ด่วนที่สุด
ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๑๗๓

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๓๐๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ภารกิจ ได้แก่ การถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด และการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำและการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบประปาหมู่บ้าน) และการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการภารกิจดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแพร่ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการตอบข้อมูลแบบติดตามผลการดำเนินงาน ชุดที่ ๔ การบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) โดยสามารถสแกน QR Code หรือดาวน์โหลดลิงก์จากสิ่งที่ส่งมาด้วย และจัดส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี **ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘** รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓
ผู้ประสานงานนายกวิชญา จันทร์รวมสุข มือถือ ๐๖๔ ๓๔๒๔๘๐๒

กง.สส.

จังหวัดแพร่
เลขรับ 5490
วันที่ 04 มิ.ย. 2568
เวลา 14.19 น.

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๓๐๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่ 2326
วันที่ ๐๔ มิ.ย. ๒๕๖๘
เวลา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/๔๐๖๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ภารกิจ ได้แก่ การถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด และการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำและการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบประปาหมู่บ้าน) และการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการภารกิจดังกล่าว เสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาต่อไป

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ ดำเนินการตอบข้อมูลแบบติดตามผลการดำเนินงาน ชุดที่ ๔ การบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) โดยสามารถสแกน QR Code หรือดาวน์โหลดลิงก์จากสิ่งที่ส่งมาด้วย และจัดส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพันธ์ ศริกงพลิ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๐๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวนันทิพัฒน์ พรหมรักษา

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๗/๔๐๖๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 86465
วันที่ 23 พ.ค. 2568
เวลา

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบติดตามผลการดำเนินงานฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ได้กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ภารกิจ ได้แก่ (๑) การถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) และ (๒) การถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำและการจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคให้แก่ อปท. (ระบบประปาหมู่บ้าน) และการประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัดของ อบจ. เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ อปท. รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการภารกิจดังกล่าวเสนอ ก.ก.ถ. พิจารณาต่อไป

ในการนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานของ อปท. ทางระบบออนไลน์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และได้รับข้อมูลในภาพรวมที่ถูกต้องครบถ้วนและสมบูรณ์ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านมอบหมายสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแจ้ง**เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล**ในจังหวัดสแกน QR Code เพื่อตอบข้อมูลในแบบติดตามผลการดำเนินงานฯ **ชุดที่ ๔** การบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) โดยบันทึกข้อมูลใน**รูปแบบ Google Form** ส่งให้ สปน. **ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘** ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวนฤมล วิเชียรเกื้อ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๔๓๕๕ ๔๕๙๔ และนางสาวพุทธชาติ พัฒน์เวช เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙ ๙๔๐๗ ๓๖๔๖ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
เลขรับ 5495
วันที่ 23 พ.ค. 2568
เวลา 16.09

(นางชื่นชีวัน ลิมป์ธีระกุล)
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

กง.กจ.
เลขรับ 1121
วันที่ 23 พ.ค. 2568
เวลา 16.26 น.

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๕ โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๔๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opm.go.th

(นายสมเกียรติ บุตรแก้ว)
ผอ.กง.กจ.

กง.ส. (กง.กจ.)
☑ ผ.กจ.
☐ ผ.จอ.
☐ ง.บค.
☐ อื่นๆ

ชุดที่ ๔

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

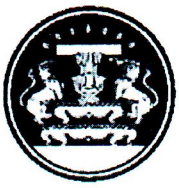
เรื่อง การบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)

จัดทำโดย สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำหรับเทศบาล / องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)

https://forms.gle/7e779CwwfvXVqLPG9

ชุดที่ ๔ : สำหรับเทศบาล / อบต.



แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง การบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)
จัดทำโดย สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

คำชี้แจง

๑. คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) เสนอ โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกถ.) ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda) เรื่อง การบริหารจัดการและอนุรักษ์ฟื้นฟูน้ำทั้งระบบ ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาความมั่นคงด้านน้ำอุปโภคบริโภค ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการถ่ายโอนภารกิจด้านแหล่งน้ำ จึงได้จัดทำแบบติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. เพื่อรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะของ อปท. ใน ๒ มิติ ประกอบด้วย (๑) **การพัฒนาการบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน) ของ อปท. (เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล)** และ (๒) การประสานแผนพัฒนาแหล่งน้ำในภาพรวมระดับจังหวัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) เพื่อให้เป็นไปตามแนวนโยบายตามมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งมติคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนการบริหารจัดการภารกิจถ่ายโอนด้านแหล่งน้ำ สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการติดตามผลการดำเนินงานของ อปท. เชิงประจักษ์ในพื้นที่ และจัดทำรายงานเสนอ ก.ก.ถ. พิจารณากำหนดนโยบายหรือแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการบริหารจัดการภารกิจด้านแหล่งน้ำของ อปท. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

๒. สกถ. จึงขอความอนุเคราะห์**นายกเทศมนตรี/นายก อบต.** หรือ **รองนายกเทศมนตรี/รองนายก อบต. ที่รับผิดชอบงานด้านแหล่งน้ำ** หรือ **ปลัดเทศบาล/ปลัด อบต.** ตอบข้อมูลในแบบติดตามผลการดำเนินงานฯ **ทางระบบออนไลน์ (Google Form)** ส่งให้ สกถ. **ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘** โดยแบบติดตามผลการดำเนินงานฯ ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป
ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)
ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๓. **"ระบบประปาหมู่บ้าน"** ในที่นี้ หมายถึง ระบบประปาที่ดำเนินการให้บริการน้ำประปากับชุมชน/หมู่บ้านในพื้นที่รับผิดชอบของ อปท. ทั้งที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการและที่ อปท. จัดตั้งขึ้น ซึ่งอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านหรือภายใต้การบริหารจัดการของ อปท. เอง โดยไม่หมายความรวมถึงระบบประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของการประปาส่วนภูมิภาคและการประปานครหลวง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

โปรดตอบข้อมูลให้ครบถ้วน และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริงมากที่สุด

๑. หน่วยงาน ☐ เทศบาลนคร.....

☐ เทศบาลเมือง.....

☐ เทศบาลตำบล.....

☐ องค์การบริหารส่วนตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

๒. ผู้ให้ข้อมูล/ผู้ประสานงาน.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์..... E – mail : .....

๓. จำนวนประชากรในพื้นที่

☐ น้อยกว่า ๕,๐๐๐ คน

☐ ๕,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ คน

☐ ๑๐,๐๐๑ - ๑๕,๐๐๐ คน

☐ ๑๕,๐๐๑ - ๕๐,๐๐๐ คน

☐ มากกว่า ๕๐,๐๐๐ คน

๔. จำนวนแหล่งน้ำขนาดเล็ก (ปริมาตรการเก็บกักน้ำน้อยกว่า ๒ ล้านลูกบาศก์เมตร) ที่ได้รับการถ่ายโอน

☐ ไม่มี (ข้ามไปตอบข้อ ๖)

☐ น้อยกว่า ๒๐ แหล่ง ☐ ๒๑ - ๕๐ แหล่ง ☐ มากกว่า ๕๐ แหล่ง

๕. ประเภทของแหล่งน้ำขนาดเล็ก (ปริมาตรการเก็บกักน้ำน้อยกว่า ๒ ล้านลูกบาศก์เมตร) ที่ได้รับการถ่ายโอน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☐ แหล่งน้ำธรรมชาติ (ลำห้วย หนอง คลอง บึง ฯลฯ)

☐ อ่างเก็บน้ำ/สระน้ำ/บ่อน้ำ/บ่อน้ำบาดาล

☐ ระบบชลประทาน/คลองส่งน้ำ/ประตูระบายน้ำ/ฝายน้ำล้น/สถานีสูบน้ำ

☐ ระบบประปา/ถังเก็บน้ำ

☐ ธนาคารน้ำใต้ดิน

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

๖. การตรวจสอบเอกสารหลักฐานการส่งมอบ - รับมอบแหล่งน้ำขนาดเล็กที่ได้รับการถ่ายโอน และลงทะเบียนเป็นทรัพย์สินของ อปท.

☐ มีเอกสารหลักฐานการส่งมอบ – รับมอบครบถ้วน และลงทะเบียนทรัพย์สินครบทุกแห่ง

☐ มีเอกสารหลักฐานการส่งมอบ – รับมอบเป็นบางแห่ง ทำให้ลงทะเบียนทรัพย์สินได้ไม่ครบทุกแห่ง

☐ มีเอกสารหลักฐานการส่งมอบ – รับมอบเป็นบางแห่ง โดยยังไม่มีการลงทะเบียนทรัพย์สินแต่อย่างใด

☐ ไม่มีเอกสารหลักฐานการส่งมอบ – รับมอบ / เอกสารหลักฐานสูญหาย ทำให้ไม่สามารถลงทะเบียนทรัพย์สินได้

ข้อมูลด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำ

๗. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของ อปท. ในการบริหารจัดการน้ำ ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ☐ มีความรู้ความเข้าใจเป็นอย่างดี
- ☐ มีความรู้ความเข้าใจอยู่บ้าง
- ☐ ยังไม่มีความรู้ความเข้าใจ

๘. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำของ อปท. ที่สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดในแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (ปรับปรุงช่วงที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐)

- ☐ ดำเนินการได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางและระยะเวลาที่กำหนด
- ☐ ดำเนินการ แต่ยังไม่ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางและระยะเวลาที่กำหนด
- ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๙. การบันทึกข้อมูลแผนงาน/โครงการด้านแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำของ อปท. ในระบบ Thai Water Plan

- ☐ ดำเนินการได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางและระยะเวลาที่กำหนด
- ☐ ดำเนินการ แต่ยังไม่ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางและระยะเวลาที่กำหนด
- ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๑๐. อัตรากำลังบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำ

- ☐ มีบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- ☐ มีบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง แต่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- ☐ มีบุคลากรไม่ครบตามกรอบอัตรากำลัง

๑๑. การจ้างบุคลากรภายนอกเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำ

- ☐ มีการจ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานทั่วไป
- ☐ มีการจ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง
- ☐ มีการจ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานทั่วไป และงานที่ต้องใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง
- ☐ ไม่มีการจ้างบุคลากรภายนอก

๑๒. ศักยภาพของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำ

- ☐ มีความรู้และความเชี่ยวชาญเพียงพอต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☐ ขาดความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ มีการอบรมให้ความรู้ทางเทคนิควิชาการจากส่วนราชการเจ้าของภารกิจเดิมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ☐ มีการอบรมให้ความรู้ทางเทคนิควิชาการจากเทศบาล/อบต.. เองอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ☐ มีการส่งบุคลากรไปเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก/สถาบันการศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ☐ ไม่มีการอบรม เนื่องจาก (โปรดระบุ) .....

๑๔. งบประมาณด้านแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ☐ ได้รับจัดสรรเท่ากับคำเสนอของบประมาณ
- ☐ ได้รับจัดสรรน้อยกว่าคำเสนอของบประมาณ แต่สามารถบริหารจัดการได้อย่างเพียงพอ
- ☐ ได้รับจัดสรรน้อยกว่าคำเสนอของบประมาณ และไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน
- ☐ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
- ☐ ไม่ได้เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ

๑๕. งบประมาณด้านแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ☐ ได้รับจัดสรรเท่ากับคำเสนอของบประมาณ
- ☐ ได้รับจัดสรรน้อยกว่าคำเสนอของบประมาณ แต่คาดว่าจะสามารถบริหารจัดการให้เพียงพอได้
- ☐ ได้รับจัดสรรน้อยกว่าคำเสนอของบประมาณ และคาดว่าจะไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน
- ☐ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
- ☐ ไม่ได้เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ

๑๖. การสนับสนุนช่วยเหลือด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำจาก อบจ. (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณ
- ☐ ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล
- ☐ ได้รับการสนับสนุนทางเทคนิควิชาการ/เทคโนโลยี
- ☐ ได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือการก่อสร้างแหล่งน้ำภายในเขตพื้นที่
- ☐ ไม่ได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือ

๑๗. การดำเนินการตามประกาศ ก.ก.ถ. เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะของ อปท. ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

- ☐ ทราบประกาศ และมีการทำความตกลงร่วมมือด้านแหล่งน้ำ/การบริหารจัดการน้ำกับ อปท. อื่น ตามประกาศดังกล่าว
- ☐ ทราบประกาศ แต่ไม่มีการดำเนินการตามประกาศดังกล่าว
- ☐ ไม่ทราบว่ามีประกาศดังกล่าว

๑๘. การส่งมอบแหล่งน้ำจากส่วนราชการอื่นให้แก่ อปท. นอกเหนือจากภารกิจถ่ายโอน

- ☐ มีการส่งมอบ โดยสามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ☐ มีการส่งมอบ แต่ไม่สามารถใช้งานได้
- ☐ ไม่มีการส่งมอบ

<u>ข้อมูลด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)</u>

๑๙. การจัดระบบประปาภายในพื้นที่

- ☐ ระบบประปานครหลวง/ประปาภูมิภาคเพียงอย่างเดียว (ข้ามไปตอบข้อ ๒๘)
- ☐ ระบบประปาหมู่บ้านเพียงอย่างเดียว
- ☐ มีทั้งระบบประปานครหลวง/ประปาภูมิภาค และระบบประปาหมู่บ้าน

๒๐. รูปแบบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน

- ☐ บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน
- ☐ บริหารโดย อปท. (ข้ามไปตอบข้อ ๒๒)

๒๑. ประสิทธิภาพในการบริหารงานของคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

☐ สามารถบริหารงานได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

☐ บริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีการกำกับดูแลจาก อปท. อยู่บ้าง

☐ การบริหารงานยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร จำเป็นต้องได้รับการเสริมสร้างศักยภาพและการกำกับดูแลจาก อปท.

๒๒. แนวโน้มการได้รับจัดสรรงบประมาณในภารกิจระบบประปาหมู่บ้านตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘

☐ ได้รับจัดสรรในสัดส่วนที่เท่าเดิม โดยเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ

☐ ได้รับจัดสรรในสัดส่วนที่เท่าเดิม แต่ไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ

☐ ได้รับจัดสรรในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น โดยเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ

☐ ได้รับจัดสรรในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น แต่ไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ

☐ ได้รับจัดสรรในสัดส่วนที่ลดลง โดยเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ

☐ ได้รับจัดสรรในสัดส่วนที่ลดลง และไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ

☐ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

☐ ไม่ได้เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ

๒๓. แหล่งน้ำดิบที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน

☐ แหล่งน้ำผิวดิน ☐ แหล่งน้ำบาดาล ☐ ทั้งแหล่งน้ำผิวดินและแหล่งน้ำบาดาล

๒๔. ความเพียงพอของแหล่งน้ำดิบที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน

☐ เพียงพอตลอดทั้งปี ☐ ไม่เพียงพอเป็นบางช่วง ☐ ไม่เพียงพอตลอดทั้งปี

๒๕. คุณภาพของน้ำประปาหมู่บ้านสำหรับอุปโภค

☐ ได้ ☐ ไม่ได้

๒๖. คุณภาพของน้ำประปาหมู่บ้านสำหรับบริโภค

☐ ได้ ☐ ไม่ได้

๒๗. การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน

☐ ทุกรอบระยะไม่เกินกว่า ๓ เดือน ☐ ทุกรอบระยะไม่เกินกว่า ๖ เดือน

☐ ทุกรอบระยะไม่เกินกว่า ๑ ปี ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

๒๘. ความครอบคลุมของบริการน้ำประปาภายในพื้นที่ (ประปานครหลวง/ประปาภูมิภาค/ประปาหมู่บ้าน)

☐ ครอบคลุมทุกครัวเรือน (ร้อยละ ๑๐๐)

☐ ครอบคลุมไม่ครบทุกครัวเรือน แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

☐ ครอบคลุมไม่ครบทุกครัวเรือน โดยอยู่ระหว่างร้อยละ ๘๐ - ๙๐

☐ ครอบคลุมไม่ครบทุกครัวเรือน โดยอยู่ระหว่างร้อยละ ๗๐ – ๘๐

☐ ครอบคลุมน้อยกว่าร้อยละ ๗๐

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริงมากที่สุด

ที่	การดำเนินการ	ระดับการดำเนินการ		
		ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑.	**การบำรุงรักษาระบบประปา**			
	๑.๑ การดูแลตรวจสอบสภาพการใช้งานและบำรุงรักษาระบบประปาตามระยะเวลาที่กำหนดและวิธีการที่ถูกตอง อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ			
	๑.๒ การสำรวจและซ่อมแซมระบบประปาที่ชำรุดให้มีสภาพพร้อมใช้งานและได้คุณภาพมาตรฐาน			
	๑.๓ การสอดสองดูแลการรั่วไหลของน้ำและการควบคุมปริมาณน้ำสูญเสียให้อยู่ในเกณฑที่กำหนด			
๒.	**การพัฒนา ขยายเขตระบบประปา เพิ่มประสิทธิภาพประปา และเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุน**			
	๒.๑ การก่อสร้างระบบประปาให้ในพื้นที่ที่ยังขาดแคลน			
	๒.๒ การก่อสร้างระบบประปาทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานเกิน ๓๐ ปี			
	๒.๓ การขยายเขตระบบประปาเพื่อให้ครอบคลุมครัวเรือนผู้ใช้น้ำ			
	๒.๔ การปรับปรุง/เพิ่มประสิทธิภาพระบบผลิตน้ำประปา (ระบบสูบน้ำดิบ ระบบผลิตน้ำประปา และระบบจ่ายน้ำประปา) เพื่อให้สามารถผลิตน้ำประปาได้ตามมาตรฐาน			
	๒.๕ การจัดหาแหล่งน้ำต้นทุนเพื่อผลิตน้ำประปาจากแหล่งน้ำผิวดิน (การขุดสระเก็บน้ำ ก่อสร้างสถานีสูบน้ำดิบ ฯลฯ) และ/หรือแหล่งน้ำใตดิน (ขุดเจาะบอบาดาล ขุดบอน้ำตื้น ฯลฯ) เพื่อใช้เป็นปริมาณน้ำต้นทุนที่นำมาใชในกระบวนการผลิตน้ำประปา			
๓.	**การตรวจสอบคุณภาพของน้ำอุปโภคบริโภคให้ได้มาตรฐาน**			
	๓.๑ การตรวจสอบปริมาณน้ำดิบให้พียงพอที่จะนำมาผลิตน้ำประปาได้ตลอดทั้งปี			
	๓.๒ การตรวจสอบคุณภาพน้ำดิบ ทั้งจากแหล่งน้ำผิวดินและแหล่งน้ำบาดาล ตามมาตรฐานที่กำหนด			
	๓.๓ การตรวจสอบปริมาณน้ำประปาที่ผลิตได้ให้เพียงพอกับความตองการของผู้ใช้น้ำ			
	๓.๔ การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาที่ผลิตได้ตามเกณฑคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกรมอนามัย			
	๓.๕ การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาด้วยเครื่องมือภาคสนามอย่างง่าย ณ แหล่งผลิต/แหล่งจ่ายของระบบประปาหมู่บ้าน เป็นประจำทุกไตรมาส (๓ เดือน)			
	๓.๖ การตรวจสอบคุณภาพน้ำโดยการส่งตัวอย่างน้ำประปาหมู่บ้านให้หน่วยงานที่มีหนาที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ อย่างน้อยปละ ๑ ครั้ง			
๔.	**การบริหารกิจการระบบประปาหมู่บ้าน**			
	๔.๑ การกำหนดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารจัดการกิจการระบบประปา			
	๔.๒ การกำหนดอัตราคาน้ำประปาโดยคำนึงถึงต้นทุนการผลิตและความสามารถในการจ่ายค่าน้ำประปาของผู้ใช้น้ำ			
	๔.๓ การกำกับดูแลการทำงานของเจ้าหน้าที่กิจการประปาในการดูแลรักษาระบบประปา จัดเก็บค่าน้ำ จัดทำบัญชี และการดำเนินการอื่น ๆ ตามที่กำหนด			
	๔.๔ การส่งเสริมให้คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/ผู้บริหารกิจการระบบประปา มีความรูความสามารถในการบริหารกิจการประปาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมดูแลรักษาระบบประปาให้มีคุณภาพมาตรฐาน			

ที่	การดำเนินการ	ระดับการดำเนินการ		
		ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	๔.๕ การสนับสนุนงบประมาณจาก อปท. ในกรณีที่รายได้ของกิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน			
	๔.๖ การจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายที่สามารถเปิดเผยและตรวจสอบได้			
	๔.๗ การรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานบัญชีรายรับ-รายจ่าย ให้ อปท. ทราบอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง			
	๔.๘ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการและข่าวสารต่าง ๆ ให้สมาชิกผู้ใช้น้ำทราบ			
๕.	**การขับเคลื่อนและพัฒนาการดำเนินงานระบบประปาหมู่บ้าน**			
	๕.๑ การสำรวจข้อมูลประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลประปาหมู่บ้านและน้ำดื่มสะอาด			
	๕.๒ การพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน/แกนนำชุมชน/ อสม. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานการตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างง่าย			
	๕.๓ การฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการดูแลระบบประปาหมู่บ้านแก่ผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้าน			
	๕.๔ การถ่ายทอดความรู้ด้านการดูแลระบบประปาหมู่บ้านให้กับสมาชิกผู้ใช้น้ำ			
	๕.๕ การกำกับดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/ผู้บริหารกิจการระบบประปา และผู้ดูแลประปาหมู่บ้าน ในการควบคุมดูแลการผลิตน้ำประปา การตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กำหนด			
๖.	**การนำเทคโนโลยี/นวัตกรรมมาใช้สนับสนุนการดำเนินงานระบบประปาหมู่บ้าน**			
๗.	**การติดตั้งเครื่องกรองน้ำในชุมชนเพื่อให้บริการน้ำดื่มสะอาดแก่ประชาชนในพื้นที่ที่ไม่มีแหล่งน้ำหรือพื้นที่ห่างไกล**			
๘.	**การจัดเตรียมความพร้อมรถน้ำดื่มน้ำใช้ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ที่ไม่มีแหล่งน้ำหรือพื้นที่ห่างไกล**			
๙.	**การติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดใช้อย่างพอเพียงและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน**			
๑๐.	**การเปิดโอกาสให้ภาคีเครือข่าย/ชุมชน/ประชาชน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบประปาหมู่บ้าน**			

ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับข้อเท็จจริงมากที่สุด และระบุข้อมูลเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๓.๑ **ระดับความสำคัญของปัญหาและอุปสรรคที่พบในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)**

ที่	ปัญหา/อุปสรรค	ระดับความสำคัญ			
		มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พบปัญหา
๑.	บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน				
๒.	บุคลากรขาดความรู้และความชำนาญทางเทคนิควิชาการ				
๓.	งบประมาณไม่เพียงพอ/ไม่สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจ				
๔.	ขาดแคลนอุปกรณ์/เทคโนโลยีที่นำมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน				

ที่	ปัญหา/อุปสรรค	ระดับความสำคัญ			
		มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่พบปัญหา
๕.	ข้อจำกัดทางกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อสั่งการ ฯลฯ				
๖.	ข้อจำกัดด้านภูมิประเทศทำให้ไม่สามารถก่อสร้าง/ขยายเขตระบบประปาหมู่บ้านได้				
๗.	ปริมาณน้ำดิบไม่เพียงพอต่อการผลิตน้ำประปาได้ตลอดทั้งปี				
๘.	คุณภาพน้ำดิบไม่ได้มาตรฐานที่กำหนดที่จะสามารถนำมาผลิตน้ำประปาได้				
๙.	ปริมาณน้ำประปาที่ผลิตได้ไม่เพียงพอกับความตองการของผู้ใช้น้ำ				
๑๐.	คุณภาพน้ำประปาที่ผลิตได้ไม่สามารถนำมาใช้เพื่อการบริโภค				
๑๑.	ระบบประปามีสภาพชำรุดจากการใช้งาน ส่งผลต่อคุณภาพน้ำประปา				
๑๒.	คณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/ผู้บริหารกิจการระบบประปา และผู้ดูแลประปาหมู่บ้าน ขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน				
๑๓.	รายได้จากการบริหารกิจการระบบประปาหมู่บ้านไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ				
๑๔.	ระบบประปาหมู่บ้านมีต้นทุนสูงอันเนื่องมาจากค่ากระแสไฟฟ้าในการผลิตน้ำประปา				
๑๕.	ชุมชน/ประชาชนในพื้นที่ไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบประปาหมู่บ้าน				

๓.๒ ระดับความสำคัญของแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่พบในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค (ระบบประปาหมู่บ้าน)

ที่	แนวทาง	ระดับความสำคัญ		
		มาก	ปานกลาง	น้อย
๑.	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ อปท. ด้านเทคนิควิชาการ			
๒.	การอุดหนุนงบประมาณให้ อปท. จ้างบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง			
๓.	การจัดสรรงบประมาณโดยคำนึงถึงจำนวน ขนาด และสภาพอายุการใช้งาน ของระบบประปาหมู่บ้านของ อปท.			
๔.	การนำเทคโนโลยี/นวัตกรรมมาใช้ในการบริหารจัดการระบบประปาหมู่บ้านเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ/หรือลดต้นทุนในการผลิตน้ำประปา			
๕.	การปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง ข้อสั่งการ ฯลฯ ให้ อปท. มีหน้าที่และอำนาจในการดำเนินภารกิจได้อย่างเหมาะสมกับบริบทภายหลังการถ่ายโอน			
๖.	การจัดทำฐานข้อมูลแหล่งน้ำต้นทุน ประปาหมู่บ้าน รวมทั้งปริมาณการใช้น้ำ/ความต้องการใช้น้ำเพื่อนำไปวางแผนด้านการบริหารจัดการน้ำอุปโภคบริโภคในพื้นที่			
๗.	การกำกับดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/ผู้บริหารกิจการระบบประปา และผู้ดูแลประปาหมู่บ้าน ในการควบคุมดูแลการผลิตน้ำประปา รวมถึงการตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพน้ำให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานที่กำหนด			
๘.	การเสริมสร้างสมรรถนะของคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน/ผู้บริหารกิจการระบบประปา และผู้ดูแลประปาหมู่บ้าน ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ			
๙.	การเพิ่มช่องทางการแจ้งค่าบริการ/การรับชำระค่าบริการน้ำประปาหมู่บ้าน และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านระบบออนไลน์			
๑๐.	การกำหนดอัตราค่าน้ำประปาโดยแบ่งตามประเภท/กลุ่มผู้ใช้น้ำ เช่น กลุ่มที่อยู่อาศัย กลุ่มเกษตรกรรม กลุ่มธุรกิจ/การท่องเที่ยว เป็นต้น			
๑๑.	การส่งเสริมความร่วมมือ/การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย/ชุมชน/ประชาชนในการบริหารจัดการระบบประปาหมู่บ้าน			

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม .....

.....

.....

.....

ขอบพระคุณเป็นอย่างสูงสำหรับความอนุเคราะห์ในการให้ข้อมูล

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม : ส่วนติดตามและประเมินผล สกถ.

นางสาวนฤมล วิเชียรเกื้อ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๕ , ๐๘ ๔๓๕๕ ๔๕๙๔

นางสาวพุทธชาติ พัฒน์เวช เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๙ , ๐๙ ๙๔๐๗ ๓๖๔๖