

**ด่วนที่สุด**

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๗/๓



ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การติดตามและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์ ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

เรียน นายอำเภอเด่นชัย และนายอำเภอสอง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๕๘๐๖ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการติดตามผลการดำเนินงานฯ จำนวน ๒ ชุด

ตามที่จังหวัดได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รวมทั้งขอให้จังหวัดติดตาม กำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และความคืบหน้าของการดำเนินงานโครงการทุกครั้ง เมื่อมีการดำเนินการตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ไปจนกว่าการดำเนินการจะสิ้นสุด และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่ารายการใดหมดความจำเป็นต้องใช้จ่ายไม่คุ้มค่ากรณีใด เช่น งบประมาณมีความซ้ำซ้อน ได้ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแล้ว มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้แล้ว ไม่มีความพร้อมด้านสถานที่ในการดำเนินการ รวมถึงได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกินวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ ขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดส่งให้จังหวัดทุกวันวันที่ ๑๔ ของเดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด จนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ โดยครั้งแรกให้รายงานภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิเชียร อนุสาสนนันท์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๓๐๕

ผู้ประสานงาน คุณเรียนนภา โกสิน

รับทราบ  
1/1/2565



|  |
|--|
| สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา |
| เลขรับ 168   |
| วันที่ 03 ก.พ. 2565                                |
| เวลา .....   |

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๓๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การติดตามและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๔๘๒ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๕๐ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการติดตามผลการดำเนินงานฯ จำนวน ๔ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รวมทั้งขอให้จังหวัดติดตาม กำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างและความคืบหน้าของการดำเนินงานโครงการทุกครั้ง เมื่อมีการดำเนินการตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ไปจนกว่าการดำเนินการจะสิ้นสุด และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นว่ารายการใดหมดความจำเป็นต้องใช้จ่ายไม่ว่าด้วยกรณีใด เช่น งบประมาณมีความซ้ำซ้อน ได้ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแล้ว มีหน่วยงานอื่นเข้ามาดำเนินการให้แล้ว ไม่มีความพร้อมด้านสถานที่ในการดำเนินการ รวมถึงได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งคืนงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยเร็วอย่างช้าไม่เกินวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดทำรายงานการติดตามผลการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ในแบบรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ โดยครั้งแรกให้รายงานภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

แบบรายงานติดตามผลการดำเนินงาน โปรแกรมภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 ของวิทยาลัยเทคนิคอาชีวศึกษา จันทบุรี

| รายนามครูผู้สอน (ชื่อ นามสกุล) | ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน |         | เพียงพอในการปฏิบัติงาน |                      |              |              |                    |                    | พร้อมดำเนินการ (ข้อมูลเฉพาะครู) |         |       |        |                    |  | หมายเหตุ |                 |  |
|--------------------------------|---------------------------|---------|------------------------|----------------------|--------------|--------------|--------------------|--------------------|---------------------------------|---------|-------|--------|--------------------|--|----------|-----------------|--|
|                                | ไม่                       | เพียงพอ | จำนวน                  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน |              |              | การวัดผล/ประเมินผล |                    |                                 | ความรู้ | ทักษะ | เจตคติ | การปฏิบัติงาน      |  |          | ผลการปฏิบัติงาน |  |
|                                |                           |         |                        | การวางแผน            | การดำเนินงาน | การประเมินผล | การวัดผล/ประเมินผล | การวัดผล/ประเมินผล | การวัดผล/ประเมินผล              |         |       |        | การวัดผล/ประเมินผล |  |          |                 |  |
| รวมทั้งสิ้น                    |                           |         |                        |                      |              |              |                    |                    |                                 |         |       |        |                    |  |          |                 |  |
|                                |                           |         |                        |                      |              |              |                    |                    |                                 |         |       |        |                    |  |          |                 |  |

(ลงชื่อ) .....  
 ตำแหน่ง .....  
 วิทยาลัยเทคนิคอาชีวศึกษา จันทบุรี

หมายเลข : 1. รายชื่อประสานงาน (ระบับจังหวัด)  
 1.1 ชื่อ - สกุล .....  
 โทรศัพท์ (สำนักงาน) .....  
 1.2 ชื่อ - สกุล .....  
 โทรศัพท์ (สำนักงาน) .....

ตำแหน่ง .....  
 โทรศัพท์มือถือ .....  
 ตำแหน่ง .....  
 โทรศัพท์มือถือ .....

กลุ่มงาน .....  
 E-mail .....  
 กลุ่มงาน .....  
 E-mail .....

2. รายงานข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : 08162.dia@gmail.com ให้ท่านส่งผลการปกครองย้อนหลัง  
 ทุกวันที่ 15 ของทุกเดือน จนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ

แบบรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน ของโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ  
 ฉบับรายงานเฉพาะกิจ รายงานถึงผู้บังคับการศูนย์บัญชาการป้องกันภัยพิบัติและสาธารณภัย

| ชื่อหน่วยงาน/โครงการ | ส่วนกลาง (กรม) |                   | ไม่พร้อมดำเนินการ           |                                | พื้นที่ดำเนินการ (จังหวัด/เขต) |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|----------------------|----------------|-------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------|----------|--------------|---------|----------|-----------|---------|----------|-----|----------|--|
|                      | ชื่อโครงการ    | สถานะการดำเนินงาน | ไม่พร้อมดำเนินการ<br>สาเหตุ | ยังไม่พร้อมดำเนินการ<br>สาเหตุ | ผู้ประสานงาน                   |         |          | ผู้ดำเนินงาน |         |          | ผู้ติดตาม |         |          | รวม | หมายเหตุ |  |
|                      |                |                   |                             |                                | ชื่อ                           | ตำแหน่ง | เบอร์โทร | ชื่อ         | ตำแหน่ง | เบอร์โทร | ชื่อ      | ตำแหน่ง | เบอร์โทร |     |          |  |
| รวมทั้งสิ้น          |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |
|                      |                |                   |                             |                                |                                |         |          |              |         |          |           |         |          |     |          |  |

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้รายงาน  
 ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

หมายเหตุ : 1. รายชื่อผู้ประสานงาน (ระดับจังหวัด)  
 1.1 ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_  
 โทรศัพท์ (สำนักงาน) \_\_\_\_\_  
 1.2 ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_  
 โทรศัพท์ (สำนักงาน) \_\_\_\_\_  
 2. รายงานข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ทุกวันพุธ โทรส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ  
 ทุกวันที่ 15 ของทุกเดือน จนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ

งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการเงินอุดหนุนค่าหนังสือพิมพ์และสื่อการเรียนการสอนรายปีของโรงเรียน

| ปีงบประมาณ | งบรายจ่าย | รายการ | งบรายจ่าย | งบรายจ่าย | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ |                       |                       |                       |                       |                       |                       |                       |                       |                       | งบรวม                 | งบรวม                 |       |       |
|------------|-----------|--------|-----------|-----------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-------|-------|
|            |           |        |           |           | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ |                       |                       |                       |                       | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ |                       |                       |                       |                       |                       |                       | งบรวม | งบรวม |
|            |           |        |           |           | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ |                       |                       |       |       |
|            |           |        |           |           | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ |       |       |

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้รายงาน

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

หมายเหตุ :

- รายชื่อผู้ประสานงาน (ระดับจังหวัด)
  - 1.1 ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_
  - โทรศัพท์ (สำนักงาน) \_\_\_\_\_
  - 1.2 ชื่อ - สกุล \_\_\_\_\_
  - โทรศัพท์ (สำนักงาน) \_\_\_\_\_
- รายงานข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : 0816.z.dia@gmail.com ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ  
ทุกวันที 15 ของทุกเดือน จนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ กลุ่มงาน \_\_\_\_\_

โทรศัพท์มือถือ \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ กลุ่มงาน \_\_\_\_\_

โทรศัพท์มือถือ \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จังหวัด.....

| ลำดับ | อำเภอ | อบท. | ศพค. | งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ |                                |                                   |                     | ดำเนินการสร้างตามแผนผังสร้างปัญญา |                         |           | ดำเนินการสร้างตามแผนผังสร้างปัญญา |                           |                      | อยู่ระหว่างดำเนินการสร้าง |                           |                      | กรณี อบท. ยังไม่ได้ดำเนินการสร้าง |                      |                      |
|-------|-------|------|------|----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----------|-----------------------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|
|       |       |      |      | ใช้งบประมาณ (บาท)                | ใช้งบจาก เงินรายได้ อบท. (บาท) | ใช้ของ วัสดุของหน่วย / ในท้องถิ่น | ตามแบบที่ สอ. กำหนด | ดำเนินการสร้างตามแผนผังสร้างปัญญา | ตามแบบที่ อบท. กำหนดเอง | เสร็จแล้ว | วันที่เริ่มสร้าง                  | วันที่คาดว่าจะ สร้างเสร็จ | วันที่คาดว่าจะ เสร็จ | วันที่คาดว่าจะ เสร็จ      | วันที่คาดว่าจะ เริ่มสร้าง | วันที่คาดว่าจะ เสร็จ | วันที่คาดว่าจะ เสร็จ              | วันที่คาดว่าจะ เสร็จ | วันที่คาดว่าจะ เสร็จ |
|       |       |      |      |                                  |                                |                                   |                     |                                   |                         |           |                                   |                           |                      |                           |                           |                      |                                   |                      |                      |
|       |       |      |      |                                  |                                |                                   |                     |                                   |                         |           |                                   |                           |                      |                           |                           |                      |                                   |                      |                      |
|       |       |      |      |                                  |                                |                                   |                     |                                   |                         |           |                                   |                           |                      |                           |                           |                      |                                   |                      |                      |
|       |       |      |      |                                  |                                |                                   |                     |                                   |                         |           |                                   |                           |                      |                           |                           |                      |                                   |                      |                      |
|       |       |      |      |                                  |                                |                                   |                     |                                   |                         |           |                                   |                           |                      |                           |                           |                      |                                   |                      |                      |
|       |       |      |      |                                  |                                |                                   |                     |                                   |                         |           |                                   |                           |                      |                           |                           |                      |                                   |                      |                      |
|       |       |      |      |                                  |                                |                                   |                     |                                   |                         |           |                                   |                           |                      |                           |                           |                      |                                   |                      |                      |
|       |       |      |      |                                  |                                |                                   |                     |                                   |                         |           |                                   |                           |                      |                           |                           |                      |                                   |                      |                      |
|       |       |      |      |                                  |                                |                                   |                     |                                   |                         |           |                                   |                           |                      |                           |                           |                      |                                   |                      |                      |

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัด.....

วันที่ .....

แบบรายงานการติดตามผลการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทย  
ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)



หรือสามารถเข้าผ่านลิงค์นี้  
<https://forms.gle/u1yeSyD9Qn3kMyY76>