

ด่วนมาก

ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว ๒๕๕๕



ศาลากลางจังหวัดแพร่

ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๕๐๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแพร่ ด่วนมาก ที่ พร ๐๐๒๓.๔/ว๒๕๗๘ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๑๕๕๒ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ตามที่จังหวัดแพร่ ได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการพิจารณา ดำเนินการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

จังหวัดแพร่ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อเป็นการเตรียมการจัดทำงาน งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) ดำเนินการ เตรียมการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ และ รายงานแบบประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗ (สบศ.๑) สรุปรายชื่อครูและบุคลากรทางการ ศึกษา (สบศ.๒) และข้อมูลจำนวนนักเรียน (สบศ.๓) ส่งถึงจังหวัดภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เพื่อรวบรวม ส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นข้อมูลในการดำเนินการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) ในพื้นที่ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายดน้อย ยอดนิล)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

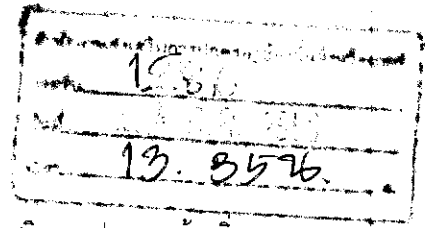
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
โทร.๐-๕๕๕๓-๔๑๑๙ ต่อ ๑๘

๒๑๑๑
ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๐๙.๘/ว ๑๕๕๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐



๓ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายการเงินอุดหนุน
สำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างอิง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (สบศ.๑) จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบสรุปข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา (สบศ.๒) จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบข้อมูลจำนวนนักเรียน (สบศ.๓) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รายละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) ภายในเขตจังหวัด ดำเนินการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ และรายงานแบบประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ (สบศ.๑), สรุปข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา (สบศ.๒) และข้อมูลจำนวนนักเรียน (สบศ.๓) ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ ปะริสุทโธ เหมทานนท์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖

โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๙๐๕๕

แนวทางประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

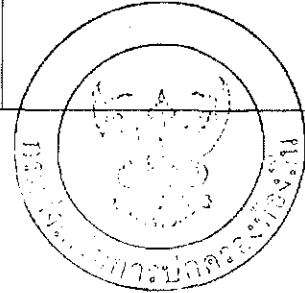
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๕๕๒ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๖

- รายการและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ยังไม่ผ่านความเห็นชอบจากสภาผู้แทนราษฎร ดังนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) เตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ รายละเอียดดังนี้

รายการ	เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ลักษณะของงบประมาณ
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา (เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) สำหรับเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน แล้วแต่กรณี ประกอบด้วย ๑. ข้าราชการครู/พนักงานครู ๒. ลูกจ้างประจำ ๓. พนักงานจ้าง ได้แก่ ๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) ๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ๑.) ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่ได้ยุบเลิกตำแหน่ง ๒.) ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้ ๓.) ตำแหน่งที่ อปท. ประเมินจากพนักงานราชการของโรงเรียนถ่ายโอนฯ ที่ถูกยกเลิกสัญญาจ้าง	๑. เงินเดือน ๒. ค่าจ้างประจำ ๓. เงินวิทยฐานะ ๓.๑ ข้าราชการ คนละ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน ๓.๒ ข้าราชการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน ๓.๓ เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน ๔. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ได้แก่ เงินที่ข้าราชการครู พนักงานครู ได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ ๔.๑ ข้าราชการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน ๔.๒ เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน ๕. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ครู) ๖. เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน ๓ จังหวัดภาคใต้ (ถ้ามี) คนละ ๒,๕๐๐ บาท/เดือน ๗. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ได้รับค่าตอบแทนของผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย ดังนี้ - วิทยฐานะข้าราชการพิเศษ อัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท - วิทยฐานะเชี่ยวชาญ อัตราคนละ ๑,๓๐๐ บาท ๘. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ครูถ่ายโอน ๘ % (สธ. จัดสรรให้ในส่วนของอปท. ๕%) (ข้าราชการครู ๓ % , อปท. สมทบ ๕ %)	- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง - หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง - หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง - หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง - หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง - หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง - หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง - หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ - งบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน



รายการ	เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ลักษณะของงบประมาณ
	<p>๙. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา (กลจ.) ๖ % (สถ. จัดสรรให้ในส่วนของ อปท. ๓ %) (ถ้ามี) (ลูกจ้างประจำ ๓ % , อปท. สมทบ ๓ %)</p> <p>๑๐. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราที่ส่วนกลางจัดสรรให้)</p> <p>๑๐.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) ในสถานศึกษา</p> <p>๑๐.๒ พนักงานจ้างทั่วไป (ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่ได้ยุบเลิกตำแหน่ง)</p> <p>๑๐.๓ พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>๑๑. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พนักงานจ้าง)</p> <p>๑๒. เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง ๑๐ % ตำแหน่งตามข้อ ๑๐.๑-๑๐.๓ (สถ. จัดสรรให้ในส่วนของลูกจ้าง ๕%) (ลูกจ้าง ๕ % , อปท. สมทบ ๕ %)</p>	<p>- งบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง</p> <p>- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง</p> <p>- งบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>



คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ.๑, สบศ.๒ และ สบศ.๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

- การกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ.๑
 ๑. "เงินเดือนครู" ให้คิดเงินเดือนตามอัตราที่มี ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ แล้วบวกด้วย ร้อยละ ๖ ของอัตราเงินเดือน
 ๒. "เงินวิทยฐานะ" ให้คิดเงินวิทยฐานะตามอัตราที่มี ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖
 ๓. "เงินค่าตอบแทนรายเดือน" ให้คิดเงินค่าตอบแทนรายเดือนตามอัตราที่มี ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖
 ๔. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ครู) ให้คิดเฉพาะของ ครูและผู้บริหารสถานศึกษา เท่านั้น
 ๕. "ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงาน" คิดเฉพาะค่าตรวจผลงานระดับชำนาญการ พิเศษและเชี่ยวชาญเท่านั้น โดยให้คำนวณจากจำนวนผู้ที่ยื่นคำขอเมื่อเดือนเมษายน ๒๕๕๖ และ ผู้ที่จะยื่นคำขอในเดือนตุลาคม ๒๕๕๖ (อปท.สำรวจก่อนกรอก)
 ๖. "ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง" พนักงานจ้างนั้น หมายถึง **อัตราที่ส่วนกลางจัดสรรให้ มิใช่ที่ อปท.จ้างเอง** ประกอบด้วย พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยดูได้จากเลขประจำตำแหน่ง ซึ่งจะมี ๔ ตัว แล้วตามด้วย - ๔ หรือ - ๕ แล้วแต่กรณี ดังนี้
 - พนักงานจ้างทั่วไป เลขประจำตำแหน่ง XXXX - ๔
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ เลขประจำตำแหน่ง XXXX - ๕

หมายเหตุ ข้อมูลที่กรอกตามแบบ สบศ. ๑ ให้กรอกข้อมูลเฉพาะของครูและบุคลากรที่สังกัดสถานศึกษาเท่านั้น โดยไม่รวมถึงบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

- การกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ.๒
 ๑. ข้อมูลที่กรอกเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖
 ๒. ข้อมูลที่กรอก ต้องเป็นข้อมูลตามบัญชีถือจ่าย (จ.๑๘) หมายถึงอัตราที่มีอยู่ ไม่ใช่อัตราที่ยังขาดอยู่หรือต้องการเพิ่ม
 ๓. ในช่อง ผอ. ให้ขีดเครื่องหมาย (✓) ตามข้อเท็จจริงว่า มีผู้ครองตำแหน่งหรือเป็นอัตราว่าง (อัตราว่าง หมายถึง มีอัตราแล้ว ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง) เพียงช่องเดียวเท่านั้น ยกเว้นกรณีที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรอัตราตำแหน่ง ผอ. ให้ระบุในช่อง "ว่าง (อัตรา)" ว่า "ไม่มี"
 ๔. ในช่องจำนวนครู (ตาม จ.๑๘) ให้กรอกเฉพาะครูปฏิบัติการสอนเท่านั้น โดยไม่ต้องนำ ผอ. และ รอง ผอ. มารวมใส่ในช่องนี้
 ๕. ช่องผู้ได้รับเงินวิทยฐานะ ให้รวมทุกตำแหน่งทุกอัตราที่ได้รับเงินวิทยฐานะในแต่ละระดับวิทยฐานะ
 ๖. ข้อมูลที่กรอก เป็นข้อมูลผู้บริหาร ครู และบุคลากรภายในสถานศึกษาเท่านั้น ไม่รวมถึงบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
- การกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ.๓
 ๑. ข้อมูลที่กรอกเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖
 ๒. ข้อมูลที่กรอก เป็นข้อมูลจำนวนนักเรียนที่มีในแต่ละระดับชั้นเท่านั้น โดยไม่รวมถึงเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

แบบประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗
งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา
(เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ)

สังกัด/อบจ./เทศบาล/อบต.

อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖

ที่	รายการ	จำนวน	
		อัตรา (คน)	งบประมาณ (บาท)
๑	เงินเดือนครู		
๒	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		
๓	เงินวิทยฐานะ		
	๓.๑ ชำนาญการ		
	๓.๒ ชำนาญการพิเศษ		
	๓.๓ เชี่ยวชาญ		
๔	เงินค่าตอบแทนรายเดือน		
	๔.๑ ชำนาญการพิเศษ		
	๔.๒ เชี่ยวชาญ		
๕	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ครู)		
๖	เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน ๓ จังหวัดภาคใต้ (ถ้ามี)		
๗	ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงาน		
	๗.๑ ชำนาญการพิเศษ		
	๗.๒ เชี่ยวชาญ		
๘	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) (ถ้ามี)		
๙	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา (กลจ.) (ถ้ามี)		
๑๐	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประกอบด้วย		
	๑๐.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน)		
	- ค่าตอบแทน		
	- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
	- เงินประกันสังคม		
	๑๐.๒ พนักงานจ้างทั่วไป		
	- ค่าตอบแทน		
	- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
	- เงินประกันสังคม		
รวมทั้งสิ้น			

ลงชื่อ ผู้กรอกข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ไม่รวมข้อมูลบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แบบสรุปข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต. อำเภอ จังหวัด
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖

ที่	จำนวนผู้บริหารสถานศึกษา (ตาม จ.๓๘)						จำนวนครู (ตาม จ. ๓๘)						ผู้ได้รับเงินวิทยฐานะ				อัตราที่ส่วนกลางจัดสรรให้			อปท. จ้างเอง		
	ผอ.		รอง ผอ.		รวมทั้งสิ้น	ครูผู้ช่วย	คศ. ๑	คศ. ๒	คศ. ๓	คศ. ๔	อัตรารวมทั้งสิ้น	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการพิเศษ (คน+อัตรา)	ชำนาญการพิเศษ (คน+อัตรา)	ชำนาญการพิเศษ (คน+อัตรา)	ชำนาญการพิเศษ (คน+อัตรา)	ชำนาญการพิเศษ (คน+อัตรา)	ชำนาญการพิเศษ (คน+อัตรา)	อัตรากำลัง		อัตรากำลัง	อัตรากำลัง
	มี (คน)	ว่าง (อัตรา)	มี (คน)	ว่าง (อัตรา)																		
รวมทั้งสิ้น																						

ลงชื่อ ผู้กรอกข้อมูล
(.....)
ตำแหน่ง

ลงชื่อ ผู้รับรองข้อมูล
(.....)
ตำแหน่ง

- หมายเหตุ**
- คำว่า "ว่าง" หมายถึง มีอัตราแต่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือได้รับการจัดสรรอัตราใหม่ แต่อยู่ในระหว่างการสรรหา
 - กรณีโรงเรียนตั้งใหม่และยังไม่ได้รับการจัดสรรอัตรา ผอ. ให้ระบุในช่อง "ว่าง" ว่า "ไม่มี"
 - พนักงานจ้างตามภารกิจ, ลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างทั่วไป = อัตราที่ส่วนกลางจัดสรรให้ (รับเงินอุดหนุน)
 - อปท. จ้างเอง = ใช้งบประมาณของ อปท.
 - ไม่รวมข้อมูลของบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แบบข้อมูลจำนวนนักเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖

สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต. อำเภอ

จังหวัด

ที่	โรงเรียน	ระดับอนุบาล			ระดับประถมศึกษา						ระดับมัธยมศึกษา						ระดับอาชีวศึกษา			รวมทั้งสิ้น				
		อนุบาล	อนุบาล ๒	อนุบาล ๓	รวม	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖	รวม	ม. ๑	ม. ๒	ม. ๓	ม. ๔	ม. ๕	ม. ๖	รวม		ปวช. ๑	ปวช. ๒	ปวช. ๓	รวม
		(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)		(คน)	(คน)	(คน)	(คน)
รวมทั้งสิ้น																								

ลงชื่อ

ผู้กรอกข้อมูล

ลงชื่อ

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ไม่รวมข้อมูลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก