



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๒

ที่ พร ๐๐๒๓.๑/ว ๒๗๗

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนความต้องการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย และท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าได้จัดทำแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนความต้องการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนความต้องการงบประมาณ โดยให้จัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เพื่อให้การจัดทำแผนงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรให้กลุ่มงานทุกกลุ่มงานและสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ จัดส่งแผนความต้องการครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๑) ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อจักได้จัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

แผนความต้องการครุภัณฑ์
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

แบบ ร. 1

สำนัก/กอง/สภ

ที่	(1) รายการ	(2) *ครุภัณฑ์ปัจจุบัน		(3) *ครุภัณฑ์		แผนการจัดซื้อครุภัณฑ์										(6) *ความพร้อม (4)		สรุปคุณสมบัติเงิน/ค่าใช่ของรายการ (ต่อปี)	
		จำนวนที่สิ้น	สภาพการใช้งาน (ระบุจำนวน)	ราคาพอทนาย	มูลค่าของครุภัณฑ์	ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ		งบประมาณ
		ปกติ	ชำรุด/เสียหาย/รอจำหน่าย	ไม่ทราบ/ใช้งานแล้ว/รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย	รอจำหน่าย
		จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน	21	1	7	✓	364,500	1	1	460,000	6	1	323,000	✓	✓					
1.1	เครื่องพิมพ์เอกสาร ระบบสีสีเลเซอร์ (ไซร. - ค่า) ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที *ซื้อข้าง	6	1	4	✓	240,000	1	2	360,000	1	1	240,000	✓	✓					
1.2	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคากรมจัดซื้อ) แบบสี่เหลี่ยมขอบแบน (ระบบ inverter) ขนาด 30,000 บีทียู *ซื้อข้าง	15	12	3	✓	41,500	2557	3	-	2558	2	83,000	✓	✓					
2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	42	32	5	✓	100,000	5	3	100,000	5	-	100,000							
2.1	คอมพิวเตอร์ ทำกริ่งงานสำนักงาน (ระบบลงภาพ) ไม่ต่ำกว่า 19 นิ้ว *ซื้อข้าง	42	32	5	✓	20,000	2560	5	100,000	2561	5	100,000							
2.2																		
3	ครุภัณฑ์ยานพาหนะขนส่ง.....																		

ผู้รายงาน.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ :

- (1) *รายการ คือ รายการครุภัณฑ์ที่จะดำเนินการจัดทำแผนจัดซื้อในกรอบระยะเวลา พ.ศ. 2568 - 2570 โดยหน่วยงานลำดับตามความสำคัญ ความเร่งด่วนในการจัดหา
- (2) *ครุภัณฑ์ที่ใช้ในปัจจุบัน คือ ครุภัณฑ์ตามประเภทรายการนี้ๆ ที่มีอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน และมีหมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ในรายการสิทธิ์พท์ ระบบ New GFMS Thai
- (3) *วัตถุประสงค์
 - ทดแทนของเดิม คือ เป็นครุภัณฑ์ที่จัดซื้อเพื่อทดแทนครุภัณฑ์ที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้ หรือทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานบรรลุนานกว่า 5 ปี เพื่อให้หน่วยงายสามารถดำเนินงานบรรลุดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ตามปกติ
 - เพิ่มปริมาณรองรับงานที่เพิ่มขึ้น คือ เป็นการจัดซื้อเพิ่มจากครุภัณฑ์ เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นตามนโยบายรัฐบาล หรือเพิ่มขึ้นตามความต้องการและ/หรือสภาพปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย
 - เพิ่มประสิทธิภาพ/ปรับปรุงคุณภาพ คือ เป็นการจัดซื้อเพิ่มประสิทธิภาพ/ปรับปรุงคุณภาพ มาตรฐานการดำเนินงานของส่วนราชการ
 - เพิ่มผลผลิตใหม่ คือ เป็นครุภัณฑ์ที่จัดซื้อเพื่อรองรับการดำเนินงานใหม่ ผลผลิตใหม่/ภารกิจใหม่ ที่ไม่ได้ดำเนินงานอยู่ในปัจจุบัน
- (4) *ทดแทน
 - ระบุปีของครุภัณฑ์ที่จะดำเนินการจัดหาทดแทน
 - ทดแทน คือ เป็นครุภัณฑ์ที่จัดซื้อเพื่อทดแทนครุภัณฑ์ที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้/รอจำหน่ายหรือดำเนินการหรือทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน
- (5) *จัดทำใหม่
 - แสดงเหตุผลความจำเป็นต่อการจัดหาใหม่ เช่น เพื่อเพิ่มปริมาณรองรับงานที่เพิ่มขึ้น การถึงเพิ่มสิ้น หรือเพิ่มขึ้นตามความต้องการและ/หรือสภาพปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย
- (6) *ความพร้อม คือ หน่วยงานจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำได้ตามแผนมา และเมื่อได้รับพิจารณาและจัดสรรงบประมาณ สามารถดำเนินการได้ทันที
- ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คือ มีราคากลางตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ (ฉบับล่าสุด) ราคากลางตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับล่าสุด)
- มีคุณลักษณะเฉพาะ Specification คือ จัดทำคุณลักษณะเฉพาะ กรณีเป็นครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะนอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ไปเสนอราคาจากผู้ประกอบการ 3 ราย (ยกเว้นกรณีผู้มีสิทธิ์ขายไม่ถึง 3 ราย)
- ดำเนินการได้ทันที คือ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณสามารถดำเนินการได้ทันที



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๒

ที่ พร.๐๐๒๓.๑/..... วันที่ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแผนความต้องการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ต้นเรื่อง

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งแนวทางการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ โดยให้ สดจ. ดำเนินการดังนี้

๑. ตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน จำนวน ๖ คน เพื่อจัดทำ และทบทวนแผนความต้องการงบประมาณ โดยประกอบด้วยท้องถิ่นจังหวัด เป็นประธาน ผู้อำนวยการกลุ่มงาน ทั้ง ๓ กลุ่มงาน เป็นกรรมการ ผู้แทนท้องถิ่นอำเภอ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒. พิจารณาจัดทำแผนความต้องการของหน่วยงาน ให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แผนปฏิบัติราชการกระทรวงมหาดไทย แผนยุทธศาสตร์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แผนปฏิบัติราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภารกิจของหน่วยงาน ความจำเป็น ความคุ้มค่า ความสำคัญเร่งด่วน รวมถึงระเบียบและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ตามแบบ รฐ. ๑ - ๘ (ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงปัจจุบัน) และจัดทำแผนความต้องการงบประมาณของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๐ ตามแบบ ผ. ๑-๓

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดทำความต้องการงบลงทุนดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำความต้องการงบลงทุนของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดแพร่

๒. แจ้งให้กลุ่มงานทุกกลุ่มงาน และท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ ดำเนินการสำรวจข้อมูลให้ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. เมื่อคณะทำงานได้พิจารณาความสอดคล้องแล้ว จึงจัดส่งแผนความต้องการงบประมาณของจังหวัดแพร่ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่อไป

๔. แจ้งกลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ จัดทำฐานข้อมูลครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ตามแบบ รฐ. ๑ - ๘ (ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงปัจจุบัน)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายประสาน ชุมภูอินทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายตอพงษ์ ทับทิมโต)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่