

မြန်မာကုန်စွဲတရာ့သိမ်းချင်ရန်အတွက် ပေါ်လောက်ခဲ့သူများ မြန်မာပြည်၏ အမြတ်ဆုံး အကြောင်းအရာ ဖြစ်ပါသည်။

ว่าที่ร้อยตรี

บัญชีหนี้สงวนกำไรและสูญเสียตามเงินเดือนพนักงานประจำเดือน (รายเดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ในกรอบงบประมาณประจำเดือนต่อไปนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการรับรู้/การวิเคราะห์ ตรวจสอบ และดำเนินการต่อไป

ลำดับ.	เดือน - อดีต	จำนวน/หน่วย	รายการ/หน่วย	จำนวน/หน่วย	เดือน	จำนวน/หน่วย	รายการ/หน่วย	จำนวน/หน่วย	หมายเหตุ
๑	๑๗๙๗๘	นางพัชรา เบญจมาศ (พัชรา)	ภารกิจ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (รองกรรมการผู้อำนวยการ)	๗๘๐๐	๑. ๓. ๘. ๒๕๖๔ - ๑๐. ๑. ๖๕	๑๒๕๐	ค่าตอบแทนประจำเดือน	๑๒๕๐	๑. ๓. ๘. ๒๕๖๔ - ๑๐. ๑. ๖๕
๒	๑๗๙๗๙	นางสาวอรุณ ลักษณ์	ภารกิจ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (รองกรรมการผู้อำนวยการ)	๗๘๐๐	๑. ๓. ๘. ๒๕๖๔ - ๑๐. ๑. ๖๕	๑๒๕๐	ค่าตอบแทนประจำเดือน	๑๒๕๐	๑. ๓. ๘. ๒๕๖๔ - ๑๐. ๑. ๖๕
๓	๑๗๙๗๙	นางสาวอรุณ ลักษณ์	ภารกิจ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (รองกรรมการผู้อำนวยการ)	๗๘๐๐	๑. ๓. ๘. ๒๕๖๔ - ๑๐. ๑. ๖๕	๑๒๕๐	ค่าตอบแทนประจำเดือน	๑๒๕๐	๑. ๓. ๘. ๒๕๖๔ - ๑๐. ๑. ๖๕

* กรณีที่มีรายรับเข้ามาในเดือนนี้ แต่ต้องจ่าย出去ในเดือนหน้า ให้บันทึกไว้ในเดือนนี้ แต่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย

รายรับที่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ แต่ต้องจ่าย出去ในเดือนหน้า ให้บันทึกไว้ในเดือนนี้ แต่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ

รายรับที่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย แต่ต้องจ่าย出去ในเดือนนี้ ให้บันทึกไว้ในเดือนนี้ แต่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ

รายรับที่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย แต่ต้องจ่าย出去ในเดือนหน้า ให้บันทึกไว้ในเดือนนี้ แต่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ

* กรณีที่มีรายรับเข้ามาในเดือนนี้ แต่ต้องจ่าย出去ในเดือนหน้า ให้บันทึกไว้ในเดือนนี้ แต่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย

รายรับที่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ แต่ต้องจ่าย出去ในเดือนหน้า ให้บันทึกไว้ในเดือนนี้ แต่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ

รายรับที่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย แต่ต้องจ่าย出去ในเดือนนี้ ให้บันทึกไว้ในเดือนนี้ แต่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ

รายรับที่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย แต่ต้องจ่าย出去ในเดือนหน้า ให้บันทึกไว้ในเดือนนี้ แต่ต้องหักภาษี ณ ที่ต้องจ่าย ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับ

หน้าที่ 2 จาก 2

บัญชีการเดือนและแต่ละวันส่วนต้นสำหรับให้ได้รับตามที่ระบุไว้ในระดับที่สองขึ้น
สำหรับคำแนะนำสู่ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (นักตรวจสอบภายใน)

ในการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนต้นสำหรับจังหวัดพะร (ก.อ.ป.ส.จ.พะร) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ (แบบท้ายรายรับ ๙.๓)

ลำดับ	ผู้เสนอคิดเห็น	ต้นเหตุที่ผ่านมา	ประชุมบุคคลเดียว	ประชุมบุคคลหลายคน	ผู้รับฟังคิดเห็น
๑	นางสาวอรุณ์ สารัชศรีสก (๑๖๐๖๑๔๐๑๔)	ดำเนินการฟ้องร้องคดีอาญาที่ศาลอาญาจังหวัดพะร จังหวัดพะร จังหวัดพะร	ดำเนินการฟ้องร้องคดีอาญาที่ศาลอาญาจังหวัดพะร จังหวัดพะร จังหวัดพะร	ดำเนินการฟ้องร้องคดีอาญาที่ศาลอาญาจังหวัดพะร จังหวัดพะร จังหวัดพะร	นางสาวอรุณ์ สารัชศรีสก (๑๖๐๖๑๔๐๑๔)
		ดำเนินการฟ้องร้องคดีอาญาที่ศาลอาญาจังหวัดพะร จังหวัดพะร จังหวัดพะร	ดำเนินการฟ้องร้องคดีอาญาที่ศาลอาญาจังหวัดพะร จังหวัดพะร จังหวัดพะร	ดำเนินการฟ้องร้องคดีอาญาที่ศาลอาญาจังหวัดพะร จังหวัดพะร จังหวัดพะร	

หน้าที่ 2 จาก 9

ที่	ชื่อผู้ติดต่อคดีเดอ	ตัวแทนปัจจุบัน	ตัวแทนที่ผ่านมา	คุณสมบัติผู้ดำเนินการคดีเดอ	ให้ความต้องการคดีเดอ	มติ	
ที่	ชื่อผู้ติดต่อคดีเดอ	ชื่อผู้ติดต่อคดีเดอ	ชื่อผู้ติดต่อคดีเดอ	หลักเกณฑ์การคดีเดอ	ตัวบุคคล	ก.อาช.	
๒	นายศักดิ์ สายธรรม เลขที่บ้านเลขที่ ๑๕๙-๑๕๘๐๐-๐๐๑	นายชัยวุฒิ วัฒนา ถนน ๑๔๓๗๐ บ้าน เลขที่ ๓๕,๐๐๐ บาท	นายชัยวุฒิ วัฒนา จำนวน/เงินเดือน	หลักเกณฑ์การคดีเดอ หลักเกณฑ์การคดีเดอ	๑. ให้เป็นไปตามที่ต้องการคดีเดอ ๒. ให้เป็นไปตามที่ต้องการคดีเดอ ๓. ให้เป็นไปตามที่ต้องการคดีเดอ ๔. ให้เป็นไปตามที่ต้องการคดีเดอ	๒๓ ก.ค.๒๕๖๗ เห็นชอบ ผู้ติดต่อคดีเดอ (นายวิวัฒน์ ภูริษา)	ก.อาช. ลับทรัพย์

ລາຍລະອຽດ	ກົດລາຍລະອຽດ	ກົດລາຍລະອຽດ	ກົດລາຍລະອຽດ	ກົດລາຍລະອຽດ
ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ
ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ
ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ	ລັດຖະບານຫຼາຍໝາດ

ลำดับ	ผู้มีอำนาจดำเนินการ	จำนวนที่สามารถดำเนินการได้	หมายเหตุ	หมายเหตุ	
ลำดับ	ผู้มีอำนาจดำเนินการ	จำนวนที่สามารถดำเนินการได้	หมายเหตุ	หมายเหตุ	
๑	นายสมเนีย บุนพิพัฒ์ เลขที่บ้าน ๑๕๐๘๐๓๐ ๐๐๑ กอช่าง บ้านกรุงเทพฯ อ.สังข์ จ.ปทุมธานี	นายชานภัยรา ๔ บ้าน ๑๙๐๗๐ บ้าน ชานภัยรา ๒๑	นายชานภัยรา ๔ บ้าน ๑๙๐๗๐ บ้าน ชานภัยรา ๒๑	๑. ได้รับประทานอาหารวันชาติพม่า(ปีก) หรือประทานอาหารวันปีก โดยคนตัวแทนประเทศไทยให้ตามกำหนดเวลาและจำนวน ซึ่งส่วนมาก ๗๐% ของเงินเดือน หรือหักภาษี ๗% ก่อนเข้าทำงานเป็นครุภารกิจและสำหรับต้นเดือนปีต่อ ๒. สำรองตัวแทนประเทศไทย ๗๐% ของเดือนที่ทำงานเดือนถัดไป ๗๐% ๓. หรือจะตัด ๗๐% ของเดือนที่ทำงานเดือนถัดไปอย่างไร ก็ ได้จะต้องปฏิบัติงานเดียวกับงานที่ได้รับค่าตอบแทน ที่ได้รับมาแล้วอย่างไร ๑ ปี	๑. วัน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (๗๐%)
๒	นายชานภัยรา ๔ บ้าน ๑๙๐๗๐ บ้าน ชานภัยรา ๒๑	นายชานภัยรา ๔ บ้าน ๑๙๐๗๐ บ้าน ชานภัยรา ๒๑	๑. ได้รับประทานอาหารวันชาติพม่า(ปีก) หรือประทานอาหารวันปีก โดยคนตัวแทนประเทศไทยให้ตามกำหนดเวลาและจำนวน ซึ่งส่วนมาก ๗๐% ของเงินเดือน หรือหักภาษี ๗% ก่อนเข้าทำงานเป็นครุภารกิจและสำหรับต้นเดือนปีต่อ ๒. สำรองตัวแทนประเทศไทย ๗๐% ของเดือนที่ทำงานเดือนถัดไป ๗๐% ๓. หรือจะตัด ๗๐% ของเดือนที่ทำงานเดือนถัดไปอย่างไร ก็ ได้จะต้องปฏิบัติงานเดียวกับงานที่ได้รับค่าตอบแทน ที่ได้รับมาแล้วอย่างไร ๑ ปี	๑. วัน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (๗๐%)	
๓	นายชานภัยรา ๔ บ้าน ๑๙๐๗๐ บ้าน ชานภัยรา ๒๑	นายชานภัยรา ๔ บ้าน ๑๙๐๗๐ บ้าน ชานภัยรา ๒๑	๑. ได้รับประทานอาหารวันชาติพม่า(ปีก) หรือประทานอาหารวันปีก โดยคนตัวแทนประเทศไทยให้ตามกำหนดเวลาและจำนวน ซึ่งส่วนมาก ๗๐% ของเงินเดือน หรือหักภาษี ๗% ก่อนเข้าทำงานเป็นครุภารกิจและสำหรับต้นเดือนปีต่อ ๒. สำรองตัวแทนประเทศไทย ๗๐% ของเดือนที่ทำงานเดือนถัดไป ๗๐% ๓. หรือจะตัด ๗๐% ของเดือนที่ทำงานเดือนถัดไปอย่างไร ก็ ได้จะต้องปฏิบัติงานเดียวกับงานที่ได้รับค่าตอบแทน ที่ได้รับมาแล้วอย่างไร ๑ ปี	๑. วัน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (๗๐%)	
๔	นายชานภัยรา ๔ บ้าน ๑๙๐๗๐ บ้าน ชานภัยรา ๒๑	นายชานภัยรา ๔ บ้าน ๑๙๐๗๐ บ้าน ชานภัยรา ๒๑	๑. ได้รับประทานอาหารวันชาติพม่า(ปีก) หรือประทานอาหารวันปีก โดยคนตัวแทนประเทศไทยให้ตามกำหนดเวลาและจำนวน ซึ่งส่วนมาก ๗๐% ของเงินเดือน หรือหักภาษี ๗% ก่อนเข้าทำงานเป็นครุภารกิจและสำหรับต้นเดือนปีต่อ ๒. สำรองตัวแทนประเทศไทย ๗๐% ของเดือนที่ทำงานเดือนถัดไป ๗๐% ๓. หรือจะตัด ๗๐% ของเดือนที่ทำงานเดือนถัดไปอย่างไร ก็ ได้จะต้องปฏิบัติงานเดียวกับงานที่ได้รับค่าตอบแทน ที่ได้รับมาแล้วอย่างไร ๑ ปี	๑. วัน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (๗๐%)	

ลำดับ	ผู้ขอรับบริการ	ประเภทที่ผ่านมา	ผลลัพธ์การติดต่อ/สื่อสาร	ระยะเวลา	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑	นายชัยวุฒิ คงสูง	คำแนะนำดูแลบ้าน	ผลลัพธ์การติดต่อ/สื่อสาร	๒๕๖๓-๐๘-๐๗ ๑๔:๐๐-๑๔:๐๕	๑. ดำเนินการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของบ้าน ๒. ดำเนินการซ่อมแซมบ้าน ๓. ดำเนินการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของบ้าน	ดำเนินการซ่อมแซมบ้าน
๒	นายวิวัฒน์ คงสูง	คำแนะนำดูแลบ้าน	ผลลัพธ์การติดต่อ/สื่อสาร	๒๕๖๓-๐๘-๐๗ ๑๔:๐๕-๑๔:๐๘	๑. ดำเนินการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของบ้าน ๒. ดำเนินการซ่อมแซมบ้าน ๓. ดำเนินการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของบ้าน	ดำเนินการซ่อมแซมบ้าน

หน้าที่ 7 จาก 9

ที่	ผู้มีอำนาจตัดสินใจ	ชื่อหน่วยบัญชาติ เงินเดือน	ตำแหน่งที่สำนักงาน สำนักงานบัญชี	หลักเกณฑ์การตัดสินใจ	ผู้ดูแลนัด	ผู้ดูแล
๓)	นางสาวจันทร์ โพทา เลขที่บ้านที่ ๑๐๖ หมู่ ๑๗ ถนนสุรศักดิ์ ตำบลป่าสัก อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี	บุคลากร ๕ จำนวน ๕๐๐ บาท	ผู้อำนวยการ ๖ จำนวน ๖๐๐ บาท	๑. เดือน ก.ย. ๙๒ ว. ๒. ต.ค. ๙๒ ๖๐๐ บาท ๓. พ.ย. ๙๒ ๖๐๐ บาท	๑. เดือน ก.ย. ๙๒ ว. ๒. ต.ค. ๙๒ ๖๐๐ บาท ๓. พ.ย. ๙๒ ๖๐๐ บาท	๑. เดือน ก.ย. ๙๒ ว. ๒. ต.ค. ๙๒ ๖๐๐ บาท ๓. พ.ย. ๙๒ ๖๐๐ บาท
๔)	ผู้อำนวยการ ๕ จำนวน ๕๐๐ บาท	ผู้อำนวยการ ๕ จำนวน ๕๐๐ บาท	ผู้อำนวยการ ๕ จำนวน ๕๐๐ บาท	๑. เดือน ก.ย. ๙๒ ว. ๒. ต.ค. ๙๒ ๖๐๐ บาท ๓. พ.ย. ๙๒ ๖๐๐ บาท	๑. เดือน ก.ย. ๙๒ ว. ๒. ต.ค. ๙๒ ๖๐๐ บาท ๓. พ.ย. ๙๒ ๖๐๐ บาท	๑. เดือน ก.ย. ๙๒ ว. ๒. ต.ค. ๙๒ ๖๐๐ บาท ๓. พ.ย. ๙๒ ๖๐๐ บาท
๕)	ผู้อำนวยการ ๕ จำนวน ๕๐๐ บาท	ผู้อำนวยการ ๕ จำนวน ๕๐๐ บาท	ผู้อำนวยการ ๕ จำนวน ๕๐๐ บาท	๑. เดือน ก.ย. ๙๒ ว. ๒. ต.ค. ๙๒ ๖๐๐ บาท ๓. พ.ย. ๙๒ ๖๐๐ บาท	๑. เดือน ก.ย. ๙๒ ว. ๒. ต.ค. ๙๒ ๖๐๐ บาท ๓. พ.ย. ๙๒ ๖๐๐ บาท	๑. เดือน ก.ย. ๙๒ ว. ๒. ต.ค. ๙๒ ๖๐๐ บาท ๓. พ.ย. ๙๒ ๖๐๐ บาท

ที่	ชื่อผู้ได้รับคัดเลือก	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่ผ่านการประเมินบุคคลและเงินเดือน	หลักเกณฑ์การคัดเลือก	ให้ส่วนได้	มติ	
				คุณสมบัติผู้เข้าประกวดคัดเลือก	ผู้ปฏิบัติ	ก.อย่าง	
๔	นางสาวพิพัตร์ ตีเป้เหลา เลขที่บ้าน ๑๗ ถนนสี-๐๐๓ สำนักงานศึกษาฯ อปดม.เมือง ย.วังน้ำดี	นักเรียน/นิสิต/อนุ นักเรียน	นักเรียน/นิสิต/อนุ นักเรียน	๑. เป็นบุคคลซึ่งมีความต้องการเข้าร่วมการศึกษา หรือ คุณวุฒิอันที่ ก.อ.บ.ศ. ก.อ.น.ด. ๒. ต้องสำเร็จหนังสือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ หรือต่อไป ที่ ก.อ.บ.ศ. เผยแพร่ที่มาในสืบ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือต้องสำเร็จหนังสือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ หรือต่อไป ที่ ก.อ.บ.ศ. ที่เปรียบเท่ากับไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยจะต้องมีผู้ปกครองร่วมเดินทางไป นักเรียนสามารถเดินทางเข้าห้องเรียนได้โดยไม่ลำบาก ๑ ปี ๓. มีระยะเวลาเข้าห้องเรียนต่อสามวันติดต่อกันอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๔ ปี	๑. บุคคล เป็นบุคคลครรภ์ ครุภาระครรภ์บุรุษ (ชีวิทยา) ๗๖ ก.ศ.๒๕๘๙ บริษัทฯ ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (บริหารการศึกษา) ๒. ต้องสำเร็จหนังสือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ เมื่อ ๒ ปี ณ ๒๕๘๙ เป็นเวลา ๒ ปี ๓ เดือน และปฏิบัติราชการเดียวต่อไป นักเรียนสามารถเดินทางเข้าห้องเรียนได้โดยไม่ลำบาก ไม่น้อยกว่า ๑ ปี	ผู้ปฏิบัติ	ผู้พิพากษา
(๑)	นางสาวพิพัตร์ ตีเป้เหลา เลขที่บ้าน ๑๗ ถนนสี-๐๐๓ สำนักงานศึกษาฯ อปดม.เมือง ย.วังน้ำดี	นักเรียน	นักเรียน	๑. ต้องสำเร็จหนังสือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ หรือต่อไป ที่ ก.อ.บ.ศ. ๒. เป็นนักเรียนต่อสามวันติดต่อกันอย่างต่อเนื่อง ๗๖ ก.ศ.๒๕๘๙ ๓. เงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๕๐๐ บาท	๗๖ ก.ศ.๒๕๘๙	ก.อย่าง	
(๒)	นางสาวพิพัตร์ ตีเป้เหลา เลขที่บ้าน ๑๗ ถนนสี-๐๐๓ สำนักงานศึกษาฯ อปดม.เมือง ย.วังน้ำดี	นักเรียน	นักเรียน	๑. ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานจาก ก.ศ. ก.อ.บ.ศ. ๒. ผ่านการประเมินบุคคล ร้อยละ ๘๐-๑๐ ๓. ผ่านการประเมินผลงาน ร้อยละ ๘๐-๑๐ ๔. ผ่านการประเมินของผู้ร้องขอ เมื่อวันที่ ๑๖ ก.ศ.๒๕๘๙	๗๖ ก.ศ.๒๕๘๙	ก.อย่าง	

หน้าที่ ๑ จาก ๙

ที่	ชื่อผู้ตั้งบัญชีเดิม	จำนวนเงินปัจจุบัน เงินเดือน	จำนวนที่ค่าใช้จ่าย บริษัทบุคคลและ ส่วนได้เสีย	จำนวนที่ค่าใช้จ่าย หักภาษีอากรคิดเดิม	ค่าสมบัติเจรจาตัดสินใจ	ให้เลื่อนได้	มติ		
๕	นางวนิชญา ตามท้อง เดิมที่ดำเนิน ธุรกิจ ๐๑๐๗๖๔-๐๐๖ สำนักงานบัญชี จำกัด ประจำ จังหวัด ๘.๙๖๒	นางพัฒนา พุฒานา ชน ๑๙๙๖๐ บาท	นางพัฒนา พุฒานา ชน ๒๖๙๖๐ บาท	๑. เดือนกันยายน ๒๕๖๓ หรือที่ยกเว้นได้ตามต่อไปนี้ทักษะฯ ที่ ก.พ. ก.ศ. หรือ ก.อ.ส. รับรอง หรือตั้งบัญชีเดิมตั้งแต่เดือนตุลาคมถ้วนศักราช ที่ออกใบอนุญาตให้เป็นตัวแทนได้แก่เดือนพฤษภาคมถ้วนศักราช พัฒนา พุฒานา ชน ๒๖๙๖๐ บาท ๒. กรณีเดือนกันยายน ๒๕๖๓ หรือที่ ก.อ.ส. เห็นชอบมาแล้วไม่อนุญาต ๓. หรือตั้งบัญชีเดือนกันยายน ๒๕๖๓ หรือที่ ก.อ.ส. เห็นชอบมาแล้วไม่อนุญาต ๔. โศกภัยต้องปฏิบัติราชการโดยภารกิจบ้านพัฒนา พุฒานา หรืองานอื่น ที่เดือนกันยายน ๒๕๖๓ ไม่อนุญาต ๑ ปี	๑. วิเศษ ประยูรยาดี วิชยาสาสตร์บัณฑิต (พกโนโลยีเครื่องกล)	๑๙๙๖๐ บาท	ให้เลื่อน ต่อไป	ก.อ.ส.	
				๒. เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ หรือ ก.ศ. ๒๕๖๓ ถัด ไปนับถ้วน ๓ ปี เดือน ๑๑๙๖๐ บาท ๓. ราษฎร์เดช ล้ำตานันต์ บริษัทเจรจาตัดสินใจ ๔. วิเศษ ประยูรยาดี วิชยาสาสตร์บัณฑิต ๕. เนินเด่น ตั้งใจในบึงบี๊ง ประมาณเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ๑๑๙๖๐ บาท (๑๑๙๖๐ บาท)	๒. เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ หรือ ก.ศ. ๒๕๖๓ ถัด ไปนับถ้วน ๓ ปี เดือน ๑๑๙๖๐ บาท ๓. เนินเด่น ตั้งใจในบึงบี๊ง ประมาณเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ๑๑๙๖๐ บาท ๔. ราษฎร์เดช ล้ำตานันต์ บริษัทเจรจาตัดสินใจ ๕. เนินเด่น ตั้งใจในบึงบี๊ง ประมาณเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ๑๑๙๖๐ บาท	๑๙๖๐ บาท	ให้เลื่อน ต่อไป	ก.อ.ส.	
				๕. ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานของ คอกก.บ.ร.๙๖๒๔ ประจำเดือน ๖.๑ ผ่านการประเมินบุคคล ร้อยละ ๙๙.๐๐ ๖.๒ ผ่านการประเมินผลงาน ร้อยละ ๙๐.๐๐ ๖.๓ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๔ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๕ ผ่านการประเมินภาระ	๕. ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานของ คอกก.บ.ร.๙๖๒๔ ประจำเดือน ๖.๑ ผ่านการประเมินบุคคล ร้อยละ ๙๙.๐๐ ๖.๒ ผ่านการประเมินผลงาน ร้อยละ ๙๐.๐๐ ๖.๓ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๔ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๕ ผ่านการประเมินภาระ	๕. ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานของ คอกก.บ.ร.๙๖๒๔ ประจำเดือน ๖.๑ ผ่านการประเมินบุคคล ร้อยละ ๙๙.๐๐ ๖.๒ ผ่านการประเมินผลงาน ร้อยละ ๙๐.๐๐ ๖.๓ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๔ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๕ ผ่านการประเมินภาระ	๕. ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานของ คอกก.บ.ร.๙๖๒๔ ประจำเดือน ๖.๑ ผ่านการประเมินบุคคล ร้อยละ ๙๙.๐๐ ๖.๒ ผ่านการประเมินผลงาน ร้อยละ ๙๐.๐๐ ๖.๓ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๔ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๕ ผ่านการประเมินภาระ	๕. ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานของ คอกก.บ.ร.๙๖๒๔ ประจำเดือน ๖.๑ ผ่านการประเมินบุคคล ร้อยละ ๙๙.๐๐ ๖.๒ ผ่านการประเมินผลงาน ร้อยละ ๙๐.๐๐ ๖.๓ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๔ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๕ ผ่านการประเมินภาระ	๕. ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานของ คอกก.บ.ร.๙๖๒๔ ประจำเดือน ๖.๑ ผ่านการประเมินบุคคล ร้อยละ ๙๙.๐๐ ๖.๒ ผ่านการประเมินผลงาน ร้อยละ ๙๐.๐๐ ๖.๓ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๔ ผ่านการประเมินภาระ ๖.๕ ผ่านการประเมินภาระ

ว่าที่ ร้อยตรี

(นายผล คงธรรม)
ผู้ช่วยเลขาธุการ ก.อ.ส. จังหวัดเชียงใหม่

บัญชีของความเห็นชอบการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนรวมตามให้คำแนะนำและตัดสินใจไม่ระบุตัวตน
ตามมติเปรียบเทียบ ก.อ.บ.ด.จ.ห.ว.ด.พ.ร. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (หมายเหตุ ๕๙)

(ในระดับความเชิงลึก สายงานเริ่มต้นการตั้ง จำนวน ๑ ราย)

ลำดับ	ชื่อผู้อ่อน	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่ที่ได้อ้อน	ห้องน้ำ	โทรศัพท์	เมือง
๑	วิจิตราศีษะ/สังกัด	เลขที่สำนักงานที่ ๒	เลขที่สำนักงานที่ ๑	เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ ๑	๓. ตำแหน่งที่ปรึกษาทางด้านการบริหารฯ ประจำสำนักงานที่ ๑	๐๘๑๔๒๒๕๔๔๔	เชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อผู้อ่อน	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่ที่ได้อ้อน	ห้องน้ำ	โทรศัพท์	เมือง
๑	วิจิตราศีษะ/สังกัด	เลขที่สำนักงานที่ ๒	เลขที่สำนักงานที่ ๑	เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ ๑	๓. ตำแหน่งที่ปรึกษาทางด้านการบริหารฯ ประจำสำนักงานที่ ๑	๐๘๑๔๒๒๕๔๔๔๔	เชียงใหม่

(ในรัชต์พัฒนาฯ ทรงฯ สถาปนาเริ่มต้นฯ ภาระตื้อ ๗ จันทร์ ๔๓๘)

หน้าที่ ๓ จาก ๓

3-
3-
3-
3-
3-

ପାତ୍ରବିଦ୍ୟା

แบบสืบความเห็นชอบย้ายสืบเปลี่ยนสายงานที่เริ่มต้นจากการรับบัน ๓ เป็นสายงานที่เริ่มต้นจากการรับบัน ๔

ตามมติการประชุม กอปค. จังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๕๗/๒๕๖๗ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ (แบบดาวรรจ ๕๙๕)

ล	ผู้ขอ - สภาพ	ตั้งแต่วันที่	ตามมติการประชุม กอปค. จังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๕๗/๒๕๖๗ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ (แบบดาวรรจ ๕๙๕)	ผู้เสนอต่อผู้อำนวยการฯ	ผู้ลงนาม	ผู้ดำเนินการพัฒนา	ผู้ได้รับผลกระทบ	ผู้ดำเนินการพัฒนา	ผู้ดำเนินการพัฒนา
๑	นางสาวอรุณารักษ์ ใจดี	๑. จังหวัดเชียงใหม่ ๐๑-๐๗๐๐๒๖๐๐๑๐๐๗	๑. จังหวัดเชียงใหม่ ๐๑-๐๗๐๐๒๖๐๐๑๐๐๗	๑. ดร. บำรุง พานิช ๑๘๗๗๐๘๔๓๒๙๘๓ ๑๗๐๐-๐๑๐๐๒๕๗๗๐๐๑๐๐๗	๑. ดร. บำรุง พานิช ๑๘๗๗๐๘๔๓๒๙๘๓ ๑๗๐๐-๐๑๐๐๒๕๗๗๐๐๑๐๐๗	๑. จังหวัดเชียงใหม่ ๐๑-๐๗๐๐๒๖๐๐๑๐๐๗	๑. ดร. บำรุง พานิช ๑๘๗๗๐๘๔๓๒๙๘๓ ๑๗๐๐-๐๑๐๐๒๕๗๗๐๐๑๐๐๗	๑. ดร. บำรุง พานิช ๑๘๗๗๐๘๔๓๒๙๘๓ ๑๗๐๐-๐๑๐๐๒๕๗๗๐๐๑๐๐๗	๑. ดร. บำรุง พานิช ๑๘๗๗๐๘๔๓๒๙๘๓ ๑๗๐๐-๐๑๐๐๒๕๗๗๐๐๑๐๐๗

ผู้ดำเนินการพัฒนา

(ลงนาม) ลงนาม

ผู้รับผลกระทบ

(ลงนาม) ลงนาม

ผู้ดำเนินการพัฒนา

(ลงนาม) ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ผู้รับผลกระทบ

ลงนาม

ผู้ดำเนินการพัฒนา

ลงนาม

ผู้รับผลกระทบ

ลงนาม

๑. จังหวัดเชียงใหม่ ๐๑-๐๗๐๐๒๖๐๐๑๐๐๗

ប្រព័ន្ធឌីជាមុនអប់រំយោបល់សំរាប់សង្គមទាំងអស់ការងារដែលបានបង្កើត ប្រព័ន្ធឌីជាមុនអប់រំយោបល់សំរាប់សង្គមទាំងអស់ការងារដែលបានបង្កើត និងការងារដែលបានបង្កើតឡើង និងការងារដែលបានបង្កើតឡើង និងការងារដែលបានបង្កើតឡើង និងការងារដែលបានបង្កើតឡើង

ល.	ចូល - ចេញ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ	ថ្ងៃខែឆ្នាំ	អតិថិជនបណ្តុះបណ្តាល	អតិថិជនបណ្តុះបណ្តាល	អតិថិជនបណ្តុះបណ្តាល
១	បានសរុបទីផ្សារ អគ្គិភ័យ	៩-០២-២០២៣	៩-០២-២០២៣	៩-០២-២០២៣	៩-០២-២០២៣	៩-០២-២០២៣
២	បានសរុបទីផ្សារ អគ្គិភ័យ	៩-០២-២០២៣	៩-០២-២០២៣	៩-០២-២០២៣	៩-០២-២០២៣	៩-០២-២០២៣

ប៉ែងបុណ្យបាននូវភាពឈរសំរាប់សង្គមទាំងអស់ការងារដែលបានបង្កើត

និងការងារដែលបានបង្កើតឡើង និងការងារដែលបានបង្កើតឡើង និងការងារដែលបានបង្កើតឡើង និងការងារដែលបានបង្កើតឡើង

(ឯកតា)

ឯកតា

ឯកតា

บัญชีของความเห็นชอบการร้ายพนักงานส่วนตัวเป็นลายงานที่เริ่มต้นจากจะเป็น ๑ แล้ว ๒ ให้ดำเนินตามเงื่อนไขของงานที่เริ่มต้นจากจะเป็น

โดยเป็นการใช้ปัญญาสوبคดเลือกเปลี่ยนส้ายงานฯ ข้ออธิบายการปฏิริ้องความพหุอย่าง

บัญชีของความเห็นชอบการอนุมัติงานส่วนงานตามด้าน
ความมุ่งการประชุม ก.อ.บด. จังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๑๙๕๘๗ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ (แบบภาระ ๕.๖)

ที่ ที่	ชื่อ - สกุล ตัวแทน	ตัวแทน/ สักษาระ	ตัวแทน/ สักษาระรับมอบ	เดินโดย/ ผู้ได้รับมอบ	วัน เวลา ปี	ภูมิลำเนา	เหตุผลประกอบ การขอโอน	ความเห็น		มติ
								ตามที่ ขอโอน	ยกเว้น	
๑	นางสาวกานดา เรืองวิทยาภูริ	เจ้าหน้าที่บัญชี ๒ เดือนที่แล้ว ๑๘-๐๗-๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่บัญชี ๒ เดือนที่แล้ว ๑๘-๐๗-๒๕๖๗	นางสาวกานดา เจ้าหน้าที่บัญชี ๒ เดือนที่แล้ว ๑๘-๐๗-๒๕๖๗	๗๗ ๔๓.๒๔๕๐	๗๗ ๔๓.๒๔๕๐	ห้องน้ำ ห้องน้ำ	ขอโอนเพื่อหาคนรับภาระ	งบฯ ๔๗.๖๗๘๒/๖๗.๖๗๘๒	ก.อ.บด.
	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	และสำนักงานบัญชีเพื่อหักภาษี หักภาษี ๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	จ.ภ.
หมายเหตุ - บัญชีบันยับตามส่วนราชการที่มีภาระของส่วนราชการนี้										
๙	นางสาวน้ำทิพย์นา ^๔ ใจเย็น	เจ้าหน้าที่บัญชี ๒ เดือนที่แล้ว ๑๘-๐๗-๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่บัญชี ๒ เดือนที่แล้ว ๑๘-๐๗-๒๕๖๗	นางสาวน้ำทิพย์นา ^๔ ใจเย็น	๗๐.๙๗๐	๗๐.๙๗๐	๗๐๘ ๘๗๔๕๖๙	ขอโอนเพื่อหาคนรับภาระ	๗๐๘ ๘๗๔๕๖๙	ก.อ.บด.
	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	และสำนักงานบัญชีเพื่อหักภาษี หักภาษี ๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	จ.ภ.
หมายเหตุ - บัญชีบันยับตามส่วนราชการที่มีภาระของส่วนราชการนี้										
๔	นางสาวกานดา ^๕ ฟื้นศรี	เจ้าหน้าที่บัญชี ๒ เดือนที่แล้ว ๑๘-๐๗-๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่บัญชี ๒ เดือนที่แล้ว ๑๘-๐๗-๒๕๖๗	นางสาวกานดา ^๕ ฟื้นศรี	๑๓.๔๕๐	๑๓.๔๕๐	๑๓๕ ๔๓๒๔๕๐	ขอโอนเพื่อหาคนรับภาระ	๑๓๕ ๔๓๒๔๕๐	ก.อ.บด.
	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	และสำนักงานบัญชีเพื่อหักภาษี หักภาษี ๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	จ.ภ.
หมายเหตุ - บัญชีบันยับตามส่วนราชการที่มีภาระของส่วนราชการนี้										
๕	นางสาวกานดา ^๖ ฟื้นศรี	เจ้าหน้าที่บัญชี ๒ เดือนที่แล้ว ๑๘-๐๗-๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่บัญชี ๒ เดือนที่แล้ว ๑๘-๐๗-๒๕๖๗	นางสาวกานดา ^๖ ฟื้นศรี	๑๖.๘๖	๑๖.๘๖	๑๖๘ ๔๓๒๔๕๐	ขอโอนเพื่อหาคนรับภาระ	๑๖๘ ๔๓๒๔๕๐	ก.อ.บด.
	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	ส่วนราชการรับ อุดหนุน จ่ายเดือน	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	และสำนักงานบัญชีเพื่อหักภาษี หักภาษี ๒๕๖๗	๑๘-๐๗-๒๕๖๗	จ.ภ.
หมายเหตุ - บัญชีบันยับตามส่วนราชการที่มีภาระของส่วนราชการนี้										

หน้าที่ 2 จาก 2

ที่	ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง	คำแนะนำ/รังสีกัมมิคิม	คำแนะนำ/สังเคราะห์รับรู้่อน	ผู้เดินเรียน/ ผู้ชำนาญศึกษา	วัน เดือน ปี ที่บรรจุ	ภูมิลักษณ์ การสอน	ความเห็น ของ บุคลากร/ อาจารย์	มติ	
๕	นางสาวกานดา สังหาร ถ่องศรี อาชญากรรม อาชีวกรรม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เลขที่สำเนาหนังสือ ๐๔-๐๓๐๘๗-๐๐๑ กอรศรี ยศสูง ภารกิจ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เลขที่สำเนาหนังสือ ๐๔-๐๓๐๘๗-๐๐๑ กอรศรี ยศสูง ภารกิจ	บริหารธุรกิจ้านพืช (การบัญชี)	๑๙๖๒๐ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ๗ ๘๘ ๗ ๘๘	๑๙๖๒๐ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ ๗ ๘๘ ๗ ๘๘	ฯลฯ ฯลฯ ฯลฯ ฯลฯ ฯลฯ ฯลฯ	ฯลฯ ฯลฯ ฯลฯ ฯลฯ ฯลฯ ฯลฯ	ก.อนุม. ฯ.

หมายเหตุ - ปัจจุบัน ยังคงอยู่ใน น้ำเงินค่าไฟฟ้า ๙๙๙๙%

ร.ท. รุ่งครุ
(นายอ. คำสညุ)

หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานทางวิชาชีพและคุณภาพงาน
ผู้อำนวยการ ก.อนุม.

บัญชีของความเสี่ยงของรัฐบาลฯ รายงานการประเมินข้อเสนอ หรือแผนงานส่วนท้องถิ่น มากำชุมตัวและเป็นภัยงานส่วนตัวไปดำเนินการตามที่ได้รับค่าตอบแทนเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีผลลัพธ์

ตามมติการประชุม ก.อ.บ.ด. สังคมฯ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ (แบบที่八)

ผู้ รับ ที่	ตำแหน่ง/ สังกัดเดิม	เดินเดิน ที่ได้รับ/ ที่จ่าย	ตำแหน่ง/ ที่ได้รับ/ ที่จ่าย	เดินเดิน ที่ได้รับ (บาท)	วัน เดือน ปี ที่ปรับ เดือน	ภูมิสถาน จังหวัด	ความเห็น ของผู้รับ	มติ
๑ นายสมชาย ศุภะ	ผู้อำนวยการศึกษาฯ (ไม่ได้รับเงินที่ได้รับ)	๒๒๐,๘๕๐	ผู้อำนวยการศึกษาฯ (ไม่ได้รับเงินที่จ่าย)	๒๒๐,๘๕๐	๑๗ มี.ค.๒๕๖๐	จ.เชียงใหม่	ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป	ก.อ.บ.ด.

หมายเหตุ บัญชีรายรับ-จ่าย ๓๐.๖๐ %								
๒ นางสาวสุกานตี กีรติ	นางสาวสุกานตี กีรติ	๑๐,๔๖๐	เจ้าหน้าที่งานสิ่งแวดล้อม	๑๐,๔๖๐	๒ ก.ย.๒๕๖๖	๑. ทุ่นน้ำฯ ๑.๙๙๙	ผู้จัดการน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ผู้จัดการน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ผู้จัดการน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป	ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป

๑. “บัญชีรายรับ-จ่าย” หรือบัญชีรายรับ-จ่าย คือ บัญชีรายรับ-จ่ายที่ได้รับการตรวจสอบและยืนยันแล้วว่า ๑. หน่วยคิด หรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนดไว้ให้เป็นค่าใช้จ่ายที่ได้รับตามที่ได้ระบุไว้ หรือ
๒. ได้รับประมาณปัจจุบันซึ่งเรียกว่า “บัญชีรายรับ-จ่าย” หมายความว่า เอกสารทางการ เอกสารทางการ การรับทราบบัญชี บัญชีรายรับ-จ่าย คือเอกสารที่ได้รับการอนุมัติจาก ก.ท. ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป

๓. บัญชีรายรับ-จ่ายที่ได้รับการอนุมัติ หรือบัญชีรายรับ-จ่าย คือ บัญชีรายรับ-จ่าย เอกสารทางการ เอกสารทางการ การรับทราบบัญชี บัญชีรายรับ-จ่าย คือเอกสารที่ได้รับการอนุมัติจาก ก.ท. ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป

๓ นางพนลดา วงศ์เดชยัน	พนักงานสำนักงานปลัด (ไม่ได้รับเงินที่ได้รับ)	๑๒๒,๘๑๐	หัวหน้าสำนักงานปลัด (ไม่ได้รับเงินที่ได้รับ)	๑๒๒,๘๑๐	๔ ก.ย.๒๕๖๖	๗. ร่องรอย ๗.๔๙๙๙๘๘๘ ๗.๘๘๘	ผู้จัดการน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ผู้จัดการน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ผู้จัดการน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป	ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป
	เดินเดินที่ได้รับ ๑๒๒,๘๑๐		เดินเดินที่ได้รับ ๑๒๒,๘๑๐				ผู้จัดการน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ผู้จัดการน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ผู้จัดการน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป	ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป ให้จราจรน้ำเสียท้องที่อยู่ในความสนใจต่อไป

หน้าที่ 2 จาก 2

ลำดับ	ตัวแทน/ ผู้ดูแลเดินทาง	เงินเดือน	ตัวแทน/ ผู้ดูแลเดินทาง	เงินเดือน	วันเดือนปี	ภูมิสังค์ฯ	ความเห็น	หมายเหตุ
๔	ชีอ - ลักษณ์ สังกัดเดิม	พื้นที่รับ/ จัดการศึกษา	สังกัดที่จะรับไป สอน	พื้นที่รับ/ (บาท)	พักรถ	ภูมิสังค์ฯ	ขอทราบอย่าง ที่จะรับโดยทันท่วงทัน	ก. อ.บ.ส. จ.ว.
๕	นางสาวสักขีญ เตชะาดี ครุ ยังคง คศ.๑ เดิมที่เดินทาง เดินทางไปสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่าบ้านหัววยหาดวายฯ อบต.น้ำเงา	ครุ ยังคง คศ.๑ วิสาหกิจใหม่ร่วม เดิมที่เดินทาง ๗๙๗๗๘๒ ๒๕๖๓	ครุ ยังคง คศ.๑ วิสาหกิจใหม่ร่วม เดิมที่เดินทาง ๗๙๗๗๘๒ ๒๕๖๓	๑๐๐๐	๑๐๐๐	ต.ไทรโยค จ.ล้อยาง จ.แม่พร	พัจารณาแล้วให้บันทึกโดยมีความสุภาพ ที่จะโอนโดย น.ส.ญาดา อ.บ.ส. ผู้ดูแล ให้โอนและนายก อบต.น้ำเงา อ.บ.ส. ตามหนังสือที่ พ.ร. ๕๗๗๐๗๑/๑๔๗๗๓ ด.ว. ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓	บ.ส.จ.ว. ก.อ.บ.ส. จ.แม่พร และ ก.อ.บ.ส. ก.อ.บ.ส. ก.อ.บ.ส.

หมายเหตุ คณะกรรมการตรวจสอบค่าเบี้ยเดินทาง ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ ก.ค.๒๕๖๓

ผู้ที่ ร้อยตรี
(นายศร คำลง)

พัฒนาคุณงานมาตรฐานบริหารงานบุคคลศักดิ์ศรีที่ดี
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อ.บ.ส.จ.สพ.บ.ส.

ນາມສະກຳ 1 ຈາກ 1

ບໍລິສັດບໍລິສັດປະຊຸມ ອ.ບ.ພ. ສັນຫັດເມວ ດຣທີ່ສະແດງ ດັບທີ່ ເລ. ສີ່ຈາກສາ ແລ້ວ ປັບປຸງ (ແບ່ນວາງຈະ ຂັ້ນ)

ລະຫັບເຫື່ອ	ຕຳຫັນ	ຕຳຫັນທີ່ຂອງຮັບປຸງ	ເລື່ອມໃຈການຄອບຄົງທີ່ຕໍ່ປະຍາດ	ການຄົບຄົງປຸງ	ນັດຖານ
①	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ
②	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ
③	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ	ການປະຕິບັດ

ໜ້າທີ່ ຮ.ສ.
(ນພລ)
ຕົ້ນສາ
ຜູ້ອະນຸຍາກ ດອນຕີ ສັງຫັດເພີ້ມ

บัญชีของภาระเบี้ยเชื้อและตั้งต้นครุภูลแล็ตติ ผู้อำนวยการป্রบรมเมินการตีมความพึงรองเท่านี้ให้ดำเนินการอย่างเข้มข้นให้ดีรวมทั้งห่วงโซ่ อันดับ ๑๓.๑ คศ.๑

ผู้ประเมินภาระเบี้ยเชื้อตั้งต้น ภาร.๐๘๖.๑.๒/๐๘๙๗ เมื่อวันที่ ๙ ๖ ๒๕๖๐ จังหวัดเชียงใหม่ ๔๕๓๐ (แบบที่ ๙)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งและบทบาท/สังกัด	วิชาการศึกษา	วันที่บรรยาย	ตำแหน่งเจ้าหน้าที่	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	ภาระเดือน	
									จำนวนผู้สอน	จำนวนผู้เรียน
๑	นายศรีษฐ์ พงษ์พันธุ์ บ้านอุ่นเครื่อง	เรียนต่อระดับมหาวิทยาลัย สาขาวิชาศรีษฐ์พงษ์พันธุ์ แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๒	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๓	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๔	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๕	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๖	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๗	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๘	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๙	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๑๐	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๑๑	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐
๑๒	นางสาวอรุณ รุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่บริการนักศึกษา แบบสัมมนา	ศศิศาสตร์บัณฑิต (ศศิศาสตร์ภาษาไทย)	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	ศรีษฐ์พงษ์พันธุ์	๑๒๖,๙๖๐	๑๒๖,๙๖๐	๑๗.๑๙.๒๕๖๐	๑ ๓.๑๙.๒๕๖๐	๑๖๒,๖๖๐

หน้าที่ ๕ จาก ๕

ห้อง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งของเจ้าหน้าที่/สังกัด	วุฒิการศึกษา	วันที่บรรจุ	ตำแหน่ง			ตำแหน่งใหม่ที่ขอรับภาระเพิ่มเติม			บัญชีเดิร์บากายเพิ่มเติม	จำนวนห้อง
					ค้านำไปใช้	อนุมัติ	ผู้แต่งตั้งให้ใช้	วันที่ได้รับภาระเพิ่มเติม	วันที่ออกใบอนุญาต	บัญชีเดิร์บากายเพิ่มเติม		
ห้องบริหารฯ	ปันพงษ์	เจ้าหน้าที่ดูแลแบบฟอร์มและเอกสาร สำนักงานศธ. ศูนย์ฯ และศูนย์ฯ ที่ปรึกษา เช่นเดียวกับผู้อำนวยการสำนักงานศธ. และศูนย์ฯ ที่ปรึกษา	บัณฑิต	๒๕๖๔/๑๗๔๒	ค้านำไปใช้	อนุมัติ	ผู้อำนวยการศูนย์ฯ	๒๕๖๔/๐๑๗๔๒	๒๕๖๔/๐๑๗๔๒	บัญชีเดิร์บากายเพิ่มเติม	บัญชีเดิร์บากายเพิ่มเติม	๑๐๐%

ว่าด้วยการขอรับภาระเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ
โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการสำนักงานศธ.

(นาย) พัฒน์ ธรรมชาติ

ผู้อำนวยการ

(นาย) พัฒน์ ธรรมชาติ

ผู้อำนวยการ

บัญชีรายรับอิบเดือนรัฐบาลให้รับปรับตัวของเงินตราต่างประเทศ
ในการประชุม ก.อ.บ.ด. จังหวัด ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ (แบบที่ฯ/บัญชี/๔๙)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สัญชาติ/ อัตรากำลัง	ผลิตภัณฑ์	การตรวจนับคงเหลือ	นิติ ก.อ.บ.
๑	นายพิเศษ ศุภัจ玳วงศ์ (นายบริหารงานชุดที่ ๑)	หัวหน้าส่วนนักบริการและสนับสนุนด้านเศรษฐกิจฯ ประจำ๒ปี	๑. ดำเนินการเพื่อสนับสนุนผู้นำรัฐบาลฯ ณ นาฬีกไมเนอร์ ๒. จัดทำแผนที่พื้นที่ในประเทศไทย ที่มีความสำคัญทางการค้าและเศรษฐกิจ ๓. จัดทำแผนที่พื้นที่ในประเทศไทย ที่มีความสำคัญทางการค้าและเศรษฐกิจ	๑. ดำเนินการเพื่อสนับสนุนผู้นำรัฐบาลฯ ณ นาฬีกไมเนอร์ ๒. ดำเนินการเพื่อสนับสนุนผู้นำรัฐบาลฯ ณ นาฬีกไมเนอร์ ๓. ดำเนินการเพื่อสนับสนุนผู้นำรัฐบาลฯ ณ นาฬีกไมเนอร์	ให้เชยิบฯ แบบง่ายๆ ปรับปรุงตามความต้องการ ให้เชยิบฯ ตามที่เห็นด้วย ให้เชยิบฯ แบบง่ายๆ ปรับปรุงตามความต้องการ ให้เชยิบฯ ตามที่เห็นด้วย

บัญชีรายรับอิบเดือนรัฐบาลให้รับปรับตัวของเงินตราต่างประเทศ
ในการประชุม ก.อ.บ.ด. จังหวัด ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ (แบบที่ฯ/บัญชี/๔๙)
ผู้ที่นัดเข้ามาพูดคุย คือ ดร.พิเศษ ศุภัจ玳วงศ์



แบบฟอร์มรายงานพื้นที่ที่ดินที่ไม่ได้รับอนุญาต ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติบริหารพื้นที่พิเศษฯ ฉบับที่ ๑๘๗/๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๑๘๗/๒๕๖๒) (ฉบับที่ ๑๘๗/๒๕๖๒)

ที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด ของ / อ้างอิง	รายการที่ดินที่ไม่ได้รับอนุญาต		ผู้ติดต่อ
			ประเภทที่ดินที่ไม่ได้รับอนุญาต	จำนวน	
๑	นายประภากลาง ไฝ่นะบุญ อ.เลิศ พ.เมือง	นางสาวสาวนิศา คุณษา	<ul style="list-style-type: none"> - ศีลปศาสตร์และเทคโนโลยี - ห้องเรียนฯ สำหรับบริการงานทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ (เนื้อที่บริหารงานทั่วไป ๑) - ห้องเรียนฯ สำหรับบริการงานทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ (เนื้อที่บริหารงานทั่วไป ๑) 	<ul style="list-style-type: none"> ที่ดินชั่วคราว เนื้อที่ ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ บริการงานทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ (เนื้อที่บริหารงานทั่วไป ๑) ที่ดินชั่วคราว เนื้อที่ ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ บริการงานทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ (เนื้อที่บริหารงานทั่วไป ๑) 	<ul style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่บริการงานทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ บริการงานทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ (เนื้อที่บริหารงานทั่วไป ๑) เจ้าหน้าที่บริการงานทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ บริการงานทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่ (เนื้อที่บริหารงานทั่วไป ๑)

ผู้รายงานฯ ยืนยันว่า ข้อมูลที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มนี้ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและแม่นยำ

ผู้ติดต่อ

นางสาวสาวนิศา คุณษา
นราชนิศา ไฝ่นะบุญ
บริการจัดซื้อจัดจ้าง
ทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่

นางสาวสาวนิศา คุณษา
นราชนิศา ไฝ่นะบุญ
บริการจัดซื้อจัดจ้าง
ทั่วไป ๑ ไร่ ๓ งาน ๐.๓๒ ไร่