชียงใหม่	Work From Home ๑๙ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
ผู้ที่เสียป่านกลางต้องสังเกตอาการตนเองเป็นเวลา ๑๔ วัน และ ควรต้องอนุเคราะห์ปฏิบัติราชการ						
๔	นายจตุณรค์	อินกัน	กลับจาก ทัจว ไม่มี	น่าน ประมาณ ๓๐๓๖	สังเกตตัวเอง ๑๔ วัน และ nanoparticular หน้าที่ปกติ	

บัญชีรายรับใช้แยกตามพื้นที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพรฯ

ที่ ๗ /๘๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔
เรื่อง ให้บุคลากรก้ากันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) หรือ สับบ้านหมู่เรียนไปปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ สกุล	การเดินทาง ของตนเอง	มีบุคคลใน ครอบครัวมา จาก จังหวัด หรือไม่	ตนเอง/บุคคลในครอบครัวเดินทาง มาจากจังหวัด	ให้ดำเนินการตั้งแต่
๕	นางสาวจิตตินันท์ หาญสูญ	กลับจาก ต.จว. ไม่รู้	พะยา สาม คาน	สังเกตตัวเอง ๑๔ วัน และให้สั่งปฎิบัติงาน ใน วันที่ ๒๐-๒๑,๒๓,๒๔,๒๕-๒๖ เม.ย.๖๔	
๖	นายศรารักษ์ โนภรินทร์	กลับจาก ต.จว. ไม่รู้	จ.น่าน ไม่ผู้ติดเชื้อโควิด	ให้นายอำเภอพิจารณา	
ผู้ที่เสียงคำต้องสังเกตอาการตนเองเป็นเวลา ๑๔ วัน และ ต้องหมู่เรียนไปปฏิบัติราชการ					
๗	นางสาวชุมิกา รุจตี	อยู่ประเทศไทย	เชียงใหม่ , กทม	สังเกตตัวเอง ๑๔ วัน และ มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ	
๘	นายประพจน์ ศุขพัชรี	อยู่ประเทศไทย	เชียงใหม่	กรุงเทพ ๔๐๕ คน	ให้นายอำเภอพิจารณา
๙	ว่าที่ ร.ต.นนทพล ต่อเติม	อยู่ประเทศไทย	เชียงราย	ให้นายอำเภอพิจารณา	

บัญชีรายรับอียุคแบบทักษิมาสสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ที่ ๓ /๘๙๙๔ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ให้บุคลากรทั้งนักศึกษาและปฏิบัติราชการที่เป็นหน้ารือที่พักอาศัย (Work From Home) หรือ สลับเวนที่อยู่ในประจำเดือนฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ สกุล	การเดินทาง ของตนเอง	มีบุคคลใน ครอบครัวมา จาก ต่าง หรือไม่	ตามอ躬/บุคคลในครอบครัวเดินทาง มาจากจังหวัด	ให้คำนิยามการเดินทาง
๑๐	นายณรงค์ศักดิ์ ลุขสำราญ	อยู่แต่ในแพร่	มี	กทม., เชียงราย และ อยุธยา	สั่งเกตตัวเอง เดี๋ยว วัน แล้วให้สักบัญชาติงาน ในวันที่ ๑๙,๒๐,๒๑,๒๓,๒๕,๒๖,๒๗
๑๑	นางริมลรัตน์ สุทธิ	อยู่แต่ในแพร่	มี	กทม.	สั่งเกตตัวเอง เดี๋ยว วัน แล้วให้สักบัญชาติงาน ในวันที่ ๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕
๑๒	นางนนตรณฑิชา แหล่งสัมฤทธิ์	อยู่แต่ในแพร่	มี	ภูธรดิษฐ์ สาม ราย	สั่งเกตตัวเอง เดี๋ยว วัน แล้วให้สักบัญชาติงาน ในวันที่ ๒๑-๒๒,๒๓-๒๔,๒๕-๒๖,๒๗-๒๘,๒๙-๒๑ เม.ย.๖๗
๑๓	นางจิราภา ม่วงมี	อยู่แต่ในแพร่	มี	เชียงใหม่ อ.เม.พ. พิจิตร อ. เม.ย.	ให้นายอำเภอพิจิตรฯ
๑๔	นางรัชนิภาวดี ผดุงธารสกิริ	อยู่แต่ในแพร่	มี	ชลบุรี และกำแพงเพชร	สั่งเกตตัวเอง เดี๋ยว วัน แล้ว มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ

บัญชีรายเดือนทักษะสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพรฯ

ที่ ๗ /๘๕๑๔ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ให้บุคลากรก้านตัวและปฏิริยาการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) หรือ สลับบ้านหมุนเวียนไปปฏิบัตราราชการ ณ สำนักงานฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ สกุล	การเดินทาง ข่องตอนolson	มีบุคลากร ครอบครัวมา จาก จังหวัด หรือนิม	ตนขอ/บุคคลในครอบครัวเดินทาง มาจากจังหวัด	ให้คำแนะนำการเดินทาง
๑๕	นางรัชดา ใจกลาง	อยู่แต่ในแพรฯ	มี	เชียงใหม่	เดินทางตัวเอง ๑๔ วัน และ มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๑๖	นายกิตตินันท์ แพพุดนัน	อยู่แต่ในแพรฯ	มี	ลำพูน ๓๐	เดินทางตัวเอง ๑๔ วัน และใช้สัมภาระไปบังคับตัวเอง วันที่ ๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗
๑๗	นางรุ่งนิศาร์ แสงป่ายม	อยู่แต่ในแพรฯ	มี	ระยอง(๗๐๗)๑๙	เดินทางตัวเอง ๑๔ วัน และ มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๑๘	นางสาวอรุวรรณ นิรศิริ	อยู่แต่ในแพรฯ	มี	จ.อุบลฯ ผู้ติดเชื้อ ๑๕ คน	ให้นำยำมาประกอบอาหาร
ผู้ที่เสียชีวิต ต้องหมุนเวียนไปปฏิบัตราราชการ					
๑๙	นางสาวรุษยา เรืองทอง	อยู่แต่ในแพรฯ	ไม่มี	ไม่มี	ให้นำยำมาประกอบอาหาร

บัญชีรายรับ-จ่ายที่ดำเนินการตามสั่งสำนักงานส่งเสริมการประกอบธุรกิจจังหวัดแม่ฯ

ที่ ๗ /๘๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ให้บุคลากรกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) หรือ สถาบันที่บ้านเรียนไปปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ	สกุล	การเดินทาง ของตนเอง	มีบุคคลใน ครอบครัวมา จาก จังหวัด	ตามของบุคคลในครอบครัวเดินทาง มาจากจังหวัด	ให้คำยินยอมรับตัว
๒๐	นายประสาร ชุมภูอินทร์		อยู่แต่ในแพร์	"ไม่มี"	"ไม่มี"	ไม่ปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๒๑	นางอรุณญา จิตต์ปุญ		อยู่แต่ในแพร์	"ไม่มี"	"ไม่มี"	หันสายตาเผลอพิจารณา
๒๒	นางสาวศิริ ปิจันน์		อยู่แต่ในแพร์	"ไม่มี"	"ไม่มี"	หันสายตาเผลอพิจารณา
๒๓	นางฤทธิยาสีรี ณ เชียงใหม่		อยู่แต่ในแพร์	"ไม่มี"	"ไม่มี"	ให้สัมภาษณ์บันทึกในวันที่ ๑๙,๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙,๒๐ เม.ย.๖๔
๒๔	นางสาวเรียมนา โภสิน		อยู่แต่ในแพร์	"ไม่มี"	"ไม่มี"	ให้สัมภาษณ์บันทึกในวันที่ ๑๙,๒๐,๒๑,๒๒,๒๓,๒๔,๒๕,๒๖,๒๗,๒๘,๒๙,๒๐ เม.ย.๖๔

บัญชีรายเดือนประจำสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ที่ ๓ /๙๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ไฟบุคลากรกันตัวและปฏิบัติราชการเพื่อบ้านหรือพื้นที่อยู่อาศัย (Work From Home) หรือ สรับบทราษฎร ณ สำนักงานฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ	สกุล	การเดินทาง ของตนเอง	มีบุคคลใน ครอบครัวมา จาก จว. หรือไม่	ตามอง/บุคคลในครอบครัวเดินทาง มาจากจังหวัด	ให้สัมภาษณ์การตรวจ
๒๕	นางสาวนันที พูนกัน	พรมกัน	อยู่ติดในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	ให้สัมภาษณ์บัญชีต่างในนิวที่ ๑๙,๒๑,๒๓,๒๕,๒๗ เม.ย.๖๙
๒๖	นางจิราภา เจริญชัยต์		อยู่ติดในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	ให้สัมภาษณ์บัญชีต่างในนิวที่ ๒๐,๒๑,๒๒,๒๔,๒๖,๓๐ เม.ย.๖๙
๒๗	นายกัมพล ผุดงสุข		อยู่ติดในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	ให้หมายความพิจารณา
๒๘	นายครรชิต นาคิจ		อยู่ติดในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	ให้หมายความพิจารณา
๒๙	นางเง伙伴	วุฒิญา	อยู่ติดในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	ให้สัมภาษณ์บัญชีต่างในนิวที่ ๑๙-๒๐,๒๒-๒๓,๒๕-๒๖,๓๐ เม.ย.๖๙

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนสำหรับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดำเนินการประจำเดือนที่ ๗ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ให้บุคลากรทั้งบ้านและปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) หรือ ลับบ้านทุกกรณีไปปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ สกุล	สถาน ะ	การเดินทาง ข้อมูลของ	มีบุคลากร ครอบครัวมา จาก ตรา หรือไม่	ตามของ/บุคคลในครัวเรือนเดินทาง มาจากจังหวัด	ให้ดำเนินการต่อไป
๓๐	นายมนตรี ฤทธิ์ไกร	เดินทาง	อยู่แต่ในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	ให้สั่งบماปฏิบัติงานในวันที่ ๒๐/๗/๖๖,๒๖,๗๐ น.ย.๖๔
๓๑	นางสาวอรุณรัตน์ สว่างพันธุ์	เดินทาง	อยู่แต่ในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	ให้สั่งบماปฏิบัติงานในวันที่ ๑๐-๑๑,๑๗,๑๘,๑๙-๒๐ น.ย.๖๔
๓๒	นางสาวนนารณ์ เกียรติธรรมรัตน์	เดินทาง	อยู่แต่ในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	เดินทาง หมายกำหนดวันที่ ๕ พ.ค. ๖๔
๓๓	นางสาวจันนา อนุวงศ์	เดินทาง	อยู่แต่ในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	ให้ดำเนินการต่อไป
๓๔	นางสาวพนพนรา กุลนา	เดินทาง	อยู่แต่ในแพร่	ไม่มี	ไม่มี	ให้สั่งบماปฏิบัติงานในวันที่ ๒๐/๗/๖๖,๒๖,๗๐ น.ย.๖๔

บัญชีรายรับ-จ่ายแบบพ้ายคำสั่งสำเนางานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ที่ ๗ /๙๖๒๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ให้บุคลากรก้านตัวและปฏิริษาการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) หรือ สลับวันหมุนเวียนไปปฏิบัตราการณ์ สำนักงานฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ สกุล	การเดินทาง ของหน่วย	มีบุคคลใน ครอบครัวมา จาก จว. หรือไม่	ตนเอง/บุคคลในครอบครัวเดินทาง มาจางจังหวัด	ให้ดำเนินการต่อไป
๓๔	นางสาวสุข-เรือง แสงคำแก้ว	อยู่บ้านแรก	ไม่มี	ไม่มี	ให้สลับมาปฏิบัติงานในวันที่ ๑๘-๒๐, ๒๔-๒๖, ๒๗-๒๙, ๓๐ เม.ย.๖๔
๓๕	นายณัฐพล ใจหลัก	อยู่บ้านแรก	ไม่มี	ไม่มี	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๓๖	นายธีรศักดิ์ ส่องหาร	อยู่บ้านแรก	ไม่มี	ไม่มี	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๓๗	นายชนวน อิ่มพราหมณ์	อยู่บ้านแรก	ไม่มี	ไม่มี	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๓๘	นางสาวอรุณ จักรจิน	อยู่บ้านแรก	ไม่มี	ไม่มี	ให้นายอำเภอพิจารณา

บัญชีรายเดือนที่ด้วยคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพรฯ

ที่ ๗ /๘๕๙๗ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ให้บุคลากรกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) หรือ สลับเวนหมูนเรียนไปปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานฯ

ลำดับ ที่	ชื่อ	สถาน ที่	การเดินทาง		ตามอง/บุคคลในครอบครัวเดินทาง มาจากจังหวัด	ให้ดำเนินการดังนี้
			ข้อมูลเดย์	การเดินทาง		
๔๐	นางสาวกุลศรี ไธสงนาค	ไธสงนาค	อยู่ในไทย	"ไม่มี"	"ไม่มี"	ให้นายอำเภอพิจารณา

หมายเหตุ

กรณีเป็นผู้อำนวยการกลุ่มงานหากไม่ใช่ผู้ที่ส่องสูงให้มาปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานปักกิ่ง กรณีผู้ปฏิบัติงานอื่นใดที่เป็นผู้สูงอายุหรือสูงวัยสูง ให้รายงานนายนายอำเภอ เกือ แหลกท้องถิ่นจังหวัดแพรฯ เพื่อกักกันตัว และปฏิบัติราชการที่บ้านพักหรือที่พักอาศัย (Work from Home) (จะระหว่างวันที่ ๑๙ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) สำหรับบุคลากรอื่นๆ ให้นายอำเภอพิจารณาตามแนวทางที่รัฐบาลตั้งกำหนดซึ่งต้องรายงานให้ทราบเพื่อไปปฏิบัติราชการ ณ ที่ทำการอ้างภัย หรือตามแนวทางที่นายอำเภอพิจารณาแล้วท่านสามารถ

**หลักการสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home)
กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)**
(ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

> หลักการ

- การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งต้องไม่กระทบต่อภารกิจของหน่วยงาน และการให้บริการต่อประชาชน
- การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ต้องคำนึงถึงหลักการเพิ่มระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) และมาตรการป้องกันควบคุมโรค ที่คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน โดยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายโรคในสถานที่ปฏิบัติงาน หรือจากการเดินทางไปกลับสถานที่ทำงาน
- การกำหนดรูปแบบแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของเจ้าหน้าที่ในสังกัด ควรมีความยืดหยุ่น คล่องตัว เหมาะสมกับสถานการณ์

> ผู้ปฏิบัติงาน (ก็ตัวในที่พักจังหวัดแพร่ตามเวลาที่กำหนด)

๑. จัดเตรียมเครื่องมือที่เหมาะสม และการเข้าถึงระบบข้อมูล ระบบสื่อสารที่จำเป็นสำหรับทำงานนอกสถานที่ตั้ง
๒. ปฏิบัติงานตามลักษณะงาน บทบาท หน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
๓. เป้าร่วงและสังเกตอาการตนเอง รายงานสถานะทางสุขภาพตามระบบที่หน่วยงานกำหนด หากพบว่าตนเอง หรือบุคคลในครอบครัวมีอาการป่วย เช่น มีไข้ ร่วมกับมีอาการไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หอบ เหนื่อยให้ไปพบแพทย์ทันที
๔. หมั่นทำความสะอาดบ้าน ที่พักอาศัย อุปกรณ์ และบริเวณที่มีผู้สัมผัสร่วมกัน เช่น ราวบันได ลูกบิด ประตู ห้องน้ำ ด้วยน้ำผึ้งสมน้ำผึ้งซักฟอก น้ำผึ้งน้ำยาฟอกขาว น้ำยาทำความสะอาดที่ได้จัดเตรียมไว้ (มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโปคลอไรต์ ๐.๕% หรือแอลกอฮอล์ ๗๐%)
๕. ปฏิบัติตามหลักสุขอนามัย ล้างมือให้สะอาดอยู่เสมอด้วยน้ำและสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลล้างมือ ไม่นำมือมาสัมผัสด้วย จมูก ปาก โดยไม่จำเป็น
๖. ไม่ใช้ของส่วนตัวร่วมกัน เช่น ผ้าเช็ดหน้า แก้วน้ำ ผ้าเช็ดตัว ช้อนส้อม เนื่องจากเชื้อก่อโรคทางระบบทางเดินหายใจสามารถเข้าสู่ร่างกายได้ทางการสัมผัสรารคดหลังของผู้ติดเชื้อ
๗. งดออกจากบ้าน หรือที่พักอาศัย หากไม่มีความจำเป็น เพื่อลดความเสี่ยงในการสัมผัสรือ
๘. กรณีจำเป็นต้องพบปะผู้อื่น ให้ใช้หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า และรักษาระยะห่างไม่น้อยกว่า ๑ - ๒ เมตร

> ผู้บังคับบัญชา

๑. กำหนดมาตรการ ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ขององค์กร กำหนดระยะเวลา ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ โดยคำนึงถึงหลักการเพิ่มระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) และมาตรการป้องกันควบคุมโรค

๒. จัดเตรียมเครื่องมือที่เหมาะสม อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับการประชุมทางไกล และลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

๓. จัดระบบหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบ ติดตามสถานะสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๔. เพิ่มความตระหนักให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ถึงความเสี่ยงในการปนเปื้อนเชื้อในสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญในการป้องกันตนเองและผู้อื่น เช่น การใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า การล้างมือบ่อย ๆ การเว้นระยะห่างจากบุคคลอื่น ๑ - ๒ เมตร หรือเท่าที่จะเป็นไปได้

๕. จัดให้มีการทำความสะอาดพื้นบริเวณสถานที่และอุปกรณ์เครื่องใช้ บริเวณที่มีการสัมผัสร่วมกัน เช่น ราวบันได ลูกบิด ประตู ห้องน้ำ ด้วยน้ำผึ้งสม盆ซักฟอก น้ำผึ้งสมน้ำยาฟอกขาว น้ำยาทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของโซเดียมไฮโดรคลอไรด์ ๐.๕% หรือแอลกอฮอล์ ๗๐% ทั้งนี้ในขณะทำความสะอาดเปิดประตู/หน้าต่าง เพื่อให้มีการระบายอากาศ

๖. จัดให้มีการคัดกรองอาการไข้ เจ็บคอ มีน้ำมูก ในพนักงานเมื่อกลับเข้าทำงาน รวมทั้งบุคคลภายนอกที่มาติดต่องานทุกคน

**แนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home)
กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
(ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔)**

๑. ตรวจสอบข้อมูลของบุคลากรเพื่อพิจารณาความเสี่ยงในการติดเชื้อและแพร่กระจายในสถานที่ปฏิบัติงาน

๒. กรณีบุคลากรมีความเสี่ยงสูงคือตนเองกลับมาจากการจังหวัดที่มีผู้ติดเชื้อมากกว่า ๕๑ ราย จัดทำคำสั่งเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง โดยให้กักกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย ในพื้นที่จังหวัดแพร์ (Work from Home) (ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) โดยก่อนกักตัวให้แสดงงานคงค้างที่จะดำเนินการช่วงเวลา กักกันตัวและงานที่คาดว่าจะดำเนินการระหว่างกักกันตัว และให้เสนอเพิ่มการดำเนินงานระหว่างที่กักกันตัวผ่าน ผู้อำนวยการกลุ่มงานการปฏิบัติงานในห้วงระยะเวลาที่ กักกันตัว และสรุประยงานผลการดำเนินการหลังจากลื้นสุดการกักกันตัวตามแบบที่กำหนด

๓. กรณีบุคลากรที่มีความเสี่ยงปานกลางคือตนเอง กลับมาจากการจังหวัดที่มีผู้ติดเชื้อตั้งแต่ ๕๐ ราย ลงมา หรือคนในครอบครัวที่กลับมาจากจังหวัดที่ติดเชื้อ ให้สังเกตอาการตนเองเป็นระยะเวลา ๑๕ วัน และจัดทำคำสั่งเพื่อกำหนดจำนวนวันที่ต้องหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

๔. กรณีบุคลากรที่มีความเสี่ยงต่ำ คือ เดย์ไบในสถานที่มีผู้ติดเชื้อ จัดทำคำสั่งเพื่อกำหนดจำนวนวันที่ต้องหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

๕. กรณีบุคลากรที่มีความเสี่ยง คือ บุคลากรนอกเหนือจากข้อ ๒ – ๔ จัดคำสั่งเพื่อกำหนดจำนวนวันที่ต้องหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

๖. การพิจารณาบุคลากรตามข้อ ๒ - ๓ ให้ใช้ข้อมูลจากแบบสอบถามตามข้อ ๑ สำหรับบุคลากรตามข้อ ๔ – ๕ ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการกลุ่มงานที่จะพิจารณาให้สลับวันในการทำงาน

๗. การรักษาความสะอาดของสถานที่ให้แม่บ้านมีการเข้าทำความสะอาดในบริเวณที่มีการสัมผัสทุก๑ ชั่วโมง ให้บุคลากรทุกคนสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน งดกิจกรรมรวมกลุ่ม เช่น รับประทานอาหารร่วมกัน เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล และให้ทุกคนปฏิบัติตามมาตรการป้องกันฯ DMHTT หรือ เว้นระยะห่าง สมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ล้างมือบ่อยๆ ตรวจดอยอนุภูมิร่างกาย เช็คอินผ่านแอปพลิเคชัน “ไทยชนะ”

๘. ขอความร่วมมือข้าราชการและบุคลากรของรัฐที่ประจำอยู่ในเขตจังหวัดแพร์ งดหรือชะลอการเดินทางไปในจังหวัดที่พบผู้ติดเชื้อฯ กรณีมีความจำเป็นต้องเดินทางให้ขออนุญาตเดินทางจากผู้บังคับบัญชา ก่อนทุกครั้ง และระหว่างเดินทางให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจังหวัดแพรจะมีมาตรการเปลี่ยนแปลง

๙. สำหรับข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ที่อำเภอที่เป็นผู้มีความเสี่ยงให้รายงานนายอำเภอ และห้องคืนจังหวัดแพร เพื่อกักกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านพักหรือที่พักอาศัย ((Work from Home) (ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) สำหรับผู้ที่ไม่มีความเสี่ยงสูงขอให้ นายอำเภอพิจารณาตามแนวทางที่จังหวัดกำหนดดังกล่าวข้างต้นในการหมุนเวียนเพื่อไปปฏิบัติราชการ ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือตามแนวทางที่นายอำเภอพิจารณาแล้วเห็นสมควร

บัญชีรายละเอียดงานที่ต้องดำเนินการ

ระหว่าง กักกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านพักหรือที่พักอาศัย (Work from Home)

(ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ / อำเภอ

เรียน ห้องถินจังหวัดแพร

ข้าพเจ้า

หมายเหตุ ให้ผู้ที่ต้องกักกันตัว ๑๕ วัน (Work from Home) ในห้วงวันที่ ๑๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

จัดทำบัญชีนี้แล้วจัดส่งทาง Line สถา.แฟร์ ให้ หน.ฝ.บห ในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ สำหรับซองผลการดำเนินการให้ระบุให้ครบถ้วนแล้วจัดส่งเป็นเอกสารให้ท้องถิ่นจังหวัดทราบในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (อีกรึ้งหนึ่ง)

ห้องถินจังหวัดแพร่