

หลักเกณฑ์และแบบฟอร์มการจัดทำข้อเสนอโครงการ  
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะ  
ที่ต้นทาง ดำเนินการโดย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ส่งให้ ทสจ. ภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2558

แบบฟอร์ม

การจัดทำข้อเสนอโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง  
ภายใต้กรอบทิศทางกำรสนับสนุนเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม ตามมาตรา ๒๓(๔)  
แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๓๕  
ในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๙ ที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม

ชื่อโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง  
ดำเนินการโดย ระบุชื่อ..... (เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล)

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ลักษณะทางกายภาพของพื้นที่ (เทศบาลตำบล (ทต.) องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.)) และ  
ลักษณะสังคมที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ดำเนินโครงการ เช่น

๑.๑.๑ ลักษณะทางกายภาพของพื้นที่

(ทต./อบต.) มีจำนวน.....ชุมชน/หมู่บ้าน มีเนื้อที่.....ตารางกิโลเมตร อาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ อบท.  
ใกล้เคียง (แนบแผนที่หรือแผนผัง) เป็นพื้นที่.....(ระบุการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ เช่น เป็นชุมชนเมือง/ชุมชนเมือง  
กึ่งชนบท เป็นพื้นที่ท่องเที่ยว มีสถานประกอบการด้านพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม โรงแรม/รีสอร์ท ชุมชนที่พัก  
อาศัย โรงเรียนระดับประถม/มัธยม มหาวิทยาลัย ตลาดสด ซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอย เป็นต้น)

๑.๑.๒ ลักษณะสังคม

มีจำนวนประชากร.....คน จำนวนครัวเรือน.....ครัวเรือน จำนวนประชากรแฝงในพื้นที่ประมาณ  
.....คน การประกอบอาชีพของคนในชุมชนส่วนใหญ่ อาชีพหลักคือ.....อาชีพรองคือ.....(แนบตาราง  
แสดงจำนวนประชากร/ครัวเรือนตามทะเบียนราษฎร)

๑.๒ สภาพปัญหาในพื้นที่ดำเนินโครงการ

๑.๒.๑ (ทต./อบต.) มีปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นจำนวน.....ตันต่อวัน การเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย  
ภายในเขตพื้นที่ได้ประมาณ.....ตันต่อวัน มีขยะมูลฝอยตกค้างจำนวน.....ตันต่อวัน โดยนำขยะมูลฝอยที่เก็บ  
รวบรวมไปกำจัด ณ..... (สถานที่/ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยรวม ซึ่งดำเนินการโดย ทต./อบต. ตั้งอยู่เลขที่.....  
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....) และเสียค่าใช้จ่ายในการกำจัด จำนวน.....บาทต่อเดือน  
โดยพื้นที่ดำเนินโครงการที่คัดเลือกเป็นชุมชนเป้าหมาย มีปริมาณขยะมูลฝอยเกิดขึ้นเฉลี่ย ประมาณ  
.....ตันต่อวัน

๑.๒.๒ ปัญหาการจัดการขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ให้ระบุสภาพปัญหา เช่น ประชาชน/เยาวชน  
ขาดจิตสำนึก ยังไม่มีการคัดแยกขยะมูลฝอยแต่ละประเภทภายในชุมชน การบริหารจัดการขยะมูลฝอยของ  
ทต./อบต. ขาดประสิทธิภาพ เนื่องจากอุปกรณ์ไม่มีประสิทธิภาพ หรือขาดบุคลากรในการดำเนินการ การกำจัด  
มูลฝอย ไม่มีที่ฝังกลบเพียงพอ การเทกองเกิดปัญหาร้างเรียน เป็นต้น

๑.๓ ความเป็นมาและพื้นฐานการดำเนินงาน (ถ้ามี)

(ทต./อบต.) เคยมีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม  
ชื่อโครงการ.....ดำเนินการโดย.....จำนวนเงิน.....บาท ปีที่ดำเนินการ พ.ศ.....  
พื้นที่ (ชุมชน/หมู่บ้าน) ที่ดำเนินโครงการจำนวน.....ชุมชน/หมู่บ้าน ผลการดำเนินการ.....(อธิบายผลสำเร็จ

และปัญหาอุปสรรคที่พบ ตลอดจนแนวทางการดำเนินการในระยะต่อไป พร้อมทั้งแนบเอกสารรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาสำหรับโครงการนี้ด้วย)

๑.๔ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดทำโครงการ

(ทต./อบต.) มีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการเชิงรุกส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง เพื่อแก้ไขปัญหาการจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่ชุมชน สถานศึกษา อาคารหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลาดสด เป็นต้น ในเขตพื้นที่ (ทต./อบต.) หรือเพื่อรณรงค์/ส่งเสริมให้ประชาชน/เยาวชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการขยะมูลฝอย โดยการคัดแยกและจัดการประเภทขยะมูลฝอย (ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป) ที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดภายในชุมชนของตนเองได้ และสามารถเป็นต้นแบบให้แก่ชุมชนอื่นๆ ภายในเขตพื้นที่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ให้ความรู้การคัดแยกประเภทขยะมูลฝอยกับชุมชน หมู่บ้าน สถานศึกษา ตลาดสด ฯลฯ

๒.๒ ให้มีการคัดแยกและกระบวนการจัดการขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป เพื่อลดปริมาณขยะในชุมชนเป้าหมาย

๒.๓ ให้มีชุมชน/กลุ่มเป้าหมายนำร่อง ในการคัดแยกขยะจากต้นทาง เพื่อใช้เป็นต้นแบบในการขยายผลสู่ชุมชนอื่นๆ ต่อไป

๒.๔ ให้ชุมชนต้นแบบสามารถลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัดลงได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของปริมาณขยะที่เกิดขึ้นก่อนเริ่มดำเนินโครงการ

๓. พื้นที่ดำเนินโครงการและกลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ พื้นที่ดำเนินโครงการ

๑) จำนวน.....ชุมชน/หมู่บ้าน จำนวนครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการ.....ครัวเรือน

(ระบุชื่อชุมชน) จำนวนประชากร.....คน

๒) จำนวนสถาบันการศึกษา/โรงเรียน.....แห่ง (ถ้ามี)

(ระบุชื่อจำนวนนักเรียน/อาจารย์ และปริมาณขยะที่คาดการณ์)

๓) จำนวนตลาดสด.....แห่ง (ถ้ามี)

(ระบุชื่อตลาดสด)

๔) จำนวนหน่วยงานของรัฐ.....แห่ง (ถ้ามี)

(ระบุชื่อ จำนวนคน และปริมาณขยะที่เกิดขึ้นโดยประมาณการ)

๕) จำนวนสถานประกอบการ.....แห่ง (ถ้ามี)

(ระบุชื่อ จำนวนคน และปริมาณขยะที่เกิดขึ้นโดยประมาณการ)

๖) กลุ่มเป้าหมายอื่นๆ ที่เห็นว่าเป็นแหล่งก่อขยะที่สมควรดำเนินการ (ถ้ามี)

๓.๒ แผนที่แสดงพื้นที่ดำเนินโครงการ แสดงชุมชน/หมู่บ้าน หรือสถาบันการศึกษา/โรงเรียนต่างๆ ที่จะดำเนินโครงการ โดยอธิบายสีพื้นที่เป้าหมายและกำหนดจุดพื้นที่ที่จะดำเนินกิจกรรมหลักๆ ที่ทำในพื้นที่โดยตรง เช่น จุดก่อตั้งธนาคารขยะในชุมชน/โรงเรียน จุดก่อตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านการจัดการขยะอินทรีย์ขนาดเล็ก หรือการกำจัดขยะอินทรีย์ด้วยไส้เดือนดิน จุดรวบรวมขยะอันตราย เป็นต้น

๓.๓ กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มประชาชน/นักเรียน ที่จะเข้าร่วมในกิจกรรมหลักทุกกิจกรรมของโครงการ โดยตรง โดยระบุจำนวนกลุ่มเป้าหมายแยกเป็นประชาชนในชุมชน/หมู่บ้าน จำนวน.....คน และจำนวน.....ครัวเรือน ครู/นักเรียน จำนวน.....คน ผู้ประกอบการร้านค้า จำนวน.....ราย เป็นต้น ซึ่งหากได้รับการสนับสนุนแล้วในขั้นตอนการทำกิจกรรม ต้องมีรายชื่อบันทึกไว้พร้อมลายเซ็นทุกคน เพื่อจะได้สามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการติดตามประเมินผลต่อไป

๔. ระยะเวลาดำเนินโครงการ .....๑๘.....เดือน (วันเริ่มต้น ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ – วันสิ้นสุด ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐)

#### ๕. แผนงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน

การดำเนินโครงการ ได้กำหนดแผนงานหลักและชื่อกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการประกอบด้วย ๔ แผนงาน ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินกิจกรรมการคัดแยกขยะครบทั้ง ๔ ประเภทตามที่กำหนด (ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป) โดยต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการขยะแต่ละประเภทอย่างชัดเจน ทั้งนี้ กิจกรรมอาจดำเนินการได้มากกว่าที่กำหนด ตามความเหมาะสม

๕.๑ ตารางเวลาการทำงาน (ไม่ครบเกิน ๒ หน้า) ระบุเฉพาะชื่อกิจกรรมและทำสัญลักษณ์แถบสีที่บ ( ) ระบุช่วงเวลาดำเนินการต่าง ๆ ว่าอยู่ในช่วงไตรมาสใด

แผนงาน / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (๑๘ เดือน)																		
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	
กระบวนการจัดทำข้อเสนอโครงการ																			
แผนงานที่ ๑ การอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะมูลฝอย																			
๑.๑ การอบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ																			
๑.๒ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์																			
๑.๓ การศึกษาดูงานในพื้นที่/ชุมชนใกล้เคียง																			
แผนงานที่ ๒ การคัดแยกขยะอินทรีย์ ชยะรีไซเคิล ชยะอันตราย และขยะทั่วไป																			
๒.๑ การคัดแยกขยะอินทรีย์																			
๒.๒ การคัดแยกขยะรีไซเคิล																			
๒.๓ การคัดแยกขยะอันตราย																			
๒.๔ การคัดแยกขยะทั่วไป																			
แผนงานที่ ๓ การจัดการขยะแต่ละประเภท (เก็บรวบรวม บำบัด หรือกำจัด หรือนำไปใช้ประโยชน์)																			
๓.๑ การจัดการขยะอินทรีย์																			
๓.๒ การจัดการขยะรีไซเคิล																			
๓.๓ การจัดการขยะอันตราย																			
๓.๔ การจัดการขยะทั่วไป																			
แผนงานที่ ๔ การติดตาม ประเมินผล และการถอดบทเรียน																			
๔.๑ การติดตาม ประเมินผล																			
๔.๒ การถอดบทเรียน สรุปผล และ การจัดทำรายงาน																			

๕.๒ ตารางแผนงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน (ตารางแนวนอน ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมที่จะดำเนินการภายใต้แผนงานหลักทั้ง ๔ แผนงานใหม่มีความชัดเจน)

แผนงาน/กิจกรรม (ทำอะไร)	วิธีการดำเนินงาน (โดยใคร อย่างไร ที่ไหน)	กลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่เป้าหมาย (เพื่อใคร/ระบุจำนวนหรือ ดำเนินการในพื้นที่ไหน)	ผลผลิตที่ได้จากการดำเนินงาน
<b>แผนงานที่ ๑ การอบรมให้ความรู้การคัดแยกประเภทขยะมูลฝอย</b>			
๑.๑ การอบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ			
๑.๒ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์			
๑.๓ การศึกษาดูงานในพื้นที่/ชุมชนใกล้เคียง			
<b>แผนงานที่ ๒ กิจกรรมการคัดแยกขยะอินทรีย์ ชยะรีไซเคิล ชยะอันตราย และขยะทั่วไป โดยชุมชน สถานประกอบการ หรือ สถาบันการศึกษา/โรงเรียน</b>			
๒.๑ การคัดแยกขยะอินทรีย์	ให้บริการในภาคตัดแยกขยะที่ ต้นทาง ของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย		ปริมาณขยะที่ลดลงจากกิจกรรมการคัด แยกขยะที่ต้นทาง (ระบุปริมาณ กิโลกรัมต่อวัน)
๒.๒ การคัดแยกขยะรีไซเคิล			
๒.๓ การคัดแยกขยะอันตราย			
๒.๔ การคัดแยกขยะทั่วไป			
<b>แผนงานที่ ๓ การจัดการขยะแต่ละประเภท (เก็บรวบรวม บำบัด หรือกำจัด หรือนำไปใช้ประโยชน์)</b>			
๓.๑ การจัดการขยะอินทรีย์	ให้บริการในการจัดการขยะที่ ต้นทาง ของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย		ปริมาณขยะที่ลดลงจากกิจกรรมการ จัดการขยะที่ต้นทาง (ระบุปริมาณ กิโลกรัมต่อวัน)
๓.๒ การจัดการขยะรีไซเคิล			
๓.๓ การจัดการขยะอันตราย			
๓.๔ การจัดการขยะทั่วไป			
<b>แผนงานที่ ๔ การติดตาม ประเมินผล และการถอดบทเรียน</b>			
๔.๑ การติดตาม ประเมินผล			
๔.๒ การถอดบทเรียน สรุปผล และการจัดทำรายงาน			

๖. วงเงินงบประมาณ จำนวนไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ตารางวงเงินงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการเป็นไปตามเนื้องาน/กิจกรรมที่กำหนด โดยไม่สนับสนุนงบบริหารโครงการในส่วนของค่าจ้างตอบแทนผู้ประสานงานโครงการ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ต้องเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของทางราชการ)

งบประมาณ/แผนงาน/กิจกรรม	งบกองทุนฯ (บาท)			งบสมทบ(ถ้ามี) (บาท)	รวมงบ ทั้งโครงการ
	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม		
<b>แผนงานที่ ๑ การอบรมให้ความรู้การคัดแยกประเภทขยะมูลฝอย</b>					
๑.๑ การอบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะแก่ผู้เข้าร่วมโครงการในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย	.....	.....	.....		
- ค่าเอกสาร (... คน x ... บาท x .....	.....	.....	.....		
- ค่าอาหาร (... คน x ...บาท x ...มื้อ/วัน x ...ครั้ง x ...)					
- ค่าวิทยากร (... คน x ...ชั่วโมง x ... บาท หรือเหมาจ่าย ...บาท x ...)					
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ (...หน่วยนับ x ...บาท x ...ครั้ง x ...)					
- ค่าอื่นๆ ระบุ (...หน่วยนับ x ...บาท x ...ครั้ง x ...)					
<b>รวม</b>					
๑.๒ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์					
<b>รวม</b>					
๑.๓ การศึกษาดูงานในพื้นที่/ชุมชนใกล้เคียง (จัดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย)					
<b>รวม</b>					
<b>รวมงบแผนงานที่ ๑</b>					
<b>แผนงานที่ ๒ การคัดแยกขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป โดยชุมชน สถานประกอบการ หรือ สถาบันการศึกษา/โรงเรียน</b>					
๒.๑ การคัดแยกขยะอินทรีย์					
<b>รวม</b>					
๒.๒ การคัดแยกขยะรีไซเคิล					
<b>รวม</b>					
๒.๓ การคัดแยกขยะอันตราย					
<b>รวม</b>					
๒.๔ การคัดแยกขยะทั่วไป					
<b>รวม</b>					
<b>รวมงบแผนงานที่ ๒</b>					
<b>แผนงานที่ ๓ การจัดการขยะแต่ละประเภท (เก็บรวบรวม บำบัด หรือกำจัด หรือนำไปใช้ประโยชน์)</b>					
๓.๑ การจัดการขยะอินทรีย์					
<b>รวม</b>					
๓.๒ การจัดการขยะรีไซเคิล					
<b>รวม</b>					
๓.๓ การจัดการขยะอันตราย					
<b>รวม</b>					
๓.๔ การจัดการขยะทั่วไป					
<b>รวม</b>					
<b>รวมงบแผนงานที่ ๓</b>					
<b>แผนงานที่ ๔ การติดตาม ประเมินผล และการถอดบทเรียน</b>					

๖. วงเงินงบประมาณ จำนวนไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ตารางวงเงินงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการเป็นไปตามเนื้องาน/กิจกรรมที่กำหนด โดยไม่สนับสนุนงบบริหารโครงการในส่วนของค่าจ้างตอบแทนผู้ประสานงานโครงการ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ต้องเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของทางราชการ)

งบประมาณ/แผนงาน/กิจกรรม	งบกองทุนฯ (บาท)			งบสมทบ(ถ้ามี) (บาท)	รวมงบ ทั้งโครงการ
	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม		
<b>แผนงานที่ ๑ การอบรมให้ความรู้การคัดแยกประเภทขยะมูลฝอย</b>					
๑.๑ การอบรมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะแก่ผู้เข้าร่วมโครงการในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย	.....	.....	.....		
- ค่าเอกสาร (... คน x ... บาท x .....	.....	.....	.....		
- ค่าอาหาร (... คน x ...บาท x ...มื้อ/วัน x ...ครั้ง x ...)					
- ค่าวิทยากร (... คน x ...ชั่วโมง x ... บาท หรือเหมาจ่าย ...บาท x ...)					
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ (...หน่วยนับ x ...บาท x ...ครั้ง x ...)					
- ค่าอื่นๆ ระบุ (...หน่วยนับ x ...บาท x ...ครั้ง x ...)					
<b>รวม</b>					
๑.๒ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์					
<b>รวม</b>					
๑.๓ การศึกษาดูงานในพื้นที่/ชุมชนใกล้เคียง (จัดให้กับผู้เข้าร่วมโครงการในชุมชนพื้นที่เป้าหมาย)					
<b>รวม</b>					
<b>รวมงบแผนงานที่ ๑</b>					
<b>แผนงานที่ ๒ การคัดแยกขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป โดยชุมชน สถานประกอบการ หรือ สถาบันการศึกษา/โรงเรียน</b>					
๒.๑ การคัดแยกขยะอินทรีย์					
<b>รวม</b>					
๒.๒ การคัดแยกขยะรีไซเคิล					
<b>รวม</b>					
๒.๓ การคัดแยกขยะอันตราย					
<b>รวม</b>					
๒.๔ การคัดแยกขยะทั่วไป					
<b>รวม</b>					
<b>รวมงบแผนงานที่ ๒</b>					
<b>แผนงานที่ ๓ การจัดการขยะแต่ละประเภท (เก็บรวบรวม บำบัด หรือกำจัด หรือนำไปใช้ประโยชน์)</b>					
๓.๑ การจัดการขยะอินทรีย์					
<b>รวม</b>					
๓.๒ การจัดการขยะรีไซเคิล					
<b>รวม</b>					
๓.๓ การจัดการขยะอันตราย					
<b>รวม</b>					
๓.๔ การจัดการขยะทั่วไป					
<b>รวม</b>					
<b>รวมงบแผนงานที่ ๓</b>					
<b>แผนงานที่ ๔ การติดตาม ประเมินผล และการถอดบทเรียน</b>					

งบประมาณ/แผนงาน/กิจกรรม	งบกองทุนฯ (บาท)			งบสมทบ(ถ้ามี) (บาท)	รวมงบ ทั้งโครงการ
	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม		
๔.๑ การติดตาม ประเมินผล					
๔.๒ การถอดบทเรียน สรุปผล และการจัดทำรายงาน					
รวมงบแผนงานที่ ๔					
รวมงบประมาณทั้งโครงการ					

๗. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ (วัดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องกำหนดเป็นเชิงปริมาณ สามารถวัดผลได้ ตอบวัตถุประสงค์ และแสดงถึงการแก้ไขปัญหาได้จริง)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	วิธีการวัด	เกณฑ์การประเมิน
<b>วัตถุประสงค์ข้อที่ ๑ ให้ความรู้การคัดแยกประเภทขยะมูลฝอยกับชุมชน สถานศึกษา ตลาดสด</b>		
ตัวชี้วัดที่ ๑ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจใน เรื่องการคัดแยกขยะแต่ละประเภทได้ถูกต้อง	ทำแบบทดสอบความรู้ความ เข้าใจหลังการฝึกอบรม	อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มเป้าหมาย มีคะแนนผ่าน เกณฑ์การทดสอบ
<b>วัตถุประสงค์ข้อที่ ๒ ให้มีการคัดแยกขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป เพื่อลดปริมาณขยะในพื้นที่</b>		
ตัวชี้วัดที่ ๑ กลุ่มเป้าหมายมีการคัดแยกขยะ อินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป	๑.สำรวจครัวเรือนที่เข้าร่วม โครงการ มีการคัดแยกขยะ	อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มเป้าหมาย มีการคัดแยกขยะ มูลฝอยประเภทขยะอินทรีย์ ขยะรี ไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป
	๒.เก็บข้อมูลปริมาณขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะ ทั่วไป วัดเป็นค่าเฉลี่ยกิโลกรัม ต่อวัน เป็นต้น	ปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัด หลังจกดำเนินโครงการ ลดลงไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของปริมาณ ขยะที่เกิดขึ้นก่อนเริ่มดำเนิน โครงการ (วิธีคิด : ชั่งปริมาณขยะที่ต้อง นำไปกำจัด)
<b>วัตถุประสงค์ข้อที่ ๓ การถ่ายทอดองค์ความรู้จากชุมชนต้นแบบให้แก่ชุมชนอื่นๆ</b>		
ตัวชี้วัดที่ ๑ มีฐานการเรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบ การจัดการขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป	เก็บข้อมูลจำนวนครั้งในการ ถ่ายทอดองค์ความรู้ของฐานการ เรียนรู้ หรือจำนวนผู้เข้ามา ศึกษาฐานฐานการเรียนรู้ ณ ฐานเรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบ	มีผู้เข้าศึกษาดูงานฐานการเรียนรู้ ครัวเรือนต้นแบบ หรือศูนย์ ถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างน้อย ๑๐๐ คน

## ๘. การบริหารโครงการ

### ๘.๑ โครงสร้างการบริหารโครงการ

๘.๑.๑ คณะกรรมการบริหารโครงการ หรือดำเนินโครงการ (จะทำงานในระดับใกล้ชิดกับโครงการ ดังนั้น จึงควรเป็นบุคลากรของผู้เสนอโครงการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เป้าหมาย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แกนนำชุมชน หรือกลุ่มต่างๆ เป็นต้น)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงานต้นสังกัด	สถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์
	ประธานโครงการ คณะกรรมการโครงการ เลขานุการโครงการ ฯลฯ	เช่น องค์กร หรือ อบต. หรือ หมู่บ้าน หรือตำบล หรือกลุ่ม/ เครือข่าย ทสม. เป็นต้น	ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

บทบาทและหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงาน และควบคุมกำกับให้การดำเนินงานโครงการมีประสิทธิภาพ

๒. ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. ติดตามนิเทศโครงการ

**๘.๑.๒ ผู้ประสานงานโครงการ (เจ้าหน้าที่ ทต./อบต.)**

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์การทำงานด้านสิ่งแวดล้อม	เบอร์โทรศัพท์

บทบาทและหน้าที่

๑. ติดต่อประสานงานโครงการ ให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานโครงการด้วยความเรียบร้อย

**๘.๒ แนวทางการบริหารโครงการเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องยั่งยืนของโครงการ**

ระบุแนวทางให้ชัดเจนว่า หลังจากโครงการสิ้นสุดแล้ว จะมีการถ่ายทอดงาน ขับเคลื่อนโครงการต่อเนื่องอย่างไร และกลุ่มต่างๆ ที่เกิดขึ้นจะสามารถดำเนินงานต่อเนื่องหลังสิ้นสุดโครงการได้อย่างไร

**๙. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งในระดับพื้นที่โครงการ และในภาพรวมของสังคม)**

**๙.๑ ผลประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชน**

- (๑) ประชาชนมีความรู้ และทักษะ สามารถคัดแยกและจัดการขยะแต่ละประเภทได้อย่างเหมาะสม
- (๒) ช่วยลดปัญหาปริมาณขยะ ปัญหาไม่มีที่กำจัดขยะ และปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพของประชาชนในพื้นที่
- (๓) เกิดชุมชนต้นแบบที่สามารถถ่ายทอดความรู้ และทักษะในการคัดแยกประเภทขยะสู่ชุมชนอื่นๆ

**๙.๒ ผลประโยชน์ต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

- (๑) สภาพแวดล้อมในพื้นที่ชุมชนต้นแบบมีความสะอาดปราศจากขยะมูลฝอย
- (๒) ลดการทำลายทรัพยากรดินในพื้นที่จากการกำจัดขยะด้วยวิธีการเผา
- (๓) ลดการปนเปื้อนสิ่งสกปรกลงสู่ทรัพยากรน้ำในพื้นที่จากน้ำชะขยะที่ไม่ได้กำจัดอย่างเหมาะสม

**๑๐. การติดตามนิเทศโครงการ**

ต้องมีการวางแผนการติดตามนิเทศโครงการตั้งแต่ระยะเริ่มต้นโครงการ ระหว่างการดำเนินงาน และระยะสิ้นสุดการดำเนินงาน โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนกลุ่มเป้าหมายทุกระยะ