

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๑/ว ๑๙๓



สำนักงานส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
ถนนราษฎร์อุทิศ พร ๕๕๐๐๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
และอำเภอ กรณีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๑/ว ๑๗๐
ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

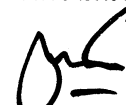
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home) จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๕/ว ๑๘๙๑ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ได้สำรวจข้อมูลการเดินทางของ
บุคลากรและบุคคลในครอบครัวที่อาจมีความเสี่ยงจากการติดต่อกัน เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมีคำสั่งให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ดำเนินการตามมาตรการกักกันตัวและปฏิบัติงานที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work
From Home) และ สลับวันหมุนเวียนการปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ สำหรับบุคลากร
ผู้ปฏิบัติงานที่อำเภอขอให้นายอำเภอพิจารณาตามแนวทางของจังหวัดหรือตามแนวทางที่นายอำเภอ
พิจารณาแล้วเห็นสมควร รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากจังหวัดแพร่เน้นย้ำแนวทางปฏิบัติการเดินทางของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
เพิ่มเติม โดยให้งดหรือชะลอการเดินทาง โดยไม่มีเหตุจำเป็น หากจำเป็นเร่งด่วนหรือไม่อาจหลีกเลี่ยงได้
ให้ขออนุญาตต่อหัวหน้าหน่วยงานที่สังกัดแล้วรายงานให้จังหวัดทราบตามหนังสือส่งมาด้วยด้วย ๒ และเพื่อ
เป็นการยกระดับมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงมีคำสั่งให้บุคลากร
ผู้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติงานที่บ้านหรือที่พักอาศัย
(Work From Home) และ สลับวันหมุนเวียนการปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ สำหรับ
บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่อำเภอให้ขออนุญาตนายอำเภอเพื่อพิจารณาตามแนวทางของจังหวัดหรือ
ตามแนวทางที่นายอำเภอพิจารณาแล้วเห็นสมควร โดยให้ปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


นายต่อพงษ์ ทับทิมโต
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร ๐๕๔ ๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๑๑๑

แนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work from Home)
กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
(ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๑. ตรวจสอบข้อมูลของบุคลากรเพื่อพิจารณาความเสี่ยงในการติดเชื้อและแพร่กระจายในสถานที่ปฏิบัติงาน

๒. กรณีบุคลากรมีความเสี่ยงสูงคือตนเองกลับมาจากจังหวัดที่มีผู้ติดเชื้อมากกว่า ๕๑ ราย จัดทำคำสั่งเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง โดยให้กักกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัยในพื้นที่จังหวัดแพร่ (Work from Home) (ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔) โดยก่อนกักตัวให้แสดงงานคงค้างที่จะดำเนินการช่วงเวลากักกันตัวและงานที่คาดว่าจะดำเนินการระหว่างกักกันตัว และให้เสนอแผนการดำเนินงานระหว่างที่กักกันตัวผ่าน ผู้อำนวยการกลุ่มงานการปฏิบัติงานในห้วงระยะเวลากักกันตัว และสรุปรายงานผลการดำเนินการหลังจากสิ้นสุดการกักกันตัวตามแบบที่กำหนด

๓. กรณีบุคลากรที่มีความเสี่ยงปานกลางคือตนเอง กลับมาจากจังหวัดที่มีผู้ติดเชื้อตั้งแต่ ๕๐ ราย ลงมา หรือคนในครอบครัวที่กลับจากจังหวัดที่ติดเชื้อ ให้สังเกตอาการตนเองเป็นระยะเวลา ๑๔ วัน และจัดทำคำสั่งเพื่อกำหนดจำนวนวันที่ต้องหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

๔. กรณีบุคลากรที่มีความเสี่ยงต่ำ คือ เคยไปในสถานที่ที่มีผู้ติดเชื้อ จัดทำคำสั่งเพื่อกำหนดจำนวนวันที่ต้องหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

๕. กรณีบุคลากรที่มีความเสี่ยง คือ บุคลากรนอกเหนือจากข้อ ๒ - ๔ จัดคำสั่งเพื่อกำหนดจำนวนวันที่ต้องหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ

๖. การพิจารณาบุคลากรตามข้อ ๒ - ๓ ให้ใช้ข้อมูลตามข้อ ๑ สำหรับบุคลากรตามข้อ ๔ - ๕ ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการกลุ่มงานที่จะพิจารณาให้สลับวันในการทำงาน **โดยให้บุคลากรที่สลับวันหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการรายงานตัวตามแบบในวันปฏิบัติหน้าที่อยู่ที่บ้านในเวลา ๐๘.๓๐ น.ทุกวัน จนสิ้นสุดตามกำหนดการสลับวันในการทำงาน**

๗. การรักษาความสะอาดของสถานที่ให้แม่บ้านมีการเช็ดทำความสะอาดในบริเวณที่มีการสัมผัสทุก ๑ ชั่วโมง ให้บุคลากรทุกคนสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน งดกิจกรรมรวมกลุ่มเช่นรับประทานอาหารร่วมกัน เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล และให้ทุกคนปฏิบัติตามมาตรการป้องกันฯ DMHTT หรือ เว้นระยะห่าง สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ล้างมือบ่อยๆ ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย เช็กอินผ่านแอปพลิเคชัน “ไทยชนะ”

๘. **ให้ข้าราชการและบุคลากรของรัฐที่ประจำอยู่ในเขตจังหวัดแพร่ งดหรือชะลอการเดินทางไปในจังหวัดที่พบผู้ติดเชื้อ** กรณีมีความจำเป็นต้องเดินทางให้ขออนุญาตเดินทางจากผู้บังคับบัญชาก่อนทุกครั้ง และระหว่างเดินทางให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจังหวัดแพร่จะมีมาตรการเปลี่ยนแปลง

๙. สำหรับข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ที่อำเภอกรณีที่เป็นผู้มีความเสี่ยงสูงให้รายงานนายอำเภอ และท้องถิ่นจังหวัดแพร่ เพื่อกักกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านพักหรือที่พักอาศัย ((Work from Home) (ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) สำหรับผู้ที่ไม่มีความเสี่ยงสูงขอให้ นายอำเภอพิจารณาตามแนวทางที่จังหวัดกำหนดดังกล่าวข้างต้นในการหมุนเวียนเพื่อไปปฏิบัติราชการ ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือตามแนวทางที่นายอำเภอพิจารณาแล้วเห็นสมควร



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ที่ ๑๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง ให้อุบลากรปฏิบัติราชการที่บ้าน หรือที่พักอาศัย (Work From Home)
และสลับวันหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานฯ

เนื่องด้วยจังหวัดแพร่ (ศูนย์โควิดฯ จังหวัดแพร่) มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๒/ว ๑๖๖๗ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๕/ว ๑๖๗๒ ลงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๔ และ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๕/ว ๑๘๙๑ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ ขอให้ส่วนราชการยกระดับมาตรการป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเสี่ยงหรือสถานการณ์มีความรุนแรงมากขึ้นให้พิจารณาดำเนินการตามมาตรการกักกันตัวและปฏิบัติงานที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) เพื่อลดความคับคั่งในการเดินทางกลับจากต่างจังหวัด และ แจ้งว่ากรณีมีบุคลากรในสังกัดเดินทางกลับมาจากจังหวัดผู้ติดเชื้อระลอกใหม่ ตั้งแต่ ๕๑ รายขึ้นไป ให้อุบลากรผู้บังคับบัญชาทราบ และดำเนินการตามมาตรการกักกันตัวและปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work from Home) เป็นระยะเวลา ๑๔ วัน สำหรับหากกลับจากจังหวัดที่ตั้งตั้งแต่ ๕๐ รายลงมา ให้อุบลากรผู้บังคับบัญชาทราบและสังเกตอาการตนเองเป็นระยะเวลา ๑๔ วัน นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ได้ สํารวจข้อมูลการเดินทางของบุคลากร และบุคคลในครอบครัวที่อาจมีความเสี่ยงจากการติดต่อโรค เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่จึงมีคำสั่งให้อุบลากรผู้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ดำเนินการตามมาตรการปฏิบัติงานที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home) และ สลับวันหมุนเวียนการปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบคำสั่งนี้

โดยให้อุบลากรที่มีชื่อตามคำสั่ง ปฏิบัติงานตามแนวทางที่กำหนดด้วยความเคร่งครัด หากมีปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง ให้อุบลากรผู้อำนวยการกลุ่มงานเพื่อหาทางแก้ไข

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

นายต่อพงษ์ ทัฬหิมโธ

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่

ที่ ๑๑ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ให้บุคลากร ปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home)

และ สลับวันหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานฯ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ สกุล	สลับวันมาทำงานในห้วง ๑ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้มาทำงานในวันที่
๑	นายประสาน ชุมภูอินทร์	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๒	นางจินดารัตน์ พลินธรสิริ	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๓	นางสาวธนาภรณ์ เกียงเกษร	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๔	นายธนวัฒน์ อิ่มพราหมณ์	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๕	นางวันวิสาข์ แสงเปี่ยม	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๖	นายดำรงค์ เมืองมูล	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๗	นางสาวสุจีรยา สว่างพนาพันธ์	๓,๕,๗,๑๑,๑๓,๑๔
๘	นางเนตรณพิศ แผ่นสัมฤทธิ์	๓,๖,๗,๑๒,๑๓
๙	นางสาวสุชาธิณี แสนคำแก้ว	๕,๖,๑๑,๑๒,๑๔
๑๐	นายเจตณรงค์ อินกัน	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๑๑	นายณรงค์ศักดิ์ สุขสำราญ	๓,๕,๗,๑๒,๑๓
๑๒	นางวิมลรัตน์ สุทธิดี	๓,๖,๗,๑๒,๑๔
๑๓	นางสาวเรียนนภา โกสิน	๓,๖,๑๑,๑๒,๑๔
๑๔	นายมนตรี ดุลย์เภา	๕,๖,๑๑,๑๓,๑๔
๑๕	นางจรีรัตน์ ใจกลม	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๑๖	นายกิตตินันท์ แพงคุณ	๕,๗,๑๑,๑๓
๑๗	นายณัฐพล ใจหลัก	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๑๘	นายธีรศักดิ์ สังหาร	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๑๙	นางกุลยาสิริ ณ เชียงใหม่	๓,๕,๗,๑๑,๑๓,๑๔
๒๐	นางเจนจิรา วงศ์ฉายา	๓,๖,๗,๑๒,๑๓
๒๑	นางสาวจิตตินันท์ หาญสุข	๕,๖,๑๑,๑๒,๑๔
๒๒	นางสาวเขมิกา รอดสี	มาปฏิบัติหน้าที่ปกติ
๒๓	นางสุภาพร พุ่มไสว	๕,๗,๑๒,๑๔
๒๔	นางสาวนันทิพัฒน์ หมั่นกัน	๓,๖,๑๑,๑๓

บัญชีรายชื่อแบบทำคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
ที่ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ให้บุคลากร ปฏิบัติราชการที่บ้านหรือที่พักอาศัย (Work From Home)

และ สลับวันหมุนเวียนไปปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานฯ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ชื่อ สกุล	สลับวันมาทำงานในห้วง ๑ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้มาทำงานในวันที่
๒๕	นางจิราภา เจริญจิตต์	๓,๖,๑๑,๑๓
๒๖	นางสาวพิมพ์นารา กุลนา	๕,๗,๑๒,๑๔
๒๗	นายประพจน์ สุขพัทธิ	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๒๘	นางจรรยา มั่งมี	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๒๙	ว่าที่ ร.ต.นพดล คำสม	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๐	นางรจนา อนวงศ์	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๑	นางโสภิต ปิจนันท์	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๒	นางสาวสิรินทรา เทพอุดม	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๓	นายศรารุช โทปรินทร์	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๔	นายครรชิต นากิจ	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๕	นายกัมพล ผดุงสุข	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๖	นางสาววีรยา เวียงทอง	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๗	นางอรัญญา จิตต์บุญ	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๘	นางสาวอุไรวรรณ มั่งสิงห์	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๓๙	นางสาวสริมน จักร์เงิน	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม
๔๐	นางสาวกุลศิริ เวียงนาค	ให้ขออนายอำเภอเพื่อพิจารณาสลับวันทำงานตามความเหมาะสม

หมายเหตุ ให้ผู้ปฏิบัติราชการที่บ้านพักอาศัย ลงทะเบียนตามแบบฟอร์มทุกเข้าก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น.

ในวันที่ปฏิบัติราชการที่บ้าน ตาม QR Code ด้านล่างนี้



ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๑๗.๕/ว ๑๘๙๑



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบุรีมร พร ๕๔๐๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง เน้นย้ำแนวทางปฏิบัติการเดินทางของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่ประจำอยู่ในพื้นที่จังหวัดแพร่ ภายใต้อาณัติการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางที่มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกแห่ง นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างอิง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๕/ว ๑๖๗๒ ลงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ จังหวัดแพร่ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ประจำอยู่ในพื้นที่จังหวัดแพร่ ภายใต้อาณัติการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ โดยกำหนดให้หน่วยงานรายงานข้อมูลการเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัด และการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในสังกัดให้จังหวัดแพร่ทราบเป็นประจำทุก ๆ เดือน (ภายในวันที่ ๑๕ ของแต่ละเดือน) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในปัจจุบันได้ทวีความรุนแรงและยังพบผู้ติดเชื้อในพื้นที่จังหวัดแพร่อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อให้การป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มีประสิทธิภาพ สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ระลอกใหม่ จังหวัดแพร่จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการเดินทางของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่ประจำอยู่ในพื้นที่จังหวัดแพร่ ภายใต้อาณัติการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้งดหรือชะลอการเดินทาง โดยไม่มีเหตุจำเป็น ในเขตพื้นที่ซึ่งมีการแพร่ระบาดของโรค และกำชับให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ยกเว้น กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหรือไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้ขออนุญาตเดินทางไปยังพื้นที่ดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่สังกัดแล้วรายงานให้จังหวัดแพร่ทราบ สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่ ให้ขออนุญาตพร้อมระบุเหตุผลความจำเป็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่โดยตรง สำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ขออนุญาตพร้อมระบุเหตุผลความจำเป็นต่อนายอำเภอ และให้อำเภอรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ทราบโดยด่วน

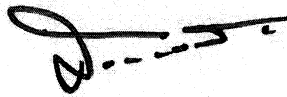
ทั้งนี้ กรณีได้รับการอนุญาตให้เดินทางออกนอกเขตจังหวัดแพร่แล้ว ให้ปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H-T-T อย่างเคร่งครัด และเมื่อกลับเข้ามายังจังหวัดแพร่ ต้องปฏิบัติตามมาตรการและข้อแนะนำที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างใกล้ชิด หากพบว่ามีอาการเข้าข่ายต้องสงสัยตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศ ให้แจ้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่และรายงานผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ทราบทันที

๒. ให้รายงานบุคลากรในสังกัดที่เดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัด ตามหนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๑๗.๕/ว ๑๖๗๒ ลงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นรายสัปดาห์ จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจะคลี่คลาย (ภายในวันจันทร์ของทุกสัปดาห์ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.) ผ่านช่องทาง Google Form ตาม QR Code ท้ายนี้

/จึงเรียนมาเพื่อทราบ...

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด ทั้งนี้ อำเภอบางบัวทอง/องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่ สำหรับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑, ๒ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ ให้แจ้งสถาบันการศึกษา/โรงเรียนทุกแห่ง ทราบ และถือปฏิบัติต่อไป และรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดแพร่ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมหวัง พ่วงบางโพ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ผู้กำกับการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตพื้นที่จังหวัดแพร่

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๔๕๓ ๑๘๒๓
โทรศัพท์/โทรสาร (มท) ๒๑๗๔๖



QR Code - การรายงานทาง Google Form
(รายงานในวันจันทร์ของทุกสัปดาห์)



QR Code - แบบรายงานการอนุญาตออกนอกพื้นที่

แบบรายงานเดินทางออกนอกพื้นที่เขตจังหวัดแพร่
เพื่อป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

คำชี้แจง : สำหรับข้าราชการและบุคลากรจังหวัดแพร่ ซึ่งมีเหตุผลความจำเป็นและได้รับอนุญาตการเดินทางออกนอกเขตจังหวัดแพร่แล้ว ให้รายงานจังหวัดแพร่ทราบโดยทันที

ชื่อ..... นามสกุล.....
ตำแหน่ง..... สังกัด.....
อายุ.....ปี วันเดือนปีเกิด..... ที่อยู่.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าได้เดินทางไปยัง

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา.....น. โดยวิธี

- รถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์โดยสารประจำทาง/ รถขนส่งสาธารณะ รถราชการ
 อื่นๆ โปรดระบุ.....

ระหว่างอาศัยในพื้นที่ดังกล่าว ข้าพเจ้าได้เดินทางไปยัง.....

ข้าพเจ้าจะเดินทางกลับจังหวัดแพร่ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๔
โดยมีกำหนดการถึงจังหวัดแพร่ เวลา.....น. โดยวิธี

- รถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์โดยสารประจำทาง/ รถขนส่งสาธารณะ รถราชการ
 อื่นๆ โปรดระบุ.....

ระหว่างแยกตัวเพื่อสังเกตอาการเป็นเวลา ๑๔ วัน นับจากวันที่เดินทางกลับถึงจังหวัดแพร่
สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

กรณีที่ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ ให้ติดต่อหมายเลขโทรศัพท์.....

ทั้งนี้ มีบุคคลเดินทางร่วม/ใกล้ชิดข้าพเจ้า ดังนี้

- ๑.....
๒.....
๓.....

ลงชื่อ.....

()

ข้าราชการ/บุคลากรที่เดินทางกลับเข้าจังหวัด

ลงชื่อ.....

()

หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้บังคับบัญชา