

ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๔๒๒๔

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๖๒๗๑
ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๒๔ มกราคม – ๖ กรกฎาคม ๒๕๗๐ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบถึงหลักเกณฑ์ สิทธิการเข้าใช้งาน และแนวทางปฏิบัติงานเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดแพร่พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai เข้ารับการฝึกอบรม โดยชำระเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๗,๘๐๐ บาท (สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะให้เบิกจากต้นสังกัด) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอรับลงทะเบียนเฉพาะการโอนเงินผ่านระบบธนาคารดังกล่าวเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ และสำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชินกร ดีสุยา)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร.๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๕๐๓

กง.



จังหวัดแพร่
เลขรับ 14322
วันที่ 23 พ.ย. 2569
เวลา ..... น.

ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๒๒๗๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดแพร่
เลขที่ 5327
วันที่ 23 พ.ย. 2569
เวลา .....

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๒๔ มกราคม – ๖ กรกฎาคม ๒๕๗๐ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบถึงหลักเกณฑ์ สิทธิการเข้าใช้งาน และแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบต่าง ๆ ประกอบด้วย ๑) ระบบบริหารงบประมาณ (FM) ๒) ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (PO) ๓) ระบบเบิกจ่าย (AP) ๔) ระบบรับและนำส่งรายได้ (RP) และ ๕) ระบบบัญชีแยกประเภท (GL) โดยการฝึกปฏิบัติการใช้งานจริง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และสามารถแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นได้ ตลอดจนได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ใหม่ ๆ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทัศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดส่งบุคลากรผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai เข้ารับการฝึกอบรม โดยชำระเงินค่าลงทะเบียน คนละ ๗,๘๐๐ บาท (สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะให้เบิกจากต้นสังกัด) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

/โดยถือปฏิบัติ...

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอรับลงทะเบียนเฉพาะการโอนเงินผ่านระบบธนาคารดังกล่าวเท่านั้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยะ ปิจนำ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง
กลุ่มงานพัสดุ สถานที่และยานพาหนะ
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๑ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๑๗๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน ๑) คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาที โทร. ๐๘๙ ๙๒๕ ๒๘๐๑
๒) คุณพิกุล นาคชำนาญ โทร. ๐๘๙ ๒๕๘ ๙๗๓๒

กำหนดการฝึกอบรม

รายละเอียดระยะเวลา

แบบใบแจ้งการชำระเงิน

รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน

ตารางกำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<table>
<tr><th></th><th>๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</th><th>๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.</th><th colspan="2">๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.</th></tr>
<tr><td>วันแรก</td><td>ลงทะเบียนฝึกอบรม</td><td rowspan="4">พักรับประทานอาหารกลางวัน</td><td colspan="2">บรรยายหัวข้อ “ภาพรวมของระบบ New GFMIS Thai สิทธิการเข้าใช้งาน
แนวทางการปฏิบัติงาน และความเชื่อมโยงกับระบบ New e-LAAS
โดยผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบจากกรมบัญชีกลาง</td></tr>
<tr><td rowspan="2">วันที่สอง</td><td>๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</td><td>๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.</td><td>๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.</td></tr>
<tr><td>ฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบบริหารงบประมาณ (FM)
โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</td><td>ฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบจัดซื้อจัดจ้าง (PO)
โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</td><td>ฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบเบิกจ่าย (AP)
โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</td></tr>
<tr><td rowspan="2">วันที่สาม</td><td rowspan="2">ฝึกปฏิบัติงานจริงในระบบเบิกจ่าย (AP) ต่อ
โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</td><td colspan="2">๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.</td></tr>
<tr><td colspan="2">ฝึกปฏิบัติงานในระบบรับและนำส่งเงิน (RP)
และระบบบัญชีแยกประเภท (GL)
ผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และตอบข้อซักถามเพิ่มเติม</td></tr>
</table>

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็นเหมาะสม

๒. คอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับฝึกปฏิบัติงาน ๑ คน ต่อ ๑ เครื่อง

๓. พักรับประทานอาหารว่างฯ ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๕.๐๐ – ๑๕.๑๐ น.

๔. พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๕. รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai

สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	ระยะเวลาฝึกอบรม	วันที่รายงานตัว เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	รหัสรุ่น
๑	ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม ๒๕๗๐	๒๔ มกราคม ๒๕๗๐	๙๙๓๔๐๑
๒	ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๗๐	๒๑ มีนาคม ๒๕๗๐	๙๙๓๔๐๒
๓	ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๗๐	๒๕ เมษายน ๒๕๗๐	๙๙๓๔๐๓
๔	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๗๐	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๗๐	๙๙๓๔๐๔
๕	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๗๐	๑๓ มิถุนายน ๒๕๗๐	๙๙๓๔๐๕
๖	ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๗๐	๔ กรกฎาคม ๒๕๗๐	๙๙๓๔๐๖

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในระบบ New GFMIS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :** 9 9 3 4 | | (รหัส สถ. | รหัสหลักสูตร | รหัสรุ่น)

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม : _____

ตำแหน่ง : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ **จังหวัด :** _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 **ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น** **วันที่** _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) : 9 9 3 4 | | (รหัส สถ. | รหัสหลักสูตร | รหัสรุ่น)

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒): | | | | | | | |

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ๗,๘๐๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ (ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น)

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

หมายเหตุ : ๑. รหัสหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้จากหน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)

๒. การประกาศรายชื่อ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมในเว็บไซต์ www.dla.go.th **"หนังสือราชการ"**

๓. กรณีผู้เข้ารับการอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ **กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการอบรม**

รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

๑. คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาที	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๙๒๕-๒๘๐๑
๒. คุณสุรภีพร เกษกำธร	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๑-๙๓๘-๒๖๙๕
๓. คุณคงขวัญ ศรีบรรจง	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๘๒๐-๖๗๑๓
๔. คุณพิกุล นาคชำนาญ	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๒๕๘-๙๗๓๒
๕. คุณมนัสนันท์ ขำใบ	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๙๖๕-๔๖๙๙
๖. คุณรัตติยา นารินทร์	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๘-๗๓๐-๓๕๓๘

หมายเลขโทรศัพท์

๐-๒๒๔๑-๙๐๐๑

๐-๒๒๔๑-๙๐๖๔

หมายเลขโทรสาร

๐-๒๒๔๓-๒๑๗๕

๐-๒๒๔๑-๙๐๒๔