



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๖๑

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

- เรื่อง แนวทางการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง
สำหรับสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการขอมูลในแบบ ก.๐๐๒ และ กสศ.๐๖
- เรียน นายอำเภอเมืองแพร่ นายอำเภอเด่นชัย นายอำเภอลอง นายอำเภอร้องกวาง
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่
- อ้างอิง ๑. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๐๗๓ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๖๕๒ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔
- สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๑๗๔
ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กำหนดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการติดตามการจัดทำใบสำคัญรับเงินและงบประมาณ
ของสถานศึกษาภายใต้โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข นักเรียนทุนเสมอภาค (สำหรับกองการศึกษา)
จำนวน ๒ ครั้ง ประกอบด้วย ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงแนวทางการติดตามสถานศึกษาสำหรับ
ผู้ดูแลรับผิดชอบระดับกองการศึกษาให้สามารถสนับสนุนสถานศึกษาในการบันทึกข้อมูลตามหลักเกณฑ์
แนวทางที่กำหนด นั้น

เพื่อให้การบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลังของสถานศึกษา
เป็นไปตามแนวทางที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด ขอความร่วมมือองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กองการศึกษา) ตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำใบสำคัญรับเงิน
(กสศ.๐๖) รายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) และแนวทางการจัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุดหนุน
นักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง กรณีที่ไม่สามารถออกใบสำคัญรับเงิน และสรุปการใช้จ่ายเงินได้ พร้อมด้วยคู่มือ
การใช้งานระบบสารสนเทศการบันทึกข้อมูลให้สถานศึกษาทราบเพื่อใช้ดำเนินการต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเพิ่มเติม นักเรียนทุนเสมอภาค
(กลุ่มรอยต่อ) ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (นายวิเชียร อนุสาสนนันท์)
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๕ ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่
ผู้ประสานงาน คุณเรียนนภา โกสิน

เรียน
เรียน
เรียน



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่..... 2168
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๔
เวลา.....

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๑๓๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง สำหรับสถานศึกษาที่ยังไม่ได้
ดำเนินการบันทึกข้อมูลในแบบ ก.๐๐๒ และ กสศ.๐๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๓๙๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๘๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ที่ กสศ ๐๔/๒๐๕๘/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)
ได้ขอความร่วมมือจังหวัดติดตามการดำเนินการโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข นักเรียนทุนเสมอภาค
และได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการติดตามการจัดทำใบสำคัญรับเงินและงบประมาณของสถานศึกษา เพื่อชี้แจง
แนวทางการติดตามสถานศึกษาให้ดำเนินการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และรายงานการใช้จ่ายเงินของ
สถานศึกษา (ก.๐๐๒) ภายใต้โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขให้แก่ผู้รับผิดชอบระดับกองการศึกษา
จำนวน ๒ ครั้ง ประกอบด้วย ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลังของสถานศึกษา
เป็นไปตามแนวทางที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กองการศึกษา) ดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และรายงาน
การใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒)

๒. แจ้งแนวทางการจัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง กรณี
ที่ไม่สามารถออกใบสำคัญรับเงินและสรุปการใช้จ่ายเงินได้ พร้อมด้วยคู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศการบันทึก
ข้อมูลให้สถานศึกษาทราบเพื่อใช้ดำเนินการต่อไป

๓. แจ้งปฏิทินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) และแบบรายงาน
การใช้จ่ายเงินอุดหนุน (ก.๐๐๒) ให้สถานศึกษาทราบและดำเนินการบันทึกข้อมูลย้อนหลังผ่านระบบ
dla.thaieduforall.org ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔



กสศ

ที่ กสศ ๐๔/๒๐๕๘/๒๕๖๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 25859
วันที่ - 2 มิ.ย. 2564
เวลา.....

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลังของสถานศึกษา

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น.

อ้างถึง หนังสือกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ที่ กสศ ๐๔/๑๗๓๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้บันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาค

๒.แนวทางการจัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาค

๓.ปฏิทินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง

กรมส่งเสริมและพัฒนา การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 2378
วันที่ 2 มิ.ย. 2564
เวลา.....

ตามหนังสือที่อ้างถึง เรื่องประชุมเชิงปฏิบัติการติดตามการจัดทำใบสำคัญรับเงินและงบประมาณของสถานศึกษา เพื่อชี้แจงแนวทางการติดตามสถานศึกษาให้ดำเนินการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) ภายใต้โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขให้แก่ผู้รับผิดชอบระดับกองการศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง ประกอบด้วย ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting) ความทราบแล้วนั้น

เพื่อให้การบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลังของสถานศึกษาเป็นไปตามแนวทางที่ กสศ.กำหนด จึงขอความอนุเคราะห์จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สอ.) แจ้งกองการศึกษากำกับติดตาม และสนับสนุนสถานศึกษาให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง ดังนี้

๑.กองการศึกษา ตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.แจ้งแนวทางการจัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาคย้อนหลัง กรณีที่ไม่สามารถออกใบสำคัญรับเงินและสรุปการใช้จ่ายเงินได้ พร้อมด้วยคู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศการบันทึกข้อมูลให้สถานศึกษาทราบเพื่อใช้ดำเนินการต่อไป ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓.แจ้งปฏิทินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) และแบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ให้สถานศึกษาทราบและดำเนินการบันทึกข้อมูลย้อนหลังผ่านระบบ dla.thaieduforall.org ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สิ่งทีส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินงานและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ไกรสร ภัทรราช

(นายไกรสร ภัทรราช)

รองผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
ปฏิบัติการแทนผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา การจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 543
วันที่ - 2 มิ.ย. 2564
เวลา 12.22

สำนักบริหารเงินอุดหนุนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

โทร. ๐๒ ๐๗๔ ๕๔๗๕ กด ๑ E-mail : cct_support@eef.or.th



กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)

เลขที่ 388 อาคารเอส.พี. ชั้น 13 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทรสาร +66-2079-5475 โทรสาร +66-2619-1812

www.EEF.or.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ สแกน QR Code
เพื่อดาวน์โหลดรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
บันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และสรุปการใช้จ่ายเงินในส่วน of สถานศึกษา (ก.๐๐๒)
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ สแกน QR Code
เพื่อดาวน์โหลดแนวทางการจัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาค
คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศการบันทึกข้อมูล



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ สแกน QR Code
เพื่อดาวน์โหลดปฏิทินการบันทึกข้อมูลย้อนหลัง

บัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูล

ใบสำคัญรับเงิน (กสศ.06)

ที่	จังหวัด	อปท.	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)		
				ยังไม่ได้ดำเนินการบันทึก (กสศ.๐๖)		
				ภาคเรียนที่ 1/2562	ภาคเรียนที่ 2/2562	ภาคเรียนที่ 1/2563
1	กาญจนบุรี	อบต.บ้านเก่า	รร.วัดพุน้ำร้อนรัตนคีรี (อบต.บ้านเก่า)	-	-	1
2	กาฬสินธุ์	ทต.ท่าคันโท	รร.เทศบาลท่าคันโท (ท.ท.ท.)	-	-	11
3	กำแพงเพชร	ทต.บ้านพราน	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลบ้านพราน	-	-	1
4	กำแพงเพชร	ทม.กำแพงเพชร	รร.ชากรังราววิทยา (อินทร์-ชุ่มดีสารอุปถัมภ์)	-	-	1
5	ขอนแก่น	ทต.น้ำพอง	รร.เทศบาลน้ำพองบุรีพัฒน์	-	-	17
6	ขอนแก่น	ทต.ลำน้ำพอง	รร.เทศบาลลำน้ำพอง	-	-	2
7	ขอนแก่น	ทน.ขอนแก่น	รร.เทศบาลบ้านศรีฐาน	21	1	5
8	ขอนแก่น	ทน.ขอนแก่น	รร.เทศบาลบ้านโนนชัย	7	15	13
9	ขอนแก่น	ทน.ขอนแก่น	รร.เทศบาลบ้านสามเหลี่ยม	9	11	-
10	ขอนแก่น	ทม.ชุมแพ	รร.เทศบาล 1 (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)	-	1	1
11	ขอนแก่น	ทม.บ้านทุ่ม	รร.เทศบาลบ้านทุ่ม	-	-	17
12	ขอนแก่น	ทม.บ้านไผ่	รร.เทศบาลบ้านไผ่	-	-	1
13	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.นาจิววิทยาลัย	9	-	1
14	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.พิศาลปัญญานวิทยา	-	4	8
15	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.พระยีนวิทยาการ	-	3	-
16	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.เปรมติณสูลานนท์	-	1	-
17	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.ข้าสูงพิทยาคม	-	-	16
18	ขอนแก่น	อบต.ภูท่าน	รร.บ้านทุ่งเชือก	-	1	-
19	ชัยภูมิ	ทม.ชัยภูมิ	รร.เทศบาล 2 เมืองเก่าวิทยา	-	-	3
20	ชัยภูมิ	อบจ.ชัยภูมิ	รร.บ้านเป่าวิทยา	-	-	1
21	ชัยภูมิ	อบจ.ชัยภูมิ	รร.ตรีประชาพัฒนศึกษา	-	-	1
22	เชียงราย	ทต.เจดีย์หลวง	รร.เทศบาลตำบลเจดีย์หลวง 1	-	-	1
23	เชียงราย	ทต.บ้านแซว	รร.เทศบาลตำบลบ้านแซว	7	8	1
24	เชียงราย	ทต.บ้านตู่	รร.เทศบาลบ้านตู่	-	-	1
25	เชียงราย	ทต.ป่าก๋อตำ	รร.เทศบาล 1 ป่าก๋อตำ	1	2	13
26	เชียงราย	ทต.ป่าตาล	รร.เทศบาลตำบลป่าตาล (ป่าตาลราษฎร์นุกูล)	-	1	-
27	เชียงราย	ทต.เมืองพาน	รร.เทศบาล 1 บ้านเก่า	-	1	-
28	เชียงราย	ทต.เวียงพางคำ	รร.เทศบาลเวียงพางคำ	-	1	-
29	เชียงราย	ทต.เวียงเหนือ	รร.เทศบาลตำบลเวียงเหนือ (ค่ายเจริญ)	-	-	1

ที่	จังหวัด	อปท.	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)		
				ยังไม่ได้ดำเนินการบันทึก (กศศ.๐๖)		
				ภาคเรียนที่ 1/2562	ภาคเรียนที่ 2/2562	ภาคเรียนที่ 1/2563
30	เชียงราย	อบต.แม่ต๋ำ	รร.องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต๋ำ	1	1	1
31	เชียงราย	อบต.ศรีดอนมูล	รร.อบต.ศรีดอนมูล (บ้านด้ายปาราชญ์ดำรง)	-	-	1
32	เชียงใหม่	ทต.สองแคว	รร.วัดสองแคว	-	-	1
33	เชียงใหม่	ทต.หนองป่าครั่ง	รร.หนองป่าครั่ง	-	7	-
34	เชียงใหม่	ทน.เชียงใหม่	รร.เทศบาลดอกเงิน	3	-	1
35	เชียงใหม่	ทน.เชียงใหม่	รร.เทศบาลวัดศรีปึงเมือง	16	1	12
36	เชียงใหม่	ทน.เชียงใหม่	รร.เทศบาลวัดพวกช้าง	1	-	-
37	เชียงใหม่	อบต.แม่สุ่น	รร.บ้านล้องอ้อ	-	-	2
38	ด่ง	ทน.ด่ง	รร.เทศบาล 4 วัดมัจฉิมภูมิ	-	-	8
39	นครราชสีมา	ทต.จักราช	รร.เทศบาลตำบลจักราช	-	-	1
40	นครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	รร.หนองงูเห่ล้อมพิทยาคม	-	-	1
41	นครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	รร.ปากช่องพิทยาคม	-	-	2
42	นครศรีธรรมราช	ทน.นครศรีธรรมราช	รร.เทศบาลวัดท้าวโคตร	-	-	4
43	นครศรีธรรมราช	อบจ.นครศรีธรรมราช	รร.วัดสำนักขันธ์	-	-	1
44	นครศรีธรรมราช	อบจ.นครศรีธรรมราช	รร.สาธิตองค์การบริหารส่วนจังหวัด (บ้านสำนักไม้เรียว)	-	-	1
45	นนทบุรี	ทน.นนทบุรี	รร.นครนนท์วิทยา ๒ วัดทินกรนิมิต	1	1	1
46	นนทบุรี	อบจ.นนทบุรี	รร.วัดมะเดื่อ	3	1	2
47	นนทบุรี	อบจ.นนทบุรี	รร.นนทบุรีวิทยาลัย	8	8	5
48	นนทบุรี	อบจ.นนทบุรี	รร.วัดสนามนอก	-	5	-
49	นนทบุรี	ทม.ใหม่บางบัวทอง	รร.สหศึกษาบางบัวทอง	2	-	-
50	บุรีรัมย์	ทม.นางรอง	รร.เทศบาล ๑ (ทีโอเอวิทยา)	-	-	35
51	พิจิตร	อบจ.พิจิตร	รร.บางลายพิทยาคม	-	-	5
52	แพร่	ทม.แพร่	รร.สาธิตเทศบาลบ้านเขตวัน	-	-	1 ✓
53	ภูเก็ต	ทต.กะรน	รร.เทศบาลวัดกิตติสังฆาราม	-	-	6
54	ภูเก็ต	อบจ.ภูเก็ต	รร.องค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านนาบอน	-	-	2
55	มหาสารคาม	อบจ.มหาสารคาม	รร.ดอนเงินพิทยาคาร	-	-	3
56	มหาสารคาม	อบจ.มหาสารคาม	รร.ท่าขอนยางพิทยาคม	-	-	7
57	มหาสารคาม	อบจ.มหาสารคาม	รร.หนองโพธิ์พิทยาคม	-	-	7
58	ยะลา	ทน.ยะลา	รร.เทศบาล 2 บ้านมลายูบางกอก	9	31	-
59	ยะลา	ทน.ยะลา	รร.เทศบาล 5 บ้านตลาดเก่า	-	1-	-
60	ยะลา	ทม.เบตง	รร.เทศบาล 3 บ้านกุนุงจนอง	1	2	5
61	ยะลา	ทม.เบตง	รร.เทศบาล 6 ประชาสันต์	-	12	-

ที่	จังหวัด	อปท.	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)		
				ยังไม่ได้ดำเนินการบันทึก: (กสศ.๐๖)		
				ภาคเรียนที่ 1/2562	ภาคเรียนที่ 2/2562	ภาคเรียนที่ 1/2563
62	ยะลา	ทม.เบตง	รร.เทศบาล 4 บ้านกาแป๊ะฮูลู	-	-	2
63	ร้อยเอ็ด	ทม.ร้อยเอ็ด	รร.เทศบาลหนองหญ้ามา (โรงเรียนกีฬาเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด)	4	1	-
64	ร้อยเอ็ด	ทม.ร้อยเอ็ด	รร.เทศบาลวัดป่าเรไร	12	-	-
65	ร้อยเอ็ด	ทม.ร้อยเอ็ด	รร.เทศบาลวัดสระทอง	2	-	-
66	ร้อยเอ็ด	อบจ.ร้อยเอ็ด	รร.โพธิ์ทองวิทยาคม	-	5	-
67	ร้อยเอ็ด	อบจ.ร้อยเอ็ด	รร.ทุ่งกุลารักษาอนุสรณ์	-	-	1-
68	ร้อยเอ็ด	อบต.ภูเขาทอง	รร.โนนสมบูรณ์ประชารัฐ	1	-	-
69	ลพบุรี	อบต.เขาสมอคอน	รร.อนุบาลพระศรีอารย์	-	-	3
70	ลำปาง	ทน.ลำปาง	รร.เทศบาล 1 บ้านแสนเมืองมูล	-	-	7
71	ศรีสะเกษ	อบจ.ศรีสะเกษ	รร.โพธิ์บึงวิทยาคม	-	-	22
72	สกลนคร	ทน.สกลนคร	รร.มัธยมศึกษาเทศบาล 3 ยุติธรรมวิทยา	-	-	3
73	สกลนคร	อบจ.สกลนคร	รร.ภูดินแดงวิทยา	-	-	1
74	สตูล	ทม.สตูล	รร.เทศบาล 2 วัดชนิปปเฉลิม	-	-	1
75	สตูล	ทม.สตูล	รร.เทศบาล 4 บ้านศาลากันตง	-	-	15
76	สมุทรปราการ	ทน.สมุทรปราการ	รร.เทศบาล 5 วัดกลางวรวิหาร	-	-	5
77	สระแก้ว	ทม.สระแก้ว	รร.เทศบาล 1 บ้านหนองกะพ้อ	-	2	-
78	สระแก้ว	ทม.อรัญประเทศ	รร.เทศบาลบ้านกิโลสอง	-	-	79
79	สระแก้ว	อบจ.สระแก้ว	รร.บ้านนางาม	1	-	-
80	สระแก้ว	อบจ.สระแก้ว	รร.บ้านหนองหัวช้าง	2	-	-
81	สระแก้ว	อบจ.สระแก้ว	รร.เขาคกรรจวิทยาคม	-	3	-
82	สุพรรณบุรี	ทม.สุพรรณบุรี	รร.เทศบาล 2 วัดปราสาททอง	-	-	6
83	สุราษฎร์ธานี	ทต.กาญจนดิษฐ์	รร.เทศบาล 1 (บ้านไร่หลวง)	-	-	1
84	สุราษฎร์ธานี	ทต.วัดประดู่	รร.บ้านบางชุมไฉ	1	-	1
85	สุราษฎร์ธานี	ทน.เกาะสุมย	รร.เทศบาล 1 วัดละไม	1	1	1
86	สุราษฎร์ธานี	ทน.เกาะสุมย	รร.เทศบาล 4 วัดศรีมาส	4	6	4
87	สุราษฎร์ธานี	ทน.เกาะสุมย	รร.เทศบาล 3 วัดสมุทราราม	-	-	1-
88	สุราษฎร์ธานี	ทม.นาสาร	รร.เทศบาล 2 บ้านอู่มาด	-	-	3
89	สุราษฎร์ธานี	ทม.นาสาร	รร.เทศบาล 5 วสุนธราภิวัฒก์	-	-	2
90	สุราษฎร์ธานี	อบจ.สุราษฎร์ธานี	รร.องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี 1 (คอนสักมดุงวิทย)	1	-	-
91	สุราษฎร์ธานี	อบจ.สุราษฎร์ธานี	รร.องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี 3 (บ้านนา)	5	1	-
92	อุดรธานี	ทม.บ้านดุง	รร.เทศบาล 1	-	-	2

บัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูล
รายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.002)

ที่	จังหวัด	อปท.	โรงเรียน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				ภาคเรียนที่ 1/2562	ภาคเรียนที่ 2/2562
1	กาญจนบุรี	ทต.หนองขาว	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลหนองขาว	-	ยังไม่บันทึก
2	กาญจนบุรี	ทม.กาญจนบุรี	รร.เทศบาล 3 บ้านบ่อ	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
3	กาญจนบุรี	ทม.กาญจนบุรี	รร.เทศบาล 4 บ้านชุกกลุ่ม	-	ยังไม่บันทึก
4	กาญจนบุรี	ทม.ท่าเรือพระแท่น	รร.เทศบาล 1	-	ยังไม่บันทึก
5	กาญจนบุรี	อบจ.กาญจนบุรี	รร.องค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี ๒ (บ้านหนองอำเภอจีน)	-	ยังไม่บันทึก
6	ขอนแก่น	ทต.น้ำพอง	รร.เทศบาลน้ำพองบุรีพัฒนา	-	ยังไม่บันทึก
7	ขอนแก่น	ทต.ลำน้ำพอง	รร.เทศบาลลำน้ำพอง	-	ยังไม่บันทึก
8	ขอนแก่น	ทน.ขอนแก่น	รร.เทศบาลบ้านโนนหนองวัด	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
9	ขอนแก่น	ทน.ขอนแก่น	รร.เทศบาลบ้านศรีฐาน	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
10	ขอนแก่น	ทน.ขอนแก่น	รร.เทศบาลบ้านโนนชัย	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
11	ขอนแก่น	ทน.ขอนแก่น	รร.เทศบาลบ้านสามเหลี่ยม	-	ยังไม่บันทึก
12	ขอนแก่น	ทน.ขอนแก่น	รร.เทศบาลบ้านตุ้ม	-	ยังไม่บันทึก
13	ขอนแก่น	ทม.ชุมแพ	รร.เทศบาล 1 (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุบลรัตน์)	-	ยังไม่บันทึก
14	ขอนแก่น	ทม.บ้านทุ่ม	รร.เทศบาลบ้านทุ่ม	ยังไม่บันทึก	-
15	ขอนแก่น	ทม.เมืองพล	รร.เทศบาลพลประชานุกูล	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
16	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.ช่างสูงพิทยาคม	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
17	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.โคกสูงประชาสรรค์	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
18	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.สี่หมื่นศึกษา	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
19	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.มัธยมศึกษาหนองเขียด	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
20	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.นาจิววิทยาสรรค์	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
21	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.ศรีเสมาวิทยาเสริม	-	ยังไม่บันทึก
22	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.พิศาลปทุมณวิทยา	-	ยังไม่บันทึก
23	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.หนองโนประชาสรรค์	-	ยังไม่บันทึก
24	ขอนแก่น	อบจ.ขอนแก่น	รร.พระยืนวิทยาคาร	-	ยังไม่บันทึก
25	เชียงราย	ทต.จันจว้า	รร.เทศบาล 1 ดันยาง	-	ยังไม่บันทึก
26	เชียงราย	ทต.จันจว้า	รร.เทศบาล 2 บ้านใหม่ประกอบราษฎร์วิทยานุกูล	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
27	เชียงราย	ทต.บ้านแซว	รร.เทศบาลตำบลบ้านแซว	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
28	เชียงราย	ทต.บ้านดู่	รร.เทศบาลบ้านดู่	-	ยังไม่บันทึก

ที่	จังหวัด	อปท.	โรงเรียน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				ภาคเรียนที่ 1/2562	ภาคเรียนที่ 2/2562
29	เชียงราย	ทต.ป่าก่อดำ	รร.เทศบาล 1 ป่าก่อดำ	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
30	เชียงราย	ทต.ป่าแดด	รร.เทศบาล 1 (ป่าแดด)	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
31	เชียงราย	ทต.แม่คำ	รร.เทศบาลตำบลแม่คำ (แม่คำสบเป็นราษฎร์นุกูล)	-	ยังไม่บันทึก
32	เชียงราย	ทต.แม่สาย	รร.เทศบาล 1 วัดพรหมวิหาร	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
33	เชียงราย	ทต.เวียงพางคำ	รร.เทศบาลเวียงพางคำ	-	ยังไม่บันทึก
34	เชียงราย	อบต.ดอยงาม	รร.องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สันช้างตาย)	ยังไม่บันทึก	-
35	เชียงราย	อบต.ทรายขาว	รร.องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว (บ้านท่าฮ่อ)	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
36	เชียงราย	อบต.แม่คำ	รร.องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำ	-	ยังไม่บันทึก
37	เชียงราย	อบต.เมืองพาน	รร.องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน	-	ยังไม่บันทึก
38	เชียงราย	อบต.ศรีดอนมูล	รร.อบต.ศรีดอนมูล (บ้านด้ายปาราชฐ์ดำรง)	-	ยังไม่บันทึก
39	เชียงราย	อบต.สันติสุข	รร.องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
40	เชียงใหม่	ทต.สองแคว	รร.วัดสองแคว	-	ยังไม่บันทึก
41	เชียงใหม่	ทต.สันมหาพน	รร.เทศบาลตำบลสันมหาพน	-	ยังไม่บันทึก
42	เชียงใหม่	ทต.หนองป่าครั่ง	รร.อนุบาลหนองป่าครั่ง	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
43	เชียงใหม่	ทต.เชียงใหม่	รร.เทศบาลวัดเกตการาม	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
44	เชียงใหม่	ทต.เชียงใหม่	รร.เทศบาลดอกเงิน	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
45	เชียงใหม่	ทต.เชียงใหม่	รร.เทศบาลวัดศรีปิงเมือง	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
46	เชียงใหม่	ทต.เชียงใหม่	รร.เทศบาลวัดพุกช้าง	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
47	เชียงใหม่	ทต.เชียงใหม่	รร.เทศบาลวัดศรีดอนไชย	-	ยังไม่บันทึก
48	เชียงใหม่	ทต.เมืองแกนพัฒนา	รร.อนุบาลสามสายไยรัก เทศบาลเมืองเมืองแกนพัฒนา	-	ยังไม่บันทึก
49	เชียงใหม่	อบต.แม่สุ่น	รร.บ้านล่องอ้อ	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
50	นนทบุรี	ทต.นนทบุรี	รร.นครนนท์วิทยา 2 วัดหินกรนิมิต	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
51	นนทบุรี	อบจ.นนทบุรี	รร.วัดมะเดื่อ	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
52	นนทบุรี	อบจ.นนทบุรี	รร.นนทบุรีวิทยาลัย	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
53	นนทบุรี	อบจ.นนทบุรี	รร.วัดท่าบันเทิงธรรม	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
54	นนทบุรี	อบจ.นนทบุรี	รร.วัดสนามนอก	-	ยังไม่บันทึก
55	นนทบุรี	อบต.บางบัวทอง	รร.สหศึกษาบางบัวทอง	-	ยังไม่บันทึก
56	ภูเก็ต	ทต.กระทุ้ง	รร.เทศบาล 1 เมืองกระทุ้ง	-	ยังไม่บันทึก
57	ภูเก็ต	อบจ.ภูเก็ต	รร.องค์การบริหารส่วนจังหวัดเมืองภูเก็ต	-	ยังไม่บันทึก
58	ภูเก็ต	อบจ.ภูเก็ต	รร.อนุบาลองค์การบริหารส่วนจังหวัดสาธิตร่วมพัฒนา	-	ยังไม่บันทึก
59	ยะลา	ทต.เมืองรามันห์	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลเมืองรามันห์	-	ยังไม่บันทึก

ที่	จังหวัด	อปท.	โรงเรียน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
				ภาคเรียนที่ 1/2562	ภาคเรียนที่ 2/2562
60	ยะลา	ทต.ลำใหม่	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลลำใหม่	-	ยังไม่บันทึก
61	ยะลา	ทน.ยะลา	รร.เทศบาล 2 บ้านมลายูบางกอก	-	ยังไม่บันทึก
62	ยะลา	ทม.เบตง	รร.เทศบาล 1 บ้านกาแป๊ะ	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
63	ยะลา	ทม.เบตง	รร.เทศบาล 3 บ้านกุนจง	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
64	ยะลา	ทม.เบตง	รร.เทศบาล 6 ประชาสันต์	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
65	ยะลา	อบจ.ยะลา	รร.ลำพระยาประชานุเคราะห์	-	ยังไม่บันทึก
66	ร้อยเอ็ด	ทต.โพหนอง	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลโพหนอง	-	ยังไม่บันทึก
67	ร้อยเอ็ด	ทต.เมืองไพร	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลเมืองไพร	-	ยังไม่บันทึก
68	ร้อยเอ็ด	ทม.ร้อยเอ็ด	รร.เทศบาลวัดบูรพาภิราม	ยังไม่บันทึก	-
69	ร้อยเอ็ด	ทม.ร้อยเอ็ด	รร.เทศบาลวัดเวฬุวัน	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
70	ร้อยเอ็ด	ทม.ร้อยเอ็ด	รร.เทศบาลวัดป่าเรไร	-	ยังไม่บันทึก
71	ร้อยเอ็ด	อบต. ภูเขาทอง	รร.โนนสมบูรณ์ประชารัฐ	-	ยังไม่บันทึก
72	สระแก้ว	ทต.ฟากห้วย	รร.บ้านฟากห้วย	-	ยังไม่บันทึก
73	สระแก้ว	ทม.สระแก้ว	รร.เทศบาล 1 บ้านหนองกะพ้อ	-	ยังไม่บันทึก
74	สระแก้ว	ทม.อรัญประเทศ	รร.เทศบาลบ้านกิโลสอง	ยังไม่บันทึก	-
75	สุราษฎร์ธานี	ทต.กาญจนดิษฐ์	รร.เทศบาล 1 (บ้านไร่หลวง)	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
76	สุราษฎร์ธานี	ทต.พรุพี	รร.อนุบาลเทศบาลตำบลพรุพี	-	ยังไม่บันทึก
77	สุราษฎร์ธานี	ทต.วัดประดู่	รร.บ้านบางชุมไถ	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
78	สุราษฎร์ธานี	ทน.เกาะสมุย	รร.เทศบาล 1 วัดละไม	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
79	สุราษฎร์ธานี	ทน.เกาะสมุย	รร.เทศบาล 3 วัดสมุทธาราม	ยังไม่บันทึก	-
80	สุราษฎร์ธานี	ทน.เกาะสมุย	รร.เทศบาล 4 วัดคีรีมาส	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
81	สุราษฎร์ธานี	ทม.ดอนสัก	รร.เทศบาลเมืองดอนสัก ๑ (วัดท้องอ่าว)	-	ยังไม่บันทึก
82	สุราษฎร์ธานี	ทม.ท่าข้าม	รร.ทม.ท่าข้าม 2	ยังไม่บันทึก	ยังไม่บันทึก
83	สุราษฎร์ธานี	ทม.นาสาร	รร.เทศบาล 5 วสุนธราภิวัฒก์	ยังไม่บันทึก	-

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔



แนวทางการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (นร/กสศ.๐๖) และ
ใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ย้อนหลัง
ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)

สำนักบริหารเงินอุดหนุนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์
กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

แนวทางการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (นร/กสศ.๐๖) และ
ใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ย้อนหลัง
ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)

1. ที่มาและความสำคัญ

กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ จัดตั้งขึ้นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๔ วรรคหก เพื่อช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา และเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู โดยพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๕(๒) กำหนดให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา และสนับสนุนเงินและค่าใช้จ่ายให้แก่เด็กและเยาวชนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาส จนสำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จึงร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สอ.) กระทรวงมหาดไทย และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จัดทำโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของครัวเรือน และสนับสนุนสถานศึกษาให้สามารถส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพที่สอดคล้องตามความถนัดและความต้องการตามศักยภาพเป็นรายบุคคล โดยมีเงื่อนไขสำคัญคือ นักเรียนทุนเสมอภาคจะต้องมาเรียนสูงกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้นๆ เพื่อป้องกัน การหลุดออกจากระบบการศึกษา

การดำเนินงานที่ผ่านมา สำนักบริหารเงินอุดหนุนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จนถึงปัจจุบัน โดยมีกรกำหนดให้สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข ผ่านระบบสารสนเทศของแต่ละสังกัด ๒ ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ บันทึกใบสำคัญรับเงิน (นร/กสศ.๐๖) กรณีที่นักเรียนขอรับเงินสดผ่านบัญชีสถานศึกษา ส่วนที่ ๒ บันทึกการใช้จ่ายเงินส่วนของสถานศึกษา (ค่าอาหาร ค่ากิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตทักษะอาชีพ) ครบถ้วน ซึ่ง ณ ปัจจุบัน กสศ.ได้มีการติดตามการบันทึกข้อมูลดังกล่าวไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และพบข้อจำกัดของสถานศึกษาในบริบทต่างๆที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลได้ตามปฏิทินที่กำหนด หรือ การดำเนินการตามคู่มือปฏิบัติงานโครงการ กสศ. จึงได้จัดทำ “แนวทางการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (นร/กสศ.๐๖) และใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ย้อนหลัง ” สำหรับใช้เป็นแนวปฏิบัติให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดทำใบสำคัญรับเงินและใบสรุปการใช้จ่ายเงิน กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามคู่มือดำเนินงานโครงการ โดยคาดหวังให้ผู้ปฏิบัติสามารถใช้เป็นแนวทางเพื่อดำเนินงานที่มีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดทำเอกสารใบสำคัญรับเงิน (นร/กสศ.๐๖) และใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ได้ตามคู่มือปฏิบัติงานของโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข และดำเนินการบันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศได้ถูกต้องและครบถ้วน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

สถานศึกษาที่ได้รับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขต่อเนื่องจากปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ - ๑/๒๕๖๓ และมีรายชื่อติดตามการบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับ (แบบ นร.๐๖/กสศ.๐๖) และรายงานผลการใช้จ่ายเงิน (แบบ ก.๐๐๒) (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔) ในสถานศึกษา ๓ แห่ง

- 3.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
- 3.2 กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
- 3.3 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. นิยามที่เกี่ยวข้อง

๑.นักเรียนทุนเสมอภาค หมายถึง นักเรียนยากจนที่ผ่านเกณฑ์การคัดกรองผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์แบบ (Proxy Means Test: PMT) และอยู่ในกลุ่มที่มีค่าคะแนนความยากจนพิเศษ (Extremely Poor) ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด และจะได้รับทุนต่อเนื่องเป็นระยะเวลา ๓ ปี

๒.เงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข หมายถึง เงินอุดหนุนที่สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จัดสรรให้แก่นักเรียนทุนเสมอภาค ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด โดยนักเรียนที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กสศ. จะต้องรักษาอัตราการมาเรียนสูงกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๓.หน่วยกำกับติดตาม หมายถึง หน่วยงานที่ต้นสังกัดมอบหมาย หรือขอความร่วมมือในการสนับสนุน และติดตามสถานศึกษาให้สามารถดำเนินงานตามเป้าหมายของโครงการ ประกอบด้วย

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.): คือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๒๕ เขตพื้นที่
- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.): คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในกำกับ สถ.

๑๓๘ กองการศึกษา

- กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (บช. ตชด.): คือ กองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดน ๑๖ กองกำกับการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

5. แนวทางการจัดทำเอกสารใบสำคัญรับเงิน (นร./กสศ.๐๖) กรณีที่นักเรียนขอรับเงินสดผ่านบัญชีสถานศึกษา และใบสรุปการใช้จ่ายเงินส่วนของสถานศึกษา (ก.๐๐๒)

ประเภทเอกสาร	แนวทางการดำเนินการ	แบบฟอร์ม
ใบสำคัญรับเงิน (นร./กสศ. ๐๖)		
๑. ใบสำคัญรับเงิน (นร./กสศ. ๐๖) มีข้อมูลครบถ้วน ตามที่ กสศ.กำหนด แต่สถานศึกษายังไม่ได้บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	- สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงิน (นร./กสศ. ๐๖) ตามหลักเกณฑ์ที่ กสศ. กำหนด ย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ	ใบสำคัญรับเงินอุดหนุน นร./กสศ.๐๖ รูปแบบปกติ
2. ใบสำคัญรับเงิน (นร./กสศ. ๐๖) กรณีไม่มีรูปถ่ายการรับเงิน และ/หรือ ใบสำคัญรับเงินดังกล่าวมีข้อมูลอื่นๆไม่ครบถ้วน ตามที่ กสศ.กำหนด แต่สถานศึกษามีข้อมูลการจ่ายเงินนักเรียน เช่นบันทึกข้อความ และสามารถตรวจสอบได้	- สถานศึกษาดำเนินการจัดทำใบรับรองแทนการจ่ายเงิน โดยครูผู้จ่ายเงินและผู้อำนวยการลงนามรับรองการจ่ายเงินพร้อมทั้งแนบภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของทั้ง ๒ คน ผ่านระบบสารสนเทศ	ใบรับรองแทนการจ่ายเงิน กรณีพิเศษ หลักฐานไม่ครบถ้วน
๓. ใบสำคัญรับเงิน (นร./กสศ. ๐๖) กรณีไม่พบข้อมูลใบสำคัญรับเงินเดิม เนื่องจากคุณครูและผอ.โรงเรียน/ผู้ได้รับมอบหมายย้ายออก แต่มีการยืนยันว่าเกิดการจ่ายเงินแล้ว	- สถานศึกษาดำเนินการจัดทำใบรับรองการรับเงิน โดยผู้ปกครองลงนามรับเงิน พร้อมทั้งแนบภาพถ่ายบัตรประชาชน และผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามรับรองการจัดทำใบรับรองการรับเงิน	ใบรับรองการรับเงิน กรณีพิเศษ ไม่พบข้อมูลใบสำคัญรับเงินเดิม แต่จ่ายแล้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ประเภทเอกสาร	แนวทางการดำเนินการ	แบบฟอร์ม
ใบสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒)		
1. รายงานผลการใช้จ่ายเงิน (แบบ ก.๐๐๒) สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมครบถ้วน มีเอกสารหลักฐานชัดเจนสามารถตรวจสอบได้ แต่สถานศึกษายังไม่ได้บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ	- สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลรายงานการใช้จ่ายเงิน (ก.002) ตามหลักเกณฑ์ที่ กสศ. กำหนด ย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ	แบบฟอร์ม ก.๐๐๒ แบบปกติเข้าบันทึกข้อมูล รายภาคเรียน
๒. สถานศึกษามีการใช้จ่ายเงินแล้ว มีหลักฐานทางการเงิน บัญชี ครบถ้วน แต่ไม่สามารถแยกรายละเอียดรายจ่ายค่าครองชีพและงบประมาณส่วนของสถานศึกษาได้	- สถานศึกษานำยอดคงเหลือในบัญชีโรงเรียนรวมกับเงินสดในมือ เท่ากับเงินคงเหลือทั้งหมด คืนกลับมา ยัง กสศ. และบันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศ	แบบรายงานการใช้จ่าย เงินอุดหนุน กรณีพิเศษ แยกหมวดเงินไม่ได้ ไม่มีหลักฐาน สูญหาย
๓. สถานศึกษามีการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว แต่ไม่มีหลักฐานการจ่ายเงิน/หลักฐานสูญหาย/ดำเนินการจัดทำหลักฐานทางการเงิน บัญชี ไม่ครบถ้วน ทำให้ไม่สามารถรายงานการใช้จ่ายเงินได้	- กรณี ไม่มีหลักฐานการจ่ายเงิน/หลักฐานสูญหาย/ดำเนินการจัดทำหลักฐานทางการเงิน บัญชี ไม่ครบถ้วน ให้สถานศึกษาดำเนินการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบการเงิน/บัญชี ของหน่วยงานต้นสังกัด ให้แล้วเสร็จ และดำเนินการบันทึกการใช้จ่ายของสถานศึกษาผ่านระบบย้อนหลัง หากมีเงินคงเหลือ ให้คืนกลับมายัง กสศ. ทุกกรณี	

หมายเหตุ : ๑) สถานศึกษาจัดทำเอกสารตามแนวทางข้างต้น และบันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มผ่านระบบสารสนเทศของแต่ละสังกัดตามปฏิทินที่กำหนด โดยไม่ต้องนำส่งเอกสารใบสำคัญรับเงินและใบสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา มายัง กสศ.

๒) การดำเนินการเคลียร์ยอดรายจ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดของสถานศึกษา ต้องสามารถตรวจสอบหลักฐานเอกสารที่เกิดขึ้นได้ในภายหลังหากเกิดการตรวจสอบข้อมูลตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๖. หลักฐานการเบิกจ่าย และการคืนเงิน

๖.๑ ใบสำคัญรับ (แบบ นร.๐๖/กสศ.๐๖) และรายงานผลการใช้จ่ายเงิน (แบบ ก.๐๐๒) ให้สถานศึกษาจัดทำหลักฐานตามรูปแบบที่กสศ. กำหนดสามารถดาวน์โหลดเอกสารผ่านระบบคัดกรองนักเรียนทุนเสมอภาค และเก็บตัวจริงไว้ที่โรงเรียนไม่ต้องส่งให้ กสศ.

๖.๒ เงินคงเหลือ ในกรณีที่นักเรียนไม่มีตัวตน หรือจบการศึกษา แล้วไม่สามารถมารับเงินที่ กสศ. จัดสรรได้นั้น หรือในกรณีที่สถานศึกษาไม่สามารถดำเนินการบันทึกใบสำคัญรับเงิน (นร./กสศ.๐๖) และรายงานผลการใช้จ่ายเงิน (แบบ ก.๐๐๒) ได้ กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการคืนเงินกลับมายัง กสศ. ทุกกรณี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ภาคผนวก

1. ใบรับรองแทนการจ่ายเงิน
2. ใบรับรองการรับเงิน
3. แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔



ใบรับรองแทนการจ่ายเงิน

(สำหรับการจ่ายเงินภายใต้โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ 2/2561 - 1/2563 กรณีใบสำคัญรับเงินสูญหายและไม่สามารถติดต่อผู้ปกครองได้)

ข้าพเจ้า(ครูผู้ดำเนินการจ่ายเงิน) : หมายเลขประจำตัวประชาชน :

ตำแหน่ง :

โรงเรียน : รหัสโรงเรียน : สังกัด :

ได้จ่ายเงินอุดหนุนนักเรียนนักเรียนทุนเสมอภาคเป็นเงินสดให้แก่ ชื่อ - สกุล (นักเรียน)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	วันที่จ่ายเงิน	ภาคเรียน	ปีการศึกษา	ระดับชั้น	จำนวนเงิน	
					บาท	สต.
รวมการจ่ายเงิน						-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการจ่ายข้างต้นได้จ่ายไปในนามภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ 2/2561 - 1/2563 ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) โดยแท้จริง และไม่สามารถเรียกใบสำคัญรับเงินได้หรือได้รับแล้วแต่ใบสำคัญรับเงินสูญหาย

ภาพถ่ายบัตรประชาชนผู้จ่ายเงิน

ผู้จ่ายเงิน (ครูผู้ดำเนินการจ่ายเงิน)

(.....)

วันที่

ภาพถ่ายบัตรประชาชนผู้รับรอง

ผู้รับรอง (ผู้อำนวยการโรงเรียน)

(.....)

วันที่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔



ใบรับรองการรับเงิน

(สำหรับการรับเงินภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ 2/2561 - 1/2563 กรณีเอกสารสูญหาย)

ข้าพเจ้า (ผู้ปกครอง)..... หมายเลขประจำตัวประชาชน :

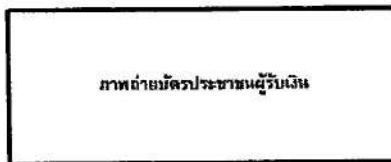
อยู่บ้านเลขที่ :

ผู้ปกครองของนักเรียน ชื่อ - สกุล.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน ขอรับรองว่าได้รับเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษ

จากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ดังนี้

ลำดับ	วันที่รับเงิน	ภาคเรียน	ปีการศึกษา	ระดับชั้น	จำนวนเงิน	
					บาท	สต.
รวมการจ่ายเงิน						-



ภาพถ่ายบัตรประชาชนผู้รับเงิน

ผู้รับเงิน (ผู้ปกครองนักเรียน)

(.....)

วันที่

ผู้รับรอง (ผู้อำนวยการโรงเรียน)

(.....)

วันที่

หมายเหตุ: การรับรองข้อมูลการรับเงินเป็นการรับรองการจัดทำใบรับรองการรับเงิน มิได้เป็นการรับรองว่ามีเงินจ่ายเงิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ฉบับ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔



แบบ ก.002

แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

(สำหรับรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ภายใต้โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ 2/2561 - 1/2563

กรณีแยกหมวดเงินไม่ได้)

รหัสโรงเรียน.....โรงเรียน.....

ธนาคาร.....บัญชีเงินฝากเลขที่.....

ชื่อบัญชีธนาคาร.....

เงินคงเหลือทั้งหมด	
รายการคงเหลือ	จำนวน (บาท)
เงินส่วนสถานศึกษา	
รวมเงินที่คืนกลับ กสศ. ทั้งหมด	

อัปเดตหน้าบัญชีที่มีรายการเคลื่อนไหวครั้งสุดท้าย

ลงชื่อ (.....) ผู้รับผิดชอบโรงเรียน

ลงชื่อ (.....) ผู้อำนวยการโรงเรียน

บันทึก ณ วันที่ เดือน พ.ศ.



ปฏิทินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) และ
แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ย้อนหลัง

1) สำหรับนักเรียนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มรอยต่อ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ หากดำเนินการไม่ทันตามกำหนด สถานศึกษาต้องชี้แจงเหตุผลและบันทึกใบสำคัญรับเงินย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

2) สำหรับสถานศึกษาที่บันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) และแบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ของปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ไม่ทันตามเวลาที่กำหนด ให้สถานศึกษาชี้แจงเหตุผล การดำเนินการไม่ทันและบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงินย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ กลับมายัง กสศ. ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ หากดำเนินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) ย้อนหลังไม่ทันตามที่กำหนด สถานศึกษา ต้องดำเนินการคืนเงินดังกล่าวกลับมายัง กสศ. ทั้งหมด

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
การบันทึกใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓		
กรณีบันทึกนักเรียนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มรอยต่อ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ ไม่ทันตามกำหนด		
๑ มิ.ย. - ๓๑ ก.ค. ๖๔ (ระยะเวลา ๒ เดือน)	สถานศึกษาดำเนินการชี้แจงเหตุผลในการไม่สามารถดำเนินการได้ตามเวลาที่กำหนด เข้าสู่หน้าระบบ : dla.thaieduforall.org ด้วยบัญชีผู้ใช้งานแอดมินโรงเรียน ดำเนินการกรอกข้อมูลเพื่อชี้แจงสาเหตุการดำเนินงานไม่ทัน รายภาคเรียน โดยมีสาเหตุ ดังนี้ ๑) ระยะเวลาการดำเนินการบันทึกข้อมูลน้อยเกินไป จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๒) ขาดเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงาน เช่น อุปกรณ์ไอที อินเทอร์เน็ต จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๓) ไม่ทราบปฏิทินและระยะเวลาการบันทึกใบสำคัญรับเงิน (สถานศึกษาต้องดำเนินการชี้แจงเหตุผลก่อน จึงสามารถดำเนินการบันทึกใบสำคัญรับเงินได้)	แอดมินโรงเรียน
	ครูประจำชั้น ดำเนินการเข้าสู่ระบบ เพื่อทำการบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงิน (นร.๐๖) ตามแนวทางการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ย้อนหลัง ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ในระบบสารสนเทศ	ครูประจำชั้น



กสศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ไม่ทันตามกำหนด		
๑ มิ.ย. - ๓๑ ก.ค. ๖๔ (ระยะเวลา ๒ เดือน)	สถานศึกษาดำเนินการชี้แจงเหตุผลในการไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด เข้าสู่หน้าระบบ : dla.thaieduforall.org ด้วยบัญชีผู้ใช้งานแอดมินโรงเรียน ดำเนินการกรอก ข้อมูลเพื่อชี้แจงสาเหตุการดำเนินงานไม่ทัน รายภาคเรียน โดยมีสาเหตุ ดังนี้ ๑) ระยะเวลาการดำเนินการบันทึกข้อมูลน้อยเกินไป จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๒) ไม่ทราบปฏิทินและระยะเวลาการบันทึกแผนการใช้จ่ายเงิน ๓) สถานศึกษาดำเนินการปิดยอดเงินในส่วน of สถานศึกษายังไม่แล้วเสร็จ (สถานศึกษาต้องดำเนินการชี้แจงเหตุผลก่อน จึงสามารถดำเนินการบันทึกรายงานการใช้จ่ายเงิน ของสถานศึกษาได้) ทำการบันทึกข้อมูลรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) ตามแนวทางการจัดทำ ใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ย้อนหลัง ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ในระบบสารสนเทศ	แอดมินโรงเรียน



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

**ปฏิทินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) และ
แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ย้อนหลัง**

- 1) สำหรับนักเรียนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มรอยต่อ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ หากดำเนินการไม่ทันตามกำหนด สถานศึกษาต้องชี้แจงเหตุผลและบันทึกใบสำคัญรับเงินย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- 2) สำหรับสถานศึกษาที่บันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) และแบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ของปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ให้สถานศึกษาชี้แจงเหตุผล การดำเนินการไม่ทันและบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงินย้อนหลังผ่านระบบสารสนเทศ กลับมายัง กสศ. ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ หากดำเนินการบันทึกใบสำคัญรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (กสศ.๐๖) ย้อนหลังไม่ทันตามที่กำหนด สถานศึกษา
ต้องดำเนินการคืนเงินดังกล่าวกลับมายัง กสศ. ทั้งหมด

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
การบันทึกใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓		
กรณีบันทึกนักเรียนกลุ่มใหม่ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มรอยต่อ ในสถานการณ์ COVID-๑๙ ไม่ทันตามกำหนด		
๑ มิ.ย. - ๓๑ ก.ค. ๖๔ (ระยะเวลา ๒ เดือน)	สถานศึกษาดำเนินการชี้แจงเหตุผลในการไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด เข้าสู่ระบบ : dla.thaieduforall.org ด้วยบัญชีผู้ใช้งานแอดมินโรงเรียน ดำเนินการกรอก ข้อมูลเพื่อชี้แจงสาเหตุการดำเนินงานไม่ทัน รายภาคเรียน โดยมีสาเหตุ ดังนี้ ๑) ระยะเวลาการดำเนินการบันทึกข้อมูลน้อยเกินไป จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๒) ขาดเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงาน เช่น อุปกรณ์ไอที อินเทอร์เน็ต จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน ๓) ไม่ทราบปฏิทินและระยะเวลาการบันทึกใบสำคัญรับเงิน (สถานศึกษาต้องดำเนินการชี้แจงเหตุผลก่อน จึงสามารถดำเนินการบันทึกใบสำคัญรับเงินได้)	แอดมินโรงเรียน
	ครูประจำชั้น ดำเนินการเข้าสู่ระบบ เพื่อทำการบันทึกข้อมูลใบสำคัญรับเงิน (นร.๐๖) ตามแนวทางการจัดทำใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ย้อนหลัง ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ในระบบสารสนเทศ	ครูประจำชั้น



กสศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
แบบรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (แบบ ก.๐๐๒) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ไม่ทันตามกำหนด		
๑ มิ.ย. - ๓๑ ก.ค. ๖๔ (ระยะเวลา ๒ เดือน)	<p>สถานศึกษาดำเนินการชี้แจงเหตุผลในการไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด เข้าสู่หน้าระบบ : dla.thaieduforall.org ด้วยบัญชีผู้ใช้งานแอดมินโรงเรียน ดำเนินการกรอก ข้อมูลเพื่อชี้แจงสาเหตุการดำเนินงานไม่ทัน วิทยภาคเรียน โดยมีสาเหตุ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑) ระยะเวลาการดำเนินการบันทึกข้อมูลน้อยเกินไป จึงทำให้ดำเนินการไม่ทัน๒) ไม่ทราบปฏิทินและระยะเวลาการบันทึกแผนการใช้จ่ายเงิน๓) สถานศึกษาดำเนินการปิดยอดเงินในส่วนของสถานศึกษายังไม่แล้วเสร็จ (สถานศึกษาต้องดำเนินการชี้แจงเหตุผลก่อน จึงสามารถดำเนินการบันทึกรายงานการใช้จ่ายเงิน ของสถานศึกษาได้) <p>ทำการบันทึกข้อมูลรายงานการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.๐๐๒) ตามแนวทางการจัดทำ ใบสำคัญรับเงิน (กสศ.๐๖) และใบสรุปค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ก.๐๐๒) ย้อนหลัง ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ในระบบสารสนเทศ</p>	แอดมินโรงเรียน