

ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว

๕๗๐



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดการส่งผลงานทางวิชาการของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๗

ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดได้แจ้งจากสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ว่า เพื่อให้การประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จังหวัดจึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานฯ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินด้านวินัยฯ แล้วออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) โดยระบอบองค์ประกอบคณะกรรมการประเมิน ดังนี้ “ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมินตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด เป็นกรรมการจำนวน ๓ คน ต่อผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ๑ ราย” ทำหน้าที่ตรวจประเมินผลงานฯ ของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ซึ่งได้จัดส่งผลงานฯ ให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา) แล้ว ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผลงานสำหรับคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้แต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งจ่ายเป็น “ตราฟท์” ธนาคารกรุงไทย ใบเดียวกันในนาม “เงินงบประมาณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปริมณฑลสามารถส่งจ่ายเป็น “เช็คเงินสด” ได้)

๒. ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงาน ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลงานด้านวินัยฯ ว่า ถูกต้อง สมบูรณ์หรือไม่ จากนั้นให้จัดทำบัญชีสรุปรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ และรวบรวมเอกสารผลงานฯ พร้อมตราฟท์ หรือเช็คเงินสดค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินผลงานฯ (ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผลงานฯ ของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทั้งหมดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกันในตราฟท์ใบเดียวกัน) นำส่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘๓.๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนเทศบาลท่าโขลง ๑ ตำบลคลองสอง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ตามบัญชีกำหนด

/ระยะเวลา...

ระยะเวลาการนำส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔) อย่างเคร่งครัด หากเกินกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่เป็นผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศรับสมัครสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ให้นำส่งผลงานฯ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มิฉะนั้น อาจมีผลกระทบต่อการเลื่อนวิทยฐานะได้ ทั้งนี้ ให้จัดเอกสารผลงานฯ เป็นชุดๆ รวมจำนวน ๓ ชุด ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย แต่ละชุดประกอบด้วย แบบเสนอขอรับการประเมิน (วฐ ๑) แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (แบบ วฐ ๒/๑) และผลงานทางวิชาการ จัดใส่กล่องเอกสารปิดด้วยใบปะหน้าชุดผลงาน โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้จาก QR Code ในท้ายหนังสือนี้ หรือจากเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เมนู “หนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร.๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๒

ผู้ประสานงาน นายกิตตินันท์ แพงคุณ

0๖๒๕๖๕งาน (ก)



QR Code สิ่งที่ส่งมาด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี
รับ 550
วันที่ 09 ก.พ. 2565
เวลา น.
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. 165
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10100

ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๓

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดการส่งผลงานทางวิชาการของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง อ้างถึงหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างบัญชีสรุปรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครู | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. บัญชีกำหนดระยะเวลาการนำส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ตัวอย่างใบปะหน้าชุดผลงาน | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ขอความร่วมมือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัดทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ และผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงานแล้ว ส่งให้กับสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. (สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น) เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการรับผลงานฯ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การประเมินผลงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ดำเนินการ ดังนี้

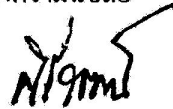
๑. ประธานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานฯ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินด้านวินัยฯ แล้วออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) โดยระบุองค์ประกอบคณะกรรมการประเมิน ดังนี้ "ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมินตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด เป็นกรรมการจำนวน ๓ คน ต่อผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ๑ ราย" ทำหน้าที่ตรวจประเมินผลงานฯ ของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ซึ่งได้จัดส่งผลงานฯ ให้สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา) แล้ว ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผลงานสำหรับคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้แต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งจ่ายเป็น "ตราพท์" ธนาคารกรุงไทย ใบเดียวกันในนาม "เงินนอกงบประมาณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปริมณฑลสามารถส่งจ่ายเป็น "เช็คเงินสด" ได้)

/๒. ดำเนินการ...

๒. ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงาน ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลงานด้านวินัยฯ ว่า ถูกต้อง สมบูรณ์หรือไม่ จากนั้นให้จัดทำบัญชีสรุปรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และรวบรวมเอกสารผลงานฯ พร้อมตราฟท์ หรือเช็คเงินสด ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินผลงานฯ (ใต้งค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งจ่ายค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผลงานฯ ของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ทั้งหมดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดียวกันในตราฟท์ใบเดียวกัน) นำส่งสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนเทศบาลท่าโขลง ๑ ตำบลคลองสอง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ตามบัญชีกำหนดระยะเวลาการนำส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) อย่างเคร่งครัด หากเกินกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ กรณี ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่เป็นผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศรับสมัครสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ให้นำส่งผลงานฯ ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มิฉะนั้น อาจมีผลกระทบต่อการเล่นวิทยฐานะได้ ทั้งนี้ ให้จัดเอกสารผลงานฯ เป็นชุดๆ รวมจำนวน ๓ ชุด ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย แต่ละชุดประกอบด้วย แบบเสนอขอรับการประเมิน (วฐ ๑), และรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (แบบ วฐ ๒/๑) และผลงานทางวิชาการ จัดใส่กล่องเอกสารปิดด้วยใบปะหน้าชุดผลงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้จาก QR Code ในท้ายหนังสือนี้ หรือจากเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เมนู “หนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริวัฒน์ นุปผาเจริญ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขาธิการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.



QR Code สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖-๙

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabarn@dla.go.th

บัญชีกำหนดระยะเวลาการนำส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔)
ณ โรงเรียนเทศบาลท่าโขลง ๑ ตำบลคลองสอง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๙๐๘ ๐๖๐๕

ที่	วัน เดือน ปี	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด
๑.	วันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	กาญจนบุรี, จันทบุรี, ฉะเชิงเทรา, ชลบุรี, ชัยนาท, ตราด, นครนายก, นครปฐม, นนทบุรี, ปทุมธานี, ปราจีนบุรี, พระนครศรีอยุธยา, ราชบุรี, ระยอง, ลพบุรี, สมุทรปราการ, สมุทรสงคราม, สมุทรสาคร, สระแก้ว, สระบุรี, สิงห์บุรี, สุพรรณบุรี, อ่างทอง ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศรับสมัครสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๒.	วันอังคารที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕	กระบี่, กำแพงเพชร, ชุมพร, เชียงราย, เชียงใหม่, ตรัง, ตาก, นครศรีธรรมราช, นครสวรรค์, นราธิวาส, น่าน, ประจวบคีรีขันธ์, ปัตตานี, พะเยา, พังงา, พัทลุง, พิจิตร, พิษณุโลก, เพชรบุรี, เพชรบูรณ์, แพร่, ภูเก็ต, แม่ฮ่องสอน, ยะลา, ระนอง, เลย, ลำปาง, ลำพูน, สงขลา, สตูล, สุราษฎร์ธานี, สุโขทัย, อุตรดิตถ์, อุทัยธานี,
๓.	วันพุธที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕	กาฬสินธุ์, ขอนแก่น, ชัยภูมิ, นครพนม, นครราชสีมา, บึงกาฬ, บุรีรัมย์, มหาสารคาม, มุกดาหาร, ยโสธร, ร้อยเอ็ด, ศรีสะเกษ, สกลนคร, สุรินทร์, หนองคาย, หนองบัวลำภู, อุตรดิตถ์, อุบลราชธานี, อำนาจเจริญ

หมายเหตุ

๑. สำนักงาน ก.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา นำส่งเอกสารผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลงานด้านที่ ๓) ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานแต่ละราย ประกอบด้วย

- แบบสรุปรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ

- เอกสารผลงานของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานแต่ละราย จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย แบบเสนอขอรับการประเมิน (แบบ วฐ ๑), แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (วฐ ๒/๑) และผลงานทางวิชาการ

- “**ตราฟท์**” (ธนาคารกรุงไทย) ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผลงานฯ (กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปริมาณผลงานสามารถส่งจ่ายเป็น “เช็คเงินสด” ได้)

๒. อัตราค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

- วิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ คนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ๑ คน (๓,๐๐๐ บาท)

- วิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ คนละ ๓,๐๐๐ บาท ต่อผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ๑ คน (๙,๐๐๐ บาท)

๓. อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผลงานฯ ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ จำนวน ๑๐๐ บาท ต่อผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ๑ ราย

ทั้งนี้ แต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้รวบรวมส่งจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผลงานฯ ของผู้ยื่นคำขอรับการประเมินทั้งหมดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นในตราฟท์ใบเดียวกัน

“ตัวอย่างใบปะหน้าชุดผลงาน”

ชุดที่.../ ๓

ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ)
สำหรับการประเมินเพื่อเลื่อน
วิทยฐานะ.....

ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....

สำนัก/กอง/ร.ร.สังกัด.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ประกอบด้วย

๑. แบบเสนอขอรับการประเมินและแบบรายงานผลงานที่เกิดจาก
การปฏิบัติหน้าที่ จำนวน.....เล่ม

๒. ผลงานทางวิชาการ จำนวน.....เล่ม

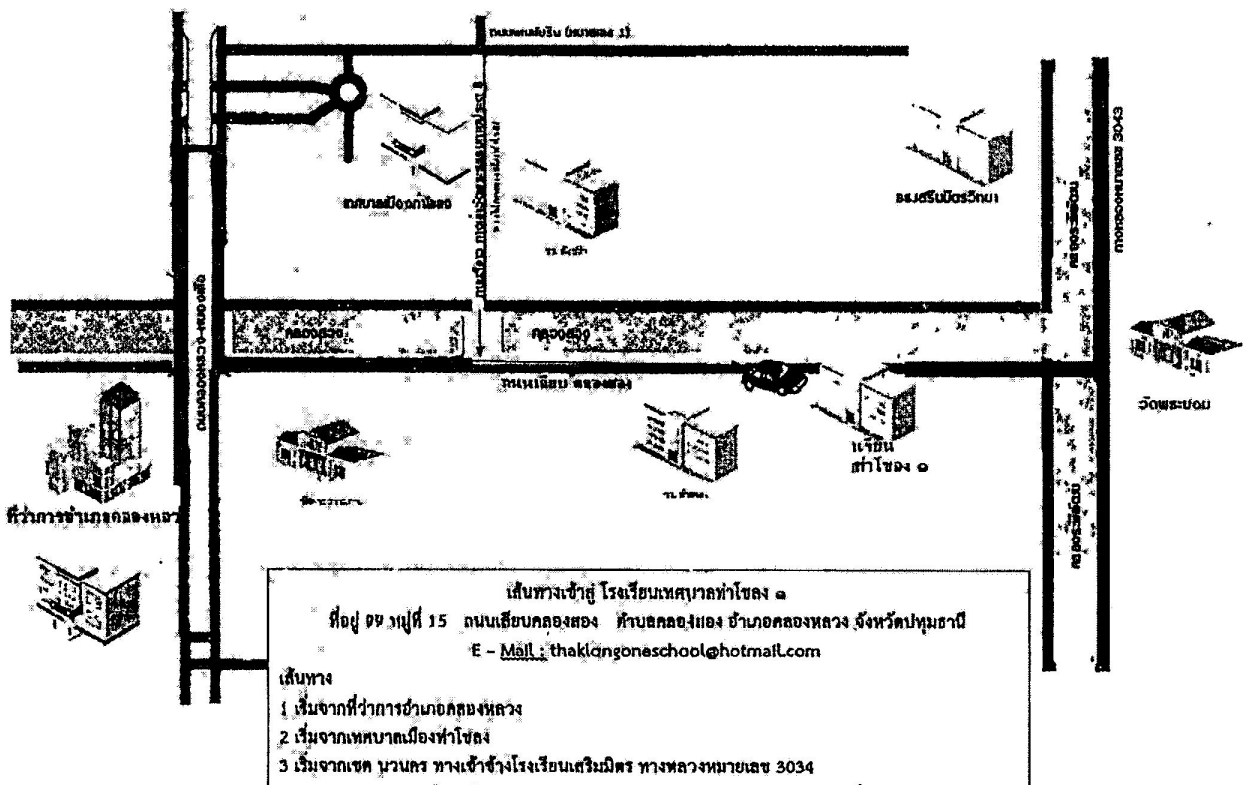
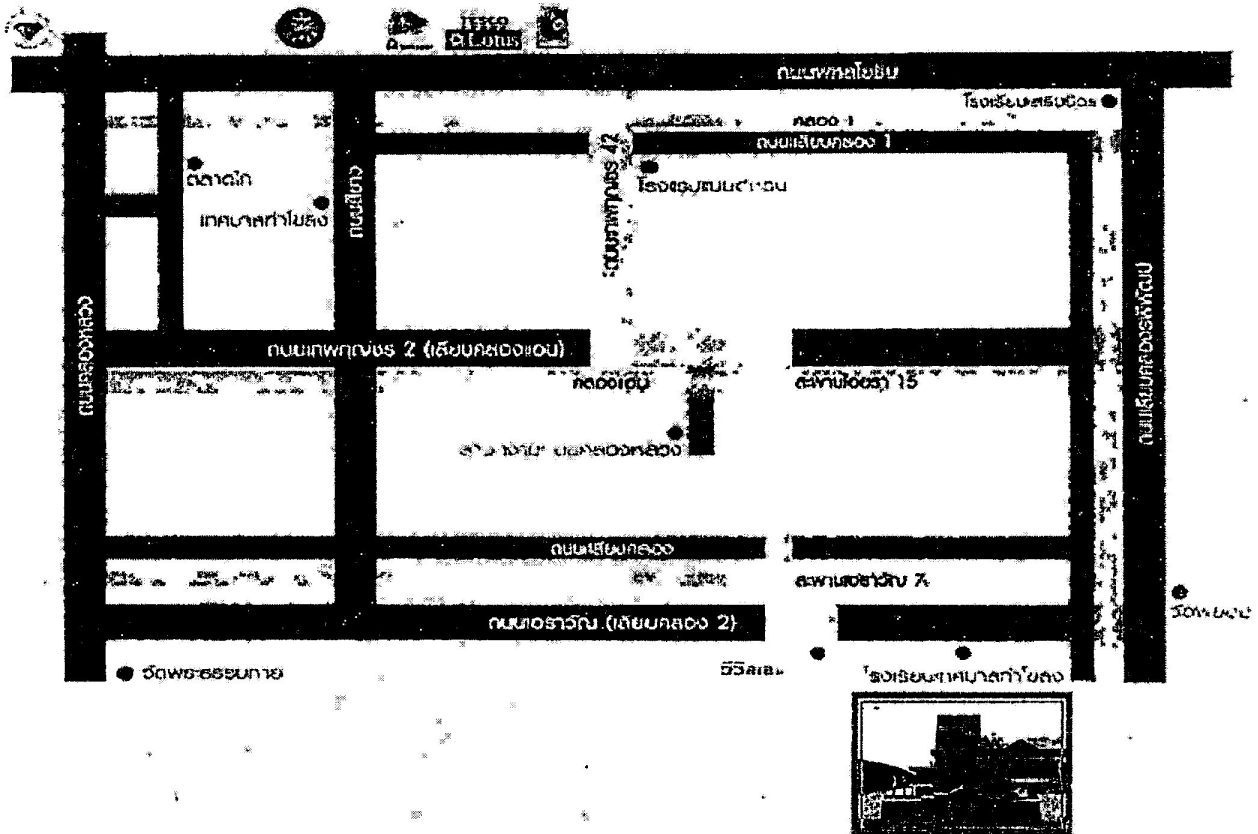
กลุ่มสาระ.....

เรื่อง/วิชา..... ชั้นเรียน.....

๒.๑..... จำนวน.....เล่ม

๒.๒..... จำนวน.....เล่ม

แผนที่โรงเรียนเทศบาลท่าโขลง ๑
ตำบลคลองสอง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๙๐๘ ๐๖๐๕



เส้นทางเข้าสู่ โรงเรียนเทศบาลท่าโขลง ๑
ที่อยู่ หมู่ที่ ๑๕ ถนนเทศบาลสอง ตำบลคลองสอง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
E-Mail : thaklongschool@hotmail.com

เส้นทาง
1 เริ่มจากที่ว่าการอำเภอกลองหลวง
2 เริ่มจากเทศบาลเมืองท่าโขลง
3 เริ่มจากเขต นวนคร ทางเข้าข้างโรงเรียนเสริมมิตร ทางหลวงหมายเลข 3034

- ตัวอย่าง -

แบบสรุปรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

ที่	จังหวัด	อบจ./เทศบาล/อบต.	สำนักงาน/กอง/ร.ร.	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับวิทยฐานะ ที่เสนอขอ	กลุ่มสาระ	ผลงานวิชาการที่ส่งประเมิน	
								เรื่อง/วิชา.....	ชั้นเรียน.....
๑	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	กองการศึกษา	นาย สมหวัง ตั้งใจมั่น	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	นิเทศ	การพัฒนารูปแบบการนิเทศสถานศึกษาในสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้รูปแบบ.....	
๒	ขอนแก่น	ทบ.ขอนแก่น	เทศบาล ๑ บ้าน.....	นาย มั่งมื่น ขยันสอน	ครู	ชำนาญการพิเศษ	คณิตศาสตร์	รายงานการพัฒนาและ การใช้แบบฝึกคณิตศาสตร์เรื่อง โจทย์ปัญหาการบวกการลบ ชั้น ป.๓	
๓	ขอนแก่น	ทบ.	เทศบาล ๒	น.ส. สมสวย ropicob	ผอ.สถานศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	บริหาร	การศึกษาค้นคว้าวิจัยของชุมชนที่มีต่อการจัดการศึกษาหลังถ่ายโอนโรงเรียน.....	
๔	ขอนแก่น	ทต.	เทศบาลวัด.....	นาง สมหญิง ยิงยศ	รอง ผอ.สถานศึกษา	เชี่ยวชาญ	บริหาร	๑. รายงานการวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของนักเรียนโรงเรียน..... ๒. รายงานการประเมินโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ โรงเรียน.....	
๕	ขอนแก่น	อบต.	บ้าน.....	นาย สมชาย หมายมั่น	ครู	เชี่ยวชาญ	ภาษาไทย	๑.การพัฒนาแบบฝึกการอ่านจับใจความ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียน..... ๒.การศึกษาค้นคว้าสามารถด้านการอ่านจับใจความของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ที่ใช้วิธีสอนอ่านแบบ MIA	

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๔