



ที่ พร ๐๐๒๓.๕/ว ๕๖๒

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแพร่
สนามกีฬาจังหวัดแพร่พร ๕๕๐๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “การพัฒนาองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ และขั้นตอนการจัดหาพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์”

เรียน ท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๐๕๗๖ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ได้รับหนังสือขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “การพัฒนาองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ และขั้นตอนการจัดหาพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำร่างขอบเขตของงาน(TOR) และการเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยใหม่ๆ ในระหว่าง วันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแพร่พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำร่างขอบเขตของงาน(TOR) และการเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยใหม่ๆ อีกทั้งเป็นการฝึกอบรมภายในเขตพื้นที่จังหวัดแพร่ ซึ่งทำให้ลดงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ) เห็นควรดำเนินการแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการฝึกอบรม และจัดส่งใบสมัครให้สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ภายในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ สำหรับการชำระค่าลงทะเบียน ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด คนละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ หับทิมโต)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทรศัพท์ ๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๕๕๕

ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๐๘๗๖



สถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
๓๐๐๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “การพัฒนาองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ และขั้นตอนการจัดหาพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสัมมนา

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “การพัฒนาองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ และขั้นตอนการจัดหาพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์” เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างของ อปท. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการจ่ายเงินของ อปท. ผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยใหม่ๆ ดังนั้น สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวขึ้น โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ผู้มีประสบการณ์และรับผิดชอบตรงมาบรรยายหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๓๘๘๐
อีเมล unisearch.rmuti@gmail.com



โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“การพัฒนาองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ และขั้นตอน การจัดหาพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์”

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีบุคลากรและงบประมาณเป็นของตัวเอง เพื่อใช้จ่ายในการบริหารจัดการในองค์กรและการจัดบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ต้องเป็นไปตามหลักกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย อีกทั้งข้อเท็จจริงในปัจจุบันกระทรวงมหาดไทยได้มีการออกระเบียบหรือหนังสือสั่งการจำนวนมาก เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้น และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น การจ้างเหมาบริการ การใช้จ่ายเงินสะสม เงินสำรองเงินสะสม การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ การเบิกค่าเช่าบ้าน การประกันภัยทรัพย์สิน ฯลฯ ประกอบกับรัฐบาลได้มีนโยบายในการสนับสนุนให้ภาครัฐมีการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์ มาใช้ในการรับจ่ายเงิน กระทรวงมหาดไทยจึงได้มีหนังสือสั่งการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงินและการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว และเกิดประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยหนังสือสั่งการดังกล่าวได้กำหนดแนวทางในการรับจ่ายเงิน ตลอดจนวิธีการในการเข้าใช้งานในระบบ การควบคุม การกำกับและการตรวจสอบการรับจ่ายเงินจากระบบ KTB Corporate Online ดังนั้น บุคลากรและเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ และขั้นตอนการจัดหาพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการเบิกจ่ายเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์” ขึ้นมา

/วัตถุประสงค์...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๔๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



๒. วัตถุประสงค์/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) การกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอและการกำหนดผลงาน การแก้ไขสัญญา การงดหรือลดค่าปรับ การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง การบอกเลิกสัญญา ค่าเสียหายของพัสดุหรืองาน การจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ปัญหาการออกแบบงานก่อสร้าง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ในวิธีการรับเงินและการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบ KTB Corporate Online และระเบียบและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยใหม่ๆ เช่น ระเบียบเงินอุดหนุน การใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสม การกักเงิน การเบิกจ่ายเงินข้ามปีงบประมาณ การจ้างเหมาบริการ เป็นต้น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบถึงกรณีการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และการบริหารพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ผู้อำนวยการสำนักคลัง/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วนการคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง/นักวิชาการ/เจ้าพนักงาน/เจ้าหน้าที่/ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
- ๓.๔ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
- ๓.๕ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓.๖ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงาน
- ๓.๗ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
- ๓.๘ นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่ธุรการ
- ๓.๙ ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการดำเนินการบรรยายและวิทยากรในการฝึกอบรม

เป็นการบรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

/ระยะเวลา...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพรนครา

อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ (สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๘๔-๓๗๘-๐๙๗๑)

๗. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวน ๒๐๐ คน

๘. ค่าธรรมเนียมการอบรม

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา ๒ วัน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋า, เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร, คู่มือ - เครื่องเขียน, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง, ค่าที่พัก, และค่าเบี้ยเลี้ยง) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๙. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

๙.๑ ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถติดต่อสำรองที่นั่งพร้อมส่งใบสมัคร ได้ที่สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หรือ

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 00926328822
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒
- ทาง E-mail : rmuti.isantraining@gmail.com
- ทางโทรสารที่หมายเลข ๐๒-๑๐๑๐-๕๙๘ (อัตโนมัติ)

โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

/๙.๒ การชำระ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๕๘๙, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



๙.๒ การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

๑๐. การประเมินผล

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับ ประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

/กำหนดการ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“การพัฒนาองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ และขั้นตอน การจัดหาพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์”

วันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่นครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

วันแรกของการอบรม

- เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรมอื่น ๆ
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. พิธีเปิดการอบรมและให้โอวาท
โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือผู้แทน
- เวลา ๐๙.๑๕ - ๑๗.๐๐ น. **รับฟังการบรรยายหัวข้อเรื่อง...**
- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
 - การบริหารการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เช่น การใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสม การกักเงินแบบมีหนี้และไม่มีหนี้ ฯลฯ
 - การรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบ KTB Corporate Online ได้แก่ การกำหนดสิทธิผู้เข้าใช้งานในระบบ วิธีการรับเงินผ่านระบบฯ วิธีการจ่ายเงินผ่านระบบฯ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน
 - การทุจริตการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-payment
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
 - หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)
 - ระเบียบมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

/แนวทางปฏิบัติ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 009263



- แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลง วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
- การอุดหนุนให้กับหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน เช่น อุดหนุนกาชาด อุดหนุนตำรวจ อุดหนุนแก้ไขปัญหายาเสพติด อุดหนุนกลุ่มอาชีพ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒
- การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ในด้านสาธารณสุข การส่งเสริม พัฒนาคุณภาพชีวิต การป้องกันระงับโรคติดต่อ และเกษตรกรรมมีรายได้น้อย
- การเบิกจ่ายเงินตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๓ (ฉบับใหม่) มีผลวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐
- หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาให้กับนักศึกษา และการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสให้กับนักเรียน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

บรรยายโดย

นางวิภา ชูสรานนท์
รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ช่วยราชการกระทรวงมหาดไทย
กระทรวงมหาดไทย

/วันที่สอง...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 009263



วันที่สองของการอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

รับฟังการบรรยายหัวข้อเรื่อง.....
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆ

- การดำเนินการกรณีเป็นโครงการงานก่อสร้าง
- การซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน
- ปัญหาการออกแบบงานก่อสร้าง
- การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)
- การกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอและการกำหนดผลงาน
- การแก้ไขสัญญา การพ้นระยะอุทธรณ์
- การกำหนดค่าปรับ การแจ้งการเรียกค่าปรับ/การบอกสงวนสิทธิ์
- การงดหรือลดค่าปรับ
- การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง
- การบอกเลิกสัญญา ค่าเสียหายของพัสดุหรืองาน
- ลักษณะของผู้ทำงาน
- การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลและกรรมการพัสดุ
- การจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
- แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ
- คดีต่างๆ ตามคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด

บรรยายโดย

นายพงษ์ศักดิ์ กวีนิรันดชัย
ผู้อำนวยการส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุน
จาก สำนักบริหารการคลัง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ปิดการอบรม / เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ใบสมัคร...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๘๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822





ใบสมัครเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“การพัฒนาองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ และขั้นตอน การจัดหาพัสดุ
การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

ระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีศึกษาการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์”

วันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพอรันครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ชื่อผู้ประสานงาน.....

โทรศัพท์ / ผู้ประสานงาน.....ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....

อาหาร ทั่วไป มังสวิรัต เจ มุสลิม ไส้เสื่อ.....

๒.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....

อาหาร ทั่วไป มังสวิรัต เจ มุสลิม ไส้เสื่อ.....

๓.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....

อาหาร ทั่วไป มังสวิรัต เจ มุสลิม ไส้เสื่อ.....

๔.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....

อาหาร ทั่วไป มังสวิรัต เจ มุสลิม ไส้เสื่อ.....

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คาลงทะเบียน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒,

ID Line 00926328822



ไซส์เสื้อยืดโปโล	SS	S	M	L	XL	XXL
ขนาดรอบอก(นิ้ว) (เสื้อทรงผู้ชาย)	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖


ค่าลงทะเบียน : ชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
ราคานี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง, ค่าอาหารมื้อเย็น, และค่าที่พัก
ใบเสร็จค่าลงทะเบียนได้รับในวันฝึกอบรม

วิธีชำระเงิน : ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด
(ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

ขั้นตอนการสมัคร : กรุณากรอกข้อมูลลงในใบสมัคร ส่งใบรับสมัครมาทางโทรสาร หรือไปรษณีย์ ได้ที่
สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

สอบถามรายละเอียดการฝึกอบรมได้ที่

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 00926328822
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙ ๒๕๘๕ ๖๖๗๗, ๐๙ ๒๖๓๒ ๘๘๒๒
- หรือทาง E-mail : rmuti.isantraining@gmail.com
- หรือทางโทรสารที่หมายเลข ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘ (อัตโนมัติ)
- **โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน**

หมายเหตุ : สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม

/สิ่งที่ได้รับ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรสาร ๐๒-๑๐๑๐-๔๙๘, มือถือ ๐๙๒-๕๘๕-๖๖๗๗, ๐๙๒-๖๓๒-๘๘๒๒, ID Line 00926328822



3,900-
ค่าลงทะเบียน⁺



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY ISAN

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ

การพัฒนาองค์ความรู้ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการ และขั้นตอน การจัดหาพัสดุ การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาการทุจริตในการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์

ระหว่างวันที่

ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมนคราแกรนด์บอลรูม โรงแรมแพร่คนรา

อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

(สำรองห้องพักได้ที่โทรศัพท์ ๐๘๖-๒๓๐-๘๗๗๘)



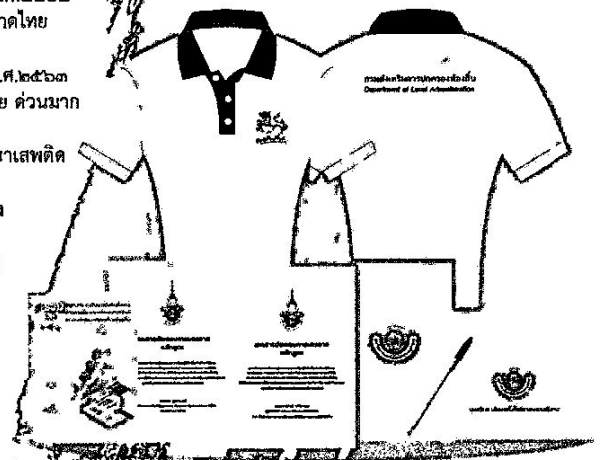
โดยยึดปฏิบัติตามมาตรการการรักษาระยะห่างทางสังคม มีจุดบริการเจลล้างมือ

บรรยายหัวข้อเรื่อง...

- อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒
- การรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบ KTB Corporate Online ได้แก่
- การกำหนดสิทธิผู้เข้าใช้งานในระบบวิธีการรับเงินผ่านระบบฯ วิธีการจ่ายเงินผ่านระบบฯ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน
- การทุจริตการเบิกจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-payment
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
- การอุดหนุนให้กับหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน เช่น อุดหนุนภาคอุตสาหกรรม อุดหนุนแก้ไขปัญหายาเสพติด อุดหนุนกลุ่มอาชีพ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒
- การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ในด้านสาธารณสุข การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตการป้องกัน
- ภัยโรคติดต่อ และเกษตรกรรมมีรายได้น้อย
- การเบิกจ่ายเงินตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน(ฉบับใหม่) มีผลวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารายลดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

สิ่งของที่...!!

ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ



SCAN QR CODE

บรรยายโดย

นางวิภา ชูสรานนท์

บรรยายหัวข้อเรื่อง...

- การดำเนินการกรณีเป็นโครงการงานก่อสร้าง
- การซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน
- ปัญหาการออกแบบงานก่อสร้าง
- การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)
- การกำหนดคุณสมบัติของผู้เสนอและการกำหนดผลงาน
- การแก้ไขสัญญา การปรับระยะอุทธรณ์
- การกำหนดค่าปรับ การแจ้งการเรียกค่าปรับ/การบอกสงวนสิทธิ์
- การงดหรือลดค่าปรับ
- การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง
- การบอกเลิกสัญญา ค่าเสียหายของพัสดุหรืองาน

- ลักษณะของผู้ทำงาน
- การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลและกรรมการพัสดุ
- การจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
- แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ
- คดีต่างๆ ตามคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด

บรรยายโดย

นายพงษ์ศักดิ์ ภูวินันท์ชัย



092-585-6677
092-632-8822
Insra
02-1010-498



RMUTI.ISANTRAINING@GMAIL.COM



00926328822