



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๕๕๕๑

ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน(โครงการเยี่ยมเยียน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอเด่นชัย และนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๒๓๑
ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า จะดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน(โครงการเยี่ยมเยียน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้แก่ข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนสู่วิทยฐานะชำนาญการพิเศษในรอบเดือนเมษายน ๒๕๕๘ (ส่งผลงานฯ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๕๘) และมีผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ไม่ผ่านเกณฑ์ โดยแบ่งการประชุมฯ ออกเป็น ๕ รุ่น ๆ ละ ๕ วัน ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น รายละเอียดปรากฏตามที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชาชัย เลียงประเสริฐ)
ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๕๕๓-๔๕๐๔-๕ ต่อ ๑๗

๑๖ ๒๑๓๖



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนนทบุรี
เลขที่ 4219
- 2 พ.ย. 2559
เวลา 12.42 น.

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๒๓๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน (โครงการเหยี่ยวยา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด ๒๕พร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|--------------|
| ๑. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. กำหนดการประชุมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รายละเอียดวิธีการลงทะเบียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ใบแจ้งการชำระเงินฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน (โครงการเหยี่ยวยา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้กับข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนสู่วิทยฐานะชำนาญการพิเศษในรอบเดือนเมษายน ๒๕๕๘ (ส่งผลงานฯ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๕๘) และมีผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ไม่ผ่านเกณฑ์ โดยแบ่งการประชุมฯ ออกเป็น ๕ รุ่น ๆ ละ ๕ วัน ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประมาณ ๑๓๕ คน

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประมาณ ๑๓๕ คน

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประมาณ ๑๓๕ คน

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๐ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประมาณ ๑๓๕ คน

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประมาณ ๑๓๕ คน

ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น (ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รายงานตัววันแรกของการประชุมฯ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการอบรมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่มีข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นในสังกัด ตรวจสอบรายชื่อฯ จากเว็บไซต์ www.dla.go.th/หนังสือราชการ และอนุญาตให้ข้าราชการครู พนักงานครูฯ เข้าร่วมการอบรมฯ โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนตามรุ่นที่กำหนด และเดินทางไปเข้ารับการอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ของรุ่นที่ได้ลงทะเบียนไว้ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด

๒. การชำระเงิน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงิน เข้าร่วมการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับ /การประเมิน...

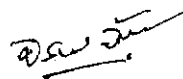
การประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน (โครงการเยียวยา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๘,๒๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของ รหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก กระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการ ฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของ ธนาคาร จำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและ ค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนการอบรมฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนแต่ไม่เข้ารับการอบรมฯ ตามกำหนดไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลข ๐๘๕-๑๕๖-๗๘๘๔ และ ๐๙๓-๘๖๕-๖๔๔๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจรินทร์ จักกะพาก)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากร
ทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ
กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน (โครงการเยี่ยมเยียน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อ.เมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
จังหวัดแพร่

ที่	อบจ./เทศบาล/อบต.	สำนัก/กอง/ร.ร.	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่มสาระ
รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 16 - 20 มกราคม 2560					
1	อบจ.แพร่	อบจ.แพร่เด่นชัยวิทยา	นาง สุจิตตา ะวะวิชัย	ครู	คณิตศาสตร์
2	อบจ.แพร่	อบจ.แพร่พัฒนาประชาอุปถัมภ์	นาย เซาว์ลิต สุตวิงยาง	ครู	คณิตศาสตร์
รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 30 มกราคม - 3 กุมภาพันธ์ 2560					
1	ทต.เด่นชัย	อนุบาลเทศบาลตำบลเด่นชัย	นาง งามจิตร แก้วกล้า	ผอ.สถานศึกษา	ปฐมวัย
2	อบจ.แพร่	อบจ.แพร่บ้านไผ่ย่อย	นาย อุเทน ละอินทร์	ครู	ปฐมวัย

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

(โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู ฯ (โครงการเยี่ยมยา) รหัสรุ่น ๙๙ ๐๗ - -)

(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๑ ให้ใช้ ๙๙ ๐๗ ๐๑)

(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๒ ให้ใช้ ๙๙ ๐๗ ๐๒)

(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๓ ให้ใช้ ๙๙ ๐๗ ๐๓)

(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๔ ให้ใช้ ๙๙ ๐๗ ๐๔)

(ลงทะเบียนรุ่นที่ ๕ ให้ใช้ ๙๙ ๐๗ ๐๕)

เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. เลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากร รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

๙	๙	๐	๗		
---	---	---	---	--	--

ทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับการประเมิน
มีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน (โครงการเยี่ยมยา)

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด.....



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๒๔๙ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่.....

สาขา.....

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : (Ref.No.๑)

๙	๙	๐	๗	๐	
---	---	---	---	---	--

รหัส สด. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน : (Ref.No.๒)

--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ๘,๒๐๐.-บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

วิธีการลงทะเบียน

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน (โครงการเยียวยา)

ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ชำระเงินเป็นค่าลงทะเบียนคนละ ๘,๒๐๐ บาท ซึ่งรวมค่าเช่าที่พักระหว่างการประชุม/ อาหารทุกมื้อ/ อาหารว่างและเครื่องดื่ม/ เอกสารประกอบการประชุมฯ และค่าตอบแทนวิทยากร (รหัสหลักสูตร ๙๙ ๐๗....)

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หลักสูตร	ให้กรอก	ชื่อหลักสูตร/โครงการที่ประสงค์เข้ารับการอบรม
รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น	"	รหัสรุ่นด้วยตัวเลข ๒ หลัก เช่น ประสงค์เข้ารับการอบรม รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑, รุ่นที่ ๑๐ ให้กรอก ๑๐ เป็นต้น
ชื่อหน่วยงาน	"	ชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้ารับการอบรม
รหัสหน่วยงาน	"	รหัสหน่วยงานซึ่งเป็นตัวเลข ๗ หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก www.thailocaladmin.go.th .
จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม	"	จำนวนเงินค่าลงทะเบียนของแต่ละโครงการเรียกเก็บ

หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ ค่าลงทะเบียน คนละ ๘,๒๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๘,๒๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ

๔. ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ถ่ายสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงินของธนาคารกรุงไทยนำไปยื่นต่อต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัวเพื่อเป็นหลักฐานในการลงทะเบียนด้วย

๕. รหัสหลักสูตรโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน (โครงการเยียวยา) คือ "๐๗"

๖. ช่องที่สามและช่องที่สี่ให้ใส่รหัสหลักสูตร ส่วนสองช่องหลังให้ใส่รุ่นที่เข้าร่วมโครงการฯ

๗. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่หมายเลข ๐๘๕-๑๕๖-๗๘๘๔ และ ๐๙๓-๘๖๕-๖๔๔๘

ตัวอย่างเช่น รุ่นที่ ๑

๙	๙	๐	๗	๐	๑
๙	๙	๐	๗	๐	๒

รหัส สก. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น
 เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน (โครงการเยียวยา)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.			
วันที่หนึ่ง	ลงทะเบียน	ระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	Pre test	อภิปราย "ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระในการปฏิบัติงาน" (การบริหาร, การนิเทศ, การจัดการเรียนรู้)	ตรวจเอกสารผลงานทางวิชาการ
	อภิปราย "ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระในการปฏิบัติงาน" (การบริหาร, การนิเทศ, การจัดการเรียนรู้)				
วันที่สอง	อภิปราย "ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาสาระในการปฏิบัติงาน" (การบริหาร, การนิเทศ, การจัดการเรียนรู้)		การประชุมอาหารกลางวัน		
วันที่สาม	"การวิจัยเพื่อพัฒนางาน" (การบริหาร, การนิเทศ, การจัดการเรียนรู้) (แบ่งกลุ่ม)				
วันที่สี่	"การวิจัยเพื่อพัฒนางาน" (การบริหาร, การนิเทศ, การจัดการเรียนรู้) (แบ่งกลุ่ม)				
วันที่ห้า	"การวิจัยเพื่อพัฒนางาน" (การบริหาร, การนิเทศ, การจัดการเรียนรู้) (แบ่งกลุ่ม)				
วันที่หก	"การวิจัยเพื่อพัฒนางาน" (การบริหาร, การนิเทศ, การจัดการเรียนรู้) (แบ่งกลุ่ม)		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.	Post test
	"การวิจัยเพื่อพัฒนางาน" (การบริหาร, การนิเทศ, การจัดการเรียนรู้) (แบ่งกลุ่ม)		อภิปรายสรุป "การวิจัยเพื่อพัฒนางาน" (การบริหาร, การนิเทศ, การจัดการเรียนรู้)		

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น., ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๓. การแต่งกายสุภาพ

ข้อแนะนำสำหรับผู้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรเหยี่ยวยา
(สำหรับผู้ขอรับการประเมินวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ ที่มีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน)
ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของผู้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผลงานด้านที่ ๓ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน (เหยี่ยวยา) เป็นไปด้วยความถูกต้อง สะดวก เรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้ผู้ที่ขอเข้ารับการพัฒนาเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

๑. จัดเตรียมเอกสารผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ที่เสนอขอรับการประเมิน พร้อมไฟล์ข้อมูล เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไข

๒. ทบทวนทำความเข้าใจเกี่ยวกับผลงานฯ ล่วงหน้าก่อนเข้าร่วมโครงการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบข้อซักถามและการปรับปรุงแก้ไขผลงานฯ

๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขผลงานฯ ดังนี้

๓.๑ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล พร้อมไฟล์ข้อมูลผลงานฯ ทั้งหมด

๓.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (โน้ตบุ๊ค)

๓.๓ ปริ้นเตอร์ (ถ้ามี)

๓.๔ กระดาษ A๔ สำหรับพิมพ์งาน

* * * * *

แผนที่โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล

43/2 ถ.พิมพสุต ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000

โทร 0-4333-3222

