

ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๘๘



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการบันทึกข้อมูลด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๙๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

๒. หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๔๕๘๒ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๓๙
ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดแจ้งแนวทางการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการดำเนินการด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มฝ.๑ และ มฝ.๒) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่บันทึกข้อมูลลงในระบบดังกล่าว และได้พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการจัดการมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเพิ่มรายการสำหรับเลือก (Menu) เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าเพื่อให้การบันทึกข้อมูลด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องต่อการจัดทำเมนูใหม่และปรับปรุงแก้ไขหน้าบันทึกข้อมูล จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในแบบสำรวจรายเดือน (มฝ.๒) ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ ของเดือน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเชียร อนุสาสนนันท์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๖
ผู้ประสาน นางวิมลรัตน์ สุทธิดี



ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๓ ๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการบันทึกข้อมูลด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๕/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๔๒๑๕ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๙๕ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางกำหนดระยะเวลาในการบันทึกและตรวจสอบข้อมูลฯ จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางการบันทึกข้อมูล และการรายงานผลการดำเนินการด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มผ.๑ และ มผ.๒) โดยขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่บันทึกข้อมูลลงในระบบดังกล่าว และได้พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการจัดการมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเพิ่มรายการสำหรับเลือก (Menu) เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบันทึกข้อมูลด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องต่อการจัดทำเมนูใหม่และปรับปรุงแก้ไขหน้าบันทึกข้อมูลขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในแบบสำรวจรายเดือน (มผ.๒) ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ ของเดือน

๒. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด และสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค ตรวจสอบความถูกต้องตามหัววงระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Sarabun@dla.go.th

ตารางกำหนดระยะเวลาในการบันทึกและตรวจสอบข้อมูลด้านการบริหารจัดการ
 ขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบสารสนเทศ
 ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	กิจกรรม	ทุกวันที่ของเดือน
๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในแบบสำรวจรายเดือน (มฝ.๒)	วันที่ ๑ - ๕
๒	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ครั้งที่ ๑	วันที่ ๖ - ๗
๓	สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑ - ๑๖ (สสภ.) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ครั้งที่ ๒	วันที่ ๘ - ๙
๔	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง	วันที่ ๑๐ - ๑๒
๕	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (สถจ.) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ครั้งที่ ๓ และยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล	วันที่ ๑๓ - ๑๕