

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๐๙๐๙



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เลื่อนกำหนดการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะพิเศษของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศบาลเมืองแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๐๑๙ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๑๕๙

ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดแพร่ได้แจ้งโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาลักษณะพิเศษของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน เป็นเวลา ๓ วัน ได้แก่ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษา ลักษณะพิเศษของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเลื่อนกำหนดการดำเนินโครงการฝึกอบรม รุ่นที่ ๑ เป็นวันที่ ๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร และการฝึกอบรม ในรุ่นที่ ๒ ยังคงกำหนดการเดิม จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาขอหมาย ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา หรือตำแหน่งอื่นใดที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานด้านการศึกษา ตลอดจนบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียน/ วิทยาลัย) และผู้มีความสนใจเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการเลื่อนการดำเนินโครงการไปแล้ว ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามข้อ ๑๑ (๑๑) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖๓๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชินกร ดีสุยา)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐๕๔ - ๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๔

ผู้ประสาน นางสาววาสนา ปิ่นแก้ว

กร. ๘๘
๘๘ ๘๘

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๕๖๘



จังหวัดแพร่
เลขรับ ๘๗๔๔
วันที่ 19 พ.ค. 2568
เวลา.....น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เลื่อนกำหนดการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษา
ลักษณะพิเศษของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๐๓๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดระยะเวลาและวิธีปฏิบัติ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
วันที่ 20/5/2568
ที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๘
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ
การบริหารจัดการศึกษาลักษณะพิเศษของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน เป็นเวลา ๓ วัน ได้แก่ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก
เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกอบรม
เชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาลักษณะพิเศษของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเลื่อน
กำหนดการดำเนินโครงการฝึกอบรม รุ่นที่ ๑ เป็นวันที่ ๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์
ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร และการฝึกอบรมในรุ่นที่ ๒ ยังคงกำหนดการเดิม
จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาขอหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
และบุคลากรทางการศึกษา หรือตำแหน่งอื่นใดที่รับสมัครมอบหมายให้รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานด้านการศึกษา
ตลอดจนบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด (โรงเรียน/วิทยาลัย) และผู้มีความสนใจเข้าร่วมโครงการ
ดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการเลื่อนการดำเนินโครงการไปแล้ว
ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามข้อ ๑๑ (๑๑) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖๓๒
ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิก
การเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๖

ผู้ประสานงาน : นางสาวจุฑาลักษณ์ คุณวัชรกิจ โทร. ๐๖๓ ๒๗๑ ๕๔๑๑

รายละเอียดระยะเวลาและวิธีปฏิบัติสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ
การบริหารจัดการศึกษาลักษณะพิเศษของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. รายละเอียดระยะเวลา

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	ระหว่างวันที่	วันลงทะเบียน/รายงานตัว		กำหนดวันปิดระบบการลงทะเบียน
			วัน/เดือน/ปี	เวลา	
๑	๙๙๑๖๐๑	๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒	๙๙๑๖๐๒	๑๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. วิธีปฏิบัติสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ประกอบด้วย

- ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๔๐๐.- บาท (สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรม ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดการฝึกอบรม หากประสงค์จะพักเดี่ยวหรือพักที่อื่น ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

- กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือกลับหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

๒.๒ ผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม หากจะต้องดำเนินการยื่นเงินทดรองราชการ และซื้อตั๋วการเดินทางเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม (เครื่องบิน, รถโดยสารปรับอากาศ, รถไฟ ฯลฯ) ขอให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้เรียบร้อย และตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนและมีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมก่อนดำเนินการชำระเงินค่าเดินทาง ทั้งนี้ เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีครบตามจำนวนที่กำหนด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งรายชื่อให้ทราบภายใน ๓ วันทำการ ผ่านเว็บไซต์ <https://www.dla.go.th> หัวข้อ “หนังสือราชการ”

๒.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม แต่งกายด้วยชุดสุภาพระหว่างการฝึกอบรม

๒.๔ รายละเอียดสำหรับตรวจสอบจำนวนผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละรุ่น โดยการสแกน QR Code นี้



๒.๕ หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๖ คุณจุฑาลักษณ์ โทร. ๐๖ ๓๒๗๑ ๕๔๑๑, คุณจันทิมา โทร. ๐๘ ๑๕๕๕ ๗๕๓๖ หรือสแกน QR Code นี้

