

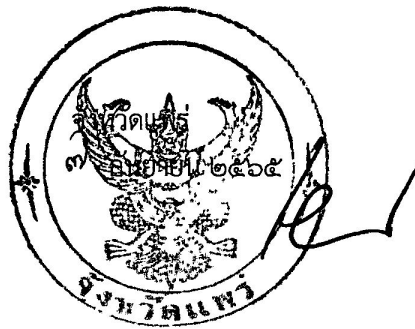
# ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๐๘



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่  
และสำนักงานเทศบาลเมืองแพร่

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งจัดประชุมชี้แจงการบันทึกข้อมูลระบบรายงาน  
ข้อมูลผลการดำเนินงานถึงขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหาร  
กระทรวงมหาดไทย ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. จึงขอให้ท้องถิ่นอำเภอ  
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น เข้าร่วมประชุมผ่านทางระบบออนไลน์ YouTube Live ช่อง  
"กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น" สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ขอให้แจ้งองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๖  
ผู้ประสาน นางวิมลรัตน์ สุทธิดี

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๓๓๓๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การบันทึกข้อมูลระบบรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานถึงขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๕๖๒๑ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๖๓๔๓ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานถึงขยะเปียก  
ลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำวัน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกและการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศตามนโยบายของรัฐบาล โดยการขึ้นทะเบียนของโครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเทศไทย ตามโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และให้จังหวัดแจ้งอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง สํารวจและรายงานข้อมูลถึงขยะเปียกในระดับครัวเรือน โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบสารสนเทศฯ เป็นประจำทุกเดือน โดยให้ท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบข้อมูลและยืนยันข้อมูลในระบบสารสนเทศฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามยืนยันความถูกต้องของข้อมูลฯ ตามแบบรายงานข้อมูลพื้นฐานถึงขยะเปียกรายเดือน ซึ่งสามารถจัดพิมพ์จากระบบสารสนเทศฯ จัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๒ ของทุกเดือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ได้มอบหมายให้กรมการปกครองดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานสำหรับผู้บริหารกระทรวงมหาดไทย เพื่อนำเสนอผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกวัน โดยกำหนดให้มีการนำข้อมูลการดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายใต้การดำเนินงานโครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อน เพื่อแสดงในฐานข้อมูลดังกล่าวด้วย ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานสำหรับผู้บริหารกระทรวงมหาดไทยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. รายงานข้อมูลถึงขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบสารสนเทศฯ เป็นประจำทุกวัน และให้ท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบและจัดพิมพ์รายงานประจำวันจากระบบสารสนเทศฯ จัดส่งให้ที่ทำการปกครองจังหวัด ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน โดยให้เริ่มดำเนินการรายงานประจำวันตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

/๒. เข้าร่วม...

๒. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงระบบสารสนเทศการจัดเก็บข้อมูลถังขยะเปียกลดโลกร้อน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ผ่านระบบ Webex  
Meeting โดยใช้ Meeting number: ๒๕๑๓ ๒๘๕ ๓๐๘๓ Password: ๐๘๐๙๖๕ และสำหรับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมทางระบบออนไลน์ YouTube Live ช่อง “กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี สำนักงานการแวน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๒๐๖๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go

**แนวทางการรายงานข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานถึงขยะเปียกลดโลกร้อนประจำวัน  
ในระบบ DLA Waste และ Dashboard สำหรับผู้บริหาร**

**๑. ฐานข้อมูลครัวเรือนและประชาชนทั้งหมด**

ให้ อปท. ปรับแก้ข้อมูลในระบบสารสนเทศฯ ทั้งในระบบ DLA Waste และ Dashboard สำหรับผู้บริหาร โดยใช้ข้อมูลจากระบบ ThaiQM กล่าวคือข้อมูลครัวเรือนและประชากรทั้งหมดที่อยู่จริง (ไม่ใช่ข้อมูลตามทะเบียนราษฎร์)

**๒. เงื่อนไขการกรอกข้อมูลถึงขยะเปียกลดโลกร้อนประจำวัน**

๒.๑ ให้เริ่มดำเนินการกรอกข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒.๒ ผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลรายวันในระบบ คือ อปท. และ ท้องถิ่นจังหวัดเท่านั้น (ท้องถิ่นอำเภอให้ติดตามตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลตามกำหนดเวลาที่ สด แจ้ง)

๒.๓ ท้องถิ่นจังหวัดคดออกรายงานราย อปท. จากระบบ DLA Waste ให้ที่ทำการปกครองจังหวัด ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน เพื่อนำข้อมูลไปบันทึกในระบบ Dashboard สำหรับผู้บริหาร

**๓. วิธีการกรอกข้อมูลถึงขยะเปียกลดโลกร้อนในระบบ DLA Waste**

๓.๑ อปท. เพิ่มเติมข้อมูลถึงขยะเปียกรายวันของเดือนใหม่ทุกวัน (ถ้ามี) ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕ จนถึงวันสุดท้ายของทุกเดือน

๓.๒ วันที่ ๑ ของทุกเดือน อปท. ต้องกดยืนยันข้อมูลตามข้อ ๓.๑

๓.๓ วันที่ ๒ - ๕ ของทุกเดือน อำเภอ โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอต้องติดตามความครบถ้วนของการกรอกข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง และกดยืนยันข้อมูลของอำเภอตนเอง

๓.๔ วันที่ ๖ - ๑๐ ของทุกเดือน จังหวัด โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดต้องติดตามความครบถ้วนของการกรอกข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้อง และกดยืนยันข้อมูลของจังหวัดตนเอง พร้อมทั้งพิมพ์แบบรายงานราย อปท. แบบสรุปเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดรายงานข้อมูลของเดือนนั้นให้กับกระทรวงมหาดไทย

**๔. วิธีรายงานข้อมูลถึงขยะเปียกลดโลกร้อนในระบบ Dashboard สำหรับผู้บริหาร (ระบบใหม่)**

**ให้ท้องถิ่นจังหวัดพิมพ์แบบรายงานราย อปท. แบบสรุปทุกวัน โดยที่นำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานตามของจังหวัดส่งให้ที่ทำการปกครองจังหวัด ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ทุกวัน ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดนำข้อมูลดังกล่าวบันทึกในระบบ dashboard สำหรับผู้บริหารทุกวัน**

**ตัวอย่างการนำข้อมูลส่งที่ทำการปกครองจังหวัด**

(๑) ณ วันที่ ๑๑ กันยายน - ๑๐ ตุลาคม - สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิมพ์แบบรายงานราย อปท. แบบสรุปทุกวันจากระบบ DLA Waste เป็นแบบรายงานของเดือนกันยายน ๒๕๖๕

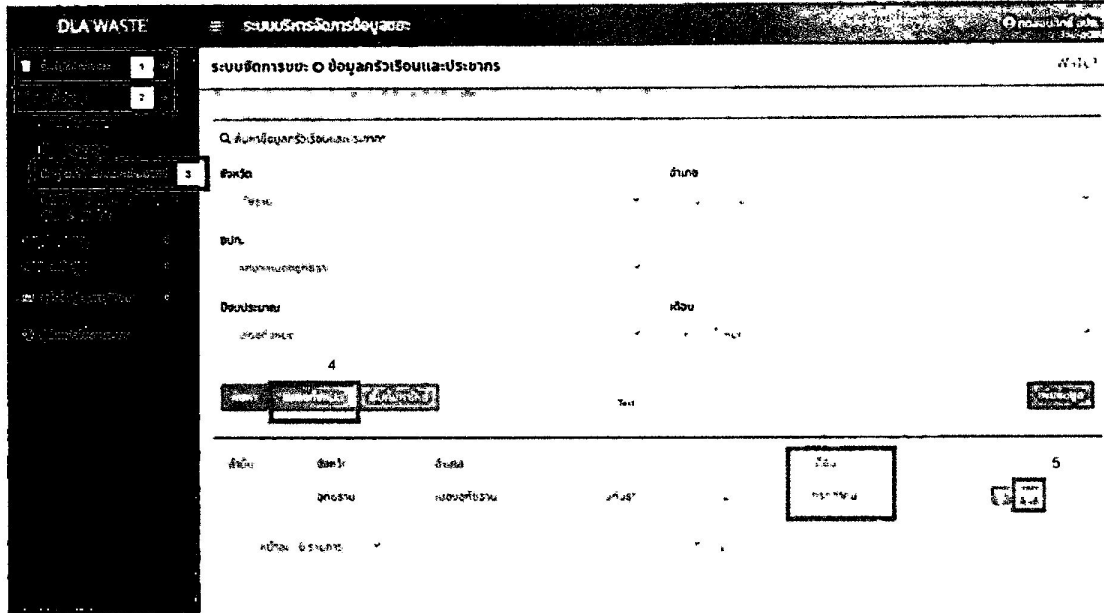
(๒) ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม - ๑๐ พฤศจิกายน - สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิมพ์แบบรายงานราย อปท. แบบสรุปทุกวันจากระบบ DLA Waste เป็นแบบรายงานของเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

(๓) ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน - ๑๐ ธันวาคม - สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิมพ์แบบรายงานราย อปท. แบบสรุปทุกวันจากระบบ DLA Waste เป็นแบบรายงานของเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

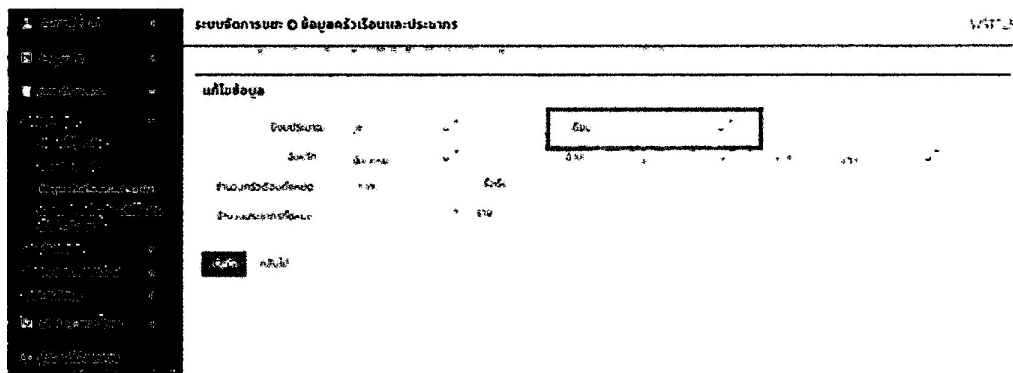
ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามตัวอย่างทุกวันเนื่องจากผู้บริหารระดับกระทรวงจะตรวจสอบข้อมูลการรายงานของจังหวัดเป็นประจำทุกวัน

.....

1.กรณเื่อปท. คูหรือแกไขข้อมูลพื้นฐานครัวเรือนและประชากรที่ไ้เป็นฐานข้อมูลระยะเป็ยก



ตามข้อ 5 ท่านสามารถแก้ไขข้อมูลพื้นฐานในของเดือนกรกฎาคม เพื่อให้ข้อมูลพื้นฐานถูกต้อง โดยอปท. ที่ยังไม่มีการเพิ่มข้อมูลในหน้ามาก่อนขอให้อ่านเพิ่มเติมข้อมูลของปีงบประมาณ 2565 เดือนก.ค. เท่านั้น เนื่องจากรายงานเขตพื้นที่จังหวัดและอำเภอต้องตรวจสอบจำนวนข้อมูลพื้นฐานนี้จะมีจากของเดือนก.ค เท่านั้นค่ะ



จากภาพหน้าให้ท่านตรวจสอบเดือนที่มีการบันทึกหรือแก้ไข เมื่อท่านบันทึกข้อมูลเสร็จแล้วให้ท่านกดบันทึก

หน้ากรอกข้อมูลขยะเปียก(หน้ารายการแรก)

ระบบจัดการขยะ: 0 ขยะเปียก

Q. กรอกข้อมูลปี

ปีพ.ศ. [input field]

เดือน [input field]

ปริมาณ [input field]

4. ให้อปท.เลือกเดือนและปริมาณที่ต้องการกรอกข้อมูล แล้วกดปุ่มค้นหา

ค้นหา

วันที่	ชนิดขยะ	ชื่อ	หน่วย	ปริมาณ	สถานะ
1	คราบ	คราบปลา	กิโลกรัม	5	เสร็จ
2	คราบ	คราบปลา	กิโลกรัม	2	เสร็จ
	คราบ	คราบปลา	กิโลกรัม	1	เสร็จ

6

5. หรือกดแสดงทั้งหมดเพื่อดูว่าในอปท.ของท่านมีข้อมูลของปริมาณและเดือนไหนบ้าง

6. เลือกกดปุ่มแก้ไขในเดือนที่ต้องการเพื่อเพิ่มรายละเอียดประจำเดือนที่ต้องการแก้ไขเพิ่มเติม โดยท่านสามารถเข้ามาเพิ่มข้อมูลดังกล่าวได้เป็นรายวัน

7. ระบบจะอำนวยความสะดวกในการกรอกข้อมูลของท่านโดยจะดึงข้อมูลของเดือนก่อนหน้ามาเป็นของเดือนปัจจุบัน มาให้ทุกวันที่ 11 โดยที่ข้อมูลดังกล่าวจะต้อง ได้รับการยืนยันจากจังหวัดภายในวันที่ 10 เช่น ณ วันที่ 11 กันยายนข้อมูลของเดือนสิงหาคมจะถูกนำมาเป็นข้อมูลของเดือนกันยายนมาให้อัตโนมัติ เพื่อให้ท่านมาแก้ไขข้อมูลในเดือนกันยายนต่อไป



เมื่อปท.กดปุ่มแก้ไขในหน้ารายการแรกของขยะเปียก จะปรากฏหน้ากรอกข้อมูล ตามภาพ

1. ให้อปท.ตรวจสอบว่าเดือนที่ปรากฏตรงกับเดือนที่ท่านต้องการแก้ไขข้อมูลตามหน้ารายการแรกหรือไม่
2. ท่านสามารถกดปุ่มลบ กรณีที่ต้องการลบรายการครัวเรือนที่ไม่มีการจัดทำถังขยะเปียก
3. กรณีที่ท่านต้องการเพิ่มลำดับครัวเรือนที่จัดทำถังขยะเปียกให้ท่านระบุจำนวนรายการที่ต้องการเพิ่มโดยสามารถเพิ่มช่องได้ครั้งละ 1 - 20 เท่านั้น
4. เมื่อท่านระบุจำนวนที่ต้องการเพิ่มช่องแล้วให้ท่านกดปุ่ม "เพิ่มครัวเรือน" โดยท่านสามารถกดเพิ่มลำดับครัวเรือนได้เรื่อยๆตามที่ท่านต้องการ
5. ให้ท่านกดปุ่มบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูลเมื่อบันทึกแล้ว ระบบจะมีข้อความขึ้นว่าบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และดึงไปหน้ารายการแรก หากท่านต้องการแก้ไขข้อมูลในเดือนอื่นๆ ให้ท่าน เลือกแก้ไขข้อมูลในหน้ารายการแรก

เมนู การยื่นข้อมูลขยะเปียก รายเดือนของ ท้องถิ่นอำเภอ

ระบบจัดการขยะ: การยื่นข้อมูลขยะเปียก

การยื่นข้อมูลขยะเปียก

อำเภอ: [เลือกอำเภอ]

เดือน: [เลือกเดือน]

ยื่น

ร.น.	อำเภอ	เดือน	รายละเอียดครัวเรือน		รายละเอียดโรงเรียน		รายละเอียดชุมชน/วัด/ตลาด		ตรวจสอบวันที่	สถานะข้อมูล
			จำนวนครัวเรือน (บว)	จำนวนคน (ลบ)	จำนวน รร. (บว)	จำนวนโรงเรียน (ลบ)	ชุมชน/วัด/ตลาด (บว)	จำนวนวัด/ตลาด (ลบ)		
1	หนองบัวลำภู	ธ.ค.	1	1						สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง
2	หนองบัวลำภู	พ.ค.	1	1						สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง
3	หนองบัวลำภู	พ.ค.	1	1						สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง
4	หนองบัวลำภู	พ.ค.	1	1						สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง
5	หนองบัวลำภู	พ.ค.	1	1						สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง
6	หนองบัวลำภู	พ.ค.	1	1						สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง

เมนู การยื่นข้อมูลขยะเปียก รายเดือนของ ท้องถิ่นจังหวัด

ระบบจัดการขยะ: การยื่นข้อมูลขยะเปียก

การยื่นข้อมูลขยะเปียก

จังหวัด: [เลือกจังหวัด]

เดือน: [เลือกเดือน]

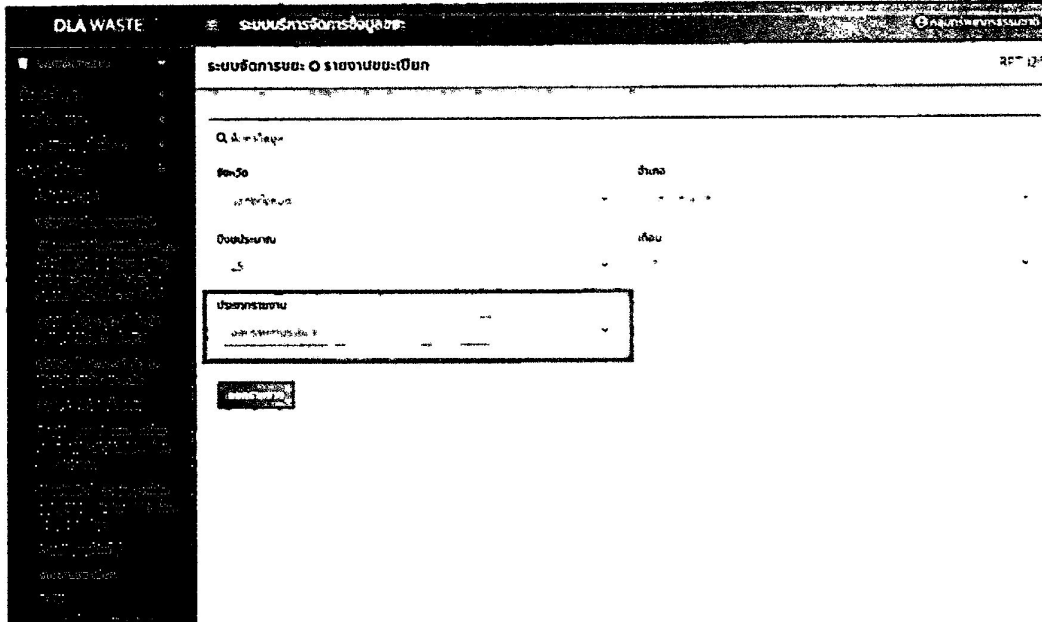
ยื่น

ร.น.	จังหวัด	เดือน	จำนวนรถบรรทุกขยะ (บว)	รายละเอียดครัวเรือน		รายละเอียดโรงเรียน		รายละเอียดชุมชน/วัด/ตลาด		ตรวจสอบวันที่	สถานะข้อมูล
				จำนวนครัวเรือน (บว)	จำนวนคน (ลบ)	จำนวน รร. (บว)	จำนวนโรงเรียน (ลบ)	ชุมชน/วัด/ตลาด (บว)	จำนวนวัด/ตลาด (ลบ)		
1	หนองบัวลำภู	ธ.ค.	1	1	1	1	1	1			สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง
2	หนองบัวลำภู	พ.ค.	1	1	1	1	1	1			สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง
3	หนองบัวลำภู	พ.ค.	1	1	1	1	1	1			สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง
4	หนองบัวลำภู	พ.ค.	1	1	1	1	1	1			สถานะข้อมูลไม่ถูกต้อง

ให้ท่านตรวจคัดเลือกปริมาณและเดือน จากนั้นจึงกดปุ่มค้นหาเพื่อให้ระบบแสดงผลเดือนที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล



การออกรายงานส่งกรมการปกครอง(รายวัน)และรายงานผู้ว่า(รายเดือน)

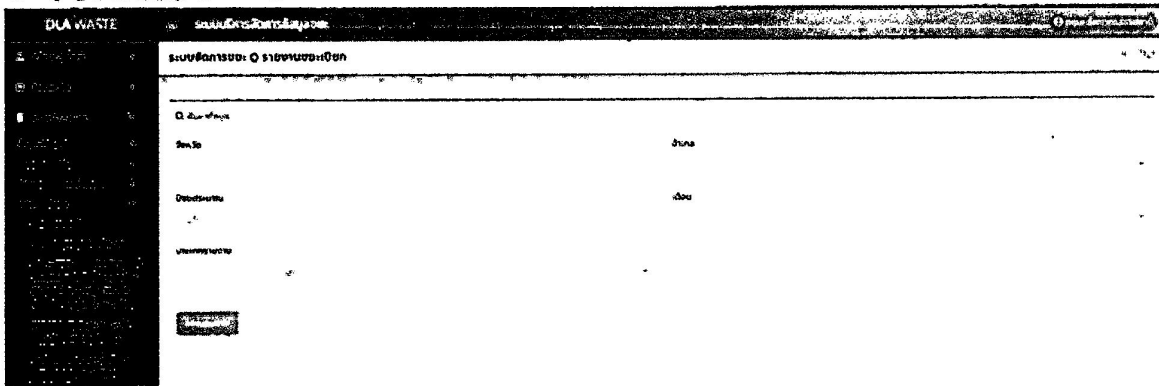


ให้ทางท้องถิ่นจังหวัดเลือกปีงบประมาณ,เดือนและประเภทรายงานเป็นรายอำเภอ

ตัวอย่างหน้ารายงาน รายอำเภอ (ส่งกรมการปกครอง)

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕												
จังหวัด...												
วันที่...												
ลำดับ	ปีงบประมาณ	ประเภท	รวมทั้งหมด					รวม...			รวม...	
			...	...	...	...	...	...	...	...	...	
1	2565	...	10,812	107	0.99	95.22	...	...	...	...	...	...
2	2564	...	20,029	193	0.96	75.42	...	...	...	...	...	...
3	2563	...	21,564	142	0.66	...	...	...	...	...	...	...
4	2562	...	22,245	282	1.27	96.14	...	...	...	...	...	...
5	2561	...	47,174	638	1.35	100.75	...	...	...	...	...	...
6	2560	...	8,944	33	0.37	64.14	...	...	...	...	...	...
7	2559	...	22,072	21	0.09	33.08	...	...	...	...	...	...
8	2558	...	27,122	86	0.31	25.8	...	...	...	...	...	...
			192,373	227	0.12	37.27	...	...	...	...	...	...

ห้องถิ่นอำเภอสามารถออกรายงานเป็นรายอปท.แบบสรุปเพื่อรายงานผลได้



ตัวอย่างหน้ารายงาน รายอปท.แบบสรุป

ปี	อปท.	ประเภท	ชื่อ	ปริมาณขยะ (ตัน)				มูลค่า (บาท)				รวม
				รวม	รีไซเคิล	ฝังกลบ	เผา	รวม	รีไซเคิล	ฝังกลบ	เผา	
2561	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
2562	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
2563	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
2564	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
2565	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
2566	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
2567	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
2568	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
2569	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
2570	เมืองเก่า	เทศบาล	เทศบาลเมืองเก่า	150	10	140	150	150	150	150	150	150
รวม				1500	100	1400	1500	1500	1500	1500	1500	1500