



ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๓๓๙

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบท้าย ๖ ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์การจัดประชุมของคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๖ ๓๔๘ และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้ผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์โรคระบาดและสาธารณสุขอื่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)”

เรียน นายอำเภอทุกแห่ง, นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาอีสาน
ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๑๐๕ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาอีสาน ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาการ “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบท้าย ๖ ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์การจัดประชุมของคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๖ ๓๔๘ และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้ผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์โรคระบาดและสาธารณสุขอื่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)” โดยวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญจากกรมบัญชีกลาง ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ โดยมีค่าลงทะเบียนฝึกอบรม คนละ ๓,๙๐๐.-บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) จึงขอประชาสัมพันธ์เรื่องดังกล่าวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแพร่รับทราบ และพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโต)

องคมนตรีจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๕๐๒

โทรสาร ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๐๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนคร
เดชรวิ 397
วันที่ 26 มี.ค. 2565
เวลา



ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๒๐๕

สถาบันบริการวิชาการ
 แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
 ๗๕๕ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง
 อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบท้าย ว 845 ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์การจัดประชุมของคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ว 348 และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้ผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์โรคระบาดและสาธารณสุขอื่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม จำนวน ๑ ชุด
- ๒. เอกสารประกอบต่างๆ ได้แก่ กำหนดการ, ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้เล็งเห็นว่าการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นเรื่องหนึ่งที่มีความสำคัญขององค์กร โดยเฉพาะด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เป็นปัจจัยสำคัญของการบริหารงานขององค์กรนั้น ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างงานพัสดุจะต้องมีความโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ผู้ปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบท้าย ว 845 ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์การจัดประชุมของคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ว 348 และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้ผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์โรคระบาดและสาธารณสุขอื่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)” ซึ่งได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ จากกรมการบัญชีกลาง มาบรรยายหลักสูตรดังกล่าว /

ในกรณี...

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ใคร่ขอความ
อนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณา
ส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏ
ตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน
โทรศัพท์ ๐๔๔ ๒๓๓ ๐๐๐ ต่อ ๕๑๐๐-๐๑
อีเมล unisearch.rmuti@gmail.com



**โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
หลักสูตรเชิงวิชาการ**

“แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบท้าย ว 845 ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
หลักเกณฑ์การจัดประชุมของคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่อ
อิเล็กทรอนิกส์ ว 348 และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทาง
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณสุขภัยขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์โรคระบาดและสาธารณสุขอื่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)”

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะให้แก่
ประชาชนในท้องถิ่น โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้ของตนเองและรายได้ที่รัฐจัดสรรและเงินอุดหนุนจากรัฐบาล
ซึ่งในการบริหารงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องอาศัยกฎหมาย ระเบียบ และ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กรณีของการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องถือปฏิบัติตาม
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และขณะนี้คณะกรรมการดังกล่าว ได้ออก
กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)
0405.2/ว 845 ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การคำนวณ การตรวจสอบรายชื่อ การ
คัดเลือก และรายงาน เกี่ยวกับพัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพที่รัฐส่งเสริมและสนับสนุน (SME) พัก
ที่ผลิตภายในประเทศ (MIT) แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ECO Friendly) กำหนด
เงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และแนวทางการให้ความช่วยเหลือ
ผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากโควิด ๑๙ กรณีที่ให้กำหนดอัตราค่าปรับเป็นร้อยละ 0 (ว 693) และจาก
สถานการณ์ในประเทศนอกจากโรคระบาดในคน และโรคระบาดสัตว์แล้วยังมีสาธารณสุขภัยอื่นๆ เช่นน้ำท่วม ภัยแล้ง
ภัยหนาว ซึ่งล้วนแต่เป็นภารกิจหนักหน่วงที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเข้าไปให้การช่วยเหลือประชาชน อีกทั้ง
ในแต่ละปีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังต้องรับผิดชอบในการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น โดยการจัดงาน
ประเพณีในแต่ละท้องถิ่นไม่ว่าจะมีงานประเพณีชาติ ประเพณีท้องถิ่น วันสำคัญทางศาสนาและส่งเสริมการมีส่วน
ร่วม โดยการจัดการส่งเสริมกีฬาหรือจัดแข่งขันกีฬาเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดสร้างสามัคคีในชุมชน ซึ่ง
กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณสุขภัยของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่) และ

/ระเบียบ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖, ID Line 0905394155



ระเบียบอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าว

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบท้าย ว 845 ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์การจัดประชุมของคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ว 348 และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้ผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์โรคระบาดและสาธารณสุขอื่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)” ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ในการพัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพที่รัฐส่งเสริมและสนับสนุน (SME) พักตร์ที่ผลิตภายในประเทศ (MIT) แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ECO Friendly) กำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ผู้เสนอราคาที่เป็นกิจการร่วมค้า

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากโควิด ๑๙ กรณีที่ให้กำหนดอัตราค่าปรับร้อยละ 0 (๐) การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจวิธีปฏิบัติและการใช้จ่ายงบประมาณในการช่วยเหลือประชาชนในกรณีสาธารณสุข การป้องกันและระงับโรคระบาดโควิด ๑๙ การเฝ้าระวังและการช่วยเหลือผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนาหรือกลุ่มเสี่ยง การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์เพื่อดูแลผู้ติดเชื้อหรือกลุ่มเสี่ยง

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และการบริหารพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ๓.๑ นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษานายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น
- ๓.๔ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าพนักงานธุรการ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

/๓.๖ หัวหน้า...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖, ID Line 0905394155



- ๓.๖ หัวหน้าฝ่ายนิติการ/นิติกร
- ๓.๗ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
- ๓.๘ นักพัฒนาชุมชน/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
- ๓.๙ ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าฝ่ายพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงานคลัง/นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ๔.๐ ผู้อำนวยการกองช่าง/นักบริหารงานทั่วไป/นักบริหารงานช่าง/หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/วิศวกรโยธา/สถาปนิก/นายช่างสำรวจ/นายช่างโยธา/ผู้ช่วยนายช่างโยธา
- ๔.๑ ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
- ๔.๒ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
- ๔.๓ นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- ๔.๔ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการดำเนินการบรรยายและวิทยากรในการฝึกอบรม

เป็นการบรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญจากกรมบัญชีกลาง

๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพอรินครา

อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ (สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๘๔-๓๗๘-๐๙๗๑ คุณเล็ก)

๗. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวน ๒๕๐ คน

๘. ค่าธรรมเนียมการอบรม

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา ๒ วัน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋า, เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร, คู่มือ - เครื่องเขียน, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ซึ่งนี้ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง, ค่าที่พัก, และค่าเบี้ยเลี้ยง) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วน

/ท้องถิ่น...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๕๔๔-๙๙๕๖, ID Line 0905394155



ท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงใน การเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติ จากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๙. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

๙.๑ ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถติดต่อสำรองที่นั่งพร้อมส่งใบสมัคร ได้ที่สถาบันบริการ วิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หรือ

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 0905394155
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๙.๒ การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด

๑๐. การประเมินผล

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการศึกษา เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้ เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับ ประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจาก สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

/กำหนด...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖, ID Line 0905394155



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนนพท้าย ว 845 ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์การจัดประชุมของ คณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ว 348 และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้ผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน สถานการณ์โรคระบาดและสาธารณสุขอื่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)”

วันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมนครเกนทร์บอลรูม โรงแรมแพรรันครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

วันแรกของการอบรม

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

พิธีเปิดการอบรมและให้โอวาท

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือผู้แทน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง...

หัวข้อที่ 1. แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (SMEs และ Made In Thailand)

หัวข้อที่ 2. แนวทางปฏิบัติกรณีการแก้ไขสัญญาเพื่อให้อัตราค่าปรับเป็น ร้อยละ 0 ตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน

หัวข้อที่ 3. แนวทางการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตงาน และวิธีการจัดทำเกณฑ์การพิจารณา

- ตอบประเด็นข้อซักถาม/ของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นางสาวสุธาสินี ศรีมานะศักดิ์

นิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

วันสองของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

รับฟังการบรรยาย (ต่อ) หัวข้อเรื่อง...

หัวข้อที่ 4. การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง แนวทางการจัดทำราคากลาง การแต่งตั้งคณะกรรมการ และขั้นตอนวิธีการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี



หัวข้อที่ 5. แนวทางการจัดทำสัญญา การแก้ไขสัญญา การบริหารสัญญา การงดหรือการลดค่าปรับ และการขยายเวลาทำการตามสัญญา การบอกเลิกสัญญา การตกลงสัญญา และการบอกเลิกสัญญากรณีค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 และการตรวจรับพัสดุ

- ตอบประเด็นข้อซักถาม/ของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นางสาวสุธาสินี ศรีมานะศักดิ์
นิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

ปิดการอบรม / เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖, ID Line 0905394155





ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบท้าย ว 845 ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

หลักเกณฑ์การจัดประชุมของคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
ว 348 และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้ผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์
โรคระบาดและสาธารณภัยอื่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)”

วันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมนครแค้นรดับอรุณ โรงแรมแพรงนครา อำเภอเมืองแพรง จังหวัดแพรง

ชื่อหน่วยงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... ชื่อผู้ประสานงาน.....
โทรศัพท์ / ผู้ประสานงาน..... ขอส่งบุคลากรเข้ารับอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

กรณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
ตำแหน่ง..... มือถือ.....
อาหาร ทัวไป มังสวิรัต เจ มุสลิม ไชส์เลื้อ.....
๒.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
ตำแหน่ง..... มือถือ.....
อาหาร ทัวไป มังสวิรัต เจ มุสลิม ไชส์เลื้อ.....
๓.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
ตำแหน่ง..... มือถือ.....
อาหาร ทัวไป มังสวิรัต เจ มุสลิม ไชส์เลื้อ.....
๔.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
ตำแหน่ง..... มือถือ.....
อาหาร ทัวไป มังสวิรัต เจ มุสลิม ไชส์เลื้อ.....

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง.....

/คาลงทะเบียน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖, ID Line 0905394155



ไซส์เสื้อยืดโปโล	SS	S	M	L	XL	XXL
ขนาดรอบอก(นิ้ว) (เสื้อทรงผู้ชาย)	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖

ค่าลงทะเบียน : ชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
ราคานี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก และอาหารมื้อเย็น
ใบเสร็จค่าลงทะเบียนได้รับในวันฝึกอบรม

วิธีชำระเงิน : ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด

ขั้นตอนการสมัคร : กรุณากรอกข้อมูลลงในใบสมัคร ส่งใบรับสมัครมาทางโทรสาร หรือไปรษณีย์ ได้ที่
สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

สอบถามรายละเอียดการฝึกอบรมได้ที่

- โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖
- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 0905394155
- หรือ สแกน QR code



➤ โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน

หมายเหตุ : สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม

/สิ่งที่ได้รับ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖, ID Line 0905394155



3,900-
ค่าลงทะเบียน⁺



USI
UNISANGKHA INSTITUTE

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY ISAN

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ

“แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบท้าย ๖ 845 ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์การจัดประชุมของคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๖ 348 และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้ผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์โรคระบาดและสาธารณสุขอื่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)”

รับจำนวนจำกัด

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา
อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่
(สำรองห้องพักได้ที่ ๐๘๕-๓๗๘-๐๙๗๑ คุณเล็ก)



โดยยึดปฏิบัติตามมาตรการการรักษาระยะห่างทางสังคม มีจุดบริการเจลล้างมือ

วันแรกของการอบรม

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดการอบรมและให้อาวาส

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือผู้แทน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. **รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง...**

หัวข้อที่ ๑ แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (SMEs และ Made In Thailand)

หัวข้อที่ ๒ แนวทางปฏิบัติกรณีการแก้ไขสัญญาเพื่อให้อัตราค่าปรับเป็นร้อยละ 0 ตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน

หัวข้อที่ ๓ แนวทางการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุการจัดทำร่างขอบเขตงาน และวิธีการจัดทำเกณฑ์การพิจารณา

บรรยายโดย

นางสาวสุรสาณี ศรีมานะศักดิ์

นิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. **รับฟังการบรรยาย เรื่อง.....**

หัวข้อที่ ๔ การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง แนวทางการจัดทำราคากลางการแต่งตั้งคณะกรรมการ และขั้นตอนวิธีการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี

หัวข้อที่ ๕ แนวทางการจัดทำสัญญา การแก้ไขสัญญา การบริหารสัญญา การงดหรือการลดค่าปรับ และการขยายเวลาทำการตามสัญญา การบอกเลิกสัญญา การตกลงสัญญา และการบอกเลิกสัญญากรณีค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 และการตรวจรับพัสดุ

บรรยายโดย

นางสาวสุรสาณี ศรีมานะศักดิ์

นิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

สิ่งของที่...!!

ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ID: DMK5W4155



QR-Code



090-539-4155, 090-944-9956



ไอดีไลน์ 0905394155