

ตัวหนังสือ

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๒๓๓



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ / องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ / เทศบาลเมืองแพร่ /
ทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดแพร่ ประจำปี ๒๕๕๙

ตามหนังสือจังหวัดแพร่ ตัวหนังสือที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๒๖๓ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้
แจ้งคำสั่งแต่งตั้งทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแพร่ ประจำปี ๒๕๕๙
และขอให้ทีมประเมินฯ เข้าร่วมอบรมสัมมนา รุ่นที่ ๑ ภาคเหนือ ๑๔ จังหวัด ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙
ณ ห้องเรือนคุ้ม โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่ และหนังสือจังหวัดแพร่ ตัวหนังสือที่สุด ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๘๖๑
ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้จัดส่งแบบประเมินฯ ให้ทีมประเมินฯ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ทุกแห่ง ๆ ละ ๑ ชุด นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า เนื่องจากในการอบรมสัมมนาชี้แจงทีมประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สท-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ ได้มีการปรับปรุง แก้ไข และเพิ่มเติม
คำอธิบายในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment :
LPA) : (สท-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพฯ ดังนั้น เพื่อให้การ
ตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน
จึงได้แจ้งประเด็น/ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และคำอธิบายเพิ่มเติมในแบบประเมินฯ และคู่มือ/เอกสารประกอบการ
ประเมินฯ ประกอบด้วย ๔ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ จำนวน ๒ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๒.๘ และข้อ ๓.๔

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๑.๒๕

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๓.๕

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ จำนวน ๑๐ ประเด็น/ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมิน
ข้อ ๑๗ (หน้า ๑) ข้อ ๑.๑ ข้อ ๖.๔ ข้อ ๙.๗ ข้อ ๙.๘ ข้อ ๑๖.๗ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๗.๔ ข้อ ๑๗.๕ และ
วิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งทีมประเมินฯ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบ สำหรับอำเภอ
แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ได้รับทราบต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๙, ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๑๑ โทรสารต่อ ๒๕

www.phraelocal.go.th

10V
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ที่ มท ๐๘๙๒.๓/ว ๕๗๗



เลขที่ มท ๐๘๙๒.๓/ว ๕๗๗
๒๓ พ.ค. ๒๕๕๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๙๒.๓/ว ๖๐๑ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๙๒.๓/ว ๘๓๕ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙ ได้จัดอบรมสัมมนาชี้แจงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สท-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และส่งแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สท - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ ให้จังหวัดเพื่อส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เตรียมการรับตรวจจากทีมประเมินประสิทธิภาพไปแล้ว นั้น

เนื่องจากในการอบรมสัมมนาชี้แจงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สท-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ ได้มีการปรับปรุง แก้ไข และเพิ่มเติมคำอธิบายในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สท - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงขอส่งประเด็น/ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และคำอธิบายเพิ่มเติมในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สท - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ จำนวน ๒ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๒.๘ และ ๓.๔
๒. ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๑.๒๕
๓. ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๓.๕
๔. ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ จำนวน ๑๐ ประเด็น/ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมิน ข้อ ๑๗ (หน้า ๑) ข้อ ๑.๑ ข้อ ๒.๔ ข้อ ๔.๗ ข้อ ๔.๘ ข้อ ๑๖.๗ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๗.๔ ข้อ ๑๗.๕ และวิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สท - อปท) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานการบริหารงานท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒
โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๗๕๑๓

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
 แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (Local Performance Assessment : LPA) : (สถ – อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
 และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๑ การบริหารจัดการ

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๒ ข้อ (ข้อ ๒.๘ และ ๓.๔) ดังต่อไปนี้

๒. การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท.

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
<p>๒.๘ อปท. มีโครงการซึ่งได้บูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกับ อปท. อื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่นในรอบปีที่ผ่านมารวมทั้งด้าน (ยกเว้นโครงการที่หน่วยงานของรัฐจัดสรรให้อปท. ดำเนินการ และโครงการที่ อปท. อุดหนุนให้ อปท. หรือหน่วยงานอื่นโดย อปท. ไม่ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน ๕ ด้านขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน ๔ ด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน ๓ ด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่า ๓ ด้าน</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>		<p>๒.๗ ตรวจสอบหลักฐานโครงการพร้อมภาพถ่ายที่มีการบูรณาการ (ร่วมคิด และร่วมทำหรืออุดหนุนงบประมาณ โดย อปท. มีส่วนร่วมดำเนินการ) การปฏิบัติงานร่วมกับส่วนราชการหรือ อปท. ใน ๖ ด้านประกอบด้วย</p> <p>๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๒) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว</p> <p>๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม</p> <p>๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>- หลักฐานโครงการการบูรณาการร่วมคิดร่วมทำ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๘)</p> <p><i>ให้หมายความรวมถึง หน่วยงานอื่นๆ ที่มีใช้ราชการได้ด้วย เพราะเอกชนอาจมี CSR ช่วยให้ อปท. บูรณาการได้</i></p>

๓. การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
<p>๓.๔ การตั้งงบประมาณรายจ่าย-งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ที่ดิน-และสิ่งก่อสร้างรายจ่ายงบเพื่อการพัฒนาที่มีใช้รายจ่ายประจำในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๕</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เกินร้อยละ ๕</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>		<p>๓.๔ ตรวจสอบข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ</p>

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สถ - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ข้อ (ข้อ ๑.๒๕) ดังต่อไปนี้

๑. การบริหารงานบุคคล

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑.๒๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ข้าราชการในสถานที่ทำงาน	<p>๑.๒๕ การจัดสถานที่ทำงาน</p> <p>๑) มีการจัดพื้นที่ทำงานอย่างชัดเจน โดยแบ่งเป็นพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน การจัดเก็บวัสดุ/วัสดุเหลือใช้ พื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร/ดื่มน้ำ</p> <p>๒) สภาพของหน้าต่าง ประตู ชั้นบันได ราวบันได อยู่ในสภาพดีและสะอาด</p> <p>๓) อุปกรณ์และหลอดไฟฟ้าตามที่ต่างๆอยู่ในสภาพดี และสะอาด</p> <p>๔) ตู้เก็บของหรือชั้นวางอยู่ในสภาพดีและสะอาด ติดป้ายแสดงประเภทเอกสารหรือสิ่งจัดเก็บ</p> <p>๕) ห้องน้ำได้มาตรฐาน และ สุขาสาธารณะ เช่น มีการระบายอากาศ แสงสว่างเพียงพอ ไม่มีกลิ่น ไม่สกปรก</p> <p>๖) การเดินสายไฟเป็นระเบียบ สายไฟอยู่ในสภาพดี และปลอดภัย</p> <p>๗) วัสดุอุปกรณ์ รถยนต์ อยู่ในสภาพดี</p> <p>๘) มีเครื่องดับเพลิงที่ไม่หมดอายุพร้อมใช้งาน และติดตัวอยู่ในตำแหน่งที่สามารถนำมาใช้ได้ทันที</p> <p>๙) มีที่รองรับมูลฝอยเพียงพอ มีฝาปิดมิดชิด</p> <p>๑๐) มีตู้ยาชุดปฐมพยาบาล</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการกิจกรรมตั้งแต่ ๗ กิจกรรมขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรม ๕ - ๖ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรม ๓ - ๔ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมต่ำกว่า ๓ กิจกรรม</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สถ - อบท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ข้อ (ข้อ ๓.๕) ดังต่อไปนี้

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ระเบียบฯ ข้อ ๘๗ (วรรคสอง) ตรวจสอบจาก รายงานรายจ่ายที่จ่ายจากเงินลงทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี ๒๕๕๘ หักรายจ่ายจากเงินลงทุนสำรองเงินสะสม กรณีสาธารณภัย เปรียบเทียบกับเงินลงทุนสำรองเงินสะสมตามงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปี ๒๕๕๗</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อดำรงไว้ซึ่งสถานะความมั่นคงทางการคลังของ อบท.</p> <p>ระเบียบ ข้อ ๘๗, ๘๐</p> <p>ตรวจสอบจาก รายงานรายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมประจำปี ๒๕๕๘ หักรายจ่ายจากเงินสะสมกรณีสาธารณภัยเปรียบเทียบกับเงินสะสมตามงบแสดงฐานะการเงินประจำปี ๒๕๕๗</p> <p><u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การบริหารเงินภาคนี้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพื่อให้มีเงินสะสมไว้ใช้ในกรณีบริหารราชการกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น</p>	<p>๓.๕ อบท. มีการใช้จ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสมตามระเบียบฯ ข้อ ๘๗ (วรรคสอง) ในอัตราร้อยละของเงินลงทุนสำรองเงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๗</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี แต่ไม่เกิน ๕ %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า ๕ % แต่ไม่เกิน ๑๐ %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า ๑๐%</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) : (สท - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๔ การบริการสาธารณะ

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑๐ ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมิน ข้อ ๑๗ (หน้า ๑) ข้อ ๑.๑ ข้อ ๖.๔ ข้อ ๙.๗ ข้อ ๙.๘ ข้อ ๑๖.๖ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๗.๔ ข้อ ๑๗.๕ และวิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณ รายจ่าย ดังนี้

๑. คะแนนการประเมินประสิทธิภาพ หน้า ๑

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม			คะแนนที่ได้	
	อบจ.	เทศบาล	อปท.	คะแนน	%
๑๗. ด้านการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย	๒๐๑๕	๒๕	๒๕		
รวม	๒๕๖๕	๓๑๐	๓๐๐		

๒. ข้อ ๑.๑

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.) เพื่อทราบจำนวนถนนทั้งหมดของ อปท. - แผนการตรวจสอบถนนประจำปี โดยจัดลำดับการตรวจสอบตามความจำเป็น - บันทึกขออนุมัติแผน - บันทึกรายงานผลการตรวจที่ปรากฏข้อสั่งการของผู้บริหารลงนามรับทราบผลการตรวจสอบ - แผนที่ถนน ในกรณีที อปท. ยังไม่มีการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น <p>● จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑.๑ การจัดทำแผนการตรวจสอบถนนในความรับผิดชอบของ อปท.</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>(๑) ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท.</p> <p>๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. และได้รับการอนุมัติตามแผน</p> <p>๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน เป็นไปตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปีที่กำหนด</p> <p>๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารรับทราบผลการตรวจสอบตามแผนตรวจสอบถนนประจำปี และสั่งการ</p>	๕	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. และได้รับการอนุมัติตามแผน ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน แต่ดำเนินการตรวจสอบไม่เป็นไปตามที่กำหนด ในแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหาร รับทราบ ผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี	๓	
	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. และได้รับการอนุมัติตามแผน หรือ หลักฐานอื่น ๆ ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนน แต่ไม่ครบถ้วน ตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารรับทราบ ผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี	๑	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ - ฎีกาการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา - บัญชีรายชื่อชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา - ข้อมูลลานกีฬา/สนามกีฬา - ภาพถ่ายต่าง ๆ เช่น สนามกีฬา/ลานกีฬา การเล่นกีฬา/การออกกำลังกายในเวลากลางวันและกลางคืน การแข่งขันกีฬา เป็นต้น - บัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในการดำเนินกิจกรรมย่อยต่าง ๆ ในแต่ละกิจกรรมหลัก อบต. สามารถพิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม อันอาจหน้าที่ และศักยภาพของแต่ละ อบต. ซึ่งอาจดำเนินการได้นอกเหนือจากที่ได้ยกตัวอย่างไว้ ❁ จะต้องประเมินทุก อบต. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ 	<p>๖.๔ จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อบต.</p> <p>๑. มีการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมกีฬา ที่ ใช้ เงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา - มีการตั้งข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อบต. และมีการเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่ตั้งไว้ - มีการสนับสนุนให้มีการจัดตั้งชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา ตามความสนใจของประชาชน - มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ เพื่อให้คำแนะนำในการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย <p>๒. การจัดให้มีสถานที่สำหรับการเล่นกีฬา การออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ ได้แก่ ใช้ เงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดให้มีสนามกีฬากลางนอกประสงค์ของ อบต. และมีลานกีฬา/สนามกีฬา - การจัดให้มีบริการให้ลานกีฬาสนามกีฬา ซึ่งประชาชนสามารถใช้เล่นกีฬา และนันทนาการได้ทั้งกลางวันและกลางคืน - การจัดให้มีอาคารกีฬาในร่ม - การจัดให้มีสนามกีฬากลางแจ้ง - การบำรุงรักษาสนามกีฬาประจำจังหวัด - การจัดให้มีสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ <p>เพื่อการออกกำลังกาย</p> <p>๓. การจัดให้มีอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกายที่ได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงมีการจัดทำบัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย และมีสถานที่เก็บอุปกรณ์ดังกล่าว - มีการจัดทำบัญชีการยืม-คืน/ขอใช้ อุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย 		

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<p>๔. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/ การออกกำลังกาย ได้แก่ <u>โยน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดแข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน/ชุมชน/ โรงเรียน - การจัดแข่งขันกีฬาระดับอำเภอหรือ ระดับจังหวัด - การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา/ การออกกำลังกายประจำสัปดาห์ - การจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนให้มีการ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/ออกกำลังกาย แก่เด็ก เยาวชน และประชาชน - การสนับสนุนให้มีกิจกรรมการตรวจ สุขภาพ/สมรรถภาพทางกาย และให้คำแนะนำ ในการเล่นกีฬา <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๓ - ๔ กิจกรรมหลัก</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรมหลัก</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรมหลัก</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

๔. แกไขคำอธิบายข้อ ๔.๗ - ๔.๘ ในคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพฯ หน้า ๓๔ จาก
"จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้" เป็น "อปท. และ อปท.ไม่ต้องประเมินในหัวข้อนี้"

๕. ข้อ ๑๖.๗

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ การศึกษาท้องถิ่น ของ อปท.</p> <p>๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ คณะกรรมการของสถานศึกษา ที่เรียกชื่ออื่นๆ เช่น โรงเรียน พระปริยัติธรรม โรงเรียน/ วิทยาลัยอาชีวศึกษา โรงเรียน ๒ ภาษา เป็นต้น</p>	<p>๑๖.๗ อปท. มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท.</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> อปท.มีการนำแผนงาน/โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา และแผนพัฒนา การศึกษา ๓ ปี มาบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา และแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - พ.ศ.๒๕๖๐) ของ อปท.</p>	๕	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๓. รายงานการประชุม คณะกรรมการที่มีมติเห็นชอบแผน ๔. การประกาศใช้แผนฯ ทั้งของ อปท. และของสถานศึกษา ๕. แผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. (๒ แผน) และสถานศึกษา แห่งละ ๔ แผน ๖. แผนยุทธศาสตร์การพัฒน ท้องถิ่นและแผน ๓ ปี หมายเหตุ</p>	<p><input type="checkbox"/> อปท. ดำเนินการบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่ง และดำเนินการ ๑. จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ๒. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. เสนอ (ร่าง) แผนฯ ตามข้อ ๑ และ ๒ ให้ คณะกรรมการการศึกษาของ อปท. พิจารณาให้ความ เห็นชอบ ๔. เสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ ๕. ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ของ อปท. ๖. ปิดประกาศให้ประชาชนรับทราบ</p>	<p>๓</p>	
<p>๑. ระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของ สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๕ และข้อ ๙ กำหนดให้เงินรายได้ของ สถานศึกษาให้ใช้จ่ายตามกิจการ ของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติ การประจำปี โดยผ่านความ เห็นชอบของคณะกรรมการ ๒. นส. สก. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๓๓๖ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๘ เรื่อง การประกวด อปท. และสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนา การศึกษาดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เป็นการ ตรวจแผน พัฒนาการศึกษ ของ อปท. และของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘) ๓. นส.สก. ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๒๘ ลว. ๒๑ มี.ค. ๒๕๕๘ เรื่องคู่มือ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของ อปท. และสถานศึกษาใน สังกัด อปท. และคู่มือการปฏิบัติ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของ สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑</p>	<p><input type="checkbox"/> สถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่งมีการจัดทำ ๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ๒. แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๔. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาโดยได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือคณะกรรมการของสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่าง อื่น และจัดส่งให้ อปท.</p>	<p>๑</p>	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๔. ประเมินเฉพาะ อปท. ที่มีสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>๕. สำหรับปี ๒๕๕๘ ประเมินทั้งโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อปท.</p> <p>❖ ถ้า อปท.ใดที่ไม่มีสถานศึกษาในสังกัดหรือตั้งสถานศึกษาใหม่หรือรับโอนสถานศึกษาในปี ๒๕๕๘ ไม่นำมาเป็นฐานในการคำนวณ</p>			

๖. แกไขคะแนนเต็ม

๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย

คะแนนเต็ม	๒๐๑๕/๒๕
คะแนนที่ได้	

๗. ข้อ ๑๗.๔

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือมอบหมาย - แบบสำรวจ/ฐานข้อมูลข้อมูล - หนังสือประสานหรือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ภาพถ่ายกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือดำเนินการ <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตาม นส. สก. ด้านที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๒๔๔ ลว. ๒ ก.พ. ๒๕๕๗-๒๕๕๘ เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP) - ตรวจสอบการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ (ต.ค. - วันที่ทีมประเมินเข้าตรวจ) <p>❖ จะต้องประเมินทุก อปท. อบต. และเทศบาล ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อบจ. ไม่ต้องประเมินข้อนี้</p>	<p>๑๗.๔ การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)</p> <p>๑) มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินงานอย่างชัดเจน</p> <p>๒) มีการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ครบทุกชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>๓) จัดทำประชาคมร่วมกับทุกภาคส่วนเพื่อสรุปปัญหาความต้องการของประชาชน</p> <p>๔) บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศที่กำหนดครบถ้วน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วนทุกกิจกรรม (๑ - ๔) <input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๓ <input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๒ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ 	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

๘. ข้อ ๑๗.๕

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่น - เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจในพื้นที่ ฯลฯ - สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น บ้ายแผ่นพับ วิหยชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร แผ่นพับ โบปลิวิ จดหมายข่าว ฯลฯ - ภาพถ่ายกิจกรรม - แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยา หรือการฝึกอบรมมาหมายเหตุ : - ดำเนินการตาม นส. สอ. ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๕๔๐ ลว. ๙ ก.ค. ๒๕๕๘ - ดำเนินการตาม นส. สอ. ส่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๗๘ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๗ 	<p>๑๗.๕ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่</p> <p>๑) มีการประสานข้อมูลผู้เสพยา/ผู้ติดยาเสพติดกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่</p> <p>๒) มีรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความตระหนักและกระแสนป้องกันยาเสพติด</p> <p>๓) มีกิจกรรมส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด เพื่อคืนผู้เสพยา/ผู้ติดยาคืนสู่สังคม</p> <p>๔) มีการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๔ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ - ๓ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

๙. วิธีคิดร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณฯ

จาก

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการเรื่องที่จะประเมิน... (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์) x ๑๐๐
 ใช้อัตราวิธี/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๕๘** (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)

เป็น

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการเรื่องที่จะประเมิน... (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์) x ๑๐๐
 ใช้อัตราวิธี/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)

หมายเหตุ : กกกกคคค หมายถึง ข้อความที่ยกเลิก/ตัดออก
 กกกกคคค หมายถึง ข้อความที่ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มขึ้น หรือคำอธิบายเพิ่มเติมใหม่