



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๒๐๖๐

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีสรุปมติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

จำนวน ๘ แผ่น

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่) ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติตามมติ ก.อบต.จังหวัดแพร่ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง กรณีการย้าย การโอน และการรับโอน ต้องไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดแพร่ มีมติเห็นชอบ ทั้งนี้ ให้รายงานการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล ให้สำนักงาน ก.อบต. และ ก.อบต.จังหวัดแพร่ ทราบภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง พร้อมทั้งรายงานข้อมูลการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนประวัติในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ที่เป็นปัจจุบัน โดยส่งพิมพ์รายงานข้อมูลในหน้าที่มีการปรับปรุงให้ ก.อบต.จังหวัดแพร่ ทราบภายในกำหนดข้างต้นเช่นกัน (กรณีมีการบรรจุแต่งตั้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติในเรื่องการรายงานการจัดทำทะเบียนประวัติฯ และรายงานการเพิ่มข้อมูลทะเบียนประวัติ ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ที่เป็นปัจจุบันตามกำหนดข้างต้นด้วยเช่นกัน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาติ บุญมาก)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๒

บัญชีการพ้นจากตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

ในการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (แนบท้ายวาระ ๔.๒)

ที่	อบต.	อำเภอ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สาเหตุที่พ้นจากตำแหน่ง	ให้พ้นได้ตั้งแต่วันที่	การมีหนี้สิน ผูกพันกับต้นสังกัด (มี / ไม่มี)	อยู่ระหว่างถูก ดำเนินการทางวินัย (มี / ไม่มี)	ก.อบต.จว.
๑	แม่ใจ	วังชิ้น	นางจินดา วงศ์วิ	พนักงานจ้างตามภารกิจ (กลุ่มผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศพด.อบต.แม่ใจ สังกัด กองการศึกษาฯ	อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ (เกิดวันที่ ๑๖ มิ.ย.๒๕๐๖)	๑๖ มิ.ย.๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี	รับทราบ



(นางสาวยุณา แผลงหล้า)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดแพร่

บัญชีให้ความเห็นชอบทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ในการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (แนบวาระ ๕.๑)

ที่	อบต.	ชื่อ - สกุล	ภารกิจ/ทั่วไป	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	คุณสมบัติ/คุณสมบัติ	ค่าตอบแทน	ระยะเวลาการจ้าง	มติ
๑	บ้านกลาง อ.สอง	นายมงคล จันทาทิพย์	ภารกิจ (ทักษะ)	พนักงานขับรถยนต์ (ปฏิบัติงานที่ ขับรถบรรทุกขยะ) สังกัด สำนักงานปลัด	- คุณสมบัติการศึกษาที่ได้รับ - ได้รับใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคลตามกฎหมาย (ประเภท ๒) - เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ	- ป. ๖ - มีใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถส่วนบุคคลชนิดที่ ๒ (สิ้นอายุวันที่ ๒๘ ต.ค.๒๕๖๘) - หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานจาก อบต. บ้านกลาง ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนบุคคล (รถบรรทุกขยะแห่ง) ตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย.๒๕๕๒-๓๑ มี.ค.๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๑๔ ปี	๙,๕๐๐	๑ มี.ย.๒๕๖๖-๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	เห็นชอบ
*การะค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลปัจจุบันร้อยละ ๒๗.๓๑% *									
หมายเหตุ ๑.ออกคำสั่งแต่งตั้งกรรมการสรรหา ตามคำสั่ง อบต.บ้านกลาง ที่ ๑๖๔/๒๕๖๖ ลว. ๓๐ มี.ค.๒๕๖๖ ๓.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา เมื่อวันที่ ๒๑ เม.ย.๒๕๖๖ ๕.ผู้บรรจุสรรหาได้ลำดับที่ ๑									
๒.รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๔-๒๐ เม.ย.๒๕๖๖ ๔.ประกาศผลการสรรหา เมื่อวันที่ ๒๖ เม.ย.๒๕๖๖									



(นางสาวยมนา แผล่งหล้า)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดแพร่

บัญชีขอความเห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากราชการและลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่

ในการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัดแพร่) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (แนบท้ายวาระ ๕.๒)

ที่	อบต.	ชื่อ - สกุล	ประเภท	ตำแหน่ง/ส่วนราชการ	สาเหตุที่ลาออก/พ้นจากตำแหน่ง	วันยื่นหนังสือลาออก	วันที่ขอลาออก หรือ พ้นจากตำแหน่ง	มติ ก.อบต. จังหวัด
๑	แม่พุง อ.วังชิ้น	ส.ต.ท.สุรัชชัย ศรีเจริญ	พนักงานส่วนตำบล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) สังกัด อบต.แม่พุง	ขอลาออก เพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว (อยู่ระหว่างการค้าเงินการทางวินัย ซึ่งปัจจุบัน เรื่องอยู่ระหว่างการค้าเงินการของอนุกรรมการ พิจารณาดำเนินการทางวินัย)	๕ เม.ย.๒๕๖๖	๑ มิ.ย.๒๕๖๖	เห็นชอบ
๒	แม่แก้ง อ.วังชิ้น	นายธนภิธิป จันทร์เผือก	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กลุ่มผู้มีความรู้) สังกัด สำนักงานปลัด	ขอลาออก เพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว	๑ พ.ค.๒๕๖๖	๑ มิ.ย.๒๕๖๖	เห็นชอบ
๓	ร้องกาศ อ.สูงเม่น	นางดรุณี กิจสวน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน (กลุ่มผู้มีความรู้) สังกัด สำนักงานปลัด	ขอลาออก เพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว	๓ เม.ย.๒๕๖๖	๑ มิ.ย.๒๕๖๖	เห็นชอบ



(นางสาวนิยา แห่หลังล้ำ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดแพร่

บัญชีข้อความเห็นชอบการโอนและการรับโอนพนักงานส่วนตำบล

ตามมติการประชุม ก.อบต. จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (แนบวาระ ๕.๓)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดที่จะรับโอน	เงินเดือน/วุฒิการศึกษา	วัน เดือน ปี ที่บรรจุ	ภูมิลำเนาเดิม	เหตุผลประกอบ การขอโอน	ความเห็นของ อบต.ที่จะรับโอน /อบต.ที่จะรับโอน	อยู่ระหว่างถูกดำเนิน การทางวินัยหรือไม่	มติ ก.อบต. จังหวัดแพร่
๑	นางชนิดา ชูติอนันต์	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ สังกัด กองช่าง อบต.ร่องกาต อ.สูงเม่น จ.แพร่	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ สังกัด กองช่าง อบต.บ้านปง อ.สูงเม่น จ.แพร่	๓๘,๕๒๐ - บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต (การจัดการ งานก่อสร้าง)	๑ เม.ย.๒๕๔๐	ต.นาจักร อ.เมืองแพร่ จ.แพร่	ขอโอนเพื่อหา ประสพการณ์ และเพิ่มพูน ความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน	อบต.ร่องกาต โดยนายก อบต.ร่องกาต ยินยอม ให้โอน และนายก อบต.บ้านปง ยินยอมรับโอน ตามหนังสือ ที่ พร ๗๔๒๐๑/ ๒๕๕ ลงวันที่ ๓ พ.ค.๒๕๖๖	ไม่อยู่ระหว่าง การดำเนินการ ทางวินัย	เห็นชอบ
หมายเหตุ - ปัจจุบัน อบต.ร่องกาต มีภาระค่าใช้จ่ายหลังให้โอน ๒๔.๓๔ % และ อบต.บ้านปง มีภาระค่าใช้จ่ายหลังรับโอน ๒๖.๖๐ % , อบต.ทั้ง ๒ แห่ง กำหนดวันให้โอนและรับโอน โดยให้มีผลวันที่ ๑ มิ.ย.๒๕๖๖										
๒	น.ส.วรัญญา ทรัพย์สุสุข	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักงาน อบต.แม่พรวาย อ.ร้องกวาง จ.แพร่	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักงาน อบต.สูงเม่น อ.สูงเม่น จ.แพร่	๓๕,๗๒๐ - รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต (การบริหาร การจัดการภาครัฐ)	๑ เม.ย.๒๕๔๘	ต.บ้านเหล่า อ.สูงเม่น จ.แพร่	ขอโอนเพื่อหา ประสพการณ์ และเพิ่มพูน ความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน	อบต.แม่พรวาย โดยนายก อบต.แม่พรวาย ยินยอม ให้โอน และนายก อบต.สูงเม่น ยินยอมรับโอน ตามหนังสือ ที่ พร ๗๔๒๐๑/ ๒๒๗ ลงวันที่ ๒๘ เม.ย.๒๕๖๖	ไม่อยู่ระหว่าง การดำเนินการ ทางวินัย	เห็นชอบ
หมายเหตุ - ปัจจุบัน อบต.แม่พรวาย มีภาระค่าใช้จ่ายหลังให้โอน ๓๐.๔๒ % และ อบต.สูงเม่น มีภาระค่าใช้จ่ายหลังรับโอน ๓๑.๘๘ % , อบต.ทั้ง ๒ แห่ง กำหนดวันให้โอนและรับโอน โดยให้มีผลวันที่ ๑ มิ.ย.๒๕๖๖										

(นางสาวนัยนา แผล่งหล้า)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดแพร่

บัญชีขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล และการโอนพนักงานส่วนตำบลเป็นข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นประเภทอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

ตามมติการประชุม ก.อบต. จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (แนบวาระ ๕.๔)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ สังกัดเดิม	เงินเดือน ที่ได้รับ/ วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง/ สังกัดที่จะรับโอน	เงินเดือน ที่ได้รับ (บาท)	วัน เดือน ปี ที่บรรจุ	ภูมิลำเนา เดิม	ความเห็น ของ ต้นสังกัด	ความเห็น ของหน่วยงาน	อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ ทางวินัยหรือไม่	มติ
๑	น.ส.วรรณพร ปราบหงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด ทต.เวียงต้า อ.ลอง จ.แพร่	๒๐,๑๒๐ -พุทธศาสน์ บัณฑิต (รัฐศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ ๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต.น้ำรัด อ.หนองม่วงไข่ จ.แพร่	๒๐,๑๒๐	๑ มิ.ย.๒๕๖๑	ต.วังหงส์ อ.เมืองแพร่ จ.แพร่	ยินยอม	พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอ โอนมีความสมัครใจที่จะโอน โดยนายก ทต.เวียงต้า ยินยอมให้โอน และนายก อบต.น้ำรัด ยินดีรับโอน ตาม นส.ที่ พร ๗๓๕๐๑/๑๙๓ ลงวันที่ ๒๕ เม.ย.๒๕๖๖	ไม่อยู่ระหว่าง การดำเนินการ ทางวินัย	เห็นชอบ ก.อบต. จังหวัดแพร่
หมายเหตุ- อบต.น้ำรัด มีภาระค่าใช้จ่ายก่อนรับโอน ๒๙.๗๑% และมีภาระค่าใช้จ่ายหลังรับโอน ๒๘.๕๕% , ทต.เวียงต้า และ อบต.น้ำรัด กำหนดวันให้โอนและรับโอน โดยให้ผลวันที่ ๑ มิ.ย.๒๕๖๖											
๒	นางวรรณพร ถิ่นจันทร์	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด ทต.สูงเม่น อ.สูงเม่น จ.แพร่	๔๗,๒๔๐ -รัฐศาสตร มหาบัณฑิต	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต.ตำหนักธรรม อ.หนองม่วงไข่ จ.แพร่	๔๗,๒๔๐	๑ ส.ค.๒๕๖๓	ต.ตำหนักธรรม อ.หนองม่วงไข่ จ.แพร่	ยินยอม	พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอ โอนมีความสมัครใจที่จะโอน โดยนายก ทต.สูงเม่น ยินยอมให้โอน และนายก อบต.ตำหนักธรรม ยินดีรับโอน ตาม นส.ที่ พร ๗๒๙๐๑/๑๘๒ ลงวันที่ ๙ พ.ค.๒๕๖๖	ไม่อยู่ระหว่าง การดำเนินการ ทางวินัย	เห็นชอบ
หมายเหตุ- อบต.ตำหนักธรรม มีภาระค่าใช้จ่ายก่อนรับโอน ๒๖.๐๒% และมีภาระค่าใช้จ่ายหลังรับโอน ๒๖.๖๗% , ทต.สูงเม่น และ อบต.ตำหนักธรรม กำหนดวันให้โอนและรับโอน โดยให้ผลวันที่ ๑ มิ.ย.๒๕๖๖											



(นางสาวยรรยา แผล่งหล้า)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดแพร่

ที่	ชื่อผู้รับผิดชอบ ตำแหน่ง/สังกัด	หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คุณสมบัติผู้ได้รับการคัดเลือก	ให้เลื่อนและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง/ อัตราเงินเดือน/ตั้งแต่วันที่	มติ ก.อบต. จังหวัด
๑	น.ส.อัจฉราพรรณ คำสร้อย ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑ สังกัด กองคลัง อบต.เหมืองหม้อ อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ อัตราเงินเดือน ๒๗,๘๐๐ บาท	๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๒.) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง บัณฑิต พหุวิทยาาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง บริหารธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ฯลฯ ๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ และปฏิบัติงานด้านวิชาการจัดเก็บรายได้ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนดเวลา ๖ ปี ให้ลดเป็น ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งด้านนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติการ ข้อ ๒ และให้ลดเป็น ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งด้านทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการข้อ ๓ หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านวิชาการ จัดเก็บรายได้ หรืองานที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดด้วย ๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ(๑๔,๐๕๐ บาท) ๔. มีผลการประเมินการปฏิบัติการในระดับปฏิบัติการย้อนหลัง ไม่ต่ำกว่าระดับอย่างน้อย ๖ ครั้ง	๑. ภูมิ บริหารธุรกิจบัณฑิต - ภูมิ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บัญชีบริหาร) ๒. ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ และปฏิบัติงานด้านวิชาการจัดเก็บรายได้ หรือ งานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี - ระยะเวลาขึ้นตำแหน่งตามวุฒิ ปริญญาโท - ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ๕ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๖ - ๓๑ ธ.ค. ๒๕๕๘ เป็นระยะเวลา ๒ ปี ๓ เดือน ๑ วัน - ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๙ - ๒ เม.ย. ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๗ ปี ๓ เดือน ๑ วัน - รวมระยะเวลา ๙ ปี ๖ เดือน ๒ วัน ๓. ได้รับเงินเดือน ๒๗,๘๐๐ บาท ๔. มีผลการประเมินการปฏิบัติการ ในระดับดีเด่น ๔ ครั้ง และระดับดีมาก ๒ ครั้ง	อัตรารับเงินเดือน/ตั้งแต่วันที่ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ อัตราเงินเดือน ๒๘,๐๓๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๓ เม.ย. ๒๕๖๖	เห็นชอบ

ที่	ชื่อผู้ได้รับคัดเลือก ตำแหน่ง/สังกัด	หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คุณสมบัติผู้ได้รับการคัดเลือก	ให้เลื่อนและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง/ อัตราเงินเดือน/ตั้งแต่วันที่	มติ ก.อบต. จังหวัด
		๕.ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับแต่งตั้ง ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์ ๖.ผ่านการประเมินหลักสูตรตามที่ ก.อบต.กำหนด ๗.ผลงานดีเด่นที่แสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการหรือ ประชาชนหรือการพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน ๘.ผ่านการประเมินผลงานจาก คกก.ประเมินผลงาน จำนวน ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	๕.ในรอบการประเมินที่ผ่านมาไม่ถูกลงโทษทางวินัย ที่สูงกว่าภาคทัณฑ์ ๖.ผ่านการประเมินหลักสูตรนักวิชาการจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ส.ค.๒๕๖๕ ๗.ผลงานที่ ๑ เรื่อง การจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๕ ของ อบต.เหมืองหม้อ ผลงานที่ ๒ เรื่อง การให้บริการจัดเก็บค่าเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๘.ผ่านการประเมินผลงานจาก คกก.ประเมินผลงาน ดังนี้ ๘.๑ กรรมการคนที่ ๑ ร้อยละ ๘๐.๕๐ ๘.๒ กรรมการคนที่ ๒ ร้อยละ ๘๑.๐๐ ๘.๓ กรรมการคนที่ ๓ ร้อยละ ๘๑.๐๐ วันที่ผ่านการประเมิน วันที่ ๓ เม.ย.๒๕๖๖		
หมายเหตุ ภาระค่าใช้จ่ายก่อนเลื่อนระดับ ๒๓.๐๘ % ภาระค่าใช้จ่ายหลังเลื่อนระดับ ๒๓.๐๙ %					

Pns.

(นางสาวนัยนา แห่หลังล้ำ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดแพร่

บัญชีข้อความเห็นชอบบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (แนวบวาระ ๕.๗)

ที่	อบต.	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง ที่จะบรรจุแต่งตั้ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา ผู้บรรจุ	ใช้บัญชีสอบของ (สอบได้ลำดับที่)	ตำแหน่ง	เงินเดือน	มติ ก.อบต. จว.
๑	บ้านหนอง อ.สอง	นางสาวศิริวรรณ กองสีผิว นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๑-๓๐๑๒-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต.บ้านหนอง อ.สอง จ.แพร่	มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่อไปนี้ ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขา วิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ "ลา"	-รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ ๒	คณะกรรมการกลาง การสอบแข่งขันพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (กสอ.) (สอบได้ลำดับที่ ๑๑๖)	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑๕,๐๖๐	เห็นชอบ
หมายเหตุ - ปัจจุบัน อบต.บ้านหนอง มีภาระค่าใช้จ่าย ๒๗.๘๑ %								
๒	ไผ่โพน อ.ร้องกวาง	นายปัญญาพัฒน์ สุปินดา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๑-๔๐๑๑-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต.ไผ่โพน อ.ร้องกวาง จ.แพร่	มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ "ลา" ๓.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิต่อไปนี้ อื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้ คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา ของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากราชการ หรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง	-นิเทศศาสตรบัณฑิต (การสื่อสารการตลาด) (ผ่านการฝึกอบรมด้านการใช้ คอมพิวเตอร์จากโรงเรียน เทพรัตนคอมพิวเตอร์ เชียงใหม่ หลักสูตรการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป MS-WORD & MS-EXCEL จำนวน ๓๐ ชั่วโมง เมื่อวันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๑	คณะกรรมการกลาง การสอบแข่งขันพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (กสอ.) (สอบได้ลำดับที่ ๒๖๕)	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑๑,๕๑๐	เห็นชอบ
หมายเหตุ - ปัจจุบัน อบต.ไผ่โพน มีภาระค่าใช้จ่าย ๒๕.๐๐ %								

(นางสาวณัณนา แผล่งหล้า)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อบต.จังหวัดแพร่



พร ๐๐๒๓.๑๑/ ๙๒๐

ที่ว่าการอำเภอวังชิ้น

ถนนเทศบาล ๑ พร ๕๔๑๖๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับบุคลากรถ่ายโอน ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลวังชิ้น ที่ พร ๓๕๙๐๒/๓๙๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังชิ้น รายงานการขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับ
บุคลากรถ่ายโอน ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อำเภอวังชิ้น ขอส่งแบบสรุปรายงานการขอรับ
การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับบุคลากรถ่ายโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายปานกร ภมรคนธ์)

นายอำเภอวังชิ้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร/โทรสาร ๐๕๔-๕๘๙๒๐๐

E-mail: wangchinlocal@hotmail.com

สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ
เลขที่ 727
วันที่ 22 พ.ค. 2566
เวลา



สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ
เลขที่ 1786
วันที่ 23 พ.ค. 2566
เวลา

ที่ พร ๗๕๙๐๒/๓๔๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังขึ้น
อำเภอวังขึ้น จังหวัดแพร่ ๕๔๑๖๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับบุคลากรถ่ายโอน ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เรียน นายอำเภอวังขึ้น

อ้างถึง หนังสืออำเภอวังขึ้น ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๑๑/ว ๑๐๔๖ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕
หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๓๑๑๗ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุน ฯ จำนวน ๒ แผ่น

ตามที่อำเภอวังขึ้นได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบุคลากรถ่ายโอนจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (แบบ บถ.๑ และแบบ บถ.๒) เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากรในการจัดสรรเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินประจำตำแหน่ง ค่าครองชีพชั่วคราว และเงินสิทธิประโยชน์ต่างๆตลอดจน เงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน เพื่อให้อำเภอวังขึ้นทราบและรวบรวมแบบรายงานดังกล่าวส่งให้ทางสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ภายใน ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังขึ้นจึงขอส่งแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนบุคลากรถ่ายโอนสำหรับไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑ ราย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน นายอำเภอวังขึ้น

- ร.อ.ไพฑูริย์

ขอแสดงความนับถือ

- ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำเภอวังขึ้น

พ.ว.

PK

(นายเสริม แก้วตุ้ย)

(นางสาวกนกพร คำงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังขึ้น

ท้องถิ่นอำเภอวังขึ้น

(นายเสริม ปาลาส)

(นายเสริม)

514643 ๐๐.

๒.๕

นายอำเภอวังขึ้น

งานการเงิน/กองคลัง

โทร. ๐-๕๕๕๘-๘๓๑๒ ต่อ ๑๗

โทรสาร. ๐-๕๕๕๘-๘๓๑๒ ต่อ ๑๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabanwangchin@wangchin.go.th

แบบสรุปรายงานการขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. 2566)

จังหวัดแพร่

ลำดับ ที่	อำเภอ	องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ส่วนที่ (1) เงินสวัสดิการและบำนาญ/เงินสิทธิประโยชน์ฯ		ส่วนที่ (2) เงินเดือน/ค่าจ้าง/ประจำตำแหน่ง/ค่าครอง ชีพชั่วคราว		ส่วนที่ 3 ผลรวมของปริมาณ ทั้งสิ้น ส่วนที่ (1) + ส่วนที่ (2) (บาท)	หมายเหตุ
			จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวนที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ (บาท)	จำนวน (คน)		
1	วังชิ้น	อบต.วังชิ้น	1		0	-	27,190.86	
2								
3								
4								
5								
6								
7								
ผลรวม								

ส่งข้อมูลเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ชื่อ - สกุล สังกัดกลุ่มงาน เบอร์ติดต่อ อีเมล

* เงินอุดหนุนนี้สำหรับบุคลากรที่เป็นข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน ไม่รวมถึงครู ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก พนักงานสูบน้ำ พนักงานจ้าง และไมรวมเงินค่ารักษาพยาบาลบุคลากรถ่ายโอนแต่อย่างใด

** ผู้รวบรวมข้อมูล คือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด การขอรับการจัดสรรต้องส่งมาทั้งแบบ บด.1 และแบบ บด.2

*** กรณีของงบประมาณเพิ่มเติมที่ไม่ได้รับการจัดสรรหรือไม่เพียงพอให้แยกการของงบประมาณตามไตรมาสปกติ (โดยระบุที่หัวเรื่องว่าขอเพิ่มเติมในไตรมาสใด ปีงบประมาณใด)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาววัชรภรณ์ กลมเกลียว)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการคลัง

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลบุคลากรที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน พ.ศ. 2566)

จังหวัด แพร่

ลำดับ ที่	อำเภอ	องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ส่วนที่ (1) เงินสวัสดิการและบำนาญ/เงินสิทธิประโยชน์ฯ (บาท) (ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือนหรือต่อ 1 ครั้ง)					จำนวน รวม	ส่วนที่ (2) เงินเดือน/ค่าจ้าง/ประจำตำแหน่ง/ค่าครองชีพชั่วคราว (บาท) (ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือน)				จำนวน รวม	ส่วนที่ 3 ผลรวมจำนวน ทั้งหมด
						เงินบำนาญ บำนาญ	เงิน กบข. เงิน กสจ.	เงินค่า เช่าบ้าน	เงินค่า การศึกษา บุตร	เงินอื่นๆ (ระบุ)		เงินเดือน (ข้าราชการ)	เงินประจำ ตำแหน่ง (ลูกจ้างประจำ (ข้าราชการ)	เงินค่าจ้าง (ลูกจ้างประจำ)	เงินอื่นๆ (ระบุ)		
1	วังชิ้น	อบต.วังชิ้น	นายสุวิทย์ คตสาร			9,063.62	-	-	-	-	27,190.86					-	27,190.86
ลูกจ้างประจำถ่ายโอน ตำแหน่ง ผู้เฝ้าตรวจแรงวัดพัฒนาชนบท						เงินบำนาญรายเดือน = 9,063.62 บาท x 3 เดือน = 27,190.86 บาท						ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง					
2																	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 2						ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง						ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง					
3																	
คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมของบุคคลลำดับที่ 3						ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง						ให้ระบุรายละเอียดของการใช้เงิน ใช้จ่ายอย่างไรบ้าง					
สรุป ข้าราชการ ราย / ลูกจ้างประจำ 1 ราย รวม 1 ราย						รวมขอรับการจัดสรร					27,190.86	รวมขอรับการจัดสรร					27,190.86

* เงินอุดหนุนนี้สำหรับบุคลากรที่เป็นข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน ไม่รวมถึงครู ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก พนักงานสุมน้ำ (พนักงานจ้าง) และไม่รวมเงินค่ารักษาพยาบาลบุคลากรถ่ายโอนแต่อย่างใด

**ผู้รวบรวมข้อมูล คือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด กรมการออกเป็นเลขอาราบิก อย่างกรอกเป็นเลขไทย สามารถส่งเป็นไฟล์ Microsoft excel เป็นการส่งผ่านทางอีเมล mud9@live.com

*** ในส่วนที่ 1 เงินสวัสดิการฯ ให้ระบุด้วยว่าเป็นเงินเกี่ยวกับอะไร จำนวนที่บาทต่อเดือน หรือต่อครั้ง สำหรับในผลรวมให้สรุปในภาพรวมทั้ง 1 ไตรมาส

**** ในส่วนที่ 2 เงินเดือน/ค่าจ้าง ให้ระบุจำนวนที่ได้รับต่อ 1 เดือน สำหรับในผลรวมให้สรุปในภาพรวมทั้ง 1 ไตรมาส

***** ในส่วนที่ 3 หมายถึง ผลรวมของส่วนที่ 1 เงินสวัสดิการฯ และส่วนที่ 2 เงินเดือน/ค่าจ้าง จำนวน 1 ไตรมาส / ทั้งนี้ ให้มีการใส่คำอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติมบุคคลแต่ละรายด้วย รายละเอียดการใช้เงิน ใช้จ่ายอะไรบ้าง

***** หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการเกี่ยวกับรายการเงินเดือน/ค่าจ้าง หรือการโอน (ย้าย) ให้รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกครั้ง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาววัชรภรณ์ กลมเกลียว)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการคลัง