



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ ว ๔๕๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแพร่ ถนนราชภูมิทิศ พร ๔๔๐๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม และพนักงานจ้างตามภารกิจคนเดิม
(ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างคนเดิม) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองแพร่ และห้องถินอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ มท ๑๘๕๕.๒/ว ๘๕๒ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔

๒. ประกาศ ก.ท.จ.แพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๓. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานฯ จ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (กรณีต่อสัญญาจ้างคนเดิม) จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบเสนอเพื่อขอรับความเห็นชอบฯ จ้างพนักงานจ้างตามภารกิจคนเดิม จำนวน ๑ ชุด
(กรณีต่อสัญญาจ้างคนเดิม)

๓. แบบสรุปข้อมูลจากการนำผลการประเมินฯ เพื่อขอความเห็นชอบจ้าง จำนวน ๑ ชุด
(กรณีต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจคนเดิม)

ตามประกาศ ก.ท.จ.แพร่ และประกาศ ก.อบต.จังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง กำหนดว่า การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เขียวชาญพิเศษ ให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี หรือตามโครงการที่กำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาลและองค์กรบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

เพื่อเป็นการรวบรวมฐานข้อมูลพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดจึงขอให้เทศบาลและองค์กรบริหารส่วนตำบล รายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปคนเดิม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และพนักงานจ้างตามภารกิจคนเดิม (ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างคนเดิม) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ – ๓) โดยให้จัดส่งข้อมูลตามแบบรายงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ – ๓) ทางไลน์กลุ่ม (เทศบาลทุกแห่งให้รายงานทางไลน์กลุ่ม “นักทรัพ เทศบาล จ.แพร่” องค์กรบริหารส่วนตำบลทุกแห่งให้รายงานทางไลน์กลุ่ม “ก.อบต.จ.แพร่”) ทั้งนี้ให้จัดส่ง ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอรายงานให้ ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดแพร่ ต่อไป หากเทศบาล/องค์กรบริหารส่วนตำบลแห่งใดไม่มีการจ้างพนักงานจ้างหรือไม่มีการต่อสัญญาจ้าง ให้รายงานเป็นหนังสือแจ้งจังหวัดทราบด้วย

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลและองค์กรบริหารส่วนตำบล
ในเขตพื้นที่ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายพ่องษ์ พัฒนา)
ห้องคุนจังหวัดแพรฯ

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๕๔๕๓ ๔๑๑๙ ต่อ ๒๐๓
สุรินทร์ ๐๘๐๘๘๓๘๖๕๒

ลิ๊งค์สำรองมาตราด้วย ๑

แบบรายงาน ก.ท.จ.และ ก.อปต.จังหวัดແທ່ງ ເພື່ອພັດຍາມາຕຽບຮັງສອບການຕໍ່ການໃໝ່ພັດຍາງນຳງານເງິນການຊັ້ນທີ່ໄປຄຸນເຕີມ (ກຣມຕໍ່ອໜ້າມູນຈັກຄະນະຕົມ)

ປຶກປະໂຮມການ พ.ศ.๒๕๖๗

ເຫດປະກາດ/ອົງຄວກການບັງທານຕົນຕົນ.....ຢືນຢັນ.....ຈັດກັດແທ່ງ

ຫຼັກ (ຮັບສ) ສຳນັກ/ກອງ	ສັນກົດ ຈົ່ວ - ສົກລ	ອາຍຸ (ປີ)	ຄຸນລົງທຶນການສຶກສາແຮງບຸ		ຕຳແໜ່ງ	ພັດຍາງຈຳາກທ່າງປາປ	ອົດຕາ	ຄ່າຕອບແກນ ເດືອນນະບຸ(ບາທ)	ຮັບຍະວລາຄ້າງໆ ຈົດປ - ວົດປ	ຮວມ ຮັບຍະວລາຄ້າງໆ ປີ/ເດືອນ	ໝາຍເຫດ
			ສາຂາວິຊາ	ພໍ່ອໜ້າສື່ອຮັບອະ ປະສົບການຝັກການທ່າງນາ							
ໆ											
ໆ											
ໆ											
ໆ											
..											

ຕຽບສອບຂໍ້ມູນແລ້ວວັນທີ

ລົງຈູນ.....
ນັ້ນປະຈຸບັນ.....
(.....)
ປັດ ແຫບປາດ/ອບຕ.....
ວັນທີ / /

- ໝາຍເຫດ : ๑. ດາວາງຂໍ້ອຸນຸຕ ໃຫ້ທ່ານ File Excel
 ໨. ຈົ່ວ - ສົກລ ໄ້ອຍໃນບ່ອນດໍຕິຍາກນ
 ໩. ວິຊີການສຶກສາ ໄ້ວາງເລັບສາຂາມາດ້ວຍ

"ຕົກອຍ່າງ"

ແບບຮຽນ ກ.ທ.ຈ.ແລະ ກ.ອປ.ຕ.ຈຸດຫວັດແພຣ໌ ເພື່ອພົຈານາຕຽບຮອງການຕຳມືນການຮັງພັກງານຈຳກັງປະນົງ (ກຽມຕ້ອສັນນູງຈຳກັງຫຼາຍ)

ປຶກປະມານ ພ.ຕ.ເແວຕ

ເຫດບາລ/ອົງຄົກປົກກາຮສ່ວນຕົບ.....

.....ອໍານາໄວ.....

.....ຈິງຫວັດ

ຫຼາຍ (ຮ້າສ) ສ້ານັກ/ກອງ	ສັກ	ອາຍຸ (ປ)	ຄຸນວົດກາຮສຶກແລະຮະບຸ ສາຂາວິຊາ ອ້ອນໜັນສືອບປອງ	ຕຳແໜ່ງ ພັກການລັກທ່ວໄປ	ສ່ວນຮາກາຮ	ສັກັດ	ອ້ອຮາ ເດືອນລະ(ບາທ)	ຮະຍະເລກຈຳກັງ ວ/ທ/ປ - ວ/ທ/ປ	ຮັມ ປີ/ເດືອນ	ຮະຍະເລກຈຳກັງ ວ/ທ/ປ	ຮມາຍເຫດ
໖	ນະຍຸ່ຍັ້ງ ຫຼູກເຫັນວ່າ	ຕະຫຼາດ	ໃບອຸນຫະຕູບປະໂຮຍັດ ປະເທດ	ພັກການນັບປະໂຮຍັດ	ສຳນັກນານປັດ	ສຳນັກນານປັດ	៥,០០០	៣ ຕ.ຄ. ໂຮ້ວວ່າ - ៣០ ກ.ບ. ໂຮ້ວວ່າ	៣	៣	-
໗	ນາຍການະ ອົດພານ	໨໗	ພັກການປະຈຳຈຳກັຍະ	ສຳນັກນານປັດ	-	-	-	៣ ຕ.ຄ. ໂຮ້ວວ່າ - ៣០ ກ.ບ. ໂຮ້ວວ່າ	៣	៣	-
໘	ນາມມະສີ ທອມກຳນົມ	໩	ຄາງສານທ່ວໄປ	-	-	-	-	៣ ຕ.ຄ. ໂຮ້ວວ່າ - ៣០ ກ.ບ. ໂຮ້ວວ່າ	៣	៣	-
໙	ນາງອາຮີຍ ຮັກືດີກ	໨໐	ຜູ້ຕົມເລື້ອກ	ກອງກາຮກສຶກໝາ	-	-	-	៣ ຕ.ຄ. ໂຮ້ວວ່າ - ៣០ ກ.ບ. ໂຮ້ວວ່າ	៣	៣	-
໑໐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ຕຽບສອບບັນຫຼຸດແລ້ວຢູ່ກ່ອນ

ລົງຈູບ.....

ຝົ່າປະອາງ

(.....)

ປັດ ແຫນບາດ/ອົບຕ.....

(.....)

ໝາຍເຫດ : ១. ຕາຮາງຂອ້ມສູນ ໃຫ້ທ່າເປັນ File Excel ແລະຕ້ວອກະຮູໄທໃໝ່ TH SarabunIT ເທົ່ານັ້ນ

ໜີ້ອ - ສັກ ໂ້ອຍໃນຄອສົມນໍຕີຍາກັນ

ໜ. ວິຊາກາຮສຶກໝາ ໃຫ້ວົງລັບສາຂາມດ້ວຍ

ໝາຍເຫດ : ២. ດ້ວຍເຫດໃຫຍ່ກັບກົດລົງຈູບ ແລະຕ້ວອກະຮູໄທໃໝ່ TH SarabunIT ເທົ່ານັ້ນ

ลิ๊งชื่อลงมาตัวย ๒

แบบเสนอ ก.ท.จ. และ ก.อปด.จังหวัดแพร่ เพื่อขอรับความเห็นชอบดำเนินการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจคนติม (ต่อสัญญาจ้างคนติม)

เริ่มปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาล/องค์กรบริหารส่วนตำบล..... อ้าโภ..... จังหวัดแพร่

ที่	สังกัด (รหัส) สำนัก/กอง	ชื่อ - สกุล (ปี)	อายุ	คุณลักษณะของผู้เสนอ รายการศึกษาและรับ รายงานที่เจ็บ หรือหนึ่งสือ	ตามภารกิจ ดูแลผู้พิการทั้งหมด/ รับรองประสากรณ์ทั้งหมด	ตำแหน่งพนักงานจ้าง ลัญญาจ้าง(เติม) มีผลเมื่อ (ว/ด/ป)	คำสั่งจ้างหรือ			ค่าตอบแทน (ปัจจุบัน) ชั่ว ปี	ค่าตอบแทน (กรณีจ้างต่อ) ชั่ว ปี	ระบบเวลาจ้าง ว/ด/ป - ว/ด/ป ไม่ต้องรอตบ ใส่คร่องหมาย ✓
							จำนวนพนักงานจ้าง	ลัญญาจ้าง(เติม)	คำสั่งจ้างหรือ			
๑	(๐๑) สำนักปลัด	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
๒	
๓	
๔	
๕	
๖	
๗	(..) กอง ...	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
๘	
๙	
๑๐	

ตรวจสอบข้อมูลและวิเคราะห์

- หมายเหตุ : ๑. ตารางข้อมูล ให้ทำเป็น File Excel และตัวอักษรให้ใช้ TH SarabunTA เท่านั้น (.xlsx)
 ๒. ชื่อ - สกุล ให้ออกในช่องเดียวกัน
 ๓. วุฒิการศึกษา ให้วางเลื่อนเข้ามาด้วย
- ลงชื่อ ผู้รับรอง
- ปลัดเทศบาล/อบต.
 วันที่/...../.....

"ตัวอย่างเสนอ ก."

แบบเสนอ ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต. ลังหัวดแพร เพื่อขอรับความเห็นชอบดำเนินการจ้างพนักงานจ้างเหมาบริจาคมเดือน (ต่อสัญญาจ้างคงเดิม)

เริ่มเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หลักбаланс/องค์กรบริหารส่วนตำบล..... จำนวน..... จังหวัดแพร

ลำดับ	ผู้เสนอ	ชื่อ - สกุล (รหัส) สำนัก/กอง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษาและระดับ สาขาวิชาที่จบ หรือหนังสือ ¹ รับรองประสพภารณ์พัฒนาฯ	กลุ่มของพัฒนาเจ้า ตามภารกิจ (ดูผลลัพธ์ภารกิจพัฒนาฯ)	ตำแหน่งพนักงานจ้าง และสังกัดส่วนราชการ	คำสั่งจ้างห้อง สัญญาจ้าง(เต็ม) มีผลเมื่อ ² (ว.ด/ป)	ค่าตอบแทน (ปัจจุบัน) รายเดือน (บาท)	กรรมวันจ้างต่อ ³ ชั้น (บาท)	ระบบเวลาจ้าง ว/ด/ป - ว/ด/ป	การประเมินผลการ ปฏิบัติงานและสัมยชนหนัง สีไม่ถูกว่าระดับดี ไม่เครื่องหมาย ✓
๑	(๐๑) สำนักปลัด นายนิมิต ภัยนุน	ชื่อ - สกุล นายสานะภรณ์ ภัยนุน	๒๙	-นส.รับรองประสมการณ์ ๕ ปี จากโรงเรียนสอนชั้บกลางนั้น เนื่องจาก จำกัด จ.เพร -บอนญญาพัฒน์ ชนิด ที่ ๒	ผู้ช่วยทักษะ	พนักงานขั้บ品格ยมดี	๑ เม.ย. ๒๕๖๔	๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓
๒	(๐๒)กล่องดัก นส.เจนจิรา คิดชอบ	ชื่อ - สกุล นายนิษฐ์ ใจใจ	๒๒	ป.ส. (กราบบูชา)	ผู้ช่วยครุภัณฑ์	ผช.งานพัฒนาและบูรณะ	๑ ก.พ. ๒๕๖๕	๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓
๓	(๐๓)กล่องช่าง นายนิษฐ์ ใจใจ	ชื่อ - สกุล นายนิษฐ์ ใจใจ	๒๔	ป.ว.ท. (ช่างยานต์)	ผู้ช่วยครุภัณฑ์	ผช.งานซ่อมบำรุง	๑ ก.พ. ๒๕๖๕	๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓
๔	(๐๔)กล่องการศึกษา นางอรุณร รักอรุณร	ชื่อ - สกุล นางอรุณร รักอรุณร	๓๒	ค.บ. (กราฟฟิกบูรณาการ)	ผู้ช่วยครุภัณฑ์	ผช.บูรณาการดูแลติดต่อ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓

ตรวจสอบข้อมูลแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ..... ผู้ร่วม

หมายเหตุ : ๑. ตารางข้อมูล ให้ทำเป็น File Excel และตัวอักษรให้เข้า TH Saraburi/T ให้กัน

๒. ชื่อ - สกุล ให้อยู่ในชื่อเดียวกัน

๓. ภารกิจพัฒนาฯ ให้วางเส้นทางมาถ้วน

ปลัดเทศบาล/อปต.....

แบบสรุปชี้ช่องจางการน้ำผลการประปาน้ำและการบริหารจัดการน้ำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประจำเดือน มกราคม (ข้อมูลลับ ๒ ปี งบประมาณ)
ประกอบแบบเสนอ ก.ท.จ. และ ก.อปต. จังหวัดแพร่ เพื่อขอรับความเห็นชอบดำเนินการจ้างผู้งานจ้างตามภารกิจคนเดิม จบท่อสัญญาจ้าง
เริ่มไปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	สังกัด (รหัส) สำนัก/กอง	ชื่อ - สกุล (ระบุกรายที่ประจำตัว ต่อสัญญาจ้าง)	ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ และสังกัดส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐	รวมมูลค่าทั้ง ๓ ปี (๔ ครั้ง)	หมายเหตุ
				ประเมินครั้งที่ ๑	ประเมินครั้งที่ ๒				
๓	(๐๑) สำนักปลัด	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	ประเมินคราวละน้ำภูบึงต่างๆ
๔	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	๗๕ - ๑๐๐ คบบ.น.
๕	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	๗๕ - ๙๕ คบบ.น.
..	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	๗๕ - ๙๕ คบบ.น.
๙	(.) กอง ...	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	ต้องไม่ต่ำกว่าระดับต่ำที่ ๗๕ ของ ก.ท.จ. หรือ ก.อปต. แล้ว ก.อปต. จึงห้ามห้าม เพียง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ยกไป พนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)
๑๐	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	พนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)

ตรวจสอบข้อมูลและรู้ถูกต้อง

ลงชื่อ.....
ผู้รับรอง
(.....)
ปลัด เทศบาล/อปต.
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

-โปรดตรวจสอบ ประการหลักก่อนที่เริ่มประเมินการที่เกี่ยวข้อง ประกอบการพัจารณาตามลำดับนี้

ข้อแนะนำการกรอกแบบรับรองแบบรุ่นที่ออกมูลค่า

๑. ให้ เทศบาล/อบต. สรุปผลการประเมินการประเมินห้องน้ำส้วมน้ำทิ้งลงท่อ ๓ ปีงบประมาณ (ปีงบฯ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เนื่องจากงานน้ำทิ้งทางการวิเคราะห์ตามต้นที่ เทศบาล/อบต. ประสงค์จะต่อสัญญาจ้าง และร่วมออกแบบสรุปผลการประเมินการประเมินห้องน้ำทิ้งลงท่อ ๓ ปีงบประมาณ (ปีงบฯ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อขอรับความเห็นชอบดำเนินการจ้างพัฒนาภารกิจตามต้นที่กำหนดร่วมกันโดยทั่วไป เนื่องจากผู้รับผิดชอบที่ได้รับอนุมัติ ให้ดำเนินการที่ระบุไว้ เทศบาล/อบต. เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการพิจารณาตรวจสอบ หากกรณีมีการร้องเรียน เทศบาล/อบต. เกี่ยวกับคุณสมบัติพนักงานที่
- ท่องยาดคุณสมบัติในการติดต่อสัมภาษณ์
๒. พนักงานจังหวัดตามการวิเคราะห์ ที่ เทศบาล/อบต. ได้ทำสัญญาจ้างไม่ถึง ๔ ปี ให้ เทศบาล/อบต. สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๒ ปี (ปีงบฯ ๒๕๖๔-๒๕๖๕) ตามชื่อที่ระบุในเอกสารที่ปฏิบัติงาน
๓. ใน เทศบาล/อบต. (บางครอย เทศบาล/อบต. บางท่า) ให้สัญญาจ้างสั้นๆ ไม่ถึง ๒ ปี ที่ไม่ประเมินมาตรฐานเดียวกันที่ปฏิบัติงานจริง
๔. หาก เทศบาล/อบต. ทำสัญญาจ้าง/สั่งจ้างพัฒนาภารกิจตามต้นที่กำหนดไม่ถึง ๒ ปี ก็ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานจริง และให้ดำเนินการรื้อปรับตามค่าเฉลี่ยของแหล่งเพื่อพิจารณาต่อห้องน้ำทิ้งลงท่อ ๓ ต.๑๒๘๙๙๔ นาย ก. มีผลประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่ถึงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพียง ๒ ครั้ง
ได้แก่ ครั้งที่ ๑ = ๒.๗๐ ครั้งที่ ๒ = ๒.๗๕ รวมคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานและสัมภาษณ์ของนาย ก. = (๒.๗๐+๒.๗๕)/๒ หรือ ๒.๗๒

การสำเนาเอกสารต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๕. แบบสรุปค่ามูลค่า ฉบับนี้ใช้เป็นส่วนหนึ่งของแบบรับรอง ๑.๗.๑. และ ก.อบต. จังหวัดแห่ง เพื่อรับความเห็นชอบดำเนินการจ้างพัฒนาภารกิจตามต้นที่ขอสัญญาจ้าง
เพื่อความสะอาด大方 รวดเร็ว ลดปริมาณเอกสาร และเพื่อให้การพิจารณาของ ก.บ.จ. และ ก.อบต. จังหวัดแห่ง นิประศักดิ์ภาพ ประศักดิ์ผล

"ตัวอย่างตรางบประมาณ"

แบบสรุปข้อมูลจากการนำผลการประเมินการปฏิบัติงานของหน่วยงานจัดการวิจกรรมดิจิทัล เทศบาล/อบต. ประสีศร์ต่อสัญญาจ้าง (ยื่นหนังสือ ๒ ปี งบประมาณ)
ประกอบแบบเสนอ ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดแพร่ เพื่อขอรับความเห็นชอบตามการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจคนติดตาม จัดต่อสัญญาจ้าง

เริ่มปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาล/องค์กรบริหารส่วนตำบล..... บ้านภู..... จังหวัดแพร่

ที่	สังกัด (รหัส) สำนัก/กอง	ชื่อ - สกุล (ระบุหุ้นส่วนที่ อบต.ประสีศร์ ต่อสัญญาจ้าง)	ตำแหน่ง พนักงานจัดการวิจกรรม และสังกัดส่วนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	รวมคะแนนผลการประเมิน
..	(๐๑) สำนักปลัด	นางสาวมาratio ชัยนัน	พนักงานชั่วคราวนิติ	๙๕	๙๕	๙๕
..	(๐๔) กองคลัง	นางสาวเมจิตร ใจ	ผช.นายนายชาญเรชา	-	๙๗.๐๐	๙๗
..	(๐๘) กองการศึกษา	นางอมร รักษาบาล	ผู้ช่วยครุภัณฑ์	-	๙๕	๙๕
..						(ต้องไม่นำส่วนที่ต่อติด ตามข้อ ๔ ของ ประกาศ ก.จ. เมื่อ ๑๗๗๖ ๓๐๗ ๒๕๖๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๑))

ลงชื่อ.....
(.....)

ปลัด เทศบาล/อบต.
วันที่...../...../.....

ที่	สังกัด (รหัส) สำนัก/กอง	ชื่อ - สกุล (ระบุกราฟที่ อ.บต.ประสมค์ ต่อสัญญาจ้าง)	ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ และสังกัดสำนวนราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	รวมคะแนนผลการประเมิน
				ประเมินครั้งที่ ๑ (๑.๙. ๒๕๖๕) ๗๐ ม.ค. ๒๕๖๕- ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๕)	ประเมินครั้งที่ ๒ (๑.๘. ๒๕๖๕- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕)	ประเมินครั้งที่ ๑ (๑.๗. ๒๕๖๕- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕) = ผลคะแนน (ร้อยละ) ๔๘.๘๘%

หมายเหตุ

-โปรดทราบ ประกาศฯ ลักษณะของทรัพย์สินที่มีอยู่ ประจำบ้านพำนักสำหรับผู้เช่าห้อง

ข้อแนะนำการซ้อมและรับรองแบบสรุปเชิงมุก

- ให้ เทศบาล/อบต. สรุปผลการประเมินการประเมินการประเมินการประเมินตามข้อความที่ ๒ ปีงบประมาณ (ปีงบฯ ๒๕๖๕-๒๕๖๖) เอกสารพื้นฐานจ้างตามภารกิจตามเงื่อนไขที่ เทศบาล/อบต. ประสมค์จะตกลงปฏิญญาจ้าง และรับรองแบบสรุปผลการประเมินการประเมินการบัญชีบัญชีตามบันทึก แบบแบบ subpoena ให้เจ้าหน้าที่ แหล่งที่มาของเงื่อนไขที่ตกลงไว้ในเอกสารพื้นฐานจ้างตามภารกิจตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ในเอกสารพื้นฐานจ้างตามบันทึก ๒ ปีนั้น ให้เป็นที่ เทศบาล/อบต. เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการพิจารณาตรวจสอบ ทางการเมืองท้องที่ ให้เป็นที่ เทศบาล/อบต. เนื่องจากมีการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง ตามข้อให้จัดการระเบียบเวลาที่ปฏิบัติงาน
- พนักงานจ้างตามภารกิจรายได้ ที่ เทศบาล/อบต.ได้ทำสัญญาจ้างไว้แล้ว ๔ ปี ให้ เทศบาล/อบต. สรุปผลการประเมินการประเมินห้อง ๒ ปี (ปีงบฯ ๒๕๖๕-๒๕๖๖) ตามข้อให้จัดการระเบียบเวลาที่ปฏิบัติงาน ใน เทศบาล/อบต. บางราย เทศบาล/อบต.อาจทำสัญญาจ้าง/สั่งจ้าง ไม่ถึง ๒ ปี ให้ประยุมิตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานจริง
- หาก เทศบาล/อบต. ทำสัญญาจ้าง/สั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจใหม่ ไม่ถึง ๒ ปี ก็ให้ประยุมิตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานจริง และให้ทำสำเนาเอกสารประยุมิตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานครุ่นค่าและเสียหายตามที่สั่ง ให้พิจารณาต่อสัญญาจ้าง ท่าน นาย ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพียง ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ = ๖.๕๐ ครั้งที่ ๒ = ๖.๖๕ รวมคะแนนผลการประเมินการประเมินห้อง ๐.๘๘% ก. = (๖.๖๕+๖.๕๐)/๒ หาร ๒ ครั้ง) ได้เท่ากับ ๖.๖๒
- การสำเนาเอกสารต้องรับรองสำเนาด้วยลงตราหมอบ
- แบบสรุปเชิงมุกฯ ฉบับนี้ ใช้เป็นส่วนหนึ่งของแบบเสนอ ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัดแพร่ เพื่อขอรับความเห็นชอบดำเนินการจ้างพนักงานจ้างภารกิจตามเงื่อนไขที่ตกลงปฏิญญาจ้าง

เพื่อความมั่นคงทาง รวมไว้ ลูกเริ่มภัยเอกสาร และเพื่อให้เทศบาล/อบต. รีบปฏิบัติเป็นแนวทางโดยทันท่วงทัน และเพื่อให้การพิจารณาของ ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดแพร่ มีประสิทธิภาพ ประเสริฐผล