



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๓๙

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำเอกสารประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

เรียน นายอำเภอลอง นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๖๙๑ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ด้วยได้รับแจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดให้มีโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนและวัดผลและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำเอกสารประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จำนวน ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ โดยบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่, เทศบาลเมืองแพร่ และเทศบาลตำบลห้วยอ้อ เข้ารับการอบรมรุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ -๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายदनัย ยอดนิล)

ท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร/โทรสาร ๐๕๔ - ๕๓๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๑๒

จ.๒๑

๒๑.๑๖

# ด่วนมาก

ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๒๕๕๑



๒๐๐๓  
๒๑.๑๖.๒๕๕๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำเอกสารการประเมิน  
ผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- |                  |  |             |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดผู้เข้ารับการประชุมสัมมนา | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน    | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. แบบตอบรับผู้เข้ารับการประชุมสัมมนา  | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลตามมาตรฐานการเรียนรู้ จึงได้จัดทำโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล (LocalSchool) ขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ การวัดและประเมินผลผู้เรียนให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษาถูกต้อง ได้มาตรฐานตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ซึ่งถือเป็นเอกสารสำคัญในการบันทึกผลการเรียน ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการของผู้เรียน เช่น แบบพิมพ์ทะเบียนแสดงผลการเรียน แบบรายงานประจำตัวนักเรียน แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา ทะเบียนสะสมเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาเพื่อรับรองศักดิ์และสิทธิในการจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำเอกสารการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยแบ่งการประชุมสัมมนาฯ ออกเป็น ๑๐ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๖ มิถุนายน ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗
- รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งครู/บุคลากรทางการศึกษา (นายทะเบียนและผู้รับผิดชอบโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล LocalSchool) โรงเรียนละ ๒ คน เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ เดินทางไปรายงานตัวในวันแรกของแต่ละรุ่น ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ สถานที่จัดการประชุมสัมมนาฯ พร้อมทั้งให้นำคอมพิวเตอร์ Notebook ที่ติดตั้งโปรแกรม Microsoft Office 2007 ขึ้นไป มาประกอบการประชุมสัมมนาฯ

๒. ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันศุกร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗

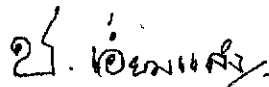
๓. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา จำนวนคนละ ๖,๒๐๐ บาท (เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร สำหรับการประชุมสัมมนาฯ) โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันประชุมสัมมนาฯ ในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาดอนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ)

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐาน “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๕. ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ แทน โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๔ โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับฝากเงินที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ ต่อ ๑๒๐

โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑ - ๓ ต่อ ๑๑๒ - ๓

## กำหนดการ

โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำเอกสาร  
การประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤษภาคม – ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗  
ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

### วันที่ ๑

- ๐๘.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. - รายงานตัว/ลงทะเบียน
- ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. - มอบนโยบาย โดยผู้บริหารกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. - ขอบข่ายโครงสร้างโปรแกรม LocalSchool v.๕
- ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. - การเตรียมความพร้อมของคอมพิวเตอร์ และการติดตั้งโปรแกรม LocalSchool v.๕
- ๑๕.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. - การถ่ายโอนข้อมูลพื้นฐานจากโปรแกรม LocalSchool v.๔.๑ นำเข้าโปรแกรม LocalSchool v.๕

### วันที่ ๒

- ๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - การถ่ายโอนข้อมูลพื้นฐานจากโปรแกรม SIS นำเข้าโปรแกรม (LocalSchool v.๕)
- ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - ส่วนประกอบหลักของโปรแกรม
- ๑๓.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. - การนำเข้าข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน/ข้อมูลนักเรียน/การลงทะเบียนรายวิชาเรียน

### วันที่ ๓

- ๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - การลงทะเบียนนักเรียน/การกำหนดครูประจำชั้น/การจัดทำใบรายชื่อนักเรียน/กิจกรรมผู้เรียน
- ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - การบันทึกผลการเรียนของนักเรียน (ป.๑ – ม.๓)
- ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - การบันทึกผลการเรียนของนักเรียน (ม.๔ – ม.๖)
- ๑๔.๓๐ – ๑๗.๐๐ น. - การบันทึกผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)
- ๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. - การบันทึกผลการผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ อ่าน คิด วิเคราะห์

### วันที่ ๔

- ๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - การจัดทำแบบรายงานผลการเรียน ปพ. ๑ – ๓ และ
- ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - การจัดทำแบบรายงานผลการเรียน ปถ.๐๑ – ๐๙
- ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. - การโอนข้อมูลพื้นฐานจากโปรแกรม LocalSchool v.๕ นำเข้าโปรแกรม GPA ๕๔/การตรวจสอบข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย GPAX ด้วยโปรแกรม GPACret/การนำส่งข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย GPAX
- ๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. - สรุปและตอบข้อซักถาม/ปิดการฝึกอบรม

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประชุมสัมมนา  
เชิงปฏิบัติการจัดทำเอกสารการประเมินผลการเรียน  
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช  
2551

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : 

9	9	7	6		
รหัส สอ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) : 

9	9	7	6		
รหัส สอ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

 \* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) : 

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 6,200.-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันสองร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

## คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการจัดทำ  
เอกสารหลักฐานการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พุทธศักราช ๒๕๕๑

รหัสหลักสูตร : ประกอบด้วย ตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้ คือ หมายเลข .....)

รหัสรุ่น : เป็นตัวเลข ๒ หลักหลัง เช่น ประสงค์เข้ารับการอบรมรุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๗	๖		
รหัส สก.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

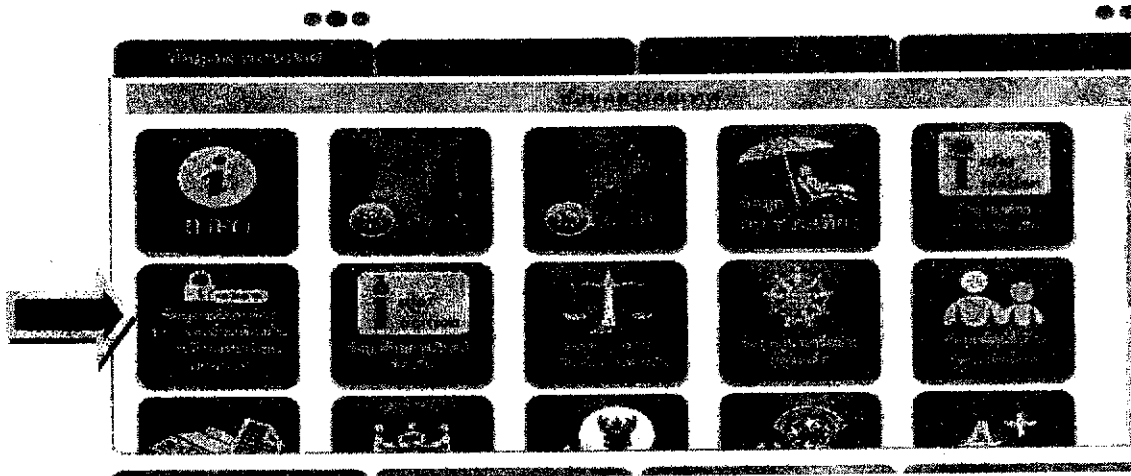
หมายถึง โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการจัดทำ  
เอกสารหลักฐานการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
พุทธศักราช ๒๕๕๑ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : เป็นชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้ารับการอบรม (อบจ./เทศบาล/อบต.)

รหัสหน่วยงาน : ซึ่งเป็นตัวเลข ๗ หลัก

--	--	--	--	--	--	--

(ดูจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ website ช่องข้อมูลสารสนเทศ)



จำนวนเงิน : ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม จำนวน ๖,๒๐๐ บาท/คน

### หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๒๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๖,๒๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งเงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ แล้ว ทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว

๔. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ คุณเอมอร โทร. ๐๙๑-๐๐๙-๑๓๒๑  
คุณชฎาธา โทร. ๐๙๑-๗๗๙-๗๘๕๖,

**แบบตอบรับผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา**  
**โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจัดทำเอกสารการประเมินผล**  
**การเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑**  
**(ค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๒๐๐ บาท)**

สำนัก/กองการศึกษา ลังกัด อบจ./เทศบาล/อบต. ....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

เบอร์โทรศัพท์ .....

เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาฯ รุ่นที่ ..... ระหว่างวันที่ .....

**ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ดังนี้**

ลำดับที่	อปท./โรงเรียน / ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	อปท..... โรงเรียน..... นาย/นาง/นางสาว.....	.....
๒.	อปท..... โรงเรียน..... นาย/นาง/นางสาว.....	.....

**หมายเหตุ**

๑. ให้ อปท. ส่งแบบตอบรับนี้โดยตรงไปยัง ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐, หรือทาง E – mail ได้ที่ [dla0893\\_2@dla.go.th](mailto:dla0893_2@dla.go.th) และ [chadatan\\_ma@hotmail.co.th](mailto:chadatan_ma@hotmail.co.th)

๒. ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ รายงานตัว/ลงทะเบียน เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. และเข้าที่พักในวันแรกของการประชุมแต่ละรุ่น

๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ที่ อปท. ส่งมาตามแบบตอบรับฯ นี้ เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งสำหรับการเตรียมความพร้อมทางด้านการบริหารจัดการเท่านั้น ยังไม่ถือว่าเป็นผู้เข้าร่วมประชุมโดยสมบูรณ์ ดังนั้นจึงขอให้ผู้มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมสัมมนาตามโครงการฯ โอนเงินค่าลงทะเบียนก่อนวันรับรายงานตัวอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๔. ให้พักคู่ร่วมกับผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ รายอื่นตามความเหมาะสม

๕. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ : โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓, ๕๓๑๗

หรือที่ คุณเอมอร โทร. ๐๙๑-๐๐๙-๑๓๒๑

คุณชฎาธาร โทร. ๐๙๑-๗๗๙-๗๘๕๖

๖. กรุณาส่งแบบตอบรับก่อนกำหนดการประชุมสัมมนาฯ แต่ของละรุ่น อย่างน้อย ๒๐ วันทำการ

โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการจัดทำ  
เอกสารหลักฐานการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑  
รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗  
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

\*\*\*\*\*

ลงทะเบียน วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย นายทะเบียนและผู้ที่ได้รับผิดชอบโปรแกรมระบบงานทะเบียนวัดผล (Local School)

ที่	จังหวัด/อปท./โรงเรียน	นายทะเบียน	ผู้ที่ได้รับผิดชอบโปรแกรมฯ	รวม	หมายเหตุ
	<b>ลำปาง</b>				
	<b>อบจ.ลำปาง</b>				
๑	วอแก้ววิทยา	๑	๑	๒	
	<b>ทน.ลำปาง</b>				
๒	เทศบาล ๑ บ้านแสนเมืองมูล	๑	๑	๒	
๓	เทศบาล ๓ บุญทวงศ์อนุกุล	๑	๑	๒	
๔	เทศบาล ๕ บ้านศรีบุญเรือง	๑	๑	๒	
๕	เทศบาล ๖ วัดป่ารวก	๑	๑	๒	
๖	เทศบาล ๗ ศิรินาวินวิทยา	๑	๑	๒	
	<b>อบต.ร่องเคาะ</b>				
๗	บ้านห้วยก้อด	๑	๑	๒	
๘	บ้านแม่สง	๑	๑	๒	
	<b>ทต.สบปราบ</b>				
๙	เทศบาล ๑ บ้านหลาย	๑	๑	๒	
	<b>ทต.ป่าต้นนาครีว</b>				
๑๐	เทศบาลป่าต้นนาครีว	๑	๑	๒	
	<b>ลำพูน</b>				
	<b>อบจ.ลำพูน</b>				
๑๑	นาทรายวิทยาคม	๑	๑	๒	
๑๒	บ้านป่าแป๋	๑	๑	๒	
๑๓	บ้านป่าป๋วย	๑	๑	๒	
๑๔	วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ อบจ.ลำพูน	๑	๑	๒	
	<b>ทม.ลำพูน</b>				
๑๕	เทศบาลจามเทวี	๑	๑	๒	
๑๖	เทศบาลประตูลี้	๑	๑	๒	
๑๗	เทศบาลสันป่ายางหลวง	๑	๑	๒	
๑๘	เทศบาลสันป่ายางหน่อม	๑	๑	๒	
	<b>ทต.อุโมงค์</b>				
๑๙	บ้านอุโมงค์	๑	๑	๒	



ที่	จังหวัด/อปท./โรงเรียน	นายทะเบียน	ผู้รับผิดชอบ โปรแกรมฯ	รวม	
	<b>ทต.ป่าแดด</b>				
๔๓	เทศบาล ๑ (ป่าแดด)	๑	๑	๒	
	<b>ทต.เมืองพาน</b>				
๔๔	เทศบาล ๑ บ้านเก่า	๑	๑	๒	
	<b>อบต.คอยงาม</b>				
๔๕	องค์การบริหารส่วนตำบลคอยงาม (สันช้างตาย)	๑	๑	๒	
	<b>อบต.ทรายขาว</b>				
๔๖	องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว (บ้านท่าฮ่อ)	๑	๑	๒	
	<b>อบต.เมืองพาน</b>				
๔๗	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน	๑	๑	๒	
	<b>ทต.เวียงเชียงแสน</b>				
๔๘	อนุบาลเทศบาลตำบลเวียงเชียงแสน	๑	๑	๒	
	<b>อบต.บ้านแซว</b>				
๔๙	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแซว	๑	๑	๒	
	<b>อบต.ศรีดอนมูล</b>				
๕๐	อบต.ศรีดอนมูล (บ้านด้ายปราชญ์ดำรง)	๑	๑	๒	
	<b>ทต.เวียงป่าเป้า</b>				
๕๑	อนุบาลเทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า	๑	๑	๒	
	<b>ทต.จันจว้า</b>				
๕๒	เทศบาล ๒ บ้านใหม่ประกอบราษฎร์วิทยานุกูล	๑	๑	๒	
	<b>ทต.แม่คำ</b>				
๕๓	เทศบาลตำบลแม่คำ (แม่คำสบบเป็นราษฎร์นุกูล)	๑	๑	๒	
	<b>อบต.ศรีคำ</b>				
๕๔	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ (บ้านเวียงสา)	๑	๑	๒	
	<b>ทต.ป่าก่อคำ</b>				
๕๕	เทศบาล ๑ ป่าก่อคำ	๑	๑	๒	
	<b>ทต.แม่สาย</b>				
๕๖	เทศบาล ๑ วัดพรหมวิหาร	๑	๑	๒	
	<b>ทต.แม่</b>				
* ๕๗	<b>อบจ.แพร่</b>				
๕๗	พัฒนาประชานุพัฒน์	๑	๑	๒	
๕๘	เด่นชัยวิทยา	๑	๑	๒	
๕๙	บ้านไผ่ย่อย	๑	๑	๒	
* ๖๐	<b>ทต.แม่</b>				
๖๐	เทศบาลวัดสุวรรณนิเวศ	๑	๑	๒	
๖๑	เทศบาลวัดหัวข่วง	๑	๑	๒	
๖๒	เทศบาลวัดชัยมงคล	๑	๑	๒	
๖๓	เทศบาลวัดเหมืองแดง	๑	๑	๒	

ที่	จังหวัด/อปท./โรงเรียน	นายทะเบียน	ผู้รับผิดชอบ โปรแกรมฯ	รวม	หมายเหตุ
	<b>อบต.แม่กุ</b>				
๘๗	ตำรวจตระเวนชายแดนศึกษาสงเคราะห์ ๒	๑	๑	๒	
๘๘	บ้านหนองน้ำเขียว	๑	๑	๒	
	<b>พิษณุโลก</b>				
	<b>อบจ.พิษณุโลก</b>				
๘๙	ศรีอินทราทิตย์พิทยาคม	๑	๑	๒	
๙๐	บางกลางท่าวพิทยาคม	๑	๑	๒	
๙๑	กีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก	๑	๑	๒	
	<b>ทน.พิษณุโลก</b>				
๙๒	อนุบาลเทศบาลนครพิษณุโลก	๑	๑	๒	
๙๓	เทศบาล ๓ วัดท่ามะปราง	๑	๑	๒	
๙๔	เทศบาล ๔ ชุมชนวัดธรรมจักร	๑	๑	๒	
๙๕	เทศบาล ๕ วัดพันปี	๑	๑	๒	
	<b>ทต.พรหมพิราม</b>				
๙๖	เทศบาลพิรามอุทิศ	๑	๑	๒	
	<b>ทต.วังน้อย</b>				
๙๗	เทศบาล ๑ หนองตมศึกษา (จันทง)	๑	๑	๒	
	<b>ยโสธร</b>				
	<b>อบจ.ยโสธร</b>				
๙๘	กีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดยโสธร	๑	๑	๒	
๙๙	ชุมชนบ้านนาออกหนองบก	๑	๑	๒	
๑๐๐	หนองแห่นพัฒนาวิทยาคม	๑	๑	๒	
	<b>ทม.ยโสธร</b>				
๑๐๑	เทศบาล ๑ สุขวิทยากรตั้งตรงจิตร ๑๕	๑	๑	๒	
๑๐๒	เทศบาล ๒ สามัคคีวัฒนา	๑	๑	๒	
๑๐๓	เทศบาล ๓ ห้าอ้นวาคม	๑	๑	๒	
	<b>ทต.กุดชุมพัฒนา</b>				
๑๐๔	เทศบาล ๑ กุดชุมคุรุราษฎร์บำรุง	๑	๑	๒	
	<b>ทต.ทรายมูล</b>				
๑๐๕	เทศบาลตำบลทรายมูล	๑	๑	๒	
	<b>ทต.เลิงนกทา</b>				
๑๐๖	เทศบาลเลิงนกทา	๑	๑	๒	
	<b>อบต.สร้างมิ่ง</b>				
๑๐๗	บ้านกุดเสถียร	๑	๑	๒	
	<b>รวม</b>	<b>๑๐๗</b>	<b>๑๐๗</b>	<b>๒๑๔</b>	