

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว๒๕๙๑



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน
เฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๒๒๕ ลงวันที่ ๑๓/ พฤษภาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๘/ว ๑๐๙๙

ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน
เฉพาะกิจ ที่จัดสรรให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหา
ความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ เพื่อให้การขอรับการสนับสนุน
งบประมาณในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยตามแนวทางที่กำหนด จังหวัดจึงขอความร่วมมือ
อำเภอแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบ ทั้งนี้ ขอให้อำเภอจัดทำสรุปบทนำ
โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเป็นภาพรวมของอำเภอ พร้อมทั้ง
รวบรวมเอกสารโครงการที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องและรับรองโครงการจากผู้มีใบอนุญาต
เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมที่จังหวัดแต่งตั้ง จำนวนโครงการละ ๑ ชุด (พร้อมแผ่น CD บันทึกข้อมูล
โครงการ ๑ แผ่น ต่อ ๑ ชุด) จัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนด
ถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเชียร อนุสาสนนันท์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร ๐๕๔-๕๔๓๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

แนวทางการจัดทำโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งจังหวัด

การจัดทำเอกสารโครงการ จัดส่งจังหวัดโครงการละ ๑ ชุด (พร้อมแผ่น CD ที่สแกนเอกสารโครงการ เป็นไฟล์ PDF = ๑ แผ่น ต่อ ๑ โครงการ) โดยให้จัดเรียงเอกสารประกอบตามลำดับ ดังนี้

๑. บัญชีสรุปงบประมาณโครงการ
๒. บันทึกการตรวจสอบโครงการ (วิศวกรลงนาม)
๓. รายละเอียดตัวโครงการ (แบบคำขอ)
๔. สำเนาบันทึกการส่งมอบถนนถ่ายโอนให้แก่ อบท. (กรณีถนนถ่ายโอน)
๕. ประมาณการราคาโครงการ (ปร.๔,ปร.๕) และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q)
๖. แบบแปลนโครงการ
๗. รูปภาพตัดขวางงานถนนฯ (กรณีถนน)
๘. ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
๙. รูปถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
๑๐. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (ถ่ายเฉพาะหน้าปก + หน้าทีระบุดำเนินโครงการ)

คำอธิบาย - เป็นโครงการที่มีความพร้อมสามารถดำเนินการได้ทันทีเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ
(ไม่อยู่ในระหว่างการขออนุญาตใช้ที่ดิน/สถานที่ดำเนินโครงการ)

- เป็นโครงการที่ไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และ พ.ศ.๒๕๖๕ และโครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจท้องถิ่นและชุมชนบนพื้นฐานโอกาส
และศักยภาพของท้องถิ่น : ระดับพื้นที่ จังหวัดแพร่ ปี ๒๕๖๔



คำสั่งจังหวัดแพร่
ที่ ๓๐๖๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
เพื่อตรวจสอบโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
-ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยให้จังหวัดแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ได้จัดทำโครงการเสนอผ่านจังหวัดรวบรวมรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณา โดยแบ่งเป็น ๗ ประเภทโครงการ ได้แก่

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
๒. โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
๓. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
๔. โครงการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
๕. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
๖. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ
๗. โครงการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน

ในการนี้ ให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามจำนวนที่เหมาะสม เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของโครงการข้างต้นก่อนจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงแต่งตั้งผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม เพื่อตรวจสอบรับรองความถูกต้องของโครงการฯ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------|------------|------------------------------|
| ๑. นายธนกร อภิญาลังกร | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ |
| ๒. นายไกรเพชร มั่งดู่ | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ |
| ๓. นายสันติ วะรินทร์ | วิศวกรโยธา | เทศบาลตำบลร้องกวาง |
| ๔. นายวีรวัฒน์ กาซ้อง | วิศวกรโยธา | เทศบาลตำบลช่อแฮ |
| ๕. นายจิตติ ศุภจิตราภรณ์ | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลพระหลวง |
| ๖. นายเอกลักษณ์ พอจิต | วิศวกรโยธา | องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น |

/๗. นายไพบาร...

๓. นายโอฬาร เวียงแก้ว วิศวกรโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลไทรย้อย
๔. นายพนนภี ยะปะนันท์ วิศวกรโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล
๕. นายวรายุส พันธุ์อุดมศักดิ์ วิศวกรโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลนาจักร

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ตรวจสอบรับรองรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายโชคดี อมรวัฒน์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓ / ว ๔๔๒๓



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๔/ว ๔๕๒๐
ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๖/ว ๔๕๔๖
ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๖/ว ๔๕๔๗
ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๖/ว ๔๕๔๘
ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๔/ว ๔๕๕๓
ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๔/ว ๔๖๐๓
ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๗. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๔/ว ๔๖๔๔
ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
๘. สำเนาคำสั่งจังหวัดแพร่ ที่ ๓๐๖๑ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยขอให้จังหวัดแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้จัดทำโครงการที่ผ่านการตรวจสอบ
รับรองจากผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมที่จังหวัดแต่งตั้ง แล้วเสนอผ่านทางการกลั่นกรอง
จากจังหวัดรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณา แบ่งเป็น ๗ ประเภทโครงการ ได้แก่

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)
๒. โครงการก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)
๓. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบชลประทานน้ำใต้ดิน
(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

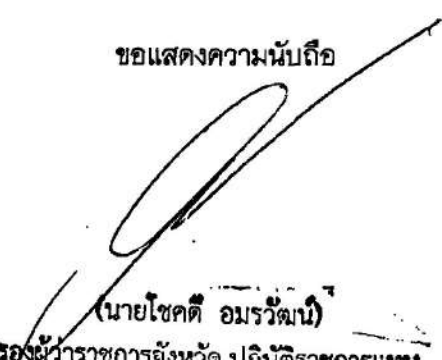
/๔. โครงการก่อสร้าง...

๔. โครงการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)
๕. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)
๖. โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)
๗. โครงการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอให้อำเภอ
เจ้าเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบรายละเอียดข้างต้น ทั้งนี้ขอให้อำเภอจัดทำสรุป
งบประมาณโครงการเป็นภาพรวมของอำเภอพร้อมทั้งรวบรวมเอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องและรับรองโครงการจากผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม
ที่จังหวัดแต่งตั้ง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๘ จำนวนโครงการละ ๒ ชุด จัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๖
พฤศจิกายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายโชคดี อมรวัฒน์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐๕๔-๕๓๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๐๙๔



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขรับ..... 2337
วันที่..... ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
เวลา..... น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างอิง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๗๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๐๘ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๘๙๓ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐ ให้สามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ประกอบกับได้เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับจัดสรร ไม่สามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จนถึงขั้นตอนการได้ตัวผู้รับจ้างและลงนามในสัญญาก่อหนี้ผูกพันได้ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือหมดความจำเป็นต้องใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้เร่งส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทาง ในการขอใช้งบประมาณที่ส่งคืนให้ดำเนินการต่อไป นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบริหารและการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวทางขอรับการสนับสนุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนให้กับประชาชน ดังนี้

๑. ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดำเนินการจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนให้กับประชาชน โดยจัดลำดับความสำคัญให้โครงการที่มีความสำคัญสูงสุดไว้ในลำดับแรก พร้อมกับ

/แนบรายละเอียด...

แนบรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วยแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน

๒. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารข้อเสนอตามข้อ ๑ โดยจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่าย ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน เป็นภาพรวมของจังหวัด ในรูปแบบเอกสารและไฟล์ (Excel) โดยจัดเรียงรายการตามลำดับอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dss.balance@gmail.com พร้อมกับจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ จะถึงวันที่กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



<https://bit.ly/2RGaDNo>

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๔๕๖

**หลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินเหลือจ่าย)**

1. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

1.1 ประเภทรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ได้แก่

- (1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
- (2) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)
- (3) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
- (4) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (5) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
- (6) รายการ ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
- (7) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- (8) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ
- (9) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- (10) รายการ ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV
- (11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)
- (12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รถบรรทุกขยะ)

1.2 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1.3 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

1.4 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ

1.5 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบกับงบประมาณรายจ่ายร้อยละสิบของวงเงินทั้งโครงการ

1.6 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีความพร้อม โดยสามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันทีที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณ และลงนามในสัญญาก่อนนี้ผู้กักกันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 และต้องเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

1.7 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง จะต้องได้รับการรับรองจากผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตรวจสอบโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ

2. แนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

2.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินการ ดังนี้

(1) จัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินช่วยเหลือ) โดยจัดลำดับความสำคัญให้โครงการที่มีความสำคัญสูงสุดไว้ในลำดับแรก

(2) จัดทำแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน พร้อมกับแนบรายละเอียดโครงการ ประกอบด้วย แบบสรุปรายการ, ประมาณการราคา (ปร.4, ปร.5) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ส่งให้จังหวัดรวบรวม

2.2 ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(1) รวบรวมเอกสารข้อเสนอตามข้อ 2.1 (1) โดยจัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน (เงินช่วยเหลือ) เป็นภาพรวมของจังหวัด ในรูปแบบเอกสารและไฟล์ (Excel) จัดเรียงรายการตามลำดับอำเภอและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dss.balance@gmail.com

(2) รวบรวมเอกสารข้อเสนอตามข้อ 2.1 (2) จัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (1 ชุดต่อ 1 โครงการ) โดยจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ทั้งนี้ จะถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ

คำชี้แจง

1. อปท. (ทต. และ อบต.) จัดทำข้อมูลตามความประสงค์ลงในแบบฟอร์มสรุปฯ พร้อมแนบรายละเอียดประกอบส่งให้อำเภอรอบรวมส่งจังหวัด เพื่อให้จังหวัดรวบรวมส่ง สด. ตามกำหนด
2. ตารางแบบสรุปฯ ให้ อปท. จัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอ โดยจัดโครงการที่มีความสำคัญเร่งด่วนที่สุดไว้ในลำดับแรก
3. ให้จังหวัดรวบรวมข้อมูลแบบฟอร์มตามข้อ 1 (ภาพรวมของจังหวัด) โดยจัดเรียงอำเภอ อปท. และรายการของ อปท. จัดส่งให้ สด. ทาง e-mail : dss.balance@gmail.com ในรูปแบบไฟล์ Excel และ ไฟล์ Pdf ที่ลงนามรับรอง (ไฟล์ Pdf ให้ประทับตราจังหวัดและลงนามกำกับในเอกสารทุกแผ่น)
3. ให้จังหวัดรวบรวมข้อเสนอของ อปท. ตามข้อ 3 ในรูปแบบเอกสาร จัดส่งให้ สด. โดยจัดเรียงเป็นชุดจำแนกกรณี ดังนี้
3.3 กรณีที่ 3- ประกอบด้วย แบบสรุปการใช้จ่ายงบประมาณฯ และ แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน พร้อมแนบรายละเอียดโครงการ (1 ชุด ต่อ 1 โครงการ) โดยจัดเรียงจำแนกประเภทรายการ ได้แก่ ถนน, ประปาหมู่บ้าน, สถานีสูบน้ำ, แหล่งกักเก็บน้ำ, ธนาคารน้ำใต้ดิน, ลานกีฬา, แหล่งท่องเที่ยว, อาคารเรียน, อาคาร ศพด., สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา, ครุภัณฑ์รถขยะ

ระบุหมายเลขในช่องประเภทรายการ

1. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
2. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)
3. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
4. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
6. รายการ ค่าก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
7. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
8. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ
9. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
10. รายการ ชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV
11. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)
12. รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รถบรรทุกขยะ)