



ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๑๑๓/๐

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกแห่ง, นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๑๓๓๔ จำนวน ๑ ชุด ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ในระหว่างวันที่ ๒๔ พฤษภาคม - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท จรัญสินทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฯ คนละ ๖,๘๖๘.-บาท รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดแพร่พิจารณาแล้วเพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเรื่องดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชินกร ดิสูยา)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๕๐๒

โทรสาร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๗

ผู้ประสานงาน : นางสาวนันทิพัฒน์ หมั่นกัน

๑๗



จังหวัดเพชรบูรณ์  
๓๔๔๒  
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙

ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๑๗๓๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1045  
25 มี.ค. 2569

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ รุ่น รุ่นละ ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๒๔ พฤษภาคม - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมปียอนด์ สวีท จรัญสินีทิวส์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และสามารถแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นได้ ได้ฝึกปฏิบัติการใช้งานจริงในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ตลอดจนได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ใหม่ ๆ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดส่งบุคลากรผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เข้ารับการฝึกอบรม โดยชำระเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๙๖๘ บาท (สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะให้เบิกจากต้นสังกัด) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ได้ตั้งแต่วันที่

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอรับลงทะเบียนเฉพาะการโอนเงินผ่านระบบธนาคารดังกล่าวเท่านั้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรุตม์ ศุภวิบูลย์ผล)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง

กลุ่มงานพัสดุ สถานที่และยานพาหนะ

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๑ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๑๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน ๑) คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาที โทร. ๐๘๙ ๙๒๕ ๒๘๐๑

๒) คุณคงขวัญ ศรีบรรจง โทร. ๐๘๙ ๘๒๐ ๖๗๑๓



กำหนดการโครงการ



รายละเอียดระยะเวลาฝึกอบรม



ใบแจ้งการชำระเงิน



รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน