

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว

๕๒๕๖



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๑๙๕ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๒๔๔

ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดแพร่แจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล เพื่อให้จังหวัดแจ้ง
องค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ และสามารถก่องหนผู้กัพันและเบิกจ่ายเงิน
ได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบกับได้จัดสรรงบประมาณเพื่อให้้องค์การบริหาร
ส่วนตำบลใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียน
ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุด
ของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณ
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล
ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้แผนงาน
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดแพร่
ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ เร่งดำเนินการก่องหนผู้กัพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑
พร้อมทั้งรายงานผลการใช้จ่ายเมื่อมีการดำเนินการแต่ละขั้นตอนผ่านระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการ
วางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ให้ถูกต้องไปจนกว่า
การดำเนินการจะสิ้นสุด พร้อมทั้งถือปฏิบัติตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดอย่างเคร่งครัด
โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ไชย ธิ

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์กิจ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๓

ผู้ประสานงานนายกฤษฎา จันทรรวมสุข นสอ.ชก. ๐๖๔๗๔๒๔๘๐๒

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

1 รายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับจัดสรรไม่ตรงกับรายการตามแบบคำขอของงบประมาณของ อบต. ที่มีใช้ลักษณะการเปลี่ยนแปลงปริมาณงาน

ให้ อบต. >>> แก้ไขแบบคำขอให้เป็นไปตามรายการที่ได้รับจัดสรรแล้วรายงานจังหวัดทราบ

2 การแก้ไขข้อความคาดเคลื่อนอันเกิดจากความการพิมพ์ เช่น สะกดผิด คำซ้ำ พิมพ์เกิน หรือตกหล่น หรือใช้ตัวย่อคำไม่ถูกต้อง

✓ ให้เป็นอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ ก่อนที่ อบต. ไปดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

3 การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายการที่ไม่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ

✓ ให้เป็นอำนาจผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ
** ให้แล้วเสร็จภายใน 30 ธันวาคม 2568

4 การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ที่ไม่กระทบกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่ที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ

⚠

- รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท
- รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท

✓ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ เร่งรัดให้แล้วเสร็จ
**ภายใน 30 ธันวาคม 2568

- รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป
- รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป

**จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 30 ธันวาคม 2568

5 การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร

5.1 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใด ระบุเงินนอกงบประมาณไว้ด้วย ให้ อบต. นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดของ อบต. มาสมทบตามจำนวนที่ระบุไว้

■ กรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่ระบุไว้

**จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 30 ธันวาคม 2568

5.2

■ กรณีผลการจัดซื้อจัดจ้างงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สูงกว่างบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ให้ อบต. นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดของ อบต. มาสมทบไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

✓ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ

■ กรณีผลการจัดซื้อจัดจ้างงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร และต้องนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดของ อบต. มาสมทบเกินกว่าร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับจัดสรร

SEND **จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 30 ธันวาคม 2568

6 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใด

- กรณีไม่มีความประสงค์จะใช้งบประมาณ
- ใช้เงินงบประมาณของ อบต. ดำเนินการไปแล้ว
- หน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้
- ไม่มีความพร้อมของสถานที่ให้ อบต. พิจารณาส่งคืนงบประมาณ

**จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 30 ธันวาคม 2568

7 การขอใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง (เป็นรายการที่ลงนามสัญญาภายในวันที่ 30 มกราคม 2569) สามารถใช้ได้ ในลักษณะ 1 ต่อ 1

จังหวัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ และรวบรวมส่ง สก. **ภายใน 20 กุมภาพันธ์ 2569

**หาก อบต. ลงนามก่อนนี้ภายหลังวันที่ 30 มกราคม 2569 อบต. พิจารณาส่งคืนงบประมาณ

*จังหวัดรวบรวมส่ง สก. ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามก่อน

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๒๔๔



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๕๙๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๖๗๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อผู้ประสานงานการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ และสามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบกับได้จัดสรรงบประมาณเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจะสามารถลงนามในสัญญาก่อหนี้ผูกพันได้ต่อเมื่อได้รับเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขอให้จังหวัดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดซึ่งรับจัดสรรงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เร่งดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ ตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่คณะรัฐมนตรีลงมติเห็นชอบตามที่กระทรวงการคลังเสนอ ทั้งนี้ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้จังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบลรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับจัดสรรไม่ตรงกับรายการตามแบบคำขอของงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งรายการดังกล่าวมีลักษณะเป็นรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง บัญชีนวัตกรรมไทย หรือรายการที่

/สำนักงานงบประมาณ...

สำนักงานประมาณและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปรับปรุงให้มีความเหมาะสม ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบให้สอดคล้องกับรายการตามเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ แล้วเก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐานที่องค์การบริหารส่วนตำบลก่อนนำข้อความจากรายการดังกล่าวไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและการทำสัญญาหรือข้อตกลง แล้วรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

๒. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับจัดสรรมีข้อความคลาดเคลื่อนหรือคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลรายงานการขอแก้ไขคำผิดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะนำรายการที่ถูกต้องไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว

๓. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับการจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรดังกล่าว โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วด้วย ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนการจัดซื้อจัดจ้างขอให้จังหวัดเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับการจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่มีใช้การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ กรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วด้วย ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขอให้จังหวัดเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ สำหรับกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ให้จังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอขอทำความเข้าใจกับสำนักงานประมาณ

๕. การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร กล่าวคือ การนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบกับงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรร ในกรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้รับการจัดสรรและระบุเงินนอกงบประมาณไว้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณานำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดที่อยู่ในความรับผิดชอบมาสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรได้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่ระบุไว้ ให้จังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอขอทำความเข้าใจกับสำนักงานประมาณ สำหรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้ผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ได้ไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ก่อนที่จะดำเนินการลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพัน และหากองค์การบริหารส่วนตำบลจะสมทบเกินกว่าร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้จังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอขอทำความเข้าใจกับสำนักงานประมาณ

๖. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีความพร้อมในการใช้จ่าย ได้แก่ ได้รับจัดสรรงบประมาณซ้ำซ้อน ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการไปแล้ว มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้แล้ว ไม่มีความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ และกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลง สถานที่ดำเนินการซึ่งกระทบกับข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลพิจารณาส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดรวบรวมงบประมาณ ส่งคืนให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๗. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลใช้จ่ายแล้วมีเงินเหลือจ่าย กล่าวคือ องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว หากมีความประสงค์จะใช้เงินเหลือจ่าย ให้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ โดยให้จังหวัดรวบรวมข้อเสนอของ องค์การบริหารส่วนตำบลส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งจะถือว่าวันที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอใช้ เงินเหลือจ่ายดังกล่าว โดยขอให้จังหวัดรวบรวมเงินเหลือจ่ายส่งคืนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ลงนามสัญญาก่อนนี้ผูกพัน

๘. กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร หรือรายละเอียดของเงินจัดสรร สำหรับงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรตามบัญชีนวัตกรรมไทย เนื่องจาก ในการจัดทำคำขอรับการ จัดสรร งบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลได้ให้การรับรองไว้แล้วว่าได้ศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสม และความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรูปรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถ ดำเนินการได้ทันทีเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีการรับรองข้อมูลดังกล่าวให้ได้ข้อยุติก่อนดำเนินการตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๙. การดำเนินการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามแนวทางนี้ ขอให้จังหวัดรวบรวมส่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อพิจารณาตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการนี้ ขอให้จังหวัดกำกับดูแล ให้คำแนะนำ และติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และกำชับให้รายงานผล การใช้จ่ายเมื่อมีการดำเนินการแต่ละขั้นตอนผ่านระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ให้ถูกต้องไปจนกว่า การดำเนินการจะสิ้นสุด พร้อมทั้งถือปฏิบัติตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด อย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยตำรวจโท



(ภาพชนก ชลานุเคราะห์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๒๔๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้รับจัดสรรไม่ตรงกับรายการตามแบบคำของบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบล ซึ่งรายการดังกล่าวมีลักษณะเป็นรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้าง บัญชีนวัตกรรมไทย หรือรายการที่สำนักงบประมาณและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปรับปรุงให้มีความเหมาะสม ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบให้สอดคล้องกับรายการตามบัญชีรายการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ แล้วเก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐานที่องค์กรบริหารส่วนตำบล ก่อนนำข้อความจากรายการดังกล่าวไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง และการทำสัญญาหรือข้อตกลง แล้วรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบผลการดำเนินการดังกล่าวด้วย

๒. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้รับจัดสรรมีข้อความคลาดเคลื่อนหรือคำผิดอันเกิดจากการพิมพ์ เช่น สะกดผิด คำซ้ำ ข้อความเกินหรือพิมพ์ตกหล่น หรือใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง หรือเป็นข้อความที่สามารถพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากการพิมพ์ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลรายงานการขอแก้ไขคำผิดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะนำรายการที่ต้องไปกำหนดในเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและการทำสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดใช้อำนาจพิจารณาอนุมัติการแก้ไขคำผิดนั้น ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๔

๓. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับ การจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร กล่าวคือ เป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงปริมาณงานที่ไม่ส่งผลกระทบต่อข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ เช่น การเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ หรือการเปลี่ยนแปลงพิสัยดำเนินงานที่ไม่กระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสถานที่ที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลจัดทำรายละเอียดของการเปลี่ยนแปลงพร้อมทั้งรายละเอียดประกอบ เสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดดังกล่าว ก่อนที่จะดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดใช้อำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๑ ในการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรได้โดยไม่จำกัดวงเงินในการอนุมัติ โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วด้วย ทั้งนี้ สำหรับการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขอให้จังหวัดเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๔. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์กรบริหารส่วนตำบลไม่สามารถใช้จ่ายได้ตามที่ได้รับ การจัดสรร อันเป็นลักษณะของการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร กล่าวคือ เป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงปริมาณงานที่ส่งผลกระทบต่อรายการและหรือจำนวนเงินที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ที่มีใช้การเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ให้ดำเนินการ ดังนี้

/๔.๑ กรณีที่...

๔.๑ กรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสิบล้านบาท ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงพร้อมกับรายละเอียดประกอบการพิจารณา เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดใช้อำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๑ ภายใต้ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๘ ประกอบกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ ในการพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรนั้น โดยให้รวมถึงกรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรภายหลังจากที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วด้วย ทั้งนี้ สำหรับการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่เกิดขึ้นก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขอให้จังหวัดเร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

๔.๒ กรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป และรายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป ทั้งก่อนที่จะดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและหลังจากที่ได้ลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงพร้อมกับรายละเอียดประกอบการพิจารณาเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด โดยให้จังหวัดรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อขอทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณต่อไป หากพ้นจากระยะเวลาดังกล่าว ขอให้จังหวัดและองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงข้อเท็จจริงที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนด เนื่องจากอาจส่งผลให้ไม่สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และงบประมาณจะถูกพับไปโดยผลของกฎหมาย

๕. การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร กล่าวคือ การนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบกับงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรร ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ กรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้รับการจัดสรรและระบุงเงินนอกงบประมาณไว้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณานำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรได้ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวนเงินนอกงบประมาณที่กำหนดไว้ ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อขอทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณต่อไป

๕.๒ กรณีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุภาครัฐแล้ว หากผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมกับรายละเอียดประกอบการพิจารณาเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจก่อนที่จะดำเนินการลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพัน โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติให้นำเงินนอกงบประมาณไปสมทบเพิ่มวงเงินรายการค่าครุภัณฑ์หรือค่าสิ่งก่อสร้างนั้นได้ โดยสมทบได้ไม่เกินร้อยละสิบ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๓.๒ ภายใต้ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๘ ประกอบกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ หากองค์การบริหารส่วนตำบลจะสมทบเกินกว่าร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้จังหวัดรวบรวมรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อเสนอขอทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณต่อไป

/ทั้งนี้ การนำ...

ทั้งนี้ การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในรายการใด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น ก่อนนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี มาสมทบเพิ่มกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบล**ไม่มีความพร้อม**ในการดำเนินการ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม เช่น มีความซ้ำซ้อนกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการไปแล้ว มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้แล้ว ไม่มีความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ รวมถึงกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการซึ่งกระทบกับข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ ถือ**เป็นกรณีไม่มีความประสงค์จะใช้จ่ายงบประมาณ** ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา**ส่งคืนงบประมาณ**ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยให้จังหวัดรวบรวมส่งคืนภายในวันที่ **๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗** เพื่อมิให้งบประมาณถูกพัดตกไปโดยผลของกฎหมายเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๗. งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลใช้จ่ายแล้วมีเงินเหลือจ่าย กล่าวคือ ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุภาครัฐจนถึงขั้นตอนการได้ตัวผู้รับจ้าง และลงนามในสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว ถือว่ามีงบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา**ดำเนินการ ดังนี้**

๗.๑ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลลงนามในสัญญา ก่อนนี้ผูกพันภายในวันที่ **๓๐ มกราคม ๒๕๖๙** หากมีความประสงค์ขอใช้เงินเหลือจ่าย สามารถเสนอขอใช้เป็นรายการใหม่ภายใต้ประเภทรายการเดียวกันได้ในลักษณะหนึ่งต่อหนึ่ง กล่าวคือ **กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากรายการถนน ๑ รายการ สามารถนำไปกำหนดเป็นถนนรายการใหม่ได้เพียง ๑ รายการ และไม่สามารถนำเงินเหลือจ่ายจากหลายรายการมารวมกันเพื่อกำหนดเป็นรายการใหม่ได้** โดยให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของการจัดซื้อจัดจ้างที่แสดงให้เห็นว่ามีเงินเหลือจ่าย พร้อมกับรายละเอียดการเสนอข้อกำหนดรายการใหม่รายงานให้จังหวัดรวบรวมพิจารณากลับกรองและให้ความเห็นส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ **ให้จังหวัดรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ** หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์การบริหารส่วนตำบล**ไม่มีความประสงค์ขอใช้เงินเหลือจ่ายรายการดังกล่าว** ในการนี้ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการใช้จ่ายงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดของรายการงบประมาณ ประมาณการราคา แบบรูปรายการ ภาพถ่ายวงเงินงบประมาณ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

๗.๒ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลลงนามในสัญญา ก่อนนี้ผูกพันภายหลังจากวันที่ **๓๐ มกราคม ๒๕๖๙** ขอให้พิจารณา**ส่งคืนเงินที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ลงนามในสัญญา**ก่อนนี้ผูกพัน

๘. กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร หรือรายละเอียดของเงินจัดสรร สำหรับงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรรตามบัญชีนวัตกรรมไทย เนื่องจาก ในการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลได้ให้การรับรองไว้แล้วว่าได้ศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรูปรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันทีเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ ดังนั้น เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการใช้จ่ายและเบิกจ่ายงบประมาณ

รายจ่ายลงทุนตามมาตราการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีการรับรอง ข้อมูลดังกล่าว ให้ได้ข้อยุติก่อนดำเนินการตามแนวทางในการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในกรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร หรือรายละเอียดของเงินจัดสรร สำหรับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ตามบัญชีนวัตกรรมไทย ที่กำหนดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๓๖๔ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

๙. การดำเนินการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามแนวทางนี้ ขอให้จังหวัดรวบรวมส่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อพิจารณาตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๐. แนวทางนี้ให้ใช้สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นใด ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ	ลักษณะของการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	อำนาจการพิจารณา			หมายเหตุ
		ผวจ.	อธิบดี สถ.	ผอ.สป.	
๑	รายการงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับจัดสรร ไม่ตรงกับรายการตามแบบคำของบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีใช้ลักษณะ การเปลี่ยนแปลงปริมาณงาน				ให้องค์การบริหารส่วนตำบลแก้ไข แบบคำขอให้เป็นไปตามรายการ ที่ได้รับการจัดสรร แล้วรายงาน จังหวัดทราบ
๒	การแก้ไขข้อความคลาดเคลื่อนอันเกิดจากการพิมพ์ เช่น สะกดผิด คำซ้ำ พิมพ์เกินหรือตกหล่น หรือใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง	✓			- หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๓๗ ลว. ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ - คำสั่ง สถ.ฯ ข้อ ๓.๔
๓	การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงปริมาณงานที่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายการที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรร	✓			- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๘ - คำสั่ง สถ.ฯ ข้อ ๓.๑ วรรคสอง (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๔	การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลง ปริมาณงานที่ไม่กระทบกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่ ที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ				
๔.๑	- รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วย <u>ต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท</u> - รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วย <u>ต่ำกว่าสิบล้านบาท</u>	✓			- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๘ - คำสั่ง สถ.ฯ ข้อ ๓.๑ วรรคหนึ่ง (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๔.๒	- รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วย <u>ตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป</u> - รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วย <u>ตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป</u>			✓	- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๘, ๑๑ ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สถ. (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๕	การนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินจัดสรร				ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องก่อนนำเงินนั้นมาสมทบ
๕.๑	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการใด กำหนดเงินนอก งบประมาณไว้ด้วย ให้องค์การบริหารส่วนตำบล นำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การ บริหารส่วนตำบลมาสมทบตามจำนวนที่กำหนด				- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๖
	กรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องสมทบเกินกว่าจำนวน เงินนอกงบประมาณที่กำหนดไว้			✓	- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๖ วรรคสอง ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สถ. (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๕.๒	กรณีผลการจัดซื้อจัดจ้างงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใด ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบได้ ไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	✓			- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘, ๒๙ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๙ - คำสั่ง สถ.ฯ ข้อ ๓.๒

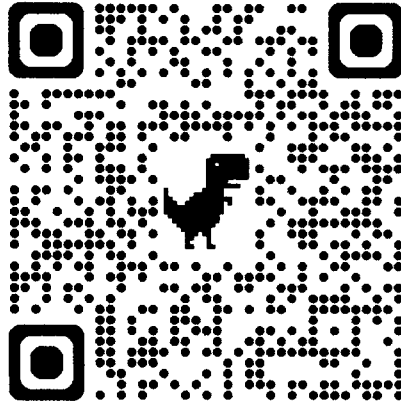
ข้อ	ลักษณะของการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	อำนาจการพิจารณา			หมายเหตุ
		ผวจ.	อธิบดี สก.	ผอ.สภ.ป.	
	กรณีผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณเฉพาะกิจสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร และต้องนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบ เกินกว่าร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับจัดสรร			✓	- ระเบียบฯ ข้อ ๒๘, ๒๙ - หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๙, ๑๑ ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สก. (เร่งรัดภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๖	งบประมาณเฉพาะกิจที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย กรณีไม่มีความประสงค์จะใช้จ่ายงบประมาณ ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการไปแล้ว มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้ ไม่มีความพร้อมของสถานที่ และกรณีที่เป็นกรณีเปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินการซึ่งกระทบกับข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรรงบประมาณ		✓ (ส่งคืน)		จังหวัดรวบรวมส่งคืนงบให้ สก. (ภายใน ๓๐ ธ.ค. ๖๘)
๗	การใช้งบประมาณที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง				
๗.๑	กรณีที่ยังคงการบริหารส่วนตำบลลงนามสัญญา ก่อนนี้ผูกพันภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙		✓		สามารถใช้ได้ในลักษณะ ๑ ต่อ ๑ ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สก. (ภายใน ๒๐ ก.พ. ๖๙)
๗.๒	กรณีที่ยังคงการบริหารส่วนตำบลลงนามสัญญา ก่อนนี้ผูกพันภายหลังจากวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙		✓ (ส่งคืนเงินเหลือจ่าย)		ให้จังหวัดรวบรวมส่ง สก. (ภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนาม)

หมายเหตุ

๑. กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรและรายละเอียดของเงินจัดสรรภายหลังจากที่ได้มีการลงนามในสัญญาจ้างแล้ว ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดก่อนการแก้ไขสัญญาจ้างเสมอตามนัยหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียุติกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/๓๒๘๒๐ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง (อ้างอิงจากหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๑๔๐ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒)
๒. การนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลมาสมทบกับงบประมาณเฉพาะกิจให้องค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น ก่อนนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี มาสมทบเพิ่มกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๒๔๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘



<https://drive.google.com/drive/folders/1wcQy0tB-Lciyfp4lNEotSYi4KmM4qWL>

แบบรายงานการบริหารงบประมาณ

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล

หน่วยงาน / รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (กพส.)	นายบุญประสงค์ นวลสายย์ ผอ.กพส.	0 2241 9000 ต่อ 2202
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจ และการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน (ก.ก.)	นายสมเกียรติ บุตรแก้ว ผอ.ก.ก.	0 2241 9000 ต่อ 2303
ภาพรวมงบเงินอุดหนุน	1. นายณัฏฐ์ธนนท์ ตี๋เต็ม 2. นางสาวณภัทร ชมเชย 3. นางสาวสุภารัตน์ แลพวง	0 2241 9000 ต่อ 2332
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (ก.พค.)	นางสาวพรทิพย์ วิรุฬห์ทรัพย์ ผอ.ก.พค.	0 2241 9000 ต่อ 4111
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116
เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบประปาหมู่บ้าน	ว่าที่ร้อยตรีเอกภพ กิตติพงษ์	0 2241 9000 ต่อ 4112,4114,4116
เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า		
เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ		
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมท่อกระจายน้ำ (เสี่ยง ตามสาย/ไร่สาย)	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าครุภัณฑ์การจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต (ก.พค.)	นายฉัตรวัฒน์ แสงทองล้วน ผอ.ก.พค.	0 2241 9000 ต่อ 4131,4132
เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	นายสมชาย จันทน์นิม	0 2241 9000 ต่อ 4104
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว		
เงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา		
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)		
กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น (กศ.)	นายพลวัฒน์ การฤณาสกร ผอ.กศ.	0 2241 9000 ต่อ 5306
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น (ก.ยศ.)	นางสาวแพททอง ทองหวาน ผอ.ก.ยศ.	0 2241 9000 ต่อ 5326
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียน และอาคารประกอบ	นางสาวอิสราภรณ์ อุบล นายภูวดล จันทน์ปาน	0 2241 9000 ต่อ 5324,5326 0 2241 9021 - 3 ต่อ 314 มือถือ 06 3271 5411
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำ ในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะ สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ก.ปศ.)	นางสาวชลิดา ยุตราวรรณ ผอ.ก.ปศ.	0 2241 9000 ต่อ 5343
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น	นายศุภชัย หมื่นสัน	0 2241 9000 ต่อ 5342, 5344, 5337

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

หน่วยงาน / รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (กสส.)	นายชานนท์ วงษ์พจน์ ผอ.กสส.	0 2241 9000 ต่อ 5406
กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ (กง.สส.)	นางสาวภัชรจิรสม์ อัมเมรัตน์ ผอ.กง.สส.	0 2241 9000 ต่อ 5405
เงินอุดหนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข ของสถานอนามัยถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นายพีระพงษ์ รอดจินดา	0 2241 9000 ต่อ 5405 โทร. 08 2701 2283
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ในการพัฒนาศักยภาพ ของสถานอนามัยถ่ายโอน		
เงินอุดหนุนสิ่งก่อสร้างในการพัฒนาศักยภาพ ของสถานอนามัยถ่ายโอน		
กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม (กง.สว.)	นายภูมิ ปฏิสันถาวร	0 2241 9000 ต่อ 2112
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	นางสาวชลธิชา ทัดชัย	0 2241 9000 ต่อ 2112

แบบรายงานการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

กรณีการแก้ไขคำผิด

องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รายการ

หน่วย : บาท

รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการที่ได้รับการจัดสรร		รายการใหม่ที่ย้อนอนุมัติเปลี่ยนแปลง		ลักษณะของคำผิด
	รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	งบประมาณ จัดสรร	รายการงบประมาณที่แก้ไข	งบประมาณ ที่เปลี่ยนแปลง	
	ค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่ำกว่าสิบล้านบาท	-	ค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่ำกว่าสิบล้านบาท	-	
1500800XXXXXXXXXX					

องค์การบริหารส่วนตำบล.....ได้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วว่าการดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ขัดหรือแย้งกับแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

แบบรายงานการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล
กรณีการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร (กระทบกับข้อความที่ปรากฏในเอกสารอนุมัติจัดสรร)

องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รายการ

หน่วย : บาท

รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการที่ได้รับการจัดสรร		รายการใหม่ที่จะอนุมัติเปลี่ยนแปลง		เหตุผลความจำเป็น
	รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	งบประมาณ จัดสรร	รายการงบประมาณ (รายการที่จะดำเนินการ)	งบประมาณ ที่เปลี่ยนแปลง	
	คำสั่งก่อสร้างที่มีวงเงินน้อยกว่าล้านบาท	-	คำสั่งก่อสร้างที่มีวงเงินน้อยกว่าล้านบาท	-	
	รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง		รายละเอียดการเปลี่ยนแปลง		
	งาน.....		งาน.....		
	งาน.....		งาน.....		

องค์การบริหารส่วนตำบล.....ได้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วว่าการดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ขัดหรือแย้งกับแนวทางการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ลงชื่อ ผู้รายงาน ผู้รับรองข้อมูล
(.....)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

- หมายเหตุ
1. ในกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดจำนวนหลายรายการ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำข้อมูลตามตารางนี้ 1 ชุด 1 ต่อรายการ
 2. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงปริมาณงานเป็นจำนวนมาก องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำเอกสารเป็นรายละเอียดแนบกับตารางนี้ด้วยก็ได้

แบบรายงานการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์จัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล

กรณีการนำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรร

องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ประเภทรายการ	รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการที่ได้รับการจัดสรร				รายละเอียดการสมทบเพิ่ม			แหล่งที่มาของงบประมาณ ที่จะนำมาสมทบ กับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
		รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	เงินสมทบ	รวมทั้งสิ้น	ผลการ จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่เพิ่ม	คิดเป็นร้อยละ	
		ค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินน้อยกว่าสิบล้านบาท	-	-	-	-	-	-	

หน่วย : บาท

องค์การบริหารส่วนตำบล.....ได้ตรวจสอบและรับรองข้อมูลแล้วว่าการดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ขัดหรือแย้งกับแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ลงชื่อ
(.....)
ผู้รายงาน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ลงชื่อ
(.....)
ผู้รับรองข้อมูล
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

หมายเหตุ

1. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อมูลตามตารางนี้ 1 ชุด ต่อการนำเงินรายได้ เงินสะสม หรือเงินอื่นใดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี มาสมทบเพิ่มกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 1 รายการ
2. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแนบรายละเอียดในการจัดซื้อจัดจ้าง สำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ (ค่าจ้าง) มติที่ประชุมสภาหรือหนังสือการอนุมัติหรืออนุญาตให้นำเงินนั้นมาใช้ในการสมทบเพิ่มเพื่อประกอบการพิจารณา
3. ประเภทรายการ ได้แก่ ถนนทางหลวงท้องถิ่น, ประปาหมู่บ้าน, สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า, แหล่งกักเก็บน้ำ, ธนาคารน้ำใต้ดิน, แหล่งท่องเที่ยว, ลานกีฬา, กล้อง CCTV, ครุภัณฑ์โครงสร้างพื้นฐาน อาคาร ศพด., อาคารเรียนและอาคารประกอบ, สนามเด็กเล่น, สระว่ายน้ำโรงเรียน, สระว่ายน้ำ สพด., สถานีอนามัย (ครุภัณฑ์), สถานีอนามัย (สิ่งก่อสร้าง), ครุภัณฑ์รถยนต์
4. ใช้ตัวหนังสือ TH SarabunPSK ขนาด 16 เท่านั้น

แบบรายงานการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
กรณีขอใช้เงินเพื่อจ่ายภายใต้ประเภทรายการเดียวกัน ในลักษณะ 1 ต่อ 1
องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รายการ :

รหัสงบประมาณ (20 หลัก)	รายการที่ได้รับการจัดสรร		การใช้จ่าย		รายการใหม่		เหตุผลความจำเป็น
	รายการงบประมาณตามใบจัดสรร	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	ลงนามสัญญา	เงินเพื่อจ่าย	วันที่ลงนาม	รายการงบประมาณที่ขอใช้	งบประมาณ ที่ขอใช้
	คำสั่งก่อสร้างที่มีวงเงินค่อหน่วยต่ำกว่า สิบล้านบาท	-	-	-	-	คำสั่งก่อสร้างที่มีวงเงินค่อหน่วยต่ำกว่า สิบล้านบาท	-

หน่วย : บาท

องค์การบริหารส่วนตำบล.....ขอรับรองว่าได้ลงนามก่อนหน้าผู้กั้นสัญญาภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 แล้วจริง และการดำเนินการข้างต้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ขัดหรือแย้งกับแนวทางการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ลงชื่อผู้รายงาน
(.....)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ลงชื่อผู้รับรองข้อมูล
(.....)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

หมายเหตุ

1. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำข้อมูลตามตารางนี้ 1 ชุด ต่อการขอใช้เงินเพื่อจ่ายงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 1 รายการ พร้อมกับแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา
2. องค์การบริหารส่วนตำบลต้องลงนามสัญญาภายในวันที่ 30 มกราคม 2569 เท่านั้น จึงจะสามารถขอใช้เงินเพื่อจ่ายจากงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าวได้
3. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำข้อมูล พร้อมกับรายละเอียดต่าง ๆ ส่งให้จังหวัดตามระยะเวลาและช่องทางที่จังหวัดกำหนด
4. ใช้ตัวหนังสือ TH SarabunPSK ขนาด 16 เท่านั้น

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๓๑๔๐

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด



ด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้วินิจฉัยข้อหารือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในประเด็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการแก้ไขสัญญาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแจ้งแนววินิจฉัยข้อหารือของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ในประเด็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้างต้น มายังจังหวัด เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒, ๑๕๒๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๔

ผู้ประสานงาน : นางสาวศลิษา การดี โทร. ๐๖ ๔๐๑๕ ๔๔๒๘

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดบริการสาธารณะตามมาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้อย่างทั่วถึง
เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ภายในปี ๒๕๖๕”



ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/๓๒๙/๒๐

40518

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๔๐๑๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีปัญหาในทางปฏิบัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงจะต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องก่อนหรือไม่ อย่างไร กรมฯ พิจารณาแล้วขอเรียนว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗ วรรคสาม บัญญัติว่า “การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มหรือลดวงเงิน หรือเพิ่มหรือลดระยะเวลาส่งมอบหรือระยะเวลาในการทำงาน ให้ตกลงพร้อมกันไป” ดังนั้น กรณีที่ อปท. จะดำเนินการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง อปท. จะต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแต่กรณี ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ลงนามแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๕ วรรคท้าย อย่างไรก็ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงของ อปท. เป็นไปอย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงขอหารือว่า ความเห็นของกรมฯ ถูกต้องหรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้วมีความเห็นดังนี้

๑. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้วจะแก้ไขไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขได้ (๑) เป็นการแก้ไขตามมาตรา ๙๓ วรรคห้า (๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง หากการแก้ไขนั้นไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียประโยชน์ (๓) เป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะ (๔) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง” และวรรคสาม บัญญัติว่า “การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มหรือลดวงเงิน หรือเพิ่มหรือลดระยะเวลาส่งมอบหรือระยะเวลาในการทำงาน ให้ตกลงพร้อมกันไป”

440

1294

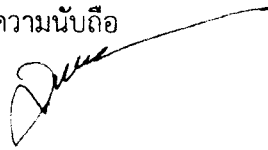
/ประกอบ...

ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๕ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๙๗ ต้องอยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยหน่วยงานของรัฐต้องพิจารณาเปรียบเทียบคุณภาพของพัสดุหรือรายละเอียดของงานรวมทั้งราคาของพัสดุหรืองานตามสัญญาหรือข้อตกลงกับพัสดุที่จะทำการแก้ไขนั้น ก่อนแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงด้วย”

๒. จากหลักการข้างต้น หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งมีความจำเป็นโดยไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์ หรือเป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายใต้ขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น อปท. ย่อมสามารถใช้ดุลยพินิจแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงภายใต้เงื่อนไขของระเบียบฯ ข้อ ๑๖๑ ประกอบข้อ ๑๖๕ แต่อย่างช้าจะต้องดำเนินการก่อนทำการตรวจรับงานไว้ใช้ในราชการแล้ว ทั้งนี้ อปท. จะต้องถือปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงภายใต้เงื่อนไขของระเบียบฯ ข้างต้น ดังนั้น ความเห็นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงถูกต้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธีรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖